



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΑΥΤΟΤΕΛΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗΣ,
ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ
Πληροφορίες: adsip.kpg@minedu.gov.gr

Μαρούσι 06/10/2025

Οδηγίες για την Αποζημίωση Εξόδων Μετακίνησης **Αξιολογητών/τριών προφορικού λόγου**

- Η μετακίνηση καθώς και η εκκαθάριση της σχετικής δαπάνης καθορίζεται από τον **ν. 4336/2015** «Συνταξιοδοτικές διατάξεις – Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης», Υποπαράγραφος **Δ.9: ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΟΥΜΕΝΩΝ ΕΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ (ΦΕΚ 94 τ. Α'/14-08-2015)**, ως ισχύει.

Εφιστάται η προσοχή των μετακινούμενων στα εξής:

Ουδμία δαπάνη θα καταβάλλεται εάν δεν αποδεικνύεται η καταβολή του αντιτίμου κάθε δαπάνης από τον ίδιο τον μετακινούμενο, σύμφωνα με τις παρούσες οδηγίες. Ελλιπείς φάκελοι οι οποίοι θα υποβάλλονται προς εξόφληση θα επιστρέφονται στους μετακινούμενους.

Η μετακίνηση πρέπει να πραγματοποιείται αποκλειστικά κατά τις ημερομηνίες που ορίζει η απόφαση μετακίνησης, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Σε διαφορετική περίπτωση δε θα καταβάλλεται η αποζημίωση για τα έξοδα μετακίνησης εκτός έδρας.

Οι δαπάνες μετακίνησης εκτός έδρας που αποζημιώνονται είναι:

1. ΔΑΠΑΝΕΣ ΚΙΝΗΣΗΣ

Ως **ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ** θεωρείται η μετακίνηση πέραν **των πενήντα (50) χιλιομέτρων από την έδρα του μετακινούμενου** ή πέραν των είκοσι (20) ναυτικών μιλίων για μετακινήσεις από την ηπειρωτική προς τη νησιωτική Χώρα και αντίστροφα ή ανεξάρτητα από απόσταση για μετακίνηση από νησί σε νησί.

Για τους δημοσίους υπαλλήλους ορίζεται ως ανώτατο όριο εκτός έδρας μετακίνησης οι εξήντα (60) ημέρες ετησίως.

Αναλυτικότερα, προβλέπονται τα εξής:

Ως τρόποι μετακίνησης αναγνωρίζονται:

- α) Η μετακίνηση με όλα τα μέσα συγκοινωνίας (Β' θέση με πλοίο και τρένο και οικονομική θέση με αεροπλάνο).
- β) Η μετακίνηση με ιδιωτικής χρήσης όχημα.

Α) Σε περίπτωση μετακίνησης **με αεροπλάνο, ΚΤΕΛ, τρένο και πλοίο**, θα πρέπει:

- Στο **εισιτήριο** είτε να αναγράφεται το όνομα του μετακινούμενου, είτε το εισιτήριο να συνοδεύεται από ονομαστική απόδειξη.
- Αν πρόκειται για **αεροπορικό εισιτήριο, επιπλέον** απαιτούνται οι **κάρτες επιβίβασης** (boarding passes), το έγγραφο ηλεκτρονικού εισιτηρίου (e-ticket) και της ηλεκτρονικής κράτησης και η **ονομαστική εξοφλητική απόδειξη**.

Θα προσκομίζονται σε κάθε περίπτωση οι Αποδείξεις πώλησης εισιτηρίων οι οποίες θα συνοδεύονται από τις σχετικές αποδείξεις είσπραξης μόνο στις περιπτώσεις όπου οι σχετικές αποδείξεις πώλησης εισιτηρίων εκδίδονται στο όνομα των δικαιούχων "επί πιστώσει κι όχι μετρητοίς.

Εφιστούμε την προσοχή στους μετακινούμενους ότι θα πρέπει μεριμνούν ώστε να επιλέγουν τον οικονομικότερο ναύλο για την μετακίνηση τους.

Β) Σε περίπτωση μετακίνησης με Ι.Χ., θα πρέπει να προσκομίζονται:

- **Φωτοαντίγραφο της άδειας οδήγησης** αποκλειστικά του μετακινούμενου και όχι τρίτου προσώπου
- **Φωτοαντίγραφο της άδειας κυκλοφορίας του οχήματος**
- **Βεβαίωση χιλιομετρικής απόστασης** από την έδρα του μετακινούμενου στον τόπο μετάβασής του ή οποιοδήποτε αποδεικτικό στοιχείο χιλιομετρικής απόστασης.
- **Πρωτότυπες αποδείξεις καταβολής διοδίων ή αναλυτικό λογαριασμό e-pass.**
- **Δεν θα δίδεται στον μετακινούμενο η χιλιομετρική αποζημίωση εφόσον η διαδρομή έχει διόδια και δεν αποσταλούν στην Υπηρεσία μας.**
- **Στην περίπτωση όπου στη διαδρομή δεν υπάρχουν διόδια, θα δηλωθεί και θα κατατεθεί στην Υπηρεσία μας Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1986.**
- **Πρωτότυπα εισιτήρια πορθμείου** (να αναγράφεται ημερομηνία μετακίνησης και όνομα μετακινούμενου) μόνο στις περιπτώσεις εγκεκριμένης διαδοχικής μετακίνησης.

Η χιλιομετρική αποζημίωση ορίζεται στα **0,20 ευρώ/χλμ.**

Είναι υποχρεωτική η διέλευση από τις νέες εθνικές οδούς. Για να καταβληθεί η χιλιομετρική αποζημίωση θα πρέπει να προσκομιστούν αποδείξεις διοδίων της εν λόγω διαδρομής. Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατή η προσκόμιση των ανωτέρω δικαιολογητικών, η απόδειξη πραγματοποίησης της μετακίνησης θα μπορούσε να γίνει με σχετική κατάσταση που να εκδίδεται από την διαχειρίστρια εταιρεία και στην οποία να αναγράφεται ο αριθμός κάρτας ελεύθερης διέλευσης και η ημερομηνία και ώρα διέλευσης του ΙΧ αυτοκινήτου.

Για τι μεικτές μετακινήσεις που γίνονται από το Εθνικό οδικό δίκτυο και την ΠΕΟ (Περιφερειακή Εθνική Οδός) θα πρέπει να υπάρχει τουλάχιστον μια απόδειξη διοδίων ή να προκύπτει μια ελεύθερη διέλευση για να καταβληθεί η χιλιομετρική αποζημίωση.

Σε περίπτωση αποκλειστικής χρήσης της ΠΕΟ ή παράπλευρων δρόμων χωρίς προσκόμιση διοδίων ή ανωτέρω κατάστασης για ελεύθερη διέλευση θα καταβάλλεται το αντίτιμο του φθηνότερου συγκοινωνιακού μέσου της αντίστοιχης διαδρομής.

Οι μετακινούμενοι δεν δικαιούνται αποζημίωση για χρήση ταξί παρά μόνο στις περιπτώσεις όπου αποδεδειγμένα – με βεβαίωση του συγκοινωνιακού φορέα – η μετακίνηση δεν καλύπτεται από αυτόν.

Στην περίπτωση που μετακινούμενος δημόσιος υπάλληλος επιθυμεί να μετακινηθεί στον τόπο μετάβασης πριν την έναρξη της προβλεπόμενης εργασίας ή να παρατείνει την παραμονή του στον τόπο μετάβασης μετά το πέρας της προβλεπόμενης εργασίας, κάνοντας χρήση των προβλεπόμενων από τη νομοθεσία αδειών, οφείλει να το δηλώσει έγκαιρα στη Διεύθυνση Εξετάσεων ώστε να αναγραφεί στην απόφαση μετακίνησης η ημέρα αναχώρησης ή επιστροφής, προκειμένου να δικαιολογηθεί το εισιτήριο της αναχώρησης ή επιστροφής του. Σε αυτήν την περίπτωση δεν καταβάλλονται δαπάνες διανυκτέρευσης και ημερήσιας αποζημίωσης για τις ημέρες τις οποίες ο υπάλληλος δεν ευρίσκεται σε εκτέλεση υπηρεσίας αλλά σε νομοθετημένη άδεια.

2. ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΝΥΚΤΕΡΕΥΣΗΣ (το αναγνωριζόμενο ποσό για κάθε τύπο ξενοδοχειακής μονάδας ή ενοικιαζόμενου καταλύματος).

Διανυκτέρευση επιτρέπεται, όταν:

- η απόσταση από την έδρα του μετακινούμενου είναι μεγαλύτερη από εκατόν εξήντα (160) χιλιόμετρα, εφόσον αυτός κινείται με ιδιωτικής χρήσης όχημα,
- η απόσταση από την έδρα του μετακινούμενου είναι μεγαλύτερη από εκατόν είκοσι (120) χιλιόμετρα, όταν κινείται με συγκοινωνιακό μέσο,
- η απόσταση μετακίνησης από την ηπειρωτική στη νησιωτική Χώρα και αντίστροφα ή από νησί σε νησί είναι μεγαλύτερη από είκοσι (20) ναυτικά μίλια,

Υπό τις ως άνω προϋποθέσεις επιτρέπεται η διανυκτέρευση την προηγούμενη ημέρα της εξέτασης καθώς και την ημέρα της εξέτασης.

Επιπροσθέτως, διανυκτέρευση επιτρέπεται όταν υπάρχει αντικειμενική αδυναμία επιστροφής, ανεξάρτητα από τις ως άνω προϋποθέσεις, η οποία (αντικειμενική αδυναμία) βεβαιώνεται από την οικεία αστυνομική, λιμενική, αερολιμενική ή άλλη Αρχή.

Η αποζημίωση διανυκτέρευσης ορίζεται κατά ανώτατο όριο στα **80,00 € συμπεριλαμβανομένου του φόρου διαμονής** και υπάρχει προσαύξηση κατά 30% για διαμονή εντός των ορίων των δήμων Αθηνών και Θεσσαλονίκης.

Δικαιολογητικά Διανυκτέρευσης:

Προκειμένου να καταβληθεί η αποζημίωση διανυκτέρευσης απαιτείται η προσκόμιση απόδειξης παροχής υπηρεσιών από το κατάλυμα, ανεξαρτήτως του τρόπου κράτησης, όπως πλατφόρμες βραχυπρόθεσμης μίσθωσης πχ **airbnb***, στο οποίο θα αναφέρονται τα κάτωθι:

- Ο αριθμός του/των ατόμων/κλινών. (Η αποζημίωση δίνεται ατομικά για μονόκλινο). Ακόμα

και στην περίπτωση συζύγων, θα πρέπει να προσκομίσει ξεχωριστή απόδειξη ο καθένας για να αποζημιωθεί.

- Τις ημερομηνίες εισόδου και εξόδου του πελάτη.
- Αν στην χρέωση συμπεριλαμβάνεται και το πρωινό (το οποίο δεν αποζημιώνεται).
- Να αναγράφεται ο τρόπος πληρωμής. (Μετρητά ή με χρέωση πιστωτικής/χρεωστικής κάρτας)

***Στις περιπτώσεις βραχυχρόνιας μίσθωσης προσκομίζεται Απόδειξη Παροχής Υπηρεσιών συνοδευόμενη από απόδειξη εξόφλησης εάν δεν αναφέρεται η εξόφληση επί του παραστατικού. Στις περιπτώσεις (βραχυχρόνιας μίσθωσης) που ο ιδιοκτήτης του καταλύματος δεν έχει υποχρέωση έκδοσης απόδειξης παροχής υπηρεσιών, τότε προσκομίζεται Υπεύθυνη Δήλωση του περί της μη υποχρέωσης και η Δήλωση Βραχυχρόνιας Διαμονής στην ΑΑΔΕ.**

Στην περίπτωση όπου η κράτηση γίνεται ηλεκτρονικά ή μέσω πρακτορείου, θα προσκομίζεται η απόδειξη για τον τρόπο κράτησης και πληρωμής και οπωσδήποτε το **voucher του ξενοδοχείου/καταλύματος, με όλα τα προαναφερόμενα**.

Η διανυκτέρευση σε φιλικό σπίτι η οποία δηλώνεται στην Υ.Δ που επισυνάπτεται δεν αποζημιώνεται.

Όλα τα παραστατικά μετακίνησης (εισιτήρια, διόδια, εξοφλητικές αποδείξεις κλπ) και διανυκτέρευσης πρέπει να είναι πρωτότυπα. Σε αντίθετη περίπτωση δεν αποζημιώνονται.

3. ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ (το χρηματικό ποσό, το οποίο καταβάλλεται στον μετακινούμενο για την κάλυψη κυρίως των εξόδων διατροφής, κατά τη μετακίνηση και παραμονή του εκτός έδρας).

Η ημερήσια αποζημίωση ορίζεται στο ποσό των σαράντα **(40) ευρώ** και καταβάλλεται:

α) **Ολόκληρη (40,00 €):**

- Όταν καταβάλλονται δαπάνες διανυκτέρευσης,
- Όταν η διανυκτέρευση πραγματοποιείται σε φιλικό σπίτι,
- Όταν οι μετακινούμενοι, κατά την επιστροφή τους, είναι υποχρεωμένοι, λόγω των συγκοινωνιακών συνθηκών, να διανυκτερεύσουν μέσα στο συγκοινωνιακό μέσο,
- Για την ημέρα επιστροφής, όταν συμπίπτει με την ημέρα λήξης εργασιών.

β) **Κατά το ήμισυ (20,00 €):**

- Όταν ο μετακινούμενος επιστρέφει αυθημερόν και η απόσταση του προορισμού από την έδρα του είναι μεγαλύτερη από εκατόν εξήντα (160) χιλιόμετρα, εφόσον κινείται με ιδιωτικής χρήσης όχημα ή μεγαλύτερη από εκατόν είκοσι (120) χιλιόμετρα, όταν κινείται με συγκοινωνιακό μέσο, ή μεγαλύτερη από είκοσι (20) ναυτικά μίλια για μετακινήσεις από την ηπειρωτική στη νησιωτική Χώρα και αντίστροφα ή από νησί σε νησί.

γ) **Κατά το ένα τέταρτο (1/4) (10,00 €)** για τις αυθημερόν εκτός έδρας μετακινήσεις, δηλαδή για μετακινήσεις άνω των 50 χιλιομέτρων με αυθημερόν επιστροφή στην έδρα του υπαλλήλου.

Αν η απόσταση μετακίνησης είναι μικρότερη των 50 χιλιομέτρων **ΔΕΝ ΚΑΤΑΒΑΛΛΕΤΑΙ** ημερήσια αποζημίωση.

Ως **ΕΔΡΑ ΤΟΥ ΜΕΤΑΚΙΝΟΥΜΕΝΟΥ** θεωρείται το κατάστημα της Υπηρεσίας, όπου υπηρετεί ο μετακινούμενος, ή η κατοικία του αν αυτή βρίσκεται πλησιέστερα στον τόπο προορισμού ή αν ο μετακινούμενος είναι ιδιώτης.

ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΟΔΟΙΠΟΡΙΚΩΝ ΕΞΟΔΩΝ

ΠΛΕΟΝ των ανωτέρω δικαιολογητικών οι μετακινούμενοι ΟΦΕΙΛΟΥΝ να προσκομίσουν:

- Φωτοτυπία IBAN τραπεζικού λογαριασμού
- Βεβαίωση αποδοχών που **αναφέρεται στο μήνα μετακίνησης**
- Βεβαίωση συμμετοχής από το εξεταστικό κέντρο
- Υπεύθυνη Δήλωση (βλ. υπόδειγμα).

Η αίτηση με τα πρωτότυπα δικαιολογητικά και τα επισυναπτόμενα αποστέλλονται στην ταχυδρομική διεύθυνση:

Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού

Αυτοτελής Δ/νση Συγκέντρωσης, Υποβολής παραστατικών και λοιπών θεμάτων.

Τμήμα Β΄

Ανδρέα Παπανδρέου 37, 151 80, Μαρούσι