



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΕΘΝΩΝ, ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ,
ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΟΜΟΓΕΝΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΠΟΛΙΤΙΣΜΙΚΗΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΟΜΟΓΕΝΩΝ, ΔΙΑΠΟΛΙΤΙΣΜΙΚΗΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ, ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΚΑΙ ΜΕΙΟΝΟΤΙΚΩΝ
ΣΧΟΛΕΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ Γ΄ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

ΑΔΑ:

Μαρούσι, 26/06/2026

Αρ. Πρωτ.: 85595/Η2

Ταχ. Δ/ση: Ανδρέα Παπανδρέου 37
Τ.Κ. – Πόλη: 151 80 Μαρούσι
Ιστοσελίδα: www.minedu.gov.gr
e-mail: dipode3@minedu.gov.gr
Πληροφορίες: Δι.Π.Ο.Δ.Ε.Ε.Μ.Σ. – Τμήμα Γ΄
Τηλέφωνο: 210-3443381, 3442292

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

ΘΕΜΑ: «Πλήρωση θέσεων Συντονιστών/τριών Εκπαίδευσης Εξωτερικού».

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**Έχοντας υπόψη:**

1. Τις διατάξεις:
 - α) των άρθρων 10, 11, 13 και 14 του ν. 4415/2016 (Α΄ 159) «Ρυθμίσεις για την ελληνόγλωσση εκπαίδευση, τη διαπολιτισμική εκπαίδευση και άλλες διατάξεις», όπως ισχύουν.
 - β) του άρθρου 30 του ν. 4823/2021 (Α΄ 136) «Αναβάθμιση του σχολείου, ενδυνάμωση των εκπαιδευτικών και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
 - γ) του ν. 3528/2007 (Α΄ 26) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.», όπως ισχύει.
 - δ) του ν. 4622/2019 (Α΄ 133) «Επιτελικό Κράτος: Οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης», όπως ισχύει.
 - ε) του άρθρου 61 του ν.4903/2022 (Α΄ 46) «Προτάσεις για έργα υποδομής και λοιπές επείγουσες διατάξεις».
 - ζ) της παρ. 11, του άρθρου 66, του ν. 4270/2014 (Α΄ 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» και του π.δ. 80/2016 (Α΄ 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
 - στ) του π.δ. 18/2018 (Α΄ 31) «Οργανισμός Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων», όπως ισχύει.
 - η) του π.δ. 84/2019 (Α΄123) «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών /Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων».
 - θ) του π.δ. 77/2023 (Α΄ 130) «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων- Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών- Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων».
 - ι) του π.δ. 27/2025 (Α΄44) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτή Υπουργού, Υφυπουργών και Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης».

2. Την υπό στοιχεία 48230/Η2/27-04-2021 (Β' 1762) Κ.Υ.Α. «Καθορισμός ύψους, όρων και διαδικασίας χορήγησης του ειδικού επιμίσθιου αποσπασμένων συντονιστών και αναπληρωτών συντονιστών εκπαίδευσης εξωτερικού, εκπαιδευτικών και διοικητικών υπαλλήλων του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων στο εξωτερικό».
3. Την υπό στοιχεία Φ.821/3401Κ/207807/Η2/19-12-2014 (Β' 3543) Υπουργική Απόφαση «Καθορισμός έδρας και περιοχής ευθύνης των Συντονιστών Εκπαίδευσης των Ελληνικών Διπλωματικών και Προξενικών Αρχών του Εξωτερικού», όπως ισχύει.
4. Την υπό στοιχεία 61/2025/25 (Β' 2296/12-05-2025) Απόφαση του Α.Σ.Ε.Π. περί καθορισμού των παγίων μερών του περιεχομένου των προκηρύξεων επιλογής προσωπικού (άρθρα 28–30 του ν. 4765/2021, Α' 6).
5. Την υπό στοιχεία 73710/Η2/05-06-2026 (Β' 3487) Υπουργική Απόφαση «Καθορισμός προσόντων, κριτηρίων, διαδικασίας αξιολόγησης και επιλογής Συντονιστών/τριών Εκπαίδευσης Εξωτερικού».
6. Την ανάγκη πλήρωσης των κενών θέσεων Συντονιστών/τριών Εκπαίδευσης Εξωτερικού για την κάλυψη των εκπαιδευτικών αναγκών της ελληνόγλωσσης εκπαίδευσης στο εξωτερικό.
7. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Τακτικού Προϋπολογισμού του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.

Προκηρύσσουμε

Την πλήρωση με απόσπαση των κατωτέρω θέσεων Συντονιστών/τριών Εκπαίδευσης σε ελληνικές διπλωματικές και προξενικές αρχές του εξωτερικού, με θητεία **πέντε (5) ετών** και με το ειδικό επιμίσθιο εξωτερικού:

Α/Α	ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ	ΕΔΡΑ	ΧΩΡΑ
1.	ΒΟΥΚΟΥΡΕΣΤΙΟΥ	ΠΡΕΣΒΕΙΑ	ΡΟΥΜΑΝΙΑ
2.	ΒΡΥΞΕΛΛΩΝ	ΠΡΕΣΒΕΙΑ	ΒΕΛΓΙΟ
3.	ΓΙΟΧΑΝΕΣΜΠΟΥΡΓΚ	ΓΕΝΙΚΟ ΠΡΟΞΕΝΕΙΟ	ΝΟΤΙΟΣ ΑΦΡΙΚΗ
4.	ΚΑΪΡΟΥ	ΠΡΕΣΒΕΙΑ	ΑΙΓΥΠΤΟΣ
5.	ΛΟΝΔΙΝΟΥ	ΠΡΕΣΒΕΙΑ	ΗΝΩΜΕΝΟ ΒΑΣΙΛΕΙΟ
6.	ΜΕΛΒΟΥΡΝΗΣ	ΓΕΝΙΚΟ ΠΡΟΞΕΝΕΙΟ	ΑΥΣΤΡΑΛΙΑ
7.	ΜΟΝΑΧΟΥ	ΓΕΝΙΚΟ ΠΡΟΞΕΝΕΙΟ	ΓΕΡΜΑΝΙΑ
8.	ΝΕΑΣ ΥΟΡΚΗΣ	ΓΕΝΙΚΟ ΠΡΟΞΕΝΕΙΟ	Η.Π.Α.
9.	ΝΤΥΣΣΕΛΝΤΟΡΦ	ΓΕΝΙΚΟ ΠΡΟΞΕΝΕΙΟ	ΓΕΡΜΑΝΙΑ
10.	ΤΟΡΟΝΤΟ	ΓΕΝΙΚΟ ΠΡΟΞΕΝΕΙΟ	ΚΑΝΑΔΑΣ

Καλούμε τους/τις ενδιαφερόμενους/ες εν ενεργεία μόνιμους/ες εκπαιδευτικούς Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, που πληρούν τις προϋποθέσεις του νόμου και της παρούσας, να υποβάλουν **ηλεκτρονικά** στη διαδικτυακή πύλη <https://dipode-aitisi.sch.gr> αίτηση συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής, συνοδευόμενη από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, **από 29/06/2026 έως 13/07/2026**.

1. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα υποβολής αίτησης για τη συμμετοχή στη διαδικασία επιλογής και τοποθέτησης ως Συντονιστές/τριες Εκπαίδευσης Εξωτερικού έχουν οι μόνιμοι/ες εκπαιδευτικοί της δημόσιας Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον διαθέτουν σωρευτικά:

α) δέκα (10) τουλάχιστον έτη υπηρεσίας στην εκπαίδευση από το ΦΕΚ διορισμού, από τα οποία έξι (6) έτη τουλάχιστον διδακτικής υπηρεσίας σε σχολεία.

β) άριστη γνώση (Γ2/С2) της αγγλικής ή γαλλικής ή γερμανικής γλώσσας και πολύ καλή γνώση (Γ1/С1) της γλώσσας της χώρας υποδοχής, η γνώση της οποίας αποδεικνύεται σύμφωνα με το άρθρο 10 του π.δ. 85/2022 (Α' 232), κατά την εξέταση της αίτησης.

Σε περίπτωση έλλειψης υποψηφίων με απόδειξη γνώσης της γλώσσας της χώρας υποδοχής, εξετάζονται υποψήφιοι/ες που διαθέτουν άριστη γνώση (Γ2/С2) μίας (1) εκ των αγγλικής ή γαλλικής ή γερμανικής γλώσσας.

Για τους/τις υποψηφίους/ες των κλάδων ΠΕ05, ΠΕ06, ΠΕ07, ΠΕ34 και ΠΕ40 η γνώση της ξένης γλώσσας που αποτέλεσε προσόν διορισμού τεκμαίρεται, για την εφαρμογή της παρούσας, ως άριστη γνώση (επίπεδο Γ2/С2).

γ) Πιστοποιημένη γνώση Τεχνολογιών Πληροφορίας και Επικοινωνιών (Τ.Π.Ε.) Α' επιπέδου, η οποία αποδεικνύεται με τη σχετική πιστοποίηση ή σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 9 του π.δ. 85/2022 για την απόδειξη της γνώσης χειρισμού Ηλεκτρονικού Υπολογιστή (Η/Υ) και την υπό στοιχεία 61/2025/25 (Β' 2296) απόφαση, και τεκμαίρεται για τους εκπαιδευτικούς του κλάδου ΠΕ86 από το πτυχίο διορισμού τους.

δ) άσκηση καθηκόντων για τρία (3) τουλάχιστον έτη σε θέση στελέχους της εκπαίδευσης του άρθρου 30 του ν. 4823/2021 (Α' 136).

2. ΚΩΛΥΜΑΤΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής:

α) όσοι/ες εκπαιδευτικοί απολύονται αυτοδικαίως λόγω συμπλήρωσης του ορίου ηλικίας κατά τη διάρκεια της θητείας τους ως Συντονιστές/τριες Εκπαίδευσης Εξωτερικού.

β) όσοι/ες διατελούν ή έχουν διατελέσει Συντονιστές/τριες Εκπαίδευσης Εξωτερικού ή Αναπληρωτές/τριες Συντονιστές/τριες Εκπαίδευσης Εξωτερικού.

γ) εκπαιδευτικοί που υπηρετούν ή έχουν ολοκληρώσει τον χρόνο απόσπασής τους στα Ευρωπαϊκά Σχολεία.

δ) εκπαιδευτικοί οι οποίοι/ες, κατά το παρελθόν, είχαν αποσπαστεί στο εξωτερικό και η απόσπασή τους διεκόπη λόγω πλημμελούς άσκησης των καθηκόντων τους ή ανεπάρκειας στην άσκηση αυτών ή αδυναμίας ανταπόκρισης στα ειδικά καθήκοντά τους, καθώς και λόγω επανειλημμένης και αδικαιολόγητης ή μακράς απουσίας από τα καθήκοντά τους, όπως προβλέπεται στις περιπτ. α' και β' της παρ. 11 του άρθρου 16 του ν. 4415/2016 (Α' 159).

ε) εκπαιδευτικοί οι οποίοι/ες τελούν σε διαθεσιμότητα ή αργία που δεν έχει ανασταλεί σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 103 του ν. 3528/2007, ή τελούν σε αναστολή άσκησης καθηκόντων, ή έχει ασκηθεί σε βάρος τους ποινική δίωξη για τα αδικήματα της περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 8, ή τους έχει επιβληθεί τελεσιδίκως οποιαδήποτε πειθαρχική ποινή ανώτερη του προστίμου αποδοχών τεσσάρων (4) μηνών για οποιοδήποτε πειθαρχικό παράπτωμα μέχρι τη διαγραφή της κατά το άρθρο 145 του ν. 3528/2007.

Τα ανωτέρω κωλύματα δεν πρέπει να συντρέχουν τόσο κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων όσο και κατά τον χρόνο τοποθέτησης.

3. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ – ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ

Τα κριτήρια επιλογής, η διαδικασία και η μοριοδότηση ορίζονται στην υπό στοιχεία 73710/Η2/05-06-2026 (Β' 3487) Υπουργική Απόφαση. Η αξιολόγηση των υποψηφίων πραγματοποιείται σε δύο (2) φάσεις:

Α. Μοριοδότηση τυπικών προσόντων και

Β. Προφορική εξέταση επιπέδου γλώσσας – Συνέντευξη.

Δεν μοριοδοτείται προσόν που αποτελεί προϋπόθεση για την υποβολή υποψηφιότητας.

Α. Μοριοδότηση προσόντων (έως 70 μονάδες)

Το κριτήριο της επιστημονικής συγκρότησης αξιολογείται με τριάντα έξι (36) μονάδες κατ' ανώτατο όριο, ως εξής:

Επιστημονική συγκρότηση	Μονάδες κατ' ανώτατο όριο: 36
Διδακτορικό δίπλωμα	21
Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών	15

Για την τεκμηρίωση τίτλων σπουδών που προέρχονται από ΑΕΙ της αλλοδαπής απαιτείται τίτλος ή βεβαίωση ή πιστοποιητικό σπουδών συνοδευόμενο από πράξη αναγνώρισής του από ΔΟΑΤΑΠ/ΔΙΚΑΤΣΑ ή οιοδήποτε αντίστοιχο έγγραφο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 7 του π.δ. 85/2022, όπως ισχύει.

Τα κριτήρια της διδακτικής, συμβουλευτικής – καθοδηγητικής και διοικητικής – υποστηρικτικής εμπειρίας αποτιμώνται με τριάντα τέσσερις (34) μονάδες κατ' ανώτατο όριο, ως εξής:

α) Διδακτική εμπειρία	Μονάδες κατ' ανώτατο όριο: 13
Διδακτική υπηρεσία (ως διδακτικό προσωπικό Α/θμιας η/και Β/θμιας Εκπ/σης σε σχολική μονάδα, Ε.Κ., Δ.Υ.Ε.Π., Σ.Δ.Ε., Δ.Ι.Ε.Κ., Ε.Σ.Κ., Σ.Ε.Κ, σε ΕΠΑ.Λ. ή Ε.Κ. στο πλαίσιο του μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας, Τ.Ε.Ε. Α' και Β' κύκλου, σε σχολές του Οργανισμού Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού (Ο.Α.Ε.Δ.), καθώς και σε Μεταλυκειακό Προπαρασκευαστικό Κέντρο	1 μονάδα ανά έτος και έως 11 μονάδες συνολικά
Άσκηση διδακτικών καθηκόντων σε Π.Σ. ή ΠΕΙ.Σ.	1 μονάδα ανά διδακτικό έτος και έως 2 μονάδες

β) Συμβουλευτικό – καθοδηγητικό έργο	Μονάδες κατ' ανώτατο όριο: 2
Άσκηση καθηκόντων υπό την ιδιότητα του Περιφερειακού Επόπτη Ποιότητας της Εκπαίδευσης, Επόπτη Ποιότητας της Εκπαίδευσης, Συμβούλου Εκπαίδευσης, Οργανωτικού Συντονιστή Π.Ε.Κ.Ε.Σ., Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου, Εθνικού Επιθεωρητή Π/θμίου και Δ/θμίου Κύκλου Ευρωπαϊκών Σχολείων, Προϊσταμένου Τμήματος Επιστημονικής και Παιδαγωγικής Καθοδήγησης ή Σχολικού Συμβούλου	0,50 μονάδες ανά έτος και έως 2 μονάδες

γ) Διοικητική – υποστηρικτική εμπειρία	Μονάδες κατ' ανώτατο όριο: 19
γα) Άσκηση καθηκόντων Περιφερειακού Διευθυντή Εκπαίδευσης, Προϊσταμένου Διεύθυνσης του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.	3 μονάδες ανά έτος και έως 7 μονάδες
γβ) Άσκηση καθηκόντων Διευθυντή Π/θμιας ή Δ/θμιας Εκπαίδευσης, Προϊσταμένου Γραφείου Εκπαίδευσης, Προϊσταμένου Διεύθυνσης εποπτευόμενου από το Υ.ΠΑ.ΙΘ.Α. φορέα, Συμβούλου Α' του Ι.Ε.Π. ή Παρέδρου επί θητεία του Π.Ι.	1,75 μονάδες ανά έτος και έως 5 μονάδες
γγ) Άσκηση καθηκόντων Προϊσταμένου Τμήματος του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. ή εποπτευόμενων φορέων, Τμήματος Εκπαιδευτικών Θεμάτων Δ/νσης Εκπ/σης, ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ., Κ.Ε.Σ.Υ., ΚΕ.Δ.Δ.Υ. ή Κ.Δ.Α.Υ., Συμβούλου Β' του Ι.Ε.Π., Διευθυντή/Υποδιευθυντή Π.Ε.Κ., Διευθυντή σχολικής μονάδας ή Ε.Κ./Δ.Ι.Ε.Κ./Ε.Σ.Κ./Σ.Ε.Κ./Σ.Δ.Ε., Διευθυντή Ε.Ε.Ε.ΕΚ.	1,50 μονάδες ανά έτος και έως 5 μονάδες
γδ) Άσκηση καθηκόντων Προϊσταμένου νηπιαγωγείου ή ολιγοθέσιου δημοτικού σχολείου, υποδιευθυντή σχολικής μονάδας/Ε.Κ./Δ.Ι.Ε.Κ./Ε.Σ.Κ./Σ.Ε.Κ./Σ.Δ.Ε., Προϊσταμένου τομέα Ε.Κ., Προϊσταμένου Κ.Ε.ΠΕ.Α./Κ.Π.Ε., Συντονιστή Εκπαίδευσης Προσφύγων (Σ.Ε.Π.), Προϊσταμένου Γραφείου Μειονοτικής Εκπαίδευσης	0,50 μονάδες ανά έτος και έως 2 μονάδες

Αν συντρέχει σωρευτικά στο πρόσωπο υποψηφίου συμβουλευτικό - καθοδηγητικό έργο της περ. β ή διοικητική - υποστηρικτική εμπειρία της περ. γ ως προσόν που αποτελεί προϋπόθεση για την υποβολή υποψηφιότητας σύμφωνα με την περ. Α του άρθρου 13 του ν. 4415/2016 (Α' 159), ως προαπαιτούμενο λογίζεται η άσκηση καθηκόντων σε θέση στελέχους της εκπαίδευσης, που μοριοδοτείται λιγότερο, σύμφωνα με την παρούσα.

Χρόνος διοικητικής ή υποστηρικτικής εμπειρίας βραχύτερος του έτους μοριοδοτείται με το ένα τέταρτο (1/4) της αντίστοιχης ετήσιας μοριοδότηση για κάθε τρίμηνο. Χρόνος μικρότερος του τριμήνου δεν υπολογίζεται.

Η παράλληλη άσκηση καθηκόντων δεν μοριοδοτείται αθροιστικά και μοριοδοτείται μόνο η ιεραρχικά ανώτερη διοικητική θέση. Δεν μοριοδοτείται οποιαδήποτε διοικητική υπηρεσία και ως διδακτική υπηρεσία για το ίδιο χρονικό διάστημα.

Β. Προφορική εξέταση επιπέδου γλώσσας – Συνέντευξη

Β1. Προφορική εξέταση επιπέδου γλώσσας.

Η ικανότητα χρήσης στον προφορικό λόγο των προαπαιτούμενων ξένων γλωσσών αποτιμάται μέχρι δέκα (10) μονάδες για κάθε γλώσσα. Επιτυχής θεωρείται η εξέταση κατά την οποία ο/η υποψήφιος/α συγκεντρώνει τουλάχιστον πέντε (5) μονάδες σε καθεμία από τις δύο προαπαιτούμενες γλώσσες, άλλως αποκλείεται από τη διαδικασία.

Στην περίπτωση υποψηφίων με άριστη γνώση (Γ2/С2) μίας μόνο εκ των αγγλικής/γαλλικής/γερμανικής, επιτυχής θεωρείται η εξέταση με συγκέντρωση τουλάχιστον πέντε (5) μονάδων. Στην προφορική εξέταση καλούνται οι δεκατέσσερις (14) υποψήφιοι/ες με την υψηλότερη μοριοδότηση ανά Συντονιστικό Γραφείο.

Β2. Συνέντευξη.

Στη συνέντευξη καλούνται οι επτά (7) υποψήφιοι/ες με την υψηλότερη μοριοδότηση ανά Συντονιστικό Γραφείο, υπό την προϋπόθεση επιτυχούς προφορικής εξέτασης γλώσσας. Τα συνεκτιμώμενα στοιχεία αξιολογούνται με τριάντα (30) μονάδες κατ' ανώτατο όριο, ως εξής:

Αξιολογούμενα στοιχεία	Μονάδες κατ' ανώτατο όριο: 30
Συγκρότηση της σκέψης και του λόγου – ικανότητα έκφρασης και επικοινωνίας	10
Γνώσεις και οι ικανότητες του υποψηφίου σε θέματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων της θέσης του Συντονιστή/τριας Εκπαίδευσης Εξωτερικού	13
Ενημέρωση στα εκπαιδευτικά ζητήματα	7

Οι τελικές μονάδες της συνέντευξης κάθε υποψηφίου είναι ο μέσος όρος της βαθμολογίας των παρόντων μελών του Συμβουλίου, στρογγυλοποιημένος στο δεύτερο δεκαδικό ψηφίο.

4. ΟΡΓΑΝΟ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Η επιλογή διενεργείται από το Συμβούλιο Επιλογής Συντονιστών/τριών Εκπαίδευσης Εξωτερικού, του άρθρου 13 του ν. 4415/2016 (Α' 159).

Η προφορική εξέταση γλωσσών και η συνέντευξη δύνανται να διενεργούνται και μέσω τηλεδιάσκεψης. Η Υπηρεσία τηρεί αρχείο εικόνας και ήχου.

5. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι/ες υποβάλλουν **αποκλειστικώς ηλεκτρονικά** στη διαδικτυακή πύλη <https://dipode-aitisi.sch.gr> την αίτηση υποψηφιότητας, με δυνατότητα δήλωσης έως τριών (3) προτιμήσεων Συντονιστικών Γραφείων Εκπαίδευσης Εξωτερικού κατά σειρά προτίμησης, εντός της αποκλειστικής προθεσμίας που ορίζεται στην παρούσα. Οι υποψήφιοι/ες διατηρούν δικαίωμα ανάκλησης της αίτησης κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών και πριν από την κύρωση των αξιολογικών πινάκων. Όσοι/ες υποβάλλουν αίτηση ανάκλησης μετά την κύρωση των τελικών πινάκων, καθώς και όσοι/ες δεν αναλαμβάνουν υπηρεσία στη χώρα τοποθέτησης, μετά την έκδοση της απόφασης ορισμού, διαγράφονται από τους πίνακες για όλες τις επιλογές τους.

Η αίτηση θα πρέπει να συνοδεύεται από όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την απόδειξη των προσόντων. Οι ενδιαφερόμενοι/ες, **πριν την «Οριστική Καταχώριση»** της αίτησης, πρέπει να μεταφορτώνουν/«ανεβάζουν» (upload) τα δικαιολογητικά που συνοδεύουν την αίτησή τους **στο περιβάλλον της διαδικτυακής πύλης**. Οδηγίες τόσο για την ανάρτηση των δικαιολογητικών, όσο και για λοιπά θέματα της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης περιγράφονται στην ίδια ηλεκτρονική διεύθυνση (<https://dipode-aitisi.sch.gr>).

Με την οριστικοποίησή της, η αίτηση λαμβάνει αυτόματα αριθμό πρωτοκόλλου και μπορεί και να εκτυπωθεί.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ:

1. Λαμβάνονται υπόψη τα δηλωθέντα στην ηλεκτρονική αίτηση του υποψηφίου, εφόσον αυτά συνοδεύονται από τα, κατά περίπτωση, απαιτούμενα δικαιολογητικά της παρούσας.
2. Η ευθύνη της σωστής συμπλήρωσης της αίτησης και της ορθής μεταφόρτωσης των ψηφιοποιημένων αρχείων είναι αποκλειστικά των υποψηφίων. Αλλαγές ή διορθώσεις των προτιμήσεων και των λοιπών στοιχείων της ηλεκτρονικής αίτησης δεν είναι εφικτές μετά την οριστική υποβολή τους.
3. Η ανάλυση σάρωσης των ψηφιοποιούμενων αρχείων πρέπει να είναι 200 ή 300 dpi σε ασπρόμαυρο. Τα ψηφιοποιημένα αρχεία να αποφεύγεται να μεταφορτώνονται σε μορφή φωτογραφίας.
4. Η αίτηση του ενδιαφερόμενου υπέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α' 75) και η ανακρίβεια των δηλούμενων σε αυτήν στοιχείων επισύρει αποκλεισμό του υποψηφίου από τη διαδικασία επιλογής της παρούσας, εκτός των προβλεπόμενων από τις κείμενες διατάξεις κυρώσεων.
5. Δε λαμβάνονται υπόψη οι μη οριστικοποιημένες ηλεκτρονικά αιτήσεις ή οι αιτήσεις που υποβάλλονται με οποιονδήποτε άλλον τρόπο πλην του ως άνω αναφερόμενου. Εκπρόθεσμα δικαιολογητικά δε γίνονται δεκτά.

6. ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Οι υποψήφιοι/ες μπορούν να υποβάλουν ηλεκτρονικά ένσταση κατά των πινάκων δεκτών και μη δεκτών του αρ. 7 της υπό στ. 73710/Η2/5-6-2026 (Β' 3487) Υπουργικής Απόφασης, εντός αποκλειστικής προθεσμίας τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ανάρτησή τους στην ιστοσελίδα του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. Το Συμβούλιο Επιλογής αποφαίνεται αιτιολογημένα επί των ενστάσεων και αναπροσαρμόζει τους πίνακες.

Ενστάσεις επί της προφορικής εξέτασης επιπέδου γλωσσών και της συνέντευξης δεν γίνονται δεκτές.

7. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Η αίτηση συνοδεύεται από ηλεκτρονικό φάκελο υποψηφιότητας με όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την απόδειξη των προσόντων, ο οποίος περιλαμβάνει:

- 1) Αντίγραφα τίτλων σπουδών (και πράξη αναγνώρισης Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π./ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α./Ι.Τ.Ε. για τίτλους αλλοδαπής).
- 2) Αποδεικτικά άριστης γνώσης (Γ2/С2) ξένης γλώσσας και πολύ καλής γνώσης (Γ1/С1) της γλώσσας της χώρας υποδοχής, κατά το άρθρο 10 του π.δ. 85/2022.
- 3) Αποδεικτικό πιστοποιημένης γνώσης Τ.Π.Ε. Α' επιπέδου, ή απόδειξη γνώσης χειρισμού Η/Υ σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 9 του π.δ. 85/2022.
- 4) Φύλλο Μητρώου, το οποίο συμπληρώνεται από τη Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας ή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης στην οποία ανήκει ο/η υποψήφιος/α οργανικά και υποβάλλεται από τον ενδιαφερόμενο ηλεκτρονικά. Εφιστάται η προσοχή των υποψηφίων ως προς τον έλεγχο του Φύλλου Μητρώου που θα τους χορηγηθεί από την οικεία Διεύθυνση Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης, καθώς αυτό θα πρέπει να είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα του Φύλλου Μητρώου που επισυνάπτεται στο Παράρτημα της παρούσας. Οποιοδήποτε άλλο έντυπο δεν γίνεται δεκτό.
- 5) Αναλυτικό Πιστοποιητικό Υπηρεσιακών Μεταβολών.

8. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ – ΚΥΡΩΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ – ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ

Μετά το πέρας της προφορικής εξέτασης των ξένων γλωσσών και της συνέντευξης όλων των υποψηφίων, το Συμβούλιο Επιλογής καταρτίζει με αξιολογική σειρά τελικούς ενιαίους πίνακες επιλογής ανά Συντονιστικό Γραφείο Εκπαίδευσης Εξωτερικού, με βάση τις συνολικές μονάδες κάθε υποψηφίου, που έχει συμμετάσχει στη διαδικασία.

Το σύνολο των μονάδων κάθε υποψηφίου προκύπτει από το άθροισμα όλων των μονάδων στα επιμέρους κριτήρια.

Σε περίπτωση συγκέντρωσης συνολικά ίσου αριθμού μονάδων, προηγείται στον αξιολογικό πίνακα ο υποψήφιος που δηλώνει τη συγκεκριμένη θέση Συντονιστή/τριας Εκπαίδευσης Εξωτερικού σε ανώτερη σειρά κατάταξης της προτίμησής του. Σε περίπτωση νέας ισοβαθμίας προηγούνται οι υποψήφιοι που υπερέχουν κατά κριτήριο, εάν αυτά συντρέχουν και με την εξής σειρά: α) Ο υποψήφιος με τις περισσότερες μονάδες στα κριτήρια της διοικητικής εμπειρίας και β) ο υποψήφιος με τις περισσότερες μονάδες στη εξέταση της γλώσσας της χώρας υποδοχής.

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΣΟΦΙΑ ΖΑΧΑΡΑΚΗ

Παραρτήματα:

- I. Πίνακας βασικής/ών γλώσσας/ών χωρών απόσπασης
- II. Πίνακας Συντονιστικών Γραφείων και περιοχών ευθύνης
- III. Υπόδειγμα Φύλλου Μητρώου

Κοινοποίηση:

1. Περιφερειακές Διευθύνσεις Α/θμιας & Β/θμιας Εκπαίδευσης
2. Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (με την υποχρέωση κοινοποίησης στα σχολεία αρμοδιότητάς τους)
3. Συντονιστικά Γραφεία Εκπαίδευσης Εξωτερικού

Εσωτερική διανομή:

1. Γραφείο Υπουργού
2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα Π/θμιας, Δ/θμιας Εκπαίδευσης και Ειδικής Αγωγής
3. Γραφείο Υπηρεσιακού Γραμματέα Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.
4. Δι.Π.Ο.Δ.Ε.Ε.Μ.Σ. – Τμήμα Γ΄ Διοίκησης Προσωπικού

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
ΒΑΣΙΚΗ/ΕΣ ΓΛΩΣΣΑ/ΕΣ ΧΩΡΩΝ ΑΠΟΣΠΑΣΗΣ

ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ / ΧΩΡΑ	ΒΑΣΙΚΗ/ΕΣ ΓΛΩΣΣΑ/ΕΣ
ΒΟΥΚΟΥΡΕΣΤΙ (ΡΟΥΜΑΝΙΑ)	Ρουμανικά
ΒΡΥΞΕΛΛΕΣ (ΒΕΛΓΙΟ)	Γαλλικά, Ολλανδικά, Γερμανικά
ΓΙΟΧΑΝΕΣΜΠΟΥΡΓΚ (ΝΟΤΙΟΣ ΑΦΡΙΚΗ)	Αγγλικά, Αφρικάανς
ΚΑΪΡΟ (ΑΙΓΥΠΤΟΣ)	Αραβικά
ΛΟΝΔΙΝΟ (ΗΝΩΜΕΝΟ ΒΑΣΙΛΕΙΟ)	Αγγλικά
ΜΕΛΒΟΥΡΝΗ (ΑΥΣΤΡΑΛΙΑ)	Αγγλικά
ΜΟΝΑΧΟ (ΓΕΡΜΑΝΙΑ)	Γερμανικά
ΝΕΑ ΥΟΡΚΗ (Η.Π.Α.)	Αγγλικά
ΝΤΥΣΣΕΛΝΤΟΡΦ (ΓΕΡΜΑΝΙΑ)	Γερμανικά
ΤΟΡΟΝΤΟ (ΚΑΝΑΔΑΣ)	Αγγλικά, Γαλλικά

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ
ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΧΩΝ ΕΥΘΥΝΗΣ

ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ	ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΕΥΘΥΝΗΣ
ΒΟΥΚΟΥΡΕΣΤΙ	α) Μολδαβία, Βοσνία-Ερζεγοβίνη, Κροατία, Σερβία, Μαυροβούνιο, Βουλγαρία, Ρουμανία, Ουγγαρία, Σλοβακία, Σλοβενία, Βόρεια Μακεδονία β) Αζερμπαϊτζάν, Αρμενία, Γεωργία, Ουκρανία, Καζακστάν, Κιργιζία (ΣΓΕ ΜΑΡΙΟΥΠΟΛΗΣ υπό την εποπτεία του ΣΓΕ ΒΟΥΚΟΥΡΕΣΤΙΟΥ) γ) Ρωσία, Λευκορωσία, Ουζμπεκιστάν, Τατζικιστάν, Τουρκμενιστάν (ΣΓΕ ΝΟΒΟΡΟΣΙΣΚ υπό την εποπτεία του ΣΓΕ ΒΟΥΚΟΥΡΕΣΤΙΟΥ)
ΒΡΥΞΕΛΛΕΣ	Βέλγιο, Ολλανδία, Λουξεμβούργο, Γαλλία, Ιταλία, Ισπανία, Πορτογαλία, Ελβετία, Μάλτα
ΓΙΟΧΑΝΕΣΜΠΟΥΡΓΚ	Νότια Αφρική, Ζιμπάμπουε, Ζάμπια, Μαλάουι, Λ.Δ. Κονγκό, Μπουρούντι, Καμερούν, Νιγηρία, Σουδάν, Αιθιοπία, Μαδαγασκάρη, Μοζαμβίκη
ΚΑΪΡΟ	Αίγυπτος, Λιβύη, Λίβανος, Ισραήλ, Ιορδανία, Η.Α.Ε., Κατάρ, Μαρόκο, Σαουδική Αραβία, Συρία, Τυνησία
ΛΟΝΔΙΝΟ	Ηνωμένο Βασίλειο, Ιρλανδία, Σουηδία, Δανία, Νορβηγία, Φινλανδία, Λιθουανία, Λετονία, Εσθονία
ΜΕΛΒΟΥΡΝΗ	Αυστραλία, Νέα Ζηλανδία
ΜΟΝΑΧΟ	Γερμανία (Bayern, Hessen, Baden-Württemberg) Αυστρία, Τσεχία
ΝΕΑ ΥΟΡΚΗ	Η.Π.Α. (σύνολο Πολιτειών) και Λατινική Αμερική (Αργεντινή, Βενεζουέλα, Βραζιλία, Μεξικό, Ουρουγουάη, Περού, Χιλή, Παναμάς)
ΝΤΥΣΣΕΛΝΤΟΡΦ	Γερμανία (Berlin, Brandenburg, Mecklenburg-Vorpommern, Sachsen-Anhalt, Thüringen, Niedersachsen, Hamburg, Bremen, Schleswig-Holstein, Saarland, Rheinland-Pfalz, Nordrhein-Westfalen) Πολωνία
ΤΟΡΟΝΤΟ	Καναδάς (British Columbia, Alberta, Saskatchewan, Ontario, Manitoba, Yukon, Northwest Territories, Ottawa, Quebec, New Brunswick, Nova Scotia, Prince Edward Island, Newfoundland and Labrador)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ
ΦΥΛΛΟ ΜΗΤΡΩΟΥ

για την επιλογή Συντονιστών/τριών Εκπαίδευσης Εξωτερικού
(Υπόδειγμα Παραρτήματος της υπό στοιχεία / Η2 / - - 2026 Προκήρυξης)

Συμπληρώνεται από τη Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας ή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης στην οποία ανήκει οργανικά ο/η εκπαιδευτικός.

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ

1. Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ Ή Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	
2. ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ	
3. ΕΠΩΝΥΜΟ	
4. ΟΝΟΜΑ	
5. ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ	
6. ΟΝΟΜΑ ΜΗΤΕΡΑΣ	
7. ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ (ΚΛΑΔΟΣ) ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ	

Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

8. ΦΕΚ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ	
9. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ	
10. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΠΟ ΤΟ ΦΕΚ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ ΜΕΧΡΙ ΚΑΙ 31-8-2026 (δεν περιλαμβάνεται η προϋπηρεσία ως αναπληρωτής/τρια)	Έτη: Μήνες:

Γ. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (Παρ. 1 της Προκήρυξης)

11. ΔΕΚΑ (10) ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ ΕΤΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΤΗΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΑΠΟ ΤΟ ΦΕΚ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ (περ. α)	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
12. ΕΚ ΤΩΝ ΑΝΩΤΕΡΩ ΕΤΩΝ ΕΞΙ (6) ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ ΕΤΗ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΕ ΣΧΟΛΕΙΑ Α/ΘΜΙΑΣ Ή Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (περ. α)	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
13. ΑΣΚΗΣΗ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ ΓΙΑ ΤΡΙΑ (3) ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ ΕΤΗ ΣΕ ΘΕΣΗ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ ΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (άρθρο 30 ν. 4823/2021 – περ. δ)	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>

Δ. ΚΩΛΥΜΑΤΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (Παρ. 2 της Προκήρυξης)

14. ΑΥΤΟΔΙΚΑΙΗ ΑΠΟΛΥΣΗ ΛΟΓΩ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΤΟΥ ΟΡΙΟΥ ΗΛΙΚΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΠΟΜΕΝΗ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ (περ. α)	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
15. ΔΙΑΤΕΛΕΙ Ή ΕΧΕΙ ΔΙΑΤΕΛΕΣΕΙ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ/ΤΡΙΑ Ή ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ/ΤΡΙΑ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ/ΤΡΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ (περ. β)	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
16. ΥΠΗΡΕΤΕΙ Ή ΕΧΕΙ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΕΙ ΤΟΝ ΧΡΟΝΟ ΑΠΟΣΠΑΣΗΣ ΣΤΑ ΕΥΡΩΠΑΪΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ (περ. γ)	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
17. ΔΙΑΚΟΠΗ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗΣ ΑΠΟΣΠΑΣΗΣ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ ΛΟΓΩ ΠΛΗΜΜΕΛΟΥΣ ΑΣΚΗΣΗΣ Ή ΑΝΕΠΑΡΚΕΙΑΣ Ή ΜΑΚΡΑΣ/ΑΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΗΣ ΑΠΟΥΣΙΑΣ (περ. α, β της παρ. 11 του άρθρου 16 ν. 4415/2016 – περ. δ)	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>

<p>18. ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑ Η΄ ΑΡΓΙΑ ΠΟΥ ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΑΝΑΣΤΑΛΕΙ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡ. 4 ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 103 ΤΟΥ Ν. 3528/2007, Η΄ ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΑΣΚΗΣΗΣ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ, Η΄ ΑΣΚΗΣΗ ΠΟΙΝΙΚΗΣ ΔΙΩΞΗΣ ΓΙΑ ΤΑ ΑΔΙΚΗΜΑΤΑ ΤΗΣ ΠΕΡ. Α΄ ΤΗΣ ΠΑΡ. 1 ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 8, Η΄ ΟΠΟΙΟΔΗΠΟΤΕ ΤΕΛΕΣΙΔΙΚΗ ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΗ ΠΟΙΝΗ ΑΝΩΤΕΡΗ ΤΟΥ ΠΡΟΣΤΙΜΟΥ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΤΕΣΣΑΡΩΝ (4) ΜΗΝΩΝ ΓΙΑ ΟΠΟΙΟΔΗΠΟΤΕ ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΟ ΠΑΡΑΠΤΩΜΑ ΜΕΧΡΙ ΤΗ ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΚΑΤΑ ΤΟ ΑΡΘΡΟ 145 ΤΟΥ Ν. 3528/2007.</p>	<p>ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/></p>
--	---

Ε. ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΗ ΕΙΚΟΝΑ ΚΑΙ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

<p>19. ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΗ ΕΙΚΟΝΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ</p>

<p>20. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ</p>

Βεβαιώνεται η αλήθεια του περιεχομένου.

Τόπος / Ημερομηνία: / / 2026

Ο/Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ/Η ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

(σφραγίδα – υπογραφή)