Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2026.10.15 08:49:20 EEST
Reason:
Location: Athens

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ, ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΙΔΙΚΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ & ΕΙΔΙΚΟΥ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Ταχ. Δ/νση: Ανδρέα Παπανδρέου 37
Τ.Κ. – Πόλη: 151 80 Μαρούσι
Ιστοσελίδα: www.minedu.gov.gr
e-mail: eep-evp@minedu.gov.gr
Πληροφορίες: Ν. Φυτουράκη, Κ. Μιλάνου
Τηλέφωνο: 210 344 2566, 2332

Βαθμός Ασφαλείας:
Να διατηρηθεί μέχρι:
Βαθμός Προτερ.: **ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ**

Μαρούσι, 15/10/2026
Αρ. πρωτ.: 137906/Ε4

ΠΡΟΣ :
1. Περιφερειακές Δ/νσεις Α/θμιας & Β/θμιας Εκπ/σης
2. Δ/νσεις Α/θμιας Εκπ/σης
3. Δ/νσεις Β/θμιας Εκπ/σης

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (ΕΕΠ) και Ειδικού Βοηθητικού Προσωπικού (ΕΒΠ) για υποβολή αιτήσεων μετάθεσης σχολικού έτους 2026-2027.

Το Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού **καλεί** τα μέλη Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (ΕΕΠ) και τα μέλη Ειδικού Βοηθητικού Προσωπικού (ΕΒΠ) να υποβάλουν αίτηση μετάθεσης για τις ακόλουθες κατηγορίες:

1) μέλη Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού
α) σε περιοχή μετάθεσης **β)** σε ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ. **γ)** σε Σ.Δ.Ε.Υ. των ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ. **δ)** αμοιβαίες μεταθέσεις

2) μέλη Ειδικού Βοηθητικού Προσωπικού
α) σε περιοχή μετάθεσης **β)** αμοιβαίες μεταθέσεις.

Επίσης, αίτηση μετάθεσης υποβάλλεται σε περιοχή με σχολεία κωφών-βαρήκοων (χαρακτηρίζεται ως περιοχή ΕΝΓ) και σε περιοχή με σχολεία τυφλών (χαρακτηρίζεται ως περιοχή ΕΓΒ).

ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

1. τις περ. α και β, παρ. 5 του άρθρου 62 του ν. 4589/2019 (Α΄13), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 125 του ν.5224/25 (Α΄142)
2. τις παρ. 1 και 2 της ενότητας Δ΄ του άρθρου 4 και την παρ. 8 του άρθρου 8 του ν. 2817/2000 (Α΄78) καθώς και τις παρ. 2 και 5 του άρθρου 23 του ν. 3699/2008 (Α΄199)
3. τα άρθρα 15, 17 και 169 του ν. 4823/2021 (Α΄136)
4. το άρθρο 372 του ν. 4957/2022 (Α΄141)
5. το άρθρο 165 και το άρθρο 215 του ν. 5094/2024 (Α΄ 39)
6. το άρθρο 18 του ν. 5128/2024 (Α΄118)
7. το π.δ. 56/2001 (Α΄47) όπως τροποποιήθηκε με το π.δ. 91/2005 (Α΄129)
8. το π.δ. 50/1996 (Α΄45) όπως τροποποιήθηκε με το π.δ. 100/1997 (Α΄94), όπως αυτό τροποποιήθηκε με το π.δ. 39/1998 (Α΄43) και διορθώθηκε στο ΦΕΚ 262/Α΄/1998 και συμπληρώθηκε με το άρθρο 55 του ν.4653/2020 (Α΄12)

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΙΤΗΣΕΩΝ – ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

1. ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ

1.1 Υποβολή

Οι αιτήσεις υποβάλλονται **από 16/10/2026 έως και 02/11/2026** μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος https://teachers.minedu.gov.gr.

Η παραπάνω προθεσμία είναι **αποκλειστική** και ισχύει για όλες τις κατηγορίες μεταθέσεων εκτός από τις **αμοιβαίες,** για τις οποίες η αίτηση υποβάλλεται μέσα σε **10 ημέρες από την ανακοίνωση των μεταθέσεων.**

Μέσα στην ίδια προθεσμία υποβάλλονται χωρίς να αναγράφονται προτιμήσεις:

- **οι αιτήσεις οριστικής τοποθέτησης** των μελών ΕΕΠ-ΕΒΠ που δεν έχουν οριστική τοποθέτηση (όπως οι διορισμένοι με το ΦΕΚ 4103/Γ΄/24-08-2026 και οι μεταταχθέντες σχολικού έτους 2026-2027)
- οι **αιτήσεις βελτίωσης θέσης** εντός της ίδιας περιοχής από ΣΜΕΑΕ σε ΣΜΕΑΕ ή εντός του ίδιου ΣΔΕΥ των ΚΕΔΑΣΥ.

1.2 Ανάκληση

α) Ανάκληση της αίτησης μετάθεσης μπορεί να γίνει μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος μέχρι **31/12/2026 και ώρα 15:00,** οπότε και θα απενεργοποιηθεί η δυνατότητα αυτή στο ηλεκτρονικό σύστημα. Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση ανάκλησης η αίτηση θεωρείται άκυρη και δεν μπορεί να ενεργοποιηθεί ή να υποβληθεί εκ νέου.

β) Ανάκληση μετάθεσης δεν προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις και επομένως οι αιτήσεις ανάκλησης μετάθεσης **δεν γίνονται δεκτές.**

1.3 Εξαιρέσεις ως προς την υποβολή δικαιολογητικών

α) Οι προϋποθέσεις και οι λόγοι μετάθεσης πρέπει να συντρέχουν κατά τον χρόνο που λήγει η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων.

Κατ' εξαίρεση η ληξιαρχική πράξη για νεογέννητο τέκνο μπορεί να υποβληθεί μέχρι τέλος Δεκεμβρίου.

Σε περίπτωση που το τέκνο γεννηθεί 31 Δεκεμβρίου, το μέλος ΕΕΠ-ΕΒΠ θα αποστείλει στη Διεύθυνση ή ΠΔΕ της οργανικής του αίτημα προσθήκης τέκνου στο μητρώο μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος την ίδια μέρα με υποχρέωση να υποβάλει βεβαίωση από το νοσοκομείο για τη γέννηση του τέκνου και υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/1986 (Α΄75) ότι θα προσκομιστεί η ληξιαρχική πράξη γέννησης, μόλις εκδοθεί από την αρμόδια υπηρεσία. Μέσα στην ίδια προθεσμία μπορεί να υποβληθούν δικαιολογητικά από όσους έχουν τις προϋποθέσεις να υπαχθούν στις ειδικές κατηγορίες μετάθεσης για λόγους υγείας, εφόσον οι λόγοι αυτοί προέκυψαν ή διαπιστώθηκαν μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων μετάθεσης, σύμφωνα με την παρ. 2.2.1. του παρόντος κεφαλαίου.

β) Αν τα δικαιολογητικά αυτά δεν μπορούν να υποβληθούν εμπρόθεσμα για λόγους που αφορούν την αρμόδια για την έκδοσή τους διοικητική αρχή, **αρκεί η εμπρόθεσμη υποβολή της σχετικής αίτησης στην οποία θα γίνεται μνεία του λόγου της μη συνυποβολής τους.** Τα δικαιολογητικά οφείλει ο/η αιτών/ούσα να προσκομίσει, με τον τρόπο που ορίζεται παρακάτω, όταν εκλείψει η αιτία που κατέστησε αδύνατη τη συνυποβολή τους και **οπωσδήποτε να υποβληθούν πριν από την έναρξη** της διαδικασίας διενέργειας των μεταθέσεων από το αρμόδιο συμβούλιο (παρ. 4 του άρθρου 10 του ν.2690/1999-Α΄45).

2. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

2.1. Τρόπος υποβολής αιτήσεων

Οι αιτήσεις μετάθεσης υποβάλλονται ηλεκτρονικά από τα ίδια τα μέλη ΕΕΠ-ΕΒΠ μέσω του Online Συστήματος Διαχείρισης Μητρώου Εκπαιδευτικών και Υποβολής Αιτήσεων Μεταθέσεων (https://teachers.minedu.gov.gr). Η σύνδεση στο σύστημα γίνεται με το όνομα χρήστη (username) και τον κωδικό πρόσβασης (password) που χρησιμοποιούν τα μέλη ΕΕΠ-ΕΒΠ για την πρόσβασή τους στις υπηρεσίες του Πανελλήνιου Σχολικού Δικτύου (ΠΣΔ). Στην αρχική σελίδα υπάρχουν *οδηγίες χρήσης της εφαρμογής*.

Τα μέλη ΕΕΠ και ΕΒΠ κατά την υποβολή της αίτησης πρέπει να έχουν υπόψη τους τα ακόλουθα:

α) Η **οριστικοποίηση** της αίτησής τους επέχει **θέση υπογραφής** από τον αιτούντα, ο οποίος θα λάβει αριθμό πρωτοκόλλου από το ηλεκτρονικό σύστημα και θα πρέπει να **αποθηκεύσει ή/και να εκτυπώσει αντίγραφό της σε μορφή pdf.**

Προσθήκη κριτηρίων μετάθεσης μετά την οριστική υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης από το μέλος ΕΕΠ-ΕΒΠ δεν θα είναι εφικτή, με την επιφύλαξη των αναφερομένων στην παρ. 1.3 του παρόντος κεφαλαίου.

Επισημαίνεται ότι η **προσωρινή αποθήκευση** της αίτησης μετάθεσης δεν θεωρείται ως οριστικοποιημένη υποβολή και ως εκ τούτου αιτήσεις που θα παραμείνουν σε κατάσταση «*προσωρινής αποθήκευσης*» **δεν θα ληφθούν υπόψη** και ούτε θα γίνουν δεκτά αιτήματα οριστικοποίησής τους μετά το πέρας της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων.

β) Εφιστούμε την προσοχή ως προς τη λεπτομερή ανάγνωση της εγκυκλίου, καθώς **τα στοιχεία που δηλώνονται στην αίτηση μετάθεσης έχουν την έννοια της υπεύθυνης δήλωσης**, με βάση τα οριζόμενα στο άρθρο 8 του ν.1599/86, και ψευδής δήλωση συνεπάγεται κυρώσεις που προβλέπονται από την παράγραφο 6 του άρθρου 22 του ίδιου νόμου.

γ) Για τα μοριοδοτούμενα κριτήρια μετάθεσης, τα οποία αποτυπώνονται στο ηλεκτρονικό σύστημα δεν απαιτείται αποστολή δικαιολογητικών. Προφανώς, εάν κατά την υποβολή της αίτησης έχουν μεταβληθεί στοιχεία που αφορούν σε μοριοδοτούμενα κριτήρια μετάθεσης, υποχρεούται το μέλος ΕΕΠ-ΕΒΠ να αποστείλει ψηφιοποιημένα τα αντίστοιχα δικαιολογητικά στις οικείες υπηρεσίες σύμφωνα με τα κάτωθι αναγραφόμενα.

δ) Αιτήματα σχετικά με τροποποίηση ή/και συμπλήρωση προτιμήσεων δεν θα γίνονται δεκτά.

Δήλωση προτιμήσεων:

Οι υποψήφιοι μπορούν να δηλώσουν έως **30 προτιμήσεις** που αφορούν σε περιοχές μετάθεσης, ΚΕΔΑΣΥ και ΣΔΕΥ των ΚΕΔΑΣΥ.

Τα μέλη ΕΕΠ με επάρκεια στη γνώση της Ελληνικής Νοηματικής Γλώσσας (ΕΝΓ) και της Ελληνικής Γραφής Braille (ΕΓΒ) και τα μέλη ΕΒΠ με επάρκεια στη γνώση της Ελληνικής Νοηματικής Γλώσσας (ΕΝΓ) υποβάλλουν **ξεχωριστή αίτηση μετάθεσης για περιοχή ΕΝΓ ή ΕΓΒ**, ήτοι για περιοχή όπου λειτουργούν ΣΜΕΑΕ κωφών-βαρήκοων ή τυφλών αντίστοιχα, η οποία εξετάζεται κατά προτεραιότητα για τις προτιμήσεις που θα δηλώσουν στο σχετικό πεδίο της αίτησης.

Σημειώνεται ότι για τα μέλη ΕΒΠ **δεν** εξετάζεται επάρκεια στην Ελληνική Γραφή Braille και δεν δύνανται να υποβάλλουν αίτηση για ΕΓΒ.

2.2. Τρόπος υποβολής δικαιολογητικών

1. Τα απαραίτητα δικαιολογητικά που αφορούν στο σύνολο των αιτήσεων (με εξαίρεση τα αναφερόμενα στην Επισήμανση 5) θα πρέπει να αποσταλούν **έως την καταληκτική ημερομηνία αιτήσεων** από τους ενδιαφερόμενους με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στις αρμόδιες υπηρεσίες, ήτοι στις **Διευθύνσεις Εκπαίδευσης** (εφόσον η οργανική είναι σε ΣΜΕΑΕ) **ή στις Περιφερειακές Διευθύνσεις** Εκπαίδευσης (εφόσον η οργανική είναι σε ΚΕΔΑΣΥ ή ΣΔΕΥ) **της οργανικής τους θέσης**.

Το ηλεκτρονικό μήνυμα θα πρέπει να έχει την εξής γενική δομή:

Θέμα: μετάθεση κλάδου ΕΕΠ/ΕΒΠ, Επώνυμο μέλους ΕΕΠ-ΕΒΠ

Σώμα μηνύματος/κειμένου: ονοματεπώνυμο και αριθμός μητρώου (ΑΜ) υποψηφίου/ας, κλάδος, αριθμός πρωτοκόλλου αίτησης, τύπος αίτησης

π.χ. Θέμα: Μετάθεση ΠΕ23, Παπαδοπούλου

Σώμα μηνύματος/κειμένου: Παπαδοπούλου Σοφία, ΑΜ: 234567, ΠΕ23, ΧΧΧΧΧΧ, μετάθεση σε περιοχή ή ένταξη σε ειδική κατηγορία

Επισήμανση 1: Τα δικαιολογητικά θα πρέπει να αναγράφονται στο πεδίο **«ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ»** της ηλεκτρονικής αίτησης αναφέροντας την υπηρεσία στην οποία απευθύνονται.

π.χ. Για τη ΔΠΕ Κορινθίας: Βεβαίωση εργασίας συζύγου, Πιστοποιητικό Εντοπιότητας

Επισήμανση 2: οι αιτούντες οριστική τοποθέτηση θα αποστείλουν τα δικαιολογητικά εκείνα που απαιτούνται και δεν τα έχουν ήδη καταθέσει με τον διορισμό τους στις αρμόδιες υπηρεσίες.

Επισήμανση 3: Καθώς η υποβολή των δικαιολογητικών γίνεται αποκλειστικά με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, παρακαλούνται οι ενδιαφερόμενοι όπως τα ψηφιοποιήσουν σε pdf αρχείο/α (όχι αρχείο εικόνας .jpeg, .png, .gif, .tiff, κλπ), με ανάλυση σάρωσης 200 ή 300 dpi σε ασπρόμαυρο. Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατή η αποστολή, λόγω μεγέθους των αρχείων, η αποστολή μπορεί να γίνει τμηματικά, αναφέροντας στο τέλος του θέματος κάθε μηνύματος «Μέρος 1ο», «Μέρος 2ο» κοκ.

Επισήμανση 4: Για τα μοριοδοτούμενα κριτήρια (βεβαιώσεις εργασίας συζύγων, λογαριασμός ασφάλισης ΙΚΑ κλπ.) τα απαραίτητα δικαιολογητικά, τα οποία πρέπει να έχουν εκδοθεί εντός του τελευταίου τριμήνου και θα αποσταλούν ψηφιοποιημένα στην αρμόδια υπηρεσία. **Καταληκτική ημερομηνία αποστολής ορίζεται η καταληκτική ημερομηνία υποβολής της αίτησης, ήτοι η 02/11/2026 .**

Επισήμανση 5: Σχετικά με την **αυτεπάγγελτη αναζήτηση των δικαιολογητικών** (για πιστοποιητικά οικογενειακής κατάστασης και πιστοποιητικά γέννησης όπου χρειάζονται) σημειώνεται ότι πρέπει οπωσδήποτε να γίνεται από την υπηρεσία. Οι αρμόδιοι υπάλληλοι επισκέπτονται την οικεία σελίδα στο gov.gr, η οποία είναι διαθέσιμη στη διαδρομή Αρχική > Πολίτης και καθημερινότητα > Στοιχεία πολίτη και ταυτοποιητικά έγγραφα > Ηλεκτρονική αυτεπάγγελτη αναζήτηση δικαιολογητικών ή απευθείας στην ηλεκτρονική διεύθυνση https://www.gov.gr/ipiresies/polites-kai-kathemerinoteta/stoikheia-polite-kai-tautopoietika-eggrapha/elektronike-autepaggelte-anazetese-dikaiologetikon. Εναλλακτικά, μπορούν να επισκέπτονται και τη σελίδα https://aftepaggelti.services.gov.gr (σχετ. το με αριθ. πρωτ. 12621 ΕΞ 2025/15-04-2025 (ΑΔΑ: ΡΥΧ346ΜΤΛΠ-Ν33) έγγραφο του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης).

2. Για τα δικαιολογητικά που αφορούν την ένταξη σε **ειδική κατηγορία μετάθεσης** και για την περίπτωση μετάθεσης με **ποσοστό αναπηρίας ιδίου 80% και άνω εφ΄ όρου ζωής** της παρούσας εγκυκλίου, λόγω:

α) ασθένειας ή ποσοστού αναπηρίας και έχουν εκδοθεί από:

- ΚΕΠΑ: θα καταγραφεί ο Αρ. Υ.Ε. και ο ΑΜ ΚΕΠΑ χωρίς καθέτους/κενά στα πεδία της αίτησης και θα αναζητηθούν αυτεπαγγέλτως από το Αυτοτελές Τμήμα ΕΕΠ-ΕΒΠ και άρα δεν αποστέλλονται.
- Ανώτατη Στρατού Υγειονομική Επιτροπή (ΑΣΥΕ, ΑΝΥΕ, ΑΑΥΕ) σε ισχύ: θα αποσταλούν σύμφωνα με τα ανωτέρω.

β) πολυτεκνίας: πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης, όπου χρειάζεται πρέπει να κατατίθεται και βεβαίωση φοίτησης τέκνου από το οικείο εκπαιδευτικό ίδρυμα ή βεβαίωση υπηρέτησης στρατιωτικής θητείας.

Επίσης **πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης** χρειάζεται και για την περ. α πλην της περίπτωσης ασθένειας/αναπηρίας ιδίου.

3. Οι **σύζυγοι δικαστικών,** οι οποίοι ζητούν κατά προτεραιότητα μετάθεση, βάσει του άρθρου 60 του ν. 4938/2022 (Α΄109) και της παρ. 3 του άρθρου 47 του ν. 2304/1995 (Α΄83) χρειάζονται εκτός από πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης και βεβαίωση εργασίας και έγγραφο που να προσδιορίζεται η περιφέρεια αρμοδιότητας δικαστηρίου του/της συζύγου τους.

4. Εξειδίκευση στην Ελληνική Νοηματική Γλώσσα (ΕΝΓ) & Ελληνική Γλώσσα Braille (ΕΓΒ)

Σύμφωνα με τις διατάξεις των παρ. 1 και 2 του άρθρου 7 του ν. 3699/2008 (Α΄199), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν με την παρ. 9 του άρθρου 28 του ν. 4186/2013 (Α΄193), απαραίτητη προϋπόθεση για την τοποθέτηση **ΕΕΠ** στις ειδικές σχολικές μονάδες κωφών και στις ειδικές σχολικές μονάδες τυφλών, ορίζεται η πιστοποιημένη γνώση της ελληνικής νοηματικής γλώσσας και της γραφής Braille (βλ. και παρ. 1 του άρθρου 59 του ν. 4589/2019). Για την τοποθέτηση **ΕΒΠ** στις ειδικές σχολικές μονάδες κωφών και βαρήκοων μαθητών ορίζεται ως επιπλέον προσόν η πιστοποιημένη επάρκεια στην ελληνική νοηματική γλώσσα σύμφωνα και με την παρ. 2 του άρθρου 60 του ν. 4589/2019. Τα εν λόγω μέλη μετατίθενται κατά προτεραιότητα σε σχολικές μονάδες τυφλών και κωφών [παρ. 3, άρθρο 48 του ν. 4415/2016 (Α΄159)].

Σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 28 του ν.4186/2013, όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 4452/2017 (Α΄17), η επάρκεια γνώσης της ΕΝΓ και ΕΓΒ πιστοποιείται με πιστοποιητικά/βεβαιώσεις επάρκειας ως εξής:

α) για την ΕΝΓ από:

1) την Ομοσπονδία Κωφών Ελλάδος (ΟΜΚΕ) και
2) το Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης μονάδας Αγωγής Κωφών του Πανεπιστημίου Πατρών

β) για την ΕΓΒ από:

1) την Εθνική Ομοσπονδία Τυφλών
2) το Κέντρο Εκπαίδευσης και Αποκατάστασης Τυφλών (ΚΕΑΤ)
3) το Παιδαγωγικό Τμήμα Ειδικής Αγωγής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, με βεβαίωση που θα πιστοποιείται η επιτυχής παρακολούθηση του μαθήματος «Εργαστήριο γραφής και ανάγνωσης στον κώδικα Braille»
4) από το Τμήμα Εκπαιδευτικής και Κοινωνικής Πολιτικής του Πανεπιστημίου Μακεδονίας με κατεύθυνση Εκπαίδευση Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες, με τις οποίες πιστοποιείται η επιτυχής παρακολούθηση του μαθήματος «Εργαστήριο Εκμάθησης της Braille».

Επισήμανση: Δεν θα γίνονται δεκτές βεβαιώσεις παρακολούθησης από τις οποίες δεν αποδεικνύεται η πιστοποιημένη γνώση της ελληνικής νοηματικής γλώσσας και της ελληνικής γραφής Braille.

Σημειώνεται ότι δικαιολογητικά που δεν θα υποβάλλονται εντός προθεσμίας και σύμφωνα με όλα τα ανωτέρω δεν θα λαμβάνονται υπόψη.

3. ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Οι Διευθύνσεις Εκπαίδευσης και οι Περιφερειακές Διευθύνσεις Εκπαίδευσης θα πρέπει να κοινοποιήσουν άμεσα την παρούσα εγκύκλιο στα σχολεία και στα ΚΕΔΑΣΥ αρμοδιότητάς τους.

3.1 Έλεγχος αιτήσεων

Οι Διευθύνσεις Εκπαίδευσης και οι Περιφερειακές Διευθύνσεις Εκπαίδευσης θα πρέπει να επιληφθούν του αυστηρού ελέγχου των αιτήσεων, των μοριοδοτούμενων κριτηρίων, των χρόνων υπηρέτησης καθώς και των αντίστοιχων δικαιολογητικών και να προβούν στην «παραλαβή» των οριστικοποιημένων αιτήσεων μετάθεσης των μελών ΕΕΠ-ΕΒΠ αρμοδιότητάς τους στο σύστημα e-Datacenter μέχρι και στις **25/11/2026.**

Επισημάνσεις:

1. ΠΡΟΣΟΧΗ: Οι αιτήσεις **που δεν θεμελιώνουν δικαίωμα μετάθεσης θα πρέπει να ακυρώνονται** στο σύστημα e-Datacenter, αφού πρώτα συμπληρωθεί το σχετικό πεδίο στην καρτέλα «Έλεγχος – Ιστορικό».

2. Οι υπηρεσίες οφείλουν να ελέγχουν τα πιστοποιητικά επάρκειας σε ΕΝΓ και ΕΓΒ για τα μέλη ΕΕΠ-ΕΒΠ που έχουν υποβάλει αίτηση σε αυτήν την κατηγορία και να προβαίνουν σε τυχόν απαραίτητες διορθώσεις.

3.2 Αποστολή δικαιολογητικών

Οι υπηρεσίες πρέπει να αποστείλουν με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στο **protocol@minedu.gov.gr** με κοινοποίηση στο **eep-evp@minedu.gov.gr** το αργότερο **έως και τις 27/11/2026** τις περιπτώσεις που αφορούν σε αιτήσεις που θα πρέπει να γνωμοδοτήσει σχετικά το ΚΥΣΕΕΠ, ήτοι **ειδικές κατηγορίες μετάθεσης, 80% αναπηρία ιδίου εφ΄όρου ζωής, σύζυγοι δικαστικών και αμφισβητούμενες περιπτώσεις** ανά μέλος ΕΕΠ-ΕΒΠ ως εξής:

Θέμα: Ε4-Μετάθεση κλάδου ΕΕΠ/ΕΒΠ, ονομασία ΔΠΕ/ΔΔΕ/ΠΔΕ
Σώμα κειμένου: ο κάτωθι πίνακας
Συνημμένα: τα απαραίτητα δικαιολογητικά σε αρχεία ανά μέλος ΕΕΠ-ΕΒΠ (πχ. οικογενειακή κατάσταση κοκ)

Α/Α	ΔΠΕ/ΔΔΕ/ΠΔΕ	ΑΜ	Επώνυμο	Όνομα	Κλάδος	Κατηγορία

Επισήμανση 1: η υπηρεσία δύναται είτε σε διπλανή στήλη με παρατηρήσεις (εφόσον είναι σύντομο) ή σε κείμενο εντός του email (εφόσον είναι εκτενές) να αναφέρει -εφόσον κρίνεται σκόπιμο και οπωσδήποτε για τις αμφισβητούμενες περιπτώσεις- **το ιστορικό και τις απόψεις της.**
Επισήμανση 2: Σε περίπτωση που έχει συμπληρωθεί το πεδίο *Ειδική Κατηγορία ή 80%* και το μέλος ΕΕΠ-ΕΒΠ δεν εμπίπτει σε αυτό, δεν θα πρέπει να διαγραφεί το πεδίο αλλά να σταλεί ως αμφισβητούμενη περίπτωση.

3.3 Ημερομηνίες ενεργειών

Στις 27/11/2026 θα γίνει ανακοίνωση των πινάκων από τις ΔΠΕ, ΔΔΕ, ΠΔΕ με τα στοιχεία (ονοματεπώνυμο, κλάδος, μονάδες μετάθεσης κατά κριτήριο και στο σύνολό τους) των αιτούμενων μετάθεση μελών ΕΕΠ-ΕΒΠ.

Από τις 27/11 έως και τις 4/12/2026 θα υποβάλλονται αιτήματα διορθώσεων επί των ανωτέρω πινάκων από τους/τις ενδιαφερόμενους/ες και θα μπορεί στο διάστημα αυτό να γίνει διόρθωση των ηλεκτρονικών αιτήσεων σε περίπτωση θετικής γνωμοδότησης από τα οικεία ΠΥΣΕΕΠ.

Από τις 18/12/2026 και μετά δεν θα υπάρχει δυνατότητα διόρθωσης στις καταχωρισμένες αιτήσεις, παρά μόνο -εφόσον επιβάλλεται- από το Αυτοτελές Τμήμα ΕΕΠ-ΕΒΠ.

Επισημαίνεται ότι οι προθεσμίες ελέγχου, ανάρτησης πινάκων μοριοδότησης και υποβολής αιτημάτων διόρθωσης είναι δεσμευτικές μόνο ως προς τη διαδικασία των μεταθέσεων από περιοχή σε περιοχή/ΚΕΔΑΣΥ/ΣΔΕΥ και όχι των βελτιώσεων-οριστικών τοποθετήσεων, οι οποίες ολοκληρώνονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις (παρ. 8, άρθρο 15 του Π.Δ. 50/1996) μέχρι τέλος Απριλίου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄
ΘΕΜΕΛΙΩΣΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΘΕΣΗΣ

1. Προϋπόθεση υπηρέτησης της οργανικής θέσης για ένα έτος

Σύμφωνα με τις διατάξεις των παρ. 1 του άρθρου 8 του π.δ. 50/1996 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 7 του π.δ. 100/1997 για τη θεμελίωση δικαιώματος μετάθεσης: «*(…) απαιτείται* ***υπηρεσία ενός έτους στην κατεχόμενη οργανική θέση*** *μέχρι 31 Αυγούστου του έτους κατά το οποίο πραγματοποιούνται οι μεταθέσεις».*

Δικαίωμα υποβολής αίτησης μετάθεσης έχουν τα μόνιμα μέλη του ΕΕΠ-ΕΒΠ με την προϋπόθεση να έχουν υπηρετήσει πραγματικά **μέχρι 31/8/2027** την οργανική τους θέση στο ΣΜΕΑΕ/ΣΔΕΥ/ΚΕΔΑΣΥ στο οποίο ανήκουν, άλλως δικαίωμα υποβολής αίτησης μετάθεσης θα έχουν οποτεδήποτε υπηρετήσουν για ένα (1) έτος την οργανική τους θέση.

Επισημαίνεται ότι για τα νεοδιόριστα μέλη ΕΕΠ-ΕΒΠ προβλέπεται, σύμφωνα με την περ. α, παρ. 5 του άρθρου 62 του ν. 4589/2019 (Α΄13) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, **παραμονή στην περιοχή διορισμού τους για χρονικό διάστημα τουλάχιστον δύο (2) σχολικών ετών**.

Επισημάνσεις:

Στη συμπλήρωση του χρόνου θεμελίωσης δικαιώματος μετάθεσης συμπεριλαμβάνονται οι περιπτώσεις των παραγράφων 2 και 3 του άρθρου 8 του π.δ. 50/1996, όπως ισχύει και ειδικότερα:

α) Ο χρόνος υπηρεσίας σε θέσεις **προσωρινής τοποθέτησης** των νεοδιοριζόμενων και των μετατασσόμενων, καθώς και ο χρόνος παραμονής στη διάθεση της οικείας Διεύθυνσης ή ΠΔΕ, για οποιονδήποτε λόγο, εφόσον δεν οφείλεται σε δική τους υπαιτιότητα.

β) Για όσους διορίζονται και αναλαμβάνουν υπηρεσία τον μήνα Σεπτέμβριο προσμετράται ο χρόνος από 1η Σεπτεμβρίου.

γ) ο χρόνος που προκύπτει από συνυπολογισμό σωρευτικά υπηρεσίας που έχει διανυθεί τμηματικά κατά τη διάρκεια διδακτικού έτους εκτός των καλοκαιρινών διμήνων (βλ. παρακάτω περ. 8).

Οι περιπτώσεις αδειών που υπολογίζονται στη συμπλήρωση του χρόνου θεμελίωσης δικαιώματος μετάθεσης αναφέρονται στο Κεφ. Γ, μέρος 1.

Όσοι τοποθετούνται σε νέα οργανική θέση ύστερα από βελτίωση θεμελιώνουν δικαίωμα μετάθεσης εφόσον υπηρετήσουν -το οφειλόμενο ένα έτος- στη νέα τους οργανική θέση.

2. Δεν απαιτείται ένας (1) χρόνος υπηρέτησης στην οργανική θέση

Δεν απαιτείται, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 8 του π.δ. 50/1996 (Α΄45), όπως ισχύει, η συμπλήρωση ενός έτους υπηρέτησης στην οργανική θέση για θεμελίωση δικαιώματος μετάθεσης στα μέλη ΕΕΠ-ΕΒΠ που ανήκουν στις **ειδικές κατηγορίες μετάθεσης** με την εξαίρεση των διορισμένων του ν. 4589/2019 (Α΄13) (βλ. 3).

3. Διορισμένοι του ν. 4589/2019 (Α΄13)

Σύμφωνα με της περ. α, παρ. 5 του άρθρου 62 του ν. 4589/2019 (Α΄13), όπως ισχύει, οι νεοδιοριζόμενοι/ες εκπαιδευτικοί και μέλη ΕΕΠ-ΕΒΠ υποχρεούνται να παραμείνουν στην περιοχή διορισμού τους **για χρονικό διάστημα τουλάχιστον δύο (2) σχολικών ετών** και οποιαδήποτε υπηρεσιακή μεταβολή που επιφέρει μεταβολή της τοποθέτησης αυτής, όπως απόσπαση ή μετάθεση (εκτός της περιοχής διορισμού), βάσει γενικής ή ειδικής διάταξης κατά το ως άνω χρονικό διάστημα, δεν επιτρέπεται.
Σημειώνεται ότι στη συμπλήρωση του χρόνου θεμελίωσης δικαιώματος μετάθεσης των νεοδιόριστων συμπεριλαμβάνεται και η απόσπαση από ΣΜΕΑΕ σε ΣΜΕΑΕ εντός της περιοχής διορισμού τους (ή εντός του ΣΔΕΥ διορισμού τους) κατά το δεύτερο έτος υπηρεσίας.

Επισήμανση: Τα νεοδιοριζόμενα μέλη ΕΕΠ-ΕΒΠ που ανήκουν στις ειδικές κατηγορίες μετάθεσης του άρθρου 8 του π.δ. 56/2001 (Α 47) δύνανται **να αποσπώνται κατ' εξαίρεση** με απόφαση του αρμόδιου οργάνου ύστερα από γνώμη του οικείου υπηρεσιακού συμβουλίου. Σύμφωνα με το **άρθρο 125 του ν. 5224/25 (Α΄142) ο χρόνος αυτής της απόσπασης λογίζεται ως χρόνος υπηρέτησης στην οργανική θέση** και αυτό ισχύει πλέον και για όσους έλαβαν απόσπαση κατ' εφαρμογή της εν λόγω διάταξης **από το σχολικό έτος 2020-2021 και εντεύθεν**.

4. Δικαίωμα μετάθεσης σε ΚΕΔΑΣΥ

Έχουν τα μέλη ΕΕΠ των κλάδων ΠΕ21, ΠΕ23, ΠΕ28, ΠΕ29, ΠΕ30 και ΠΕ31 σύμφωνα με το άρθρο 15 του ν. 4823/2021 (Α΄ 136) όπως ισχύει.

5. Δικαίωμα μετάθεσης σε ΣΔΕΥ των ΚΕΔΑΣΥ

Έχουν τα μέλη ΕΕΠ των κλάδων ΠΕ23 και ΠΕ30 σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 17 του ν. 4823/2021 (Α΄136).

6. Δικαίωμα μετάθεσης μελών ΕΕΠ-ΕΒΠ με 80% και άνω αναπηρία εφ΄όρου ζωής.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 18 του ν. 5128/2024 (Α΄118) κατ' εξαίρεση μέλη ΕΕΠ-ΕΒΠ που εμφανίζουν αναπηρία εφ' όρου ζωής σε ποσοστό ογδόντα τοις εκατό (80%) και άνω, η οποία πιστοποιείται από το Κέντρο Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕ.Π.Α.) ή άλλης ισοδύναμης ανώτατης υγειονομικής επιτροπής (ΑΣΥΕ, ΑΝΥΕ, ΑΑΥΕ), δύνανται να μετατίθενται σε περιοχές μετάθεσης της επιλογής τους ανεξαρτήτως ύπαρξης οργανικών κενών που διατίθενται για τις μεταθέσεις.
Ως προς την υποβολή των αιτήσεων των ανωτέρω μελών ΕΕΠ-ΕΒΠ διευκρινίζονται τα ακόλουθα:
α. **Δεν** προβλέπεται υποβολή αιτήσεων μετάθεσης για ΚΕΔΑΣΥ ή ΣΔΕΥ-ΚΕΔΑΣΥ.
β. **Δεν** προβλέπεται υποβολή αιτήσεων νεοδιόριστων πριν από την παρέλευση της προβλεπόμενης της περ. α, παρ. α του άρθρου 62 του ν. 4589/2019 διετίας.
γ. **Δεν** είναι απαραίτητη η υπηρέτηση της οργανικής τους θέσης για τη θεμελίωση δικαιώματος μετάθεσης.
Η οριστική τοποθέτηση των μελών αυτών πραγματοποιείται με τα ίδια κριτήρια που ισχύουν και για τους ανήκοντες σε ειδική κατηγορία μετάθεσης και οι αιτήσεις τους συνεξετάζονται για τις υφιστάμενες κενές θέσεις των σχολικών μονάδων.

7. Δικαίωμα μετάθεσης ύστερα από αναδρομικό διορισμό

Σε περίπτωση αναδρομικού διορισμού το αντίστοιχο διάστημα προσμετράται στον χρόνο θεμελίωσης δικαιώματος μετάθεσης. Ωστόσο, ζήτημα αναδρομικής μετάθεσης δεν υφίσταται, σύμφωνα με την υπ΄ αρ. 336/2016 Γνωμοδότηση του ΝΣΚ, η οποία έγινε δεκτή από τον Υπουργό Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

8. Δεν θεμελιώνεται δικαίωμα μετάθεσης

α) με τον χρόνο που προκύπτει από το άθροισμα των καλοκαιρινών διμήνων κατά τα οποία οι αποσπασμένοι επανέρχονται στο σχολείο της οργανικής τους θέσης (Γνωμοδότηση 864/1989),
β) με τον χρόνο των αδειών χωρίς αποδοχές πέραν του ενός μηνός,
γ) με τον χρόνο εκπαιδευτικής άδειας με αποδοχές,
δ) όσους υπηρετούν με την υποχρέωση δεκαετούς (10) παραμονής στην οργανική τους θέση και μέχρι τη συμπλήρωση αυτής από το ΦΕΚ μετάταξής τους, σύμφωνα με τις παρ. 5 και 6 του άρθρου 72 του ν. 3528/2007 (Α΄26) όπως ισχύει.

Γενική επισήμανση: Σε περίπτωση **μεταβολής της υπηρεσιακής κατάστασης** των μελών ΕΕΠ-ΕΒΠ μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων που θα έχει ως αποτέλεσμα τη μη υπηρέτηση της οργανικής τους θέσης θα πρέπει να ακυρώνεται η αίτηση στο ηλεκτρονικό σύστημα και να ενημερώνεται σχετικά η υπηρεσία μας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄
ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΜΕΤΑΘΕΣΕΩΝ

Κριτήρια για τις μεταθέσεις των μελών του ΕΕΠ-ΕΒΠ σύμφωνα με την παρ. 1, του άρθρου 9 του π.δ. 56/2001 (Α΄47) είναι:

1) η συνολική υπηρεσία
2) η συνυπηρέτηση
3) οι οικογενειακοί λόγοι
4) οι συνθήκες διαβίωσης στις έδρες των σχολείων όπου υπηρέτησαν ή υπηρετούν
5) η εντοπιότητα
6) η πρώτη προτίμηση

Σύμφωνα με την παρ. 3 του ως άνω άρθρου: *«κατά τα λοιπά ως προς τα κριτήρια εφαρμόζονται ανάλογα οι διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά για το εκπαιδευτικό προσωπικό Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.»*

Σε περίπτωση ισοβαθμίας των μελών του ΕΕΠ-ΕΒΠ κατά τις μεταθέσεις, σύμφωνα με τις παρ. 11 και 13 του άρθρου 16 του π.δ. 50/1996 (Α΄45), προηγούνται εκείνοι που υπερέχουν κατά κριτήριο, εάν αυτά συντρέχουν και με την εξής σειρά:

α) στη συνυπηρέτηση
β) στην εντοπιότητα
γ) στους οικογενειακούς λόγους
δ) στη συνολική υπηρεσία
ε) στις δυσμενείς συνθήκες λειτουργίας των σχολείων όπου υπηρέτησαν ή υπηρετούν
στ) στην πρώτη προτίμηση

Σε περίπτωση ισοβαθμίας και στα επιμέρους κριτήρια τότε λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία και η σειρά δημοσίευσης του διορισμού τους στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τα κριτήρια αυτά αναλυτικά κατά κατηγορία έχουν ως ακολούθως:

1. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

Σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 9 του π.δ. 56/2001 (Α΄47): «*Ως συνολική υπηρεσία λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος πραγματικής υπηρεσίας στα σχολεία ή σχολές της Δημόσιας Εκπ/σης ή στα ΚΔΑΥ του ΥΠΕΠΘ, από την ημερομηνία δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως του διορισμού τους μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων μετάθεσης».*

Σύμφωνα με την παρ. 5, του άρθρου 30 του ν.3848/2010 (Α΄71): *Οι μονάδες μετάθεσης για τη συνολική υπηρεσία, όπως αυτή καθορίζεται με τις παραγράφους 3 και 4 του άρθρου 16 του Π.Δ. 50/1996, προσδιορίζονται με συντελεστή δυόμισι για κάθε έτος υπηρεσίας.*

1. Περιπτώσεις που λαμβάνονται υπόψη για μοριοδότηση χρόνου συνολικής υπηρεσίας

1) Ο χρόνος πραγματικής υπηρεσίας από την ημερομηνία δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως του διορισμού μέχρι 31 Αυγούστου του έτους κατά το οποίο διενεργούνται οι μεταθέσεις, εφόσον η ανάληψη υπηρεσίας είναι εντός του Σεπτεμβρίου. Για όσους ανέλαβαν υπηρεσία μετά την 30ή Σεπτεμβρίου η συνολική υπηρεσία τους υπολογίζεται από την ημερομηνία ανάληψης υπηρεσίας.

2) Ο χρόνος υπηρέτησης στην πρωτοβάθμια και δευτεροβάθμια δημόσια εκπαίδευση με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου.

3) Ο χρόνος εκπαιδευτικής υπηρεσίας που προσφέρθηκε σε σχολεία αρμοδιότητας του ΥΠΑΙΘΑ με ωριαία αντιμισθία.

4) Ο χρόνος εκπαιδευτικής υπηρεσίας σε εκπαιδευτικά ιδρύματα της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής, εφόσον αυτός λαμβάνεται υπόψη για μισθολογική εξέλιξη.

Επίσης λαμβάνεται υπόψη:

α) Η **αναγνωρισμένη** μετά τον διορισμό τους **προϋπηρεσία μελών ΕΕΠ-ΕΒΠ** σε παιδικούς και βρεφονηπιακούς σταθμούς Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου ή Νομικών Προσώπων Ιδιωτικού Δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα (εφόσον αυτό αποδεικνύεται από την ιδρυτική τους πράξη ή το καταστατικό ίδρυσής τους) ή στο Ψυχολογικό Κέντρο Βορείου Ελλάδος και στο Κέντρο Ψυχικής Υγιεινής σύμφωνα με την **παρ. 8 του άρθρου 8 του ν.2817/2000** (Α΄78), καθώς και η προϋπηρεσία της **παρ. 5, του άρθρου 23 του ν.3699/2008** (Α΄199) όπου αναφέρεται η προϋπηρεσία σε ΣΜΕΑΕ όλων των βαθμίδων, σε νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, ή σε νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, ή επαγγελματικά εργαστήρια ή εργαστήρια αυτόνομης διαβίωσης στο Ινστιτούτο Αναπτυξιακής Αποκατάστασης (πρώην Ψυχολογικό Κέντρο Βορείου Ελλάδος) και στο κέντρο Ψυχικής Υγιεινής ή στον Εθνικό Οργανισμό Πρόνοιας. Σημειώνεται ότι τα ανωτέρω ισχύουν αναλογικά και για τις προϋπηρεσίες στον δημόσιο τομέα (πχ. αποκεντρωμένες υπηρεσίες δημοσίου).

β) Ο χρόνος εκπαιδευτικής υπηρεσίας στα δημόσια σχολεία πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης των κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, η οποία προσφέρθηκε μετά την ημερομηνία ένταξης των χωρών αυτών στην Ευρωπαϊκή Ένωση.

γ) Ο χρόνος αναγνωρισμένης προϋπηρεσίας εκπαιδευτικών:
- στη Σιβιτανίδειο, στα Μεταλυκειακά Προπαρασκευαστικά Κέντρα (Μ.Π.Κ.) και στην Πρόσθετη Διδακτική στήριξη
- στα Δημόσια Λύκεια Εμπορικού Ναυτικού (Δ.Λ.Ε.Ν.) [άρθρο 16 του ν. 2743/99 (211Α΄)],
- στην ΑΣΠΑΙΤΕ (πρώην ΠΑΤΕΣ-ΣΕΛΕΤΕ) και στα δημόσια Ι.Ε.Κ. αρμοδιότητας Υ.ΠΑΙ.Θ.,

Ο χρόνος των ανωτέρω περιπτώσεων (α-γ) προσμετράται εφόσον λαμβάνεται υπόψη για **μισθολογική εξέλιξη**. Σημειώνεται ότι σύμφωνα με το άρθρο 11 του ν. 4354/2015 (Α΄176) καθώς και τη σχετική ερμηνευτική εγκύκλιο (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ) δεν αναγνωρίζονται μισθολογικά οι συμβάσεις μίσθωσης έργου.

δ) Ο χρόνος **των παρακάτω αναφερόμενων αδειών:**
1. αναρρωτικών αδειών **με αποδοχές** σύμφωνα με τα άρθρα 55 και 56 του ν. 3528/2007 (Α΄26) ή με προγενέστερους Υπαλληλικούς Κώδικες, εφόσον χορηγήθηκαν κατά τον χρόνο ισχύος αυτών, καθώς και ο

χρόνος αναρρωτικής άδειας **άνευ αποδοχών** που χορηγήθηκε κατά τον χρόνο ισχύος του π.δ. 611/1977 (άρθρο 112),
2. αδειών άνευ αποδοχών της περ. Ε΄, του άρθρου 16 του ν.1566/1985 **που δεν υπερβαίνουν τον ένα μήνα εντός του ίδιου ημερολογιακού έτους** (άρθρο 17 του ν.2470/1997), πριν από την 1-11-2011 (ν.4024/2011),
3. αδειών άνευ αποδοχών που χορηγούνται σύμφωνα με τις διατάξεις των παρ. 1 και 4 του άρθρου 51 του ν.3528/2007, όπως ισχύει
4. αδειών υπηρεσιακής εκπαίδευσης με αποδοχές,
5. ειδικών αδειών όπως ορίζονται στις παρ. 1 και 2, του άρθρου 93 του ν.3852/2010 και στο άρθρο 50 του ν.3528/2007 ή σε προγενέστερους Κώδικες εφόσον χορηγήθηκαν κατά τον χρόνο ισχύος αυτών.
6.αδειών κυοφορίας, αδειών μητρότητας (κύησης και λοχείας), γονικής άδειας ανατροφής τέκνου εννέα μηνών με αποδοχές και έξι μηνών επιπλέον για γέννηση διδύμων σύμφωνα με τα άρθρα 52-53 του ν.3528/2007, όπως ισχύει, τρίμηνων αδειών **με αποδοχές** στην περίπτωση γέννησης τρίτου παιδιού και τρίμηνων αδειών **χωρίς αποδοχές** που είχαν χορηγηθεί σύμφωνα με το άρθρο 5 του ν.1483/1984,
7. γονικών αδειών των άρθρων 50 και 51 του ν.4075/2012 όπως τροποποιήθηκαν με το άρθρο 39 του ν.4144/2013 που χορηγήθηκαν μέχρι 14-02-2017,
8. αδειών μετ΄αποδοχών λόγω ασθένειας τέκνου και μετ΄αποδοχών για μονογονείς σύμφωνα με το άρθρο 53 του ν. 3528/2007 όπως ισχύει,
9. γονικής άνευ αποδοχών έως 4 μηνών για ανατροφή τέκνου σύμφωνα με το άρθρο 53 του 3528/2007 όπως ισχύει,
10. αθλητικές άδειες μετ΄ αποδοχών σύμφωνα με το άρθρο 13, παρ. 23 του ν. 4726/2020 (181Α΄)

ε) Σύμφωνα με το άρθρο 66 παρ. 14 του ν. 4386/2016 (ΦΕΚ 83 Α΄) προστίθεται στο ν. 4186/2013 (ΦΕΚ 193 Α΄) νέο άρθρο «14Α Ειδικά θέματα εκπαιδευτικών» στην παρ. 1 του οποίου ορίζεται ότι «*Η αναγνωρισθείσα ως πραγματική υπηρεσία με το άρθρο 39 του ν. 4369/2016 (Α΄33) των εκπαιδευτικών που τέθηκαν σε καθεστώς διαθεσιμότητας, αναγνωρίζεται και ως εκπαιδευτική υπηρεσία για κάθε συνέπεια*».

2. Περιπτώσεις που δεν λαμβάνονται υπόψη για μοριοδότηση
α) Η προϋπηρεσία των μελών ΕΕΠ-ΕΒΠ ως διοικητικών υπαλλήλων.
β) Ο χρόνος απασχόλησης σε **Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας (ΣΔΕ)**, καθώς οι συμβάσεις στα σχολεία αυτά είναι μίσθωσης έργου ως εκ τούτου δεν αναγνωρίζονται μισθολογικά, σύμφωνα με σχετικό έγγραφο του Ιδρύματος Νεολαίας και Διά Βίου Μάθησης. Κατά συνέπεια θα πρέπει να επανελεγχθεί η προϋπηρεσία αυτή και να αφαιρεθεί σε περίπτωση καταχώρισής της στο e-Datacenter.

Επισημάνσεις:
1. Η προϋπηρεσία που υπολογίζεται μόνο για χρόνο συνολικής υπηρεσίας καταχωρίζεται στο σύστημα του e-Datacenter στην καρτέλα «ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ/ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ/ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΜΕΝΗ ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑ». **Η υπηρεσία που υπολογίζεται και για μονάδες συνθηκών διαβίωσης καταχωρίζεται στην καρτέλα «ΥΠΗΡΕΤΗΣΕΙΣ».**

2. Ο τρόπος υπολογισμού υπηρεσίας (μονίμων και αναπληρωτών) γίνεται σύμφωνα με τον γενικό ορισμό της παρ. 4 του άρθρου 16 του π.δ. 50/1996 όπου αναφέρεται ότι: «Ο συνολικός χρόνος πραγματικής υπηρεσίας των εκπαιδευτικών εκφράζεται σε έτη και μήνες. Χρόνος ίσος ή μεγαλύτερος των δεκαπέντε (15) ημερών υπολογίζεται ως πλήρης μήνας, ενώ σε αντίθετη περίπτωση δεν λαμβάνεται υπόψη. Όπου κατά τον υπολογισμό των μονάδων μετάθεσης ως συνολική υπηρεσία προκύπτει αριθμός με δεκαδικό μέρος, διατηρούνται μόνο τα δύο πρώτα ψηφία του.»

2. ΣΥΝΥΠΗΡΕΤΗΣΗ

Σύμφωνα με την παρ. 5, του άρθρου 16 του π.δ. 50/1996 (Α΄45) οι μονάδες συνυπηρέτησης υπολογίζονται μόνο στην περίπτωση που ο/η σύζυγος υπηρετεί ή εργάζεται σε Δήμο στον οποίο ανήκει η περιοχή μετάθεσης που ζητεί να μετατεθεί ο ενδιαφερόμενος. Τα μέλη ΕΕΠ-ΕΒΠ της παραπάνω περίπτωσης λαμβάνουν τέσσερις (4) μονάδες μετάθεσης για συνυπηρέτηση.

Ειδικότερα για τη συνυπηρέτηση σημειώνεται ότι:

Σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 6 του ως άνω άρθρου για την απόδειξη του τόπου και της φύσης της εργασίας του/της συζύγου υποβάλλονται κατά περίπτωση τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) Προκειμένου περί υπαλλήλων του Δημοσίου, υπαλλήλων ΝΠΔΔ ή ΟΤΑ, υπαλλήλων του υπόλοιπου δημόσιου τομέα όπως αυτός καθορίστηκε με τη διάταξη της παρ. 6, του άρθρου 1 του ν.1256/1982 (Α΄65) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, καθώς και άμισθων δημοσίων υπαλλήλων ή λειτουργών, απαιτείται **βεβαίωση της υπηρεσίας τους,** από την οποία να προκύπτει ότι ο/η σύζυγος υπηρετεί οργανικά και όχι με απόσπαση στον συγκεκριμένο τόπο.

β) Προκειμένου περί εργαζομένων στον ιδιωτικό τομέα ή ελεύθερων επαγγελματιών, απαιτείται **βεβαίωση του ασφαλιστικού τους φορέα** (ΙΚΑ,ΟΑΕΕ,ΟΓΑ κλπ.), από την οποία να προκύπτει ότι ο/η σύζυγος εργάζεται στον τόπο που ζητείται η μετάθεση τουλάχιστον τα δύο τελευταία χρόνια από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης και είναι ασφαλισμένος/η στον οικείο ασφαλιστικό φορέα.

γ) Στην παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4316/2014 (Α΄270) ορίζεται ότι «*Προστίθεται παράγραφος 14, στο άρθρο 16 του π.δ. 50/1996 (Α΄45) ως ακολούθως: «14. Οι διατάξεις του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται και όταν ο εκπαιδευτικός έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης».*

Διευκρινίσεις:

1) Οι μονάδες συνυπηρέτησης υπολογίζονται μόνο για την περιοχή μετάθεσης (α/θμιας και β/θμιας) όπου ανήκει ο δήμος που υπηρετεί οργανικά (όχι με απόσπαση) ή εργάζεται ο/η σύζυγος.

2) Οι μονάδες συνυπηρέτησης για τα ΚΕΔΑΣΥ υπολογίζονται για τον δήμο που λειτουργεί το ΚΕΔΑΣΥ.

3) Οι μονάδες συνυπηρέτησης για τα ΣΔΕΥ των ΚΕΔΑΣΥ υπολογίζονται για την περιοχή μετάθεσης (α/θμιας και β/θμιας) όπου ανήκει η έδρα του ΣΔΕΥ.

4) Η διετία εργασίας των συζύγων πρέπει να έχει συμπληρωθεί μέχρι την ημερομηνία λήξης υποβολής της αίτησης μετάθεσης, πλην των δημοσίων υπαλλήλων για τους οποίους δεν απαιτείται διετία.

5) Όπου οι υπηρεσίες του ασφαλιστικού φορέα δεν χορηγούν βεβαιώσεις για την απόδειξη της συνυπηρέτησης των εργαζομένων στον ιδιωτικό τομέα, γίνονται δεκτές βεβαιώσεις του εργοδότη ή των εργοδοτών σε συνδυασμό με τα μηχανογραφικά δελτία ασφάλισης που υποχρεωτικά υποβάλλουν οι αιτούντες. Σε περίπτωση που οι ασφαλιστικές εισφορές δεν είναι οριστικοποιημένες δύνανται να προσκομιστούν οι υποβληθείσες από τον εργοδότη ΑΠΔ (Αναλυτική Περιοδική Δήλωση) (παρ.6 του άρθρου 8 του ν.2972/2001). Όπου δεν χορηγούνται βεβαιώσεις λόγω οφειλής εισφορών, γίνονται δεκτές υποβληθείσες περιοδικές δηλώσεις Φ.Π.Α. των τελευταίων δύο ετών.

6) Βεβαιώσεις που εκδίδονται από την Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ) μέσω της ψηφιακής πύλης myAADE δύνανται να χρησιμοποιηθούν για την απόδειξη της έδρας άσκησης ενεργής δραστηριότητας Φυσικού Προσώπου, Ατομικής Επιχείρησης κλπ., σε καμία όμως περίπτωση δεν απαλλάσσουν τον/την αιτούμενο/η από την υποχρέωση υποβολής βεβαίωσης ασφαλιστικού φορέα

7) Η παροχή εξ αποστάσεως εργασίας (τηλεργασία) προσμετράται για τη συνυπηρέτηση εφόσον είναι αποκλειστική (για το σύνολο του ωραρίου/ημερών της εβδομάδας) και παρέχεται με έδρα την περιοχή όπου ζητείται η συνυπηρέτηση. Τα παραπάνω πρέπει να προκύπτουν από την καταρτιθείσα σύμβαση εργασίας ή τροποποίηση αυτής και απαιτείται να έχουν δηλωθεί στο Π.Σ. “ΕΡΓΑΝΗ”.

8) Ο χρόνος επιδότησης ανεργίας και ο χρόνος απασχόλησης σε προγράμματα κοινωφελούς χαρακτήρα προσμετράται για τη συνυπηρέτηση, εφόσον προσκομίζεται σχετική βεβαίωση από την ΔΥΠΑ (τ. ΟΑΕΔ), στην πρώτη περίπτωση ότι είναι εγγεγραμμένος στο Μητρώο επιδοτούμενων ανέργων και στη δεύτερη περίπτωση βεβαίωση προϋπηρεσίας. Κατά τον χρόνο υποβολής της αίτησης για μετάθεση του μέλους ΕΕΠ-ΕΒΠ πρέπει να υπάρχει ενεργός σύμβαση εργασίας του/της συζύγου του (σχετ. 250/1989 ατομική γνωμοδότηση Ν.Υ.Δ./Κ.Υ. ΥΠ.Π.Ε.Θ.).

9) Μέλη ΕΕΠ-ΕΒΠ των οποίων οι σύζυγοι υπηρετούν ως αναπληρωτές δεν δικαιούνται μόρια συνυπηρέτησης σύμφωνα με την αριθμ. 95/1991 Γνωμοδότηση Γραφείο Νομικού Συμβούλου ΚΥ ΥΠΕΠΘ.

10) Για την απόδειξη της συνυπηρέτησης των συζύγων που εργάζονται ως εκπαιδευτικοί θα πρέπει να υποβληθεί βεβαίωση εργασίας από την υπηρεσία τους.

11) Μέλη ΕΕΠ-ΕΒΠ των οποίων οι σύζυγοι είναι στελέχη εκπαίδευσης δικαιούνται μονάδες συνυπηρέτησης για τον Δήμο (περιοχή) της οργανικής θέσης των συζύγων και όχι αυτής στην οποία υπηρετούν με θητεία.

12) Για τον υπολογισμό μονάδων συνυπηρέτησης σε μέλη του ΕΕΠ-ΕΒΠ συζύγους δικηγόρων, δεν χρειάζεται διετής υπηρεσία του δικηγόρου στην περιοχή όπου ζητείται μετάθεση και αυτό διότι, οι δικηγόροι είναι άμισθοι δημόσιοι λειτουργοί. Σε περίπτωση που δικηγόρος, σύζυγος μέλους ΕΕΠ-ΕΒΠ διατηρεί νόμιμα περισσότερα από ένα γραφείο σε διαφορετικούς Δήμους, οι μονάδες μετάθεσης για συνυπηρέτηση θα υπολογιστούν σε έναν Δήμο που θα επιλέξει ο ενδιαφερόμενος.

13) Τα υποβληθέντα δικαιολογητικά πρέπει να έχουν εκδοθεί εντός του τελευταίου τριμήνου.

3. ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟΙ ΛΟΓΟΙ

1. Νομικό πλαίσιο

Στις διατάξεις της παρ. 7α [όπως αντικαταστάθηκε από την παρ. 1 του άρθρου 1 του π.δ. 39/1998 (Α΄43)] και της παρ. 7β του άρθρου 16 του π.δ. 50/1996 (Α΄45) (διόρθωση σφάλματος στο ΦΕΚ 262 Α΄) ορίζεται ότι οι μονάδες μετάθεσης για οικογενειακούς λόγους υπολογίζονται ως εξής:

α) Οι έγγαμοι, μέλη ΕΕΠ-ΕΒΠ, λαμβάνουν τέσσερις (4) μονάδες μετάθεσης. Ίδιο αριθμό μονάδων λαμβάνουν και οι σε χηρεία, άγαμοι, διαζευγμένοι ή σε διάσταση γονείς στους οποίους έχει ανατεθεί νόμιμα η επιμέλεια άγαμων ανήλικων ή σπουδαζόντων παιδιών (φυσικών, θετών ή αναγνωρισμένων).

β) Τα μέλη ΕΕΠ-ΕΒΠ που έχουν **άγαμα ανήλικα ή σπουδάζοντα παιδιά** (φυσικά, θετά ή αναγνωρισμένα) λαμβάνουν τέσσερις (4) μονάδες μετάθεσης για το πρώτο παιδί, τέσσερις (4) για το δεύτερο, έξι (6) για το τρίτο και επτά (7) μονάδες για κάθε ένα από τα υπόλοιπα παιδιά. Ως ανήλικα θεωρούνται τα παιδιά που δεν έχουν υπερβεί το 18ο έτος της ηλικίας τους και ως σπουδάζοντα όσα φοιτούν σε ανώτερες ή ανώτατες δημόσιες σχολές του εσωτερικού ή ισότιμες του εξωτερικού, εφόσον δεν έχουν υπερβεί το 25ο έτος της ηλικίας τους, δεν βρίσκονται στο τελευταίο εξάμηνο ή έτος σπουδών, ή δεν φοιτούν για απόκτηση δεύτερου πτυχίου ή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών. Για την εξακρίβωση του τελευταίου εξαμήνου ή έτους φοίτησης εξετάζεται το πώς χαρακτηρίζεται η φοίτηση από την ίδια τη σχολή.

Ως ημερομηνία συμπλήρωσης του 18ου ή του 25ου έτους της ηλικίας θεωρείται η 31η Δεκεμβρίου του έτους κατά το οποίο πραγματοποιούνται οι μεταθέσεις.

Στην παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4316/2014 (Α΄270) ορίζεται ότι «Προστίθεται παράγραφος 14 στο άρθρο 16 του π.δ. 50/1996 (Α΄45) ως ακολούθως: *«14. Οι διατάξεις του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται και όταν ο εκπαιδευτικός έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης.»*

2. Διευκρινίσεις

1) Για την απόδειξη των ανωτέρω χρειάζεται πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης. Κατά περίπτωση υποβάλλεται και βεβαίωση οικείου εκπαιδευτικού ιδρύματος (τελευταίου τριμήνου).

2) Τα άγαμα ή διαζευγμένα μέλη ΕΕΠ-ΕΒΠ **λαμβάνουν μονάδες γάμου μόνο εφόσον έχουν την επιμέλεια των τέκνων** (ανηλίκων ή σπουδαζόντων), **διαφορετικά λαμβάνουν μόνο μονάδες τέκνων**.

α. Στην περίπτωση άγαμων γονέων:

Για τη μητέρα: 1. πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης και 2. υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, στην οποία δηλώνεται ότι δεν έχει απωλέσει την επιμέλεια του τέκνου της.

Για τον πατέρα: 1. δικαστική απόφαση ή συμβολαιογραφική πράξη/άλλη νόμιμη πράξη αναγνώρισης του εκτός γάμου τέκνου του και 2. υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, στην οποία δηλώνεται ότι ασκεί από κοινού και εξίσου με τη μητέρα τη γονική μέριμνα του τέκνου και ότι δεν υφίσταται δικαστική απόφαση ή έγγραφη συμφωνία με την οποία η γονική μέριμνα ή η επιμέλεια του τέκνου έχει ρυθμιστεί διαφορετικά.

β. Στην περίπτωση διαζευγμένων: Δημόσιο έγγραφο από το οποίο να προκύπτει σε ποιον ή σε ποιους έχει ανατεθεί η επιμέλεια των ανήλικων τέκνων, όπως δικαστική απόφαση ή συμβολαιογραφική πράξη.

3) Ως αφετηρία για τη συμπλήρωση του 18ου ή του 25ου έτους των παιδιών λαμβάνεται ο Δεκέμβριος του έτους κατά το οποίο διενεργούνται οι μεταθέσεις και κάνουμε τη σχετική αφαίρεση. Για τη φετινή χρονιά ανήλικα θεωρούνται τα τέκνα που έχουν γεννηθεί από 1/1/2009 και σπουδάζοντα όσα τέκνα έχουν

γεννηθεί από 1/1/2002. Για την εξακρίβωση του τελευταίου εξαμήνου ή έτους φοίτησης εξετάζεται το πώς χαρακτηρίζεται η φοίτηση από την ίδια τη σχολή. Στην πλειοψηφία τους στα εκπαιδευτικά ιδρύματα της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης στην Ελλάδα τα χρονικά διαστήματα φοίτησης αφορούν σε εξάμηνα, ενώ συνήθως στα Πανεπιστήμια του εξωτερικού τα χρονικά διαστήματα φοίτησης αφορούν σε έτη. Τέκνα που βρίσκονται σε αναστολή σπουδών/διακοπή φοίτησης δεν μοριοδοτούνται.

4)Τέκνα που δεν φοιτούν σε ανώτερη ή ανώτατη δημόσια σχολή αλλά σε **Σ.Α.Ε.Κ. και Κολλέγια** που υπάγονται στη μεταδευτεροβάθμια εκπαίδευση δεν μοριοδοτούνται.

5) Τα μόρια που χορηγούνται λόγω τέκνων υπολογίζονται **κατά τον χρόνο υποβολής της αίτησης** μετάθεσης για το σύνολο των παιδιών που βρίσκονται εν ζωή. Σε περίπτωση θανάτου ενός παιδιού τα μόρια μετάθεσης υπολογίζονται για το σύνολο των υπολοίπων εν ζωή παιδιών ανεξάρτητα από τη σειρά γέννησής τους.

6) Τα μέλη του ΕΕΠ-ΕΒΠ που εμπίπτουν στις διατάξεις των πολύτεκνων της παρ. 1 του άρθρου 6 του ν.3454/2006 (Α΄75) λαμβάνουν τις παραπάνω μονάδες μέχρι την ηλικία των τέκνων που αναφέρεται στο εν λόγω άρθρο.

4. ΜΟΝΑΔΕΣ ΣΥΝΘΗΚΩΝ ΔΙΑΒΙΩΣΗΣ (Μ.Σ.Δ.)

Στην παρ. 8 του άρθρου 16 του π.δ. 50/1996 (Α΄45) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει ορίζεται ότι «Οι εκπαιδευτικοί της Α/θμιας και της Β/θμιας Εκπαίδευσης λαμβάνουν μονάδες μετάθεσης ανάλογα με τις συνθήκες διαβίωσης στην έδρα λειτουργίας των σχολείων όπου υπηρέτησαν ή υπηρετούν…».
Ειδικότερα στις περ. γ και δ της ίδιας παραγράφου όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 1 του π.δ. 39/1998 (Α΄43) και αντικαταστάθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 1 του π.δ. 111/2016 (Α΄193) και το άρθρο 84 του ν. 4547/2018 (Α΄102) ορίζονται τα εξής: *«Για κάθε έτος υπηρεσίας σε σχολεία Α, Β, Γ, Δ, Ε, ΣΤ, Ζ, Η, Θ, Ι, ΙΑ, ΙΒ και ΙΓ κατηγορίας της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, κατά περίπτωση, υπολογίζονται 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 και 14 μονάδες μετάθεσης, αντίστοιχα.»* Η νέα μοριοδότηση με την αριθ. 133529/ΓΔ4/7-8-2018 ΥΑ (Β΄3941) ισχύει αντίστοιχα από το σχολικό έτος 2018-2019 (βλ. σχετική τροποποίηση με την υπό στοιχεία Φ10/154500/Δ1/24-12-2024 (Β΄7335) απόφαση).
Σε περίπτωση αναμοριοδότησης σχολικών μονάδων μετά την έναρξη του σχολικού έτους η νέα κατηγορία μοριοδότησης ισχύει από την έκδοση του εκάστοτε ΦΕΚ.

1. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ Μ.Σ.Δ.

α) Για υπηρεσία στο **ίδιο** σχολείο ή σχολεία **ίδιας κατηγορίας** υπολογίζονται τα Μ.Σ.Δ. με τον τύπο:

α)	**Έτος**	**Χ**	**ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ**
β)	**Μήνας / 12**	**Χ**	**ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ**

β) Για υπηρεσία παράλληλη σε σχολεία διαφορετικής κατηγορίας **αναλογικά** υπολογίζονται με βάση τον τύπο:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ **Χ** **ΜΕΡΕΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ / 5** **Χ** **ΜΗΝΕΣ / 12**

2. ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ

1) Ο υπολογισμός των Μ.Σ.Δ. γίνεται για όλους **μέχρι 31/8/2027.**

2) Οι Μ.Σ.Δ. για τα μέλη ΕΕΠ-ΕΒΠ υπολογίζονται στη βαθμίδα της εκάστοτε υπηρέτησης όπως πραγματοποιήθηκε.

3) Τα μέλη του ΕΕΠ που υπηρετούν στα ΚΕΔΑΣΥ λαμβάνουν τις Μ.Σ.Δ. της πλησιέστερης προς την υπηρεσία σχολικής μονάδας της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

4) Τα μέλη ΕΕΠ που υπηρετούν σε ΣΔΕΥ λαμβάνουν τις Μ.Σ.Δ. ανάλογα με τις ημέρες υπηρέτησης σε κάθε σχολική μονάδα του ΣΔΕΥ εφόσον ανήκουν σε διαφορετική κατηγορία.

5) Τα μέλη ΕΕΠ-ΕΒΠ που υπηρετούν ή υπηρέτησαν παράλληλα σε σχολεία διαφορετικής κατηγορίας λαμβάνουν αναλογικά τις μονάδες της κατηγορίας των σχολείων που υπηρέτησαν με βάση την εβδομάδα των πέντε ημερών.

6) Τα μέλη ΕΕΠ-ΕΒΠ που μετατίθενται από περιοχή σε περιοχή/ΣΔΕΥ/ΚΕΔΑΣΥ πριν από τη λήξη του διδακτικού έτους διεξαγωγής της διαδικασίας μεταθέσεων λαμβάνουν τις Μ.Σ.Δ. της νέας οργανικής θέσης από την επόμενη μέρα της λήξης του διδακτικού έτους. Όσοι μετατίθενται μετά τη λήξη του διδακτικού έτους λαμβάνουν τις Μ.Σ.Δ. της νέας τους θέσης από την ημερομηνία ανάληψης υπηρεσίας. Οι μετατιθέμενοι/ες από ΚΕΔΑΣΥ λαμβάνουν τις Μ.Σ.Δ. της νέας οργανικής τους θέσης από την ημερομηνία ανάληψης υπηρεσίας.

7) Για τους νεοδιόριστους και τους μεταταχθέντες ως αφετηρία υπολογισμού των Μ.Σ.Δ. λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία ανάληψης υπηρεσίας.

8) Για τους διορισμένους αναδρομικά λαμβάνουν τις μονάδες συνθηκών διαβίωσης της σχολικής μονάδας με τα λιγότερα μόρια της περιοχής του αναδρομικού διορισμού.

9) Σύμφωνα με το άρθρο 372 του ν. 4957/2022 (Α΄141) «υποψήφιος εκπαιδευτικός ή μέλος Ε.Ε.Π. ή Ε.Β.Π. που προσλαμβάνεται ως αναπληρωτής, παραμένει εγγεγραμμένος στους οικείους τελικούς αξιολογικούς πίνακες και δύναται να διοριστεί καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος των πινάκων. Σε περίπτωση που κληθεί να διορισθεί ως μόνιμος σε κενή οργανική θέση κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους, υποχρεούται να παραμείνει στη θέση που είναι τοποθετημένος ως αναπληρωτής έως τη λήξη του διδακτικού έτους. Στην περίπτωση αυτή λαμβάνει τις Μονάδες Συνθηκών Διαβίωσης (Μ.Σ.Δ.) που αντιστοιχούν στην έδρα της σχολικής μονάδας ή εν γένει της εκπαιδευτικής δομής όπου υπηρετεί ως αναπληρωτής, εκτός εάν οι Μ.Σ.Δ., οι οποίες αντιστοιχούν στην έδρα της σχολικής μονάδας ή εν γένει της εκπαιδευτικής δομής της περιοχής διορισμού του ή της προσωρινής τοποθέτησής του, είναι περισσότερες, οπότε λαμβάνει τις τελευταίες».

Επισήμανση: Οι υπηρετήσεις των εκπαιδευτικών στο ηλεκτρονικό σύστημα e-Datacenter πρέπει να καταχωρίζονται σύμφωνα με την πράξη ανάληψης υπηρεσίας αυτών, καθώς οι μονάδες συνθηκών διαβίωσης υπολογίζονται με βάση τον χρόνο πραγματικής υπηρεσίας σε κάθε σχολική μονάδα.

3. ΘΕΜΕΛΙΩΣΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ Μ.Σ.Δ.

1. Χρόνος με τον οποίο θεμελιώνεται δικαίωμα μετάθεσης

Θεμελιώνεται δικαίωμα μετάθεσης και λαμβάνουν Μ.Σ.Δ. της οργανικής τους θέσης τα μέλη ΕΕΠ-ΕΒΠ που κάνουν χρήση των ακόλουθων αδειών:

1) αναρρωτικών αδειών **με αποδοχές** σύμφωνα με τα άρθρα 55 και 56 του ν. 3528/2007 (Α΄26) ή με προγενέστερους Υπαλληλικούς Κώδικες, εφόσον χορηγήθηκαν κατά τον χρόνο ισχύος αυτών, καθώς και ο χρόνος αναρρωτικής άδειας **άνευ αποδοχών** που χορηγήθηκε κατά τον χρόνο ισχύος του π.δ. 611/1977 (άρθρο 112),

2) αδειών άνευ αποδοχών της περ. Ε΄, του άρθρου 16 του ν.1566/1985 **που δεν υπερβαίνουν τον ένα μήνα εντός του ίδιου ημερολογιακού έτους** (άρθρο 17 του ν.2470/1997), πριν την 1-11-2011 (ν.4024/2011),

3) αδειών άνευ αποδοχών που χορηγούνται σύμφωνα με τις διατάξεις των παρ. 1 και 4 του άρθρου 51 του ν.3528/2007, όπως ισχύει

4) ειδικών αδειών όπως ορίζονται στις παρ. 1 και 2, του άρθρου 93 του ν.3852/2010 και στο άρθρο 50 του ν.3528/2007 ή σε προγενέστερους Κώδικες εφόσον χορηγήθηκαν κατά τον χρόνο ισχύος αυτών.

5) αδειών κυοφορίας, αδειών μητρότητας (κύησης και λοχείας), γονικής άδειας ανατροφής τέκνου εννέα μηνών με αποδοχές και έξι μηνών επιπλέον για γέννηση διδύμων σύμφωνα με τα άρθρα 52-53 του ν.3528/2007, όπως ισχύει, τρίμηνων αδειών **με αποδοχές** στην περίπτωση γέννησης τρίτου παιδιού και τρίμηνων αδειών **χωρίς αποδοχές** που είχαν χορηγηθεί σύμφωνα με το άρθρο 5 του ν.1483/1984,

6) γονικών αδειών των άρθρων 50 και 51 του ν.4075/2012 όπως τροποποιήθηκαν με το άρθρο 39 του ν.4144/2013 που χορηγήθηκαν μέχρι 14-02-2017,
7) αδειών μετ΄αποδοχών λόγω ασθένειας τέκνου και μετ΄αποδοχών για μονογονείς σύμφωνα με το άρθρο 53 του ν. 3528/2007 όπως ισχύει,
8) γονικής άνευ αποδοχών έως 4 μηνών για ανατροφή τέκνου σύμφωνα με το άρθρο 53 του 3528/2007 όπως ισχύει,
9) αθλητικές άδειες μετ΄ αποδοχών σύμφωνα με το άρθρο 13, παρ. 23 του ν. 4726/2020 (181Α΄),
10) αδειών υπηρεσιακής εκπαίδευσης με αποδοχές.

Διευκρίνιση: Στην περίπτωση των αδειών για να θεμελιώνεται δικαίωμα μετάθεσης και να λαμβάνονται τα μόρια της οργανικής τους θέσης πρέπει οι άδειες να χορηγούνται από την οργανική τους θέση. Αν αυτές χορηγήθηκαν στο χρονικό διάστημα της απόσπασής τους σε υπηρεσίες ή σχολεία των περιπτώσεων που δεν θεμελιώνουν δικαίωμα μετάθεσης, τότε δεν θεμελιώνεται δικαίωμα μετάθεσης και δεν παίρνουν τις ΜΣΔ της οργανικής τους θέσης.

2. Χρόνος με τον οποίο δεν θεμελιώνεται δικαίωμα μετάθεσης και Μ.Σ.Δ.

Δεν θεμελιώνεται δικαίωμα μετάθεσης στις παρακάτω περιπτώσεις και τα μέλη του ΕΕΠ-ΕΒΠ λαμβάνουν Μ.Σ.Δ. ως ακολούθως :

α) Τα μέλη του ΕΕΠ-ΕΒΠ που αποσπώνται σε περιοχή, ΣΔΕΥ ή ΚΕΔΑΣΥ λαμβάνουν τις Μ.Σ.Δ. του σχολείου/ σχολείων απόσπασης ή του πλησιέστερου σχολείου Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (για τα ΚΕΔΑΣΥ). Για τους καλοκαιρινούς μήνες λαμβάνουν τις Μ.Σ.Δ. της οργανικής τους θέσης (εκτός αν η απόσπαση λήγει με τη λήξη του σχολικού έτους).

β) Τα μέλη του ΕΕΠ-ΕΒΠ που αποσπώνται στην Κεντρική Υπηρεσία του ΥΠΑΙΘΑ, στις Περιφερειακές Διευθύνσεις Εκπαίδευσης και στις Διευθύνσεις Εκπαίδευσης, λαμβάνουν τα μόρια της πλησιέστερης σχολικής μονάδας και επιπλέον δύο μονάδες μετάθεσης για κάθε έτος (παρ. 2 του άρθρου 31 του ν. 3848/2010 όπως ισχύει).

γ) Για όλες τις λοιπές αποσπάσεις σε υπηρεσίες και φορείς του ΥΠΑΙΘΑ, ή σε υπηρεσίες εκτός ΥΠΑΙΘΑ, **ή με άσκηση καθηκόντων με θητεία** τα μέλη ΕΕΠ-ΕΒΠ λαμβάνουν τις Μ.Σ.Δ. της πλησιέστερης προς την υπηρεσία σχολικής μονάδας της βαθμίδας στην οποία ανήκουν οργανικά.

Διευκρίνιση:
1. Η προϋπηρεσία της παρ. 8 του άρθρου 8 του ν. 2817/2000 και της παρ. 5 του άρθρου 23 του ν. 3699/2008 καθώς και η προϋπηρεσία σε ιδρύματα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και ΙΕΚ **δεν λαμβάνει Μ.Σ.Δ**.
2. Ο χρόνος άδειας υπηρεσιακής εκπαίδευσης με αποδοχές θεωρείται ότι διανύθηκε σε σχολείο Α κατηγορίας και όχι στην οργανική θέση (394/2007 γνωμοδότηση ΝΣΚ).

Σημείωση: Αναφορικά με τον **διπλασιασμό Μ.Σ.Δ. για υπηρέτηση σε απομακρυσμένες σχολικές μονάδες** ισχύουν τα αναφερόμενα στις αντίστοιχες εγκυκλίους μεταθέσεων των εκπαιδευτικών α/θμιας και β/θμιας εκπ/σης.

5. ΕΝΤΟΠΙΟΤΗΤΑ

Σύμφωνα με την παρ. 9 του άρθρου 16 του π.δ. 50/1996 (Α΄45), οι μονάδες μετάθεσης για εντοπιότητα υπολογίζονται όταν το μέλος του ΕΕΠ-ΕΒΠ είναι δημότης από διετίας στον δήμο που ανήκει η περιοχή στην οποία ζητείται μετάθεση.
Σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 30 του ν. 3848/2010 (Α΄71) οι μονάδες μετάθεσης για εντοπιότητα ορίζονται σε **(4) τέσσερις**.

Επισημάνσεις:
1) Η μόνιμη διαμονή σε έναν τόπο δεν αρκεί για τον υπολογισμό των μονάδων εντοπιότητας, πρέπει να είναι δημότης του δήμου της περιοχής στην οποία ζητείται μετάθεση. Οι μονάδες εντοπιότητας υπολογίζονται για την περιοχή μετάθεσης (α/θμιας και β/θμιας) όπου ανήκει ο δήμος αυτός.

2) Οι μονάδες εντοπιότητας για την προτίμηση σε ΚΕΔΑΣΥ αφορούν τον δήμο όπου λειτουργεί το ΚΕΔΑΣΥ.

3) Οι μονάδες εντοπιότητας για την προτίμηση σε ΣΔΕΥ των ΚΕΔΑΣΥ αφορούν στην περιοχή μετάθεσης (α/θμιας και β/θμιας) όπου ανήκει η έδρα του ΣΔΕΥ.

4) Η εντοπιότητα αποδεικνύεται εκτός από πιστοποιητικό εντοπιότητας και με πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης ή γέννησης αρκεί να αναγράφεται σε αυτά η ημερομηνία κτήσης δημοτικότητας.

5) Σε περίπτωση αναμεταδημότευσης για να χορηγηθούν μονάδες εντοπιότητας πρέπει να διανυθεί στον τελευταίο δήμο ο νόμιμος χρόνος της διετίας. Δεν μπορεί να συνυπολογιστεί ο χρόνος που το μέλος του ΕΕΠ-ΕΒΠ ήταν κατά το παρελθόν δημότης του δήμου από όπου διεγράφη και πάλι επέστρεψε κατά τον χρόνο υποβολής της αίτησης μετάθεσης (244/1989 ατομική γνωμοδότηση Ν.Υ.Δ./Κ.Υ. ΥΠΕΠΘ).

6) Μονάδες μετάθεσης για εντοπιότητα υπολογίζονται επίσης και στην περίπτωση κατά την οποία ο ενδιαφερόμενος διετέλεσε αθροιστικά για δύο χρόνια δημότης διαφόρων δήμων της περιοχής για την οποία αιτείται μετάθεση. Ωστόσο, ο υπολογισμός αυτός δεν νοείται για τις μεταθέσεις από σχολείο σε σχολείο της ίδιας περιοχής, διότι στην περίπτωση αυτή η εντοπιότητα συνδέεται με τον δήμο όπου λειτουργούν τα σχολεία στα οποία αιτούνται μετάθεση, οπότε θα πρέπει να συντρέχει το στοιχείο της εγγραφής τα δύο τελευταία χρόνια στον συγκεκριμένο δήμο.

6. ΠΡΩΤΗ ΠΡΟΤΙΜΗΣΗ

Σύμφωνα με την παρ. 10 του άρθρου 16 του π.δ. 50/1996 (Α΄45) *«Οι εκπαιδευτικοί που ζητούν μετάθεση από περιοχή σε περιοχή λαμβάνουν για την περιοχή της πρώτης προτίμησής τους δύο (2) μονάδες μετάθεσης».*

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄
ΕΙΔΙΚΕΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΜΕΤΑΘΕΣΗΣ – 80% ΚΑΙ ΑΝΩ ΙΔΙΟΥ ΕΦ΄ΟΡΟΥ ΖΩΗΣ

1. Δικαίωμα υποβολής αίτησης μετάθεσης ως **ειδική κατηγορία** έχουν τα μέλη του ΕΕΠ-ΕΒΠ που ανήκουν σε μία από τις κατηγορίες που αναφέρονται στο **άρθρο 8 του π.δ. 56/2001 (Α΄47)**, όπως αυτό τροποποιήθηκε με το άρθρο 7 του π.δ. 91/2005 (Α΄129), στο άρθρο 17 του ν. 3402/2005 (Α΄258), στην παρ. 1 του άρθρου 6 του ν. 3454/2006 (Α΄75), στο άρθρο 52 του ν. 4115/2013 (Α΄24) όπως αντικαταστάθηκε από την παρ. 2 του άρθρου 39 του ν. 4403/2016 (Α΄125) αναφορικά με τους γονείς ***ενός (1) αναπήρου τέκνου*** *με ποσοστό αναπηρίας 67%.*

Οι ανήκοντες σε ειδικές κατηγορίες μετάθεσης μετατίθενται κατά προτεραιότητα συγκρινόμενοι μόνο μεταξύ τους. Σε ειδικές κατηγορίες ανήκουν οι κάτωθι:

α) Τα μέλη του Ειδικού Εκπ/κού και Ειδικού Βοηθητικού Προσωπικού που έχουν παιδιά τα οποία χρειάζονται ειδική θεραπευτική αγωγή ή εκπαίδευση και είναι τυφλά, κωφά ή βαρήκοα, αυτιστικά, σπαστικά ή πάσχουν από μεσογειακή αναιμία, που χρήζει μεταγγίσεων αίματος, λευχαιμία, αιμορροφιλία, χρόνια νεφρική ανεπάρκεια σε στάδιο αιμοκάθαρσης, AIDS, σύνδρομο DOWN και σκλήρυνση κατά πλάκας τετραπληγικής ή παραπληγικής μορφής, καρκίνο σε μεταστατικό στάδιο και νόσο του Crohn.

β) Τα μέλη του Ειδικού Εκπ/κού και Ειδικού Βοηθητικού Προσωπικού που έχουν τέσσερα ή περισσότερα άγαμα παιδιά, τα οποία δεν έχουν συμπληρώσει το 23ο έτος της ηλικίας τους. Στο σύνολο των παιδιών υπολογίζονται και όσα φοιτούν σε ανώτατες ή ανώτερες δημόσιες σχολές του εσωτερικού ή ισότιμες του εξωτερικού, εφόσον αυτά δεν έχουν υπερβεί το 25ο έτος της ηλικίας τους, δεν βρίσκονται στο τελευταίο εξάμηνο ή έτος σπουδών ή δεν φοιτούν για απόκτηση δεύτερου πτυχίου ή μεταπτυχιακού τίτλου. Ως ημερομηνία συμπλήρωσης του 23ου ή 25ου έτους της ηλικίας θεωρείται η 31η Δεκεμβρίου του έτους κατά το οποίο πραγματοποιούνται οι μεταθέσεις.

γ) Τα μέλη του Ειδικού Εκπαιδευτικού και Ειδικού Βοηθητικού Προσωπικού που τα ίδια ή οι σύζυγοί τους πάσχουν από μεσογειακή αναιμία που χρήζει μεταγγίσεων αίματος, λευχαιμία, αιμορροφιλία, χρόνια

νεφρική ανεπάρκεια σε στάδιο αιμοκάθαρσης, AIDS, σκλήρυνση κατά πλάκας τετραπληγικής ή παραπληγικής μορφής, καρκίνο σε μεταστατικό στάδιο, νόσο του Crohn ή έχουν ποσοστό αναπηρίας 75% και άνω ανεξαρτήτως παθήσεως.

2. Δικαίωμα υποβολής αίτησης μετάθεσης κατ΄εξαίρεση έχουν σύμφωνα με το άρθρο 18 του ν. 5128/2024 (Α΄118) τα μέλη ΕΕΠ-ΕΒΠ που οι ίδιοι εμφανίζουν **αναπηρία εφ' όρου ζωής σε ποσοστό ογδόντα τοις εκατό (80%) και άνω**, η οποία πιστοποιείται από Κέντρο Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕ.Π.Α.) ή άλλης ισοδύναμης ανώτατης υγειονομικής επιτροπής (ΑΣΥΕ, ΑΝΥΕ, ΑΑΥΕ).

3. Κατά την υποβολή της αίτησης οι υποψήφιοι πρέπει να έχουν και να υποβάλουν τα προβλεπόμενα από τις σχετικές διατάξεις δικαιολογητικά, δηλαδή:

α) Ένταξη σε ειδική κατηγορία λόγω ασθένειας (ιδίων, συζύγων, τέκνων) ή λόγω αναπηρίας (τέκνου 67%, ιδίου-συζύγου 75%) ή λόγω ένταξης σε κατηγορία 80% και άνω ιδίου εφ΄όρου ζωής.

1. Γνωστοποίηση αποτελέσματος Πιστοποίησης Αναπηρίας από ΚΕΠΑ ή Ανώτατης Στρατού Υγειονομικής Επιτροπής (ΑΣΥΕ, ΑΝΥΕ, ΑΑΥΕ) σε ισχύ στην οποία αναφέρεται η ασθένεια ή αναπηρία.

- Για τα πιστοποιητικά ΚΕΠΑ θα πρέπει στην αίτηση να καταγραφούν τα στοιχεία Αριθμός Μητρώου ΚΕΠΑ (ΑΜ ΚΕΠΑ) και Αριθμός Υγειονομικής Επιτροπής (Αρ. Υ.Ε.) χωρίς καθέτους και κενά (δεν αποστέλλεται από τους υποψηφίους)
- Οι γνωματεύσεις των ΑΣΥΕ κτλ αποστέλλονται στις υπηρεσίες σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κεφ. Α, μέρος 2.
- Σε περίπτωση που δεν έχει εκδοθεί ακόμα πιστοποιητικό ΚΕ.Π.Α. (μέχρι τη λήξη προθεσμίας υποβολής αιτήσεων μετάθεσης θα υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/1986 ότι θα αποσταλούν οι απαραίτητοι αριθμοί (ΑΜ ΚΕΠΑ & Αρ. ΥΕ) και θα προσκομιστεί η βεβαίωση, μόλις εκδοθεί από την αρμόδια υπηρεσία και πάντως πριν από την εξέταση των αιτήσεων αυτών από το αρμόδιο Συμβούλιο (ΚΥΣΕΕΠ).

Σημειώνεται ότι δεν θα λαμβάνονται υπόψη λοιπές βεβαιώσεις προβλημάτων υγείας.

2. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης στην περίπτωση που η πάθηση αφορά σύζυγο ή τέκνο (αυτεπάγγελτη αναζήτηση).

β) Ένταξη σε ειδική κατηγορία λόγω πολυτεκνίας

Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.

Στις περιπτώσεις που υπάρχουν σπουδάζοντα τέκνα ή τέκνα που υπηρετούν τη στρατιωτική τους θητεία (παρ. 1 του άρθρου 6 του ν. 3454/2006) υποβάλλονται βεβαίωση φοίτησης τέκνου από το οικείο εκπαιδευτικό ίδρυμα ή βεβαίωση υπηρέτησης στρατιωτικής θητείας αντίστοιχα.

α. Στην περίπτωση άγαμων γονέων:

Για τη μητέρα: 1. πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης και 2. υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, στην οποία δηλώνεται ότι δεν έχει απωλέσει την επιμέλεια του τέκνου της.

Για τον πατέρα: 1. δικαστική απόφαση ή συμβολαιογραφική πράξη/άλλη νόμιμη πράξη αναγνώρισης του εκτός γάμου τέκνου του και 2. υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, στην οποία δηλώνεται ότι ασκεί από κοινού και εξίσου με τη μητέρα τη γονική μέριμνα του τέκνου και ότι δεν υφίσταται δικαστική απόφαση ή έγγραφη συμφωνία με την οποία η γονική μέριμνα ή η επιμέλεια του τέκνου έχει ρυθμιστεί διαφορετικά.

β. Στην περίπτωση διαζευγμένων γονέων: Δημόσιο έγγραφο από το οποίο να προκύπτει σε ποιον ή σε ποιους έχει ανατεθεί η επιμέλεια των ανήλικων τέκνων, όπως δικαστική απόφαση ή συμβολαιογραφική πράξη.

Επισημάνσεις:

1. ΠΡΟΣΟΧΗ: Το πεδίο της ειδικής κατηγορίας συμπληρώνεται **μόνον** εφόσον το μέλος ΕΕΠ-ΕΒΠ ανήκει ρητώς σε μια από τις προαναφερθείσες **ειδικές κατηγορίες**.

Η υποβολή των δικαιολογητικών θα γίνει σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Κεφάλαιο Α μέρος 2.

2. Τα μέλη ΕΕΠ-ΕΒΠ που αιτούνται ένταξη στην ειδική κατηγορία ως γονείς ανάπηρου τέκνου με ποσοστό αναπηρίας 67% επιλέγουν μόνο το συγκεκριμένο πεδίο και όχι το πεδίο «πολύτεκνος».

3. Για τη θεμελίωση δικαιώματος μετάθεσης στις περιπτώσεις των ειδικών κατηγοριών δεν απαιτείται η συμπλήρωση ενός έτους υπηρεσίας στην οργανική τους θέση (με την εξαίρεση της περ. α της παρ. 5 του

άρθρου 62 του ν. 4589/2019). Οι μεταθέσεις αυτές πραγματοποιούνται κατά προτεραιότητα των άλλων μεταθέσεων και οι υποψήφιοι συγκρίνονται μόνο μεταξύ τους.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄
ΑΜΟΙΒΑΙΕΣ ΜΕΤΑΘΕΣΕΙΣ

1. Δικαίωμα υποβολής αίτησης για αμοιβαία μετάθεση έχουν τα μέλη του ΕΕΠ-ΕΒΠ **εφόσον μέχρι 31 Αυγούστου 2027** συντρέχουν οι παρακάτω προϋποθέσεις του άρθρου 7 του π.δ. 56/2001 (Α΄47) όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 6 του π.δ. 91/2005 (Α΄129) σε συνδυασμό με το άρθρο 10 του π.δ. 50/1996 (Α΄45):

α) να έχουν συμπληρώσει **δύο χρόνια (2) υπηρεσίας** από την ημερομηνία δημοσίευσης του διορισμού τους στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, εκ των οποίων τον ένα (1) χρόνο στην οργανική τους θέση

β) να ανήκουν στον ίδιο κλάδο και να μην έχουν συμπληρώσει 25ετή πραγματική υπηρεσία κατά την έννοια του άρθρου 16 του π.δ. 50/1996 (Α΄45) και

γ) Η διαφορά της συνολικής εκπαιδευτικής υπηρεσίας μεταξύ των αιτούντων να μην υπερβαίνει τα δέκα (10) έτη

2. Τα μέλη του ΕΕΠ-ΕΒΠ που μετατίθενται αμοιβαία, έχουν δικαίωμα υποβολής αίτησης μετάθεσης για την περιοχή μετάθεσης από την οποία προήλθαν, εφόσον μέχρι 31 Αυγούστου του έτους που πραγματοποιούνται οι μεταθέσεις, έχουν υπηρετήσει υποχρεωτικά για τρία έτη (3) στη θέση που τοποθετήθηκαν με την αμοιβαία μετάθεση.

3. Οι αιτήσεις για αμοιβαία μετάθεση υποβάλλονται στην οικεία Διεύθυνση Εκπαίδευσης ή Περιφερειακή Διεύθυνση μέσα σε **δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες** από την ανακοίνωση της απόφασης των μεταθέσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 3, του άρθρου 7 του π.δ. 56/2001 (Α΄47).

4. Οι αρμόδιες υπηρεσίες, αφού διαπιστώσουν ότι οι ενδιαφερόμενοι πληρούν τις προϋποθέσεις για αμοιβαία μετάθεση και ελέγξουν την πληρότητα και την ορθότητα των δικαιολογητικών, **αποστέλλουν τις αιτήσεις εντός πέντε (5) ημερών** στο Αυτοτελές Τμήμα ΕΕΠ-ΕΒΠ (eep-evp@minedu.gov.gr) συνοδευόμενες από τα αντίστοιχα δικαιολογητικά και από τη σχετική βεβαίωση του Δ/ντη Εκπ/σης ή Περιφερειακού Δ/ντη Εκπ/σης προκειμένου να διαβιβαστούν στο αρμόδιο υπηρεσιακό συμβούλιο (ΚΥΣΕΕΠ).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ΄
ΓΕΝΙΚΕΣ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ

1. Με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν.4250/2014 (Α΄74) καταργήθηκε η υποχρέωση υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων που έχουν εκδοθεί από τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς που υπάγονται στη συγκεκριμένη ρύθμιση, και πλέον το Δημόσιο υποχρεούται να αποδέχεται τα απλά, **ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα** των εγγράφων αυτών. Επομένως, όπου αναφέρεται στις εγκυκλίους ότι απαιτείται υποβολή εγγράφων, πρέπει υποχρεωτικά να γίνονται δεκτά ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα αυτών. Επισημαίνουμε την υποχρέωση των υπηρεσιών, σύμφωνα με τις ίδιες διατάξεις, για τη διενέργεια δειγματοληπτικού ελέγχου, σε ποσοστό τουλάχιστον πέντε τοις εκατό (5%) επί του συνόλου των φωτοαντιγράφων που θα κατατεθούν.

2. Τα πεδία που αναφέρονται στην «εντοπιότητα» και την «εργασία συζύγου» συμπληρώνονται μόνον εφόσον τα μέλη του ΕΕΠ-ΕΒΠ ζητούν να μετατεθούν σε περιοχές μετάθεσης του Δήμου όπου έχουν εντοπιότητα ή συνυπηρέτηση (εργασία συζύγου) και δικαιούνται ανάλογα μόρια.

3. Επισημαίνεται ότι η διαδικασία ελέγχου των αιτήσεων και λοιπών στοιχείων που υποβάλλονται πρέπει να γίνεται με μεγάλη προσοχή για την αποφυγή λαθών, προκειμένου η όλη διαδικασία να διεκπεραιωθεί

απρόσκοπτα. Ιδιαίτερη προσοχή να δοθεί στον έλεγχο των αιτήσεων, ώστε να **ακυρώνονται** από τις αρμόδιες Διευθύνσεις Εκπαίδευσης όλες οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων που δεν θεμελιώνουν δικαίωμα μετάθεσης.

4. Στο Αυτοτελές Τμήμα ΕΕΠ-ΕΒΠ θα διαβιβάζονται όσες αιτήσεις εντάσσουν **τεκμηριωμένα** τους/τις ενδιαφερόμενους/ες σε ειδικές κατηγορίες μετάθεσης και όλες όσες κρίνονται ως αμφισβητούμενες κατόπιν ελέγχου των Διευθύνσεων, για τις οποίες θα αποστέλλεται και σχετικό συνοπτικό εισηγητικό σημείωμα.

5. Αποκλειστικά για τεχνικά θέματα το σχετικό email είναι το datacenterhelp@minedu.gov.gr

6. Για την υποβολή ερωτημάτων σχετικών με την εγκύκλιο μεταθέσεων τα μέλη ΕΕΠ-ΕΒΠ θα πρέπει να απευθύνονται αποκλειστικά στις Διευθύνσεις Εκπαίδευσης ή Περιφερειακές Διευθύνσεις Εκπαίδευσης όπου ανήκουν οργανικά.

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΣΟΦΙΑ ΖΑΧΑΡΑΚΗ

Εσωτερική Διανομή:
1.Γραφείο Υπουργού
2.Γραφείο Γενικού Γραμματέα ΠΕ, ΔΕ & ΕΑΕ
3.Γενική Δ/νση Εκπ/κού Προσωπικού Π.Ε. & Δ.Ε.
4.Διεύθυνση Ανάπτυξης Πληροφοριακών Συστημάτων, τμ. Β