



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

**ΔΙΟΙΚΟΥΣΑ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΙΣΛΑΜΙΚΟΥ ΤΕΜΕΝΟΥΣ
ΑΘΗΝΩΝ
Ν.Π.Ι.Δ.**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

**ΑΔΑ:
Αθήνα, 30-6-20
Αριθ. Πρωτ.: 29**

Ταχ. Δ/ση : ΙΕΡΑ ΟΔΟΣ 114
Ταχ. Κώδικας : 118.55
Πληροφορίες : Κ. ΠΙΤΤΑΔΑΚΗΣ
Τηλέφωνο : 210-3443864
Fax :
E-Mail : mosqueofathens@minedu.gov.gr

ΠΡΟΣ: Κάθε ενδιαφερόμενο

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση υποβολής προσφορών για την ανάθεση υπηρεσιών φορολογικής -λογιστικής αποστήριξης και υποστήριξης σε εργατικά και ασφαλιστικά θέματα της Διοικούσας Επιτροπής Ισλαμικού Τεμένους Αθηνών Ν.Π.Ι.Δ..

Η Διοικούσα Επιτροπή Ισλαμικού Τεμένους Αθηνών έχοντας υπόψη τις παρακάτω διατάξεις, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν:

1. α. Τις διατάξεις του ν. 3512/2006 (Α' 264) «Ισλαμικό Τέμενος Αθηνών και άλλες διατάξεις»
β. του άρθρου 64 του ν. 4172/2013 (Α' 167) «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
γ. του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
δ. του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας».
ε. του ν. 2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (άρθρα 13 έως 15).
2. το π.δ. 42/2019 (Α' 74) «Οργανισμός του ΝΠΙΔ με την επωνυμία Διοικούσα Επιτροπή Ισλαμικού Τεμένους Αθηνών».
3. Την αριθ. πρωτ.135952/Θ1/11-8-2017 (Υ.Ο.Δ.Δ.' 401-ΑΔΑ:7ΦΑΒ4653ΠΣ-1ΣΘ) Υπουργική Απόφαση με θέμα: «Διορισμός μελών στο Διοικητικό Συμβούλιο του Νομικού Προσώπου Ιδιωτικού Δικαίου «Διοικούσα Επιτροπή Ισλαμικού Τεμένους Αθηνών»».
4. Την αριθ. πρωτ.148826/Θ1/08-09-2017 (Υ.Ο.Δ.Δ.' 447- ΑΔΑ:Ω13Ι453ΠΣ-ΜΙΙ) Υπουργική Απόφαση με θέμα: «Αντικατάσταση μέλους στο Διοικητικό Συμβούλιο του Νομικού Προσώπου Ιδιωτικού Δικαίου «Διοικούσα Επιτροπή Ισλαμικού Τεμένους Αθηνών».

5. Την αριθ.πρωτ.145424/Θ1/3-10-2017 Υπουργική Απόφαση με θέμα: «Τροποποίηση Υπουργικών Αποφάσεων» (τ. Υ.Ο.Δ.Δ. 807 - ΑΔΑ: ΩΒΩ84653ΠΣ-ΜΘΚ).
6. Την αριθ.πρωτ.185953/Θ1/26-11-2019 Υπουργική Απόφαση με θέμα: «Τροποποίηση της αριθμ. πρωτ.135952/Θ1/11-8-2017 (ΦΕΚ 401/τ. Υ.Ο.Δ.Δ./21-8-2017 - ΑΔΑ: 7ΦΑΒ4653ΠΣ-1ΣΘ) Υπουργικής Απόφασης με θέμα: «Διορισμός μελών στο Διοικητικό Συμβούλιο του Νομικού Προσώπου Ιδιωτικού Δικαίου «Διοικούσα Επιτροπή Ισλαμικού Τεμένους Αθηνών» (τ. Υ.Ο.Δ.Δ. 1019 - ΑΔΑ: ΩΚ2Α46ΜΤΛΗ-Δ30).
7. Την αριθ.πρωτ.185953/Θ1/26-11-2019 Υπουργική Απόφαση με θέμα: «Τροποποίηση της αριθμ. πρωτ.135952/Θ1/11-8-2017 (ΦΕΚ 401/τ. Υ.Ο.Δ.Δ./21-8-2017 - ΑΔΑ: 7ΦΑΒ4653ΠΣ-1ΣΘ) Υπουργικής Απόφασης με θέμα: «Διορισμός μελών στο Διοικητικό Συμβούλιο του Νομικού Προσώπου Ιδιωτικού Δικαίου «Διοικούσα Επιτροπή Ισλαμικού Τεμένους Αθηνών» (τ. Υ.Ο.Δ.Δ. 1019 - ΑΔΑ: ΩΚ2Α46ΜΤΛΗ-Δ30).
8. Την αριθ. πρωτ. 31665/Θ1/4-03-2020 Υπουργική Απόφαση με θέμα: Τροποποίηση της αριθμ.πρωτ.148826/Θ1/8-9-2017 (τ. Υ.Ο.Δ.Δ. 447 - ΑΔΑ:Ω13Ι4653ΠΣ-ΜΙΙ) Υπουργικής Απόφασης με θέμα: «Αντικατάσταση μέλους στο Διοικητικό Συμβούλιο του Νομικού Προσώπου Ιδιωτικού Δικαίου «Διοικούσα Επιτροπή Ισλαμικού Τεμένους Αθηνών» (τ. Υ.Ο.Δ.Δ. 167 - ΑΔΑ: ΨΝΟΧ46ΜΤΛΗ-Ι4Χ).
9. Την αριθ.πρωτ.151436/Θ1/13-9-2018 Κ.Υ.Α. Υπουργών Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων Οικονομικών και Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών με θέμα «Κανονισμός λειτουργίας του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Ι.Δ. «Διοικούσα Επιτροπή Ισλαμικού Τεμένους Αθηνών»» (Β' 4405 - ΑΔΑ: 60ΖΑ4653ΠΣ-ΩΗ2).
10. Την αριθμ. 20/20 Πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Ι.Δ. «Διοικούσα Επιτροπή Ισλαμικού Τεμένους Αθηνών.
11. Την με αριθμ. 40645/Β2/26-3-2020 απόφαση Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων με θέμα: «Έγκριση προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2020 του Ν.Π.Ι.Δ. «Διοικούσα Επιτροπή Ισλαμικού Τεμένους Αθηνών» (ΑΔΑ: ΨΜΞ046ΜΤΛΗ-ΧΡΓ) με την οποία εγκρίθηκε ο προϋπολογισμός της Διοικούσας Επιτροπής Ισλαμικού Τεμένους Αθηνών.

προσκαλεί

τους ενδιαφερόμενους να καταθέσουν οικονομική προσφορά για την ανάθεση υπηρεσιών φορολογικής - λογιστικής υποστήριξης και υποστήριξης σε εργατικά και ασφαλιστικά θέματα της Διοικούσας Επιτροπής Ισλαμικού Τεμένους Αθηνών Ν.Π.Ι.Δ.. με προϋπολογισμό 20.000 € πλέον Φ.Π.Α. και με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής.

1. Γενικά

Η Διοικούσα Επιτροπή του Ισλαμικού Τεμένους Αθηνών αποτελεί Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου, έχει μη κερδοσκοπικό χαρακτήρα, εποπτεύεται από τον Υπουργό Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων και δεν υπάγεται στις διατάξεις περί δημόσιου τομέα (άρθρο 1 του ν. 3512/2006 όπως ισχύει). Η κύρια

δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η διοίκηση, διαχείριση και συντήρηση του Ισλαμικού Τεμένους που έχει ανεγερθεί στα όρια του Δήμου Αθηναίων για την κάλυψη των θρησκευτικών αναγκών των μουσουλμάνων που διαβιούν στην Αττική (άρθρο 2 του ν. 3512/2006 όπως ισχύει).

Δεδομένου ότι η Διοικούσα Επιτροπή του Ισλαμικού Τεμένους Αθηνών στερείται ακόμη διοικητικών και οικονομικών υπηρεσιών, και προκειμένου να διασφαλισθεί, η σύννομη λειτουργία του, απαιτείται η ανάθεση της τήρησης του λογιστικού του συστήματος σε εξωτερικό λογιστή.

Η Διοικούσα Επιτροπή του Ισλαμικού Τεμένους Αθηνών τηρεί βιβλία Γ' κατηγορίας και εφαρμόζει το λογιστικό σύστημα που προβλέπουν οι διατάξεις του νόμου 4308/2014 (ΦΕΚ Α' 251) «Ελληνικά λογιστικά πρότυπα συναφείς ρυθμίσεις και άλλες διατάξεις».

2. Αντικείμενο της υπό ανάθεση υπηρεσίας και προϋπολογισμός

Η Διοικούσα Επιτροπή Ισλαμικού Τεμένους Αθηνών προβαίνει σε δημόσια πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την ανάθεση υπηρεσιών φορολογικής -λογιστικής και υποστήριξης σε εργατικά και ασφαλιστικά θέματα της Διοικούσας Επιτροπής Ισλαμικού Τεμένους Αθηνών Ν.Π.Ι.Δ. για το διάστημα από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης έως και 31/12/2021.

Αντικείμενο της υπηρεσίας είναι η παροχή υπηρεσιών φορολογικής -λογιστικής και υποστήριξης σε εργατικά και ασφαλιστικά θέματα της Διοικούσας Επιτροπής Ισλαμικού Τεμένους Αθηνών Ν.Π.Ι.Δ.

Αναλυτικά το αντικείμενο της παρεχόμενης υπηρεσίας περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α της παρούσας πρόσκλησης.

Κριτήριο ανάθεσης ορίζεται η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.

Ο συνολικός διαθέσιμος προϋπολογισμός ανέρχεται έως του ποσού των 20.000,00 € (είκοσι χιλιάδων ευρώ) πλέον Φ.Π.Α. και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της Διοικούσας Επιτροπής Ισλαμικού Τεμένους Αθηνών, οικονομικού έτους 2020 και 2021.

Η παρούσα πρόσκληση θα δημοσιευθεί στον ιστότοπο του Προγράμματος «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και στην ιστοσελίδα του ΥΠΑΙΘ στην ηλεκτρονική διεύθυνση: <http://www.minedu.gr>.

Αντίγραφο της παρούσας χορηγείται στους ενδιαφερόμενους κατόπιν αίτησης στην ηλεκτρονική διεύθυνση mosqueofathens@minedu.gov.gr. Επίσης για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται μόνο μέσω email στην ηλεκτρονική διεύθυνση mosqueofathens@minedu.gov.gr.

3. Προϋποθέσεις συμμετοχής

Οι ενδιαφερόμενοι απαιτείται:

α) να διαθέτουν κατ' ελάχιστον ένα (1) άτομο με Πτυχίο (Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι.) Οικονομικών Σχολών, ή οποιοδήποτε συναφές πτυχίο σχολών Α.Ε.Ι ή Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή άλλος ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας της αλλοδαπής πιστοποιημένος από το ΔΟΑΤΑΠ(πρώην ΔΙΚΑΤΣΑ),

β) Να είναι μέλος του Οικονομικού Επιμελητηρίου Ελλάδος (Ο.Ε.Ε.) και κάτοχος τουλάχιστον μιας (1) άδειας επαγγέλματος Λογιστή - Φοροτεχνικού Α' τάξεως, Οικονομικού Επιμελητηρίου εν ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς

γ) να διαθέτουν κατ' ελάχιστον ένα (1) άτομο με τουλάχιστον πέντε (5) χρόνια επαγγελματική εμπειρία σε διαχείριση βιβλίων Γ' κατηγορίας σύμφωνα με το Γενικό Λογιστικό Σχέδιο και σύνταξη Ισολογισμών,

δ) να διαθέτουν κατ' ελάχιστον ένα (1) άτομο με τουλάχιστον τρία (3) χρόνια επαγγελματική εμπειρία σε μισθοδοσία προσωπικού μέσω της Ενιαίας Αρχής Πληρωμών Δημοσίου

4. Περιεχόμενο και υποβολή προσφορών

Οι προσφέροντες, καλούνται να υποβάλλουν την οικονομική τους προσφορά σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα παρακάτω:

ΠΡΟΣΦΟΡΑ		
για την ανάθεση υπηρεσιών φορολογικής -λογιστικής και υποστήριξης σε εργατικά και ασφαλιστικά θέματα (αρ. πρωτ. πρόσκληση υποβολής)		
ΠΡΟΣ:		
ΔΙΟΙΚΟΥΣΑ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΙΣΛΑΜΙΚΟΥ ΤΕΜΕΝΟΥΣ ΑΘΗΝΩΝ		
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΕΔΡΟΥ Δ.Σ.		
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ:	Επωνυμία:	
	Διεύθυνση:	
	Τηλ./ Fax:	
	Email:	

καθώς επίσης να φέρει την ένδειξη «**Να μην ανοιχθεί**».

Ο φάκελος της προσφοράς θα περιλαμβάνει:

α) Οικονομική προσφορά, η οποία συντάσσεται σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα του Παραρτήματος Β της παρούσης και πρέπει να είναι υπογεγραμμένη και σφραγισμένη από τον προσφέροντα ή το νόμιμο αυτού εκπρόσωπο.

β) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως ισχύει, σύμφωνα με το συνημμένο Υπόδειγμα του Παραρτήματος Γ της παρούσης.

γ) Ενημερωτικό βιογραφικό σημείωμα υποψηφίου φυσικού ή νομικού προσώπου

δ) για την απόδειξη της ζητούμενης εμπειρίας:

Κατάλογο όλων των υπηρεσιών των συναφών με την υπό ανάθεση υπηρεσία, οι οποίες παρασχέθηκαν κατά την προηγούμενη πενταετία (2015, 2016, 2017, 2018, 2019) ή για όσο χρόνο δραστηριοποιούνται στην αγορά εφόσον ο χρόνος αυτός είναι μικρότερος, με αναφορά του αντίστοιχου ποσού, της ημερομηνίας και του δημόσιου ή ιδιωτικού παραλήπτη και να προσδιορίζουν εάν περατώθηκαν κανονικά. Ο συνολικός προϋπολογισμός των υπηρεσιών θα πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσος με το 50% της προϋπολογισθείσας

δαπάνης, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, του Τμήματος για το οποίο υποβάλλουν προσφορά. Εφόσον μια υπηρεσία δεν έχει ολοκληρωθεί, θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος της εκτελεσθείσας δαπάνης που καλύπτεται από βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης.

ε) Αντίγραφο των ζητούμενων με την παρ. 3 αδειών.

στ) Αντίγραφο πτυχίου ανωτάτης σχολής του φυσικού προσώπου ή του νομίμου εκπροσώπου της επιχείρησης.

ζ) Εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο, επικυρωμένο αντίγραφο του καταστατικού του και εν γένει αποδεικτικά νομιμοποίησης και, εφόσον πρόκειται για Φορέα Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας και πιστοποιητικό εγγραφής του στα οικεία μητρώα.

Διευκρίνιση:

Η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

Η απαιτούμενη κατά τα ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση αφορά τους παρακάτω, οι οποίοι και τις υπογράφουν:

1. Τους διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε.
2. Τον Πρόεδρο του ΔΣ και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.
3. Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου τους νόμιμους εκπροσώπους του.
4. Όταν ο προσφέρων είναι ένωση προμηθευτών ή κοινοπραξία, η δήλωση γίνεται από κάθε μέλος, που συμμετέχει σε αυτήν.

Οι προσφορές κατατίθενται αποκλειστικά και μόνο μέσω εταιρείας ταχυμεταφορών με συστημένη επιστολή, μέχρι και την **17 Ιουλίου 2020** και **ώρα 15:00**, στο Γραφείο του Προέδρου του Δ.Σ. της Διοικούσας Επιτροπής Ισλαμικού Ταμένους Αθηνών (Α. Παπανδρέου 37, ΤΚ 15180, Μαρούσι, 3ος όροφος, Γραφείο 3042). Οι προσφέροντες μπορούν να καταθέτουν την προσφορά τους στην ως άνω διεύθυνση ταχυδρομικώς, επί αποδείξει.

Οι προσφορές δεν πρέπει να φέρουν παρατυπίες και διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ.). Αν υπάρχει διόρθωση, προσθήκη κλπ. θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και να έχει μονογραφεί από τον προσφέροντα.

Οι προσφέροντες δεν δικαιούνται ουδεμία αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με τη συμμετοχή τους.

Οι προσφέροντες θεωρείται ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της πρόσκλησης και δεν δύνανται, με την προσφορά τους ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο να αποκρούσουν ευθέως ή εμμέσως τους όρους αυτούς.

5. Ισχύς των προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στην πρόσκληση για **εκατόν ογδόντα (180)** μέρες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η ανακοίνωση επιλογής αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον υποψήφιο ανάδοχο μόνο εφόσον αυτός την αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεχθέντος, η ανάθεση γίνεται στον δεύτερο κατά σειρά επιλογής.

6. Διαδικασία και Αξιολόγηση των προσφορών

Η ορισθείσα Επιτροπή μετά την λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών, καλεί τους υποψηφίους σε δημόσια συνεδρίαση για την αποσφράγιση των φακέλων των οικονομικών προσφορών. Για την αξιολόγηση των προσφορών συντάσσεται πρακτικό αξιολόγησης, το οποίο υποβάλλεται στο Δ.Σ. για έγκριση.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής μεταξύ των υποψηφίων αναδόχων που πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής της παρ. 3 της παρούσας πρόσκλησης και έχουν καταθέσει τα δικαιολογητικά συμμετοχής της παρ. 4 της παρούσας πρόσκλησης.

Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων της μίας αποδεκτών ισότιμων προσφορών, η ανάθεση γίνεται με κλήρωση μεταξύ των υποψηφίων αναδόχων που μειοδότησαν.

Επιπλέον η Αναθέτουσα Αρχή, διατηρεί το δικαίωμα για ματαίωση της διαδικασίας και την επανάληψη της με τροποποίηση ή μη των όρων. Οι συμμετέχοντες δεν έχουν καμιά οικονομική απαίτηση σε τέτοια περίπτωση.

Η υποβολή μιας (1) προσφοράς δεν αναστέλλει την διαδικασία αξιολόγησης και ανάθεσης της υπηρεσίας.

7. Απόφαση ανάθεσης / υπογραφή σύμβασης

Το Δ.Σ. της Διοικούσας Επιτροπής του Ισλαμικού Τεμένους Αθηνών εκδίδει απόφαση ανάθεσης και καλεί τον ανάδοχο να υπογράψει την σχετική σύμβαση. Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει εντός πέντε (5) ημερών για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης προσκομίζοντας τα νόμιμα και προβλεπόμενα δικαιολογητικά (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ) και εγγύηση καλής εκτέλεσης το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, η οποία κατατίθεται πριν την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα

- α) την ημερομηνία έκδοσης,
- β) τον εκδότη,
- γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται,
- δ) τον αριθμό της εγγύησης,
- ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,

στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης),
ζ) τους όρους ότι:

αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και

ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου,

η) τα στοιχεία της σχετικής πρόσκλησης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών,

θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,

ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός τριών (3) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και

ια) στην περίπτωση της εγγυητικής καλής εκτέλεσης, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

8. Εκτέλεση σύμβασης.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρέχει τις υπηρεσίες του σύμφωνα με το αντικείμενο της υπηρεσίας της παρούσας πρόσκλησης και ευθύνεται για την καλή και προσήκουσα εκτέλεση της σύμβασης. Το προσωπικό που τυχόν θα απασχολεί θα πρέπει να έχει προσληφθεί νόμιμα, να πληροί τις νόμιμες προϋποθέσεις και να είναι ειδικά εκπαιδευμένο για την εκπλήρωση της συγκεκριμένης σύμβασης. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την ισχύουσα εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία. Η Διοικούσα Επιτροπή του Ισλαμικού Τεμένους Αθηνών δύναται να ζητεί οποτεδήποτε έγγραφα από τα οποία να προκύπτει η τήρηση των ανωτέρω υποχρεώσεων. Όλα τα έξοδα χρήσης, βαρύνουν τον ανάδοχο.

Ο ανάδοχος δεν μπορεί να υποκατασταθεί στη σύμβαση ή για κάποιο τμήμα αυτής από άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, χωρίς προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του Ν.Π.Ι.Δ..

Ο ανάδοχος οφείλει να εξασφαλίζει την δυνατότητα συνεχούς και άμεσης επικοινωνίας της Διοικούσας Επιτροπής του Ισλαμικού Τεμένους Αθηνών με τον ίδιο ή εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του.

9. Πληρωμή – Κρατήσεις

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί ισόποσες δόσεις που θα καθορισθούν με την υπογραφή της σύμβασης.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή της δαπάνης.

Ειδικότερα, τα αναγκαία δικαιολογητικά πληρωμής για την εξόφληση της μηνιαίας παρασχεθείσας υπηρεσίας είναι :

1. Μηνιαίο Πρωτόκολλο Οριστικής Ποιοτικής και Ποσοτικής Παραλαβής των παρεχόμενων υπηρεσιών, το οποίο συντάσσεται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής της Αναθέτουσας Αρχής.
2. Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών του Αναδόχου για εργασίες δεδουλευμένες προηγούμενου μήνα.
3. Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας.
4. Πιστοποιητικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

1. κράτηση ύψους 0,07 % η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει).
Επί της εν λόγω κράτησης επιβάλλεται χαρτόσημο 3% και κράτηση υπέρ ΟΓΑ ποσοστού 20% επί του χαρτοσήμου.
2. κράτηση ύψους 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016)
Επί της εν λόγω κράτησης επιβάλλεται χαρτόσημο 3% και κράτηση υπέρ ΟΓΑ ποσοστού 20% επί του χαρτοσήμου.
3. Κάθε άλλη νόμιμη κράτηση που τυχόν θεσμοθετηθεί κατά τη διάρκεια της υπογραφείσας σύμβασης με τον ανάδοχο.

Ο Φ.Π.Α. με συντελεστή 24% βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη παρακράτηση φόρου 8%, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τα ειδικότερα οριζόμενα στις ισχύουσες διατάξεις του Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος (ν. 4172/2013).

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.

ΚΩΝΣΤΑΝΙΝΟΣ ΠΙΤΤΑΔΑΚΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: Αντικείμενο της υπό ανάθεσης υπηρεσίας

1. Την τήρηση των βιβλίων (τρίτης (Γ') κατηγορίας),
2. Τη σύνταξη και παρακολούθηση του προϋπολογισμού της χρήσης και των αναμορφώσεών του,
3. Την έγκαιρη ενημέρωση του ΔΣ για αναμόρφωση του Προϋπολογισμού,
4. Την τήρηση αρχείου συναλλαγών και των σχετικών γεγονότων,
5. Την εξασφάλιση των προβλεπόμενων δικαιολογητικών που αφορούν τις συναλλαγές του ΝΠΙΔ με τρίτους, τον έλεγχο των απαιτούμενων δικαιολογητικών σχετικά με την πληρότητα τους, την έκδοση των ενταλμάτων πληρωμής και την εξόφληση τους,
6. Την εκκαθάριση κάθε έμμεσου φόρου σχετικά με τη λειτουργία του νομικού προσώπου,
7. Την παρακολούθηση των λοιπών παρακρατούμενων φόρων, την υποβολή των σχετικών δηλώσεων και την έγκαιρη ενημέρωση για την πληρωμή τους,
8. Το κλείσιμο του ετήσιου Απολογισμού, Απολογισμού κρατικών επιχορηγήσεων, Ισολογισμού και Αποτελεσμάτων Χρήσεως και τη σύνταξη των μηνιαίων - ετήσιων Οικονομικών καταστάσεων όπως προβλέπεται από τις σχετικές διατάξεις,
9. Την παρακολούθηση της συμφωνίας των λογαριασμών ΕΓΛΣ (ταμείο, λογαριασμοί σε τράπεζες κλπ),
10. Τη σύνταξη της ετήσιας Δήλωσης Φορολογίας Εισοδήματος και γενικά κάθε άλλης Δήλωσης που προβλέπεται από τη Φορολογία Νομικών Προσώπων Ιδιωτικού Δικαίου,
11. Τη σύνταξη και την υποβολή των ετήσιων Συγκεντρωτικών Καταστάσεων Πελατών – Προμηθευτών,
12. Τη σύνταξη Περιοδικής Δήλωσης απόδοσης Παρακρατούμενων Φόρων,
13. Την συνεργασία με την Τράπεζα που τηρεί το Ν.Π.Ι.Δ. τους τραπεζικούς του λογαριασμούς, έλεγχος των κινήσεων τους και επιβεβαίωση των υπόλοιπων με τα *extraît* της τράπεζας,
14. Την τήρηση αρχείου περιουσιακών στοιχείων, αποθεμάτων και όσων προβλέπει το άρθρο 4 ν. 4308/2014,
15. Την παρουσία του σε κρίσιμα Διοικητικά Συμβούλια και ειδικότερα στις συνεδριάσεις που αποφασίζονται ζητήματα που άπτονται του αντικειμένου των εργασιών του,
16. Την υποβοήθηση του Ν.Π.Ι.Δ. στην τήρηση των προβλεπόμενων λογιστικών και οικονομικών βιβλίων κλπ,
17. Την υποβολή του Διοικητικού Συμβουλίου για την είσπραξη τυχόν επιχορηγήσεων και γενικά για την αποστολή στις εποπτεύουσες αρχές πληροφοριακών και στατιστικών στοιχείων που ζητούνται,
18. Την παρακολούθηση της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας,
19. Την συμπλήρωση των εντύπων για τις προσλήψεις εργαζομένων,
20. Την υποβολή των προσλήψεων στο σύστημα Εργάνης,
21. Την συμπλήρωση και υπογραφή της ετήσιας κατάστασης των εργαζομένων προς ΣΕΠΕ μέσω Εργάνης,
22. Την σύνταξη αιτήματος για την χορήγηση άδειας πραγματοποίησης υπερωριών από τους εργαζόμενους,
23. Την παρακολούθηση των υπερωριών που πραγματοποιούνται,
24. Την υποβολή των υπερωριών που πραγματοποιούνται στο ΣΕΠΕ μέσω Εργάνης,
25. Τον υπολογισμό της μισθοδοσίας του προσωπικού εκάστου μηνός σύμφωνα με το Ενιαίο Μισθολόγιο,
26. Υποβολή καταστάσεων μισθοδοσίας στην ΕΑΠ,
27. Τήρηση αρχείου μισθοδοσίας και Ασφαλιστικών Ταμείων,
28. Σύνταξη των εντύπων για την καταβολή των ασφαλιστικών εισφορών και την καταβολή τους ,
29. Ηλεκτρονική υποβολή ΑΠΔ ,
30. Την έκδοση των ετήσιων βεβαιώσεων αποδοχών των εργαζομένων ,
31. Την σύνταξη της οριστικής Δήλωσης Φόρου Μισθωτών Υπηρεσιών,
32. Την έκδοση των βεβαιώσεων παρακράτησης φόρου των τρίτων που συνεργάζονται με το ΝΠΙΔ,
33. Την χορήγηση των ανωτέρω στους δικαιούχους και την ανάρτησή τους στο TAXIS,
34. Την παραλαβή φορολογικής ενημερότητας από την αρμόδια ΔΟΥ,

35. Την επίσκεψη στην ΔΟΥ , ΟΑΕΔ, Ασφαλιστικά Ταμεία κλπ. δημόσιες υπηρεσίες ή οργανισμούς για διεκπεραίωση θεμάτων του ΝΠΙΔ όταν αυτό απαιτείται.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ της υπ' αριθ. Πρόσκλησης υποβολής προσφορών για την ανάθεση υπηρεσιών φορολογικής -λογιστικής και υποστήριξης σε εργατικά και ασφαλιστικά θέματα της Διοικούσας Επιτροπής Ισλαμικού Τεμένους Αθηνών στον ελληνικό Τύπο.

ΠΡΟΣ:

ΔΙΟΙΚΟΥΣΑ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΙΣΛΑΜΙΚΟΥ ΤΕΜΕΝΟΥΣ ΑΘΗΝΩΝ

Ν.Π.Ι.Δ.

Γραφείο Προέδρου Δ.Σ.

Ημερομηνία:.....

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ:	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, Τ.Κ, ΠΟΛΗ ΕΔΡΑΣ:	
ΤΗΛΕΦΩΝΑ/ ΦΑΞ/ Ε-MAIL:	
ΑΦΜ-Δ.Ο.Υ:	
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ:	
Α.Δ.Τ. (Νομίμου Εκπροσώπου):	
Υπεύθυνος Επικοινωνίας:	

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΝ ΑΝΕΥ ΦΠΑ (αριθμητικώς και ολογράφως)	ΠΟΣΟΝ ΜΕ ΦΠΑ (αριθμητικώς και ολογράφως)
1.	Παροχή υπηρεσιών φορολογικής - λογιστικής και υποστήριξης σε εργατικά και ασφαλιστικά θέματα		

ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ: εκατόν ογδόντα (180) μέρες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

Ημ/νία

Υπογραφή- Σφραγίδα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ
ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΑΦΟΡΑ ΤΗΝ ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ.: ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΠΡΟΣ(1):	Διοικούσα Επιτροπή Ισλαμικού Τεμένους Αθηνών Ν.Π.Ι.Δ.								
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:					
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:									
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:									
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :									
Τόπος Γέννησης:									
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:					
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:		ΤΚ:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):					

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

A. αποδέχομαι τους όρους της παρούσας.

B1. δεν έχω καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα παρακάτω αδικήματα:

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
- δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 2 παρ. 1 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
- απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000.
- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008.

B2. δεν έχω καταδικασθεί, με τελεσίδικη απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

B3. δεν τελώ σε πτώχευση, ούτε σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση.

B4. έχω εκπληρώσει τις υποχρεώσεις μου όσον αφορά την καταβολή φόρων και εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κυρίας και επικουρικής).

Γ. αναλαμβάνω την υποχρέωση προσκόμισης των παρακάτω πιστοποιητικών για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού

1) απόσπασμα ποινικού μητρώου, 2) πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας, 3) πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας.

Ημερομηνία:

Ο Δηλών- Εξουσιοδοτών

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄

Τα έγγραφα και δικαιολογητικά που απαιτούνται για την υπογραφή της σύμβασης, κατά περίπτωση. Αναλυτικότερα:

α) Οι Έλληνες πολίτες:

1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, εφόσον αυτό ορίζεται στη διακήρυξη ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.

2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

3) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους. Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

4) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

β) Οι αλλοδαποί:

1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016

2) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε κάποια από τις καταστάσεις της περ. (β) της παραγράφου 4 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία και ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της παραγράφου 2 του ιδίου άρθρου. Τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

3) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

γ) Τα νομικά πρόσωπα / συνεταιρισμοί (ημεδαπά ή αλλοδαπά):

1) Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για τους Έλληνες πολίτες ή αλλοδαπούς, αντίστοιχα.

2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 ή άλλες ανάλογες καταστάσεις και επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις.

3) Ειδικότερα, τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των Ιδιωτικών Κεφαλαιουχικών Εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο και όλα τα μέλη για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) και τους συνεταιρισμούς, απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα των περιπτώσεων του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.

4) Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών, τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης ή διαδικασίας έκδοσης απόφασης εκκαθάρισης, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια

Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε. και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση. Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης.

δ) Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση.

Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις δύναται να αντικατασταθούν αυτά από ένορκη βεβαίωση ή, όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερόμενου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους – μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασης του οικονομικού φορέα. Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Επισημαίνεται ότι:

- 1. Όλα τα προσκομιζόμενα έγγραφα πρέπει να είναι πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα των πρωτοτύπων ή ευκρινή φωτοαντίγραφα αυτών, σύμφωνα με το Ν.4250/26.3.2014.**
- 2. Τα ξενόγλωσσα πιστοποιητικά πρέπει να είναι μεταφρασμένα στην ελληνική και επικυρωμένα από το Υπουργείο Εξωτερικών ή από επίσημο μεταφραστικό γραφείο ή από δικηγόρο. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης, της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984 (Α 188). Προσκομίζονται πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα ή ευκρινή φωτοαντίγραφα αυτών, σύμφωνα με το Ν.4250/26.3.2014**
- 3. Οι υπεύθυνες δηλώσεις πρέπει να έχουν αληθές και ακριβές περιεχόμενο, άλλως επιφέρουν κυρώσεις.**