



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ



Ταχ. Διεύθυνση: Βασ. Σοφίας, 127, 115 21 Αθήνα  
Ηλ. Διεύθυνση: [info@elidek.gr](mailto:info@elidek.gr)  
Πληροφορίες: κα Ελευθερία Νίκα και κα Χριστίνα Κάρλου  
Τηλέφωνα επικοινωνίας: 210 6412423 και 2106412421

(ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ)

Αθήνα, 19/01/2018

Αρ. Πρωτ. 597

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΛΗΡΩΣΗ ΜΙΑΣ (1) ΘΕΣΕΩΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ  
ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ, ΤΟ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ ΚΑΙ ΤΗ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ ΤΟΥ  
ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ**

**Ο Διευθυντής του Ελληνικού Ιδρύματος Έρευνας και Καινοτομίας (ΕΛΙΔΕΚ)**

**Λαμβάνοντας υπόψη:**

1. Τις διατάξεις:
  - του Ν. 4429/2016 «Ελληνικό Ίδρυμα Έρευνας και Καινοτομίας και άλλες διατάξεις» (Α' 199), όπως ισχύει, και ιδίως των άρθρων 9 και 10 αυτού,
  - της ΠΥΣ 33/2006 «Αναστολή Διορισμών και Προσλήψεων στο Δημόσιο Τομέα» (Α' 280), όπως ισχύει,
  - της με Α.Π. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ./137/18303/4.10.2017 Απόφασης της Επιτροπής της ΠΥΣ 33/2006
  - του Ν. 2431/1996 (Α' 175) «Διορισμός ή πρόσληψη πολιτών της Ευρωπαϊκής Ένωσης στη Δημόσια Διοίκηση»,
  - του Π.Δ. 50/2001 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα» (Α' 39), όπως ισχύει,
  - της με αριθμό 222605/18.12.2017 Απόφασης του Αν. Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Ρύθμιση θεμάτων λειτουργίας του Ελληνικού Ιδρύματος Έρευνας και Καινοτομίας έως τη δημοσίευση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του» (Β' 4586),
2. Την με Α.Π. 301/4.8.2017 απόφαση του Επιστημονικού Συμβουλίου του Ελληνικού Ιδρύματος Έρευνας και Καινοτομίας, με την οποία διορίστηκε Διευθυντής του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. ο Δρ. Νεκτάριος Νασίκας (ΥΟΔΔ 436),
3. Την με Α.Π. 467/7.12.2017 απόφαση του Επιστημονικού Συμβουλίου του Ελληνικού Ιδρύματος Έρευνας και Καινοτομίας (9<sup>η</sup> συνεδρίαση της 28.11.2017, θέμα 3<sup>ο</sup>), με την οποία αποφασίστηκε η δημοσίευση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για δεκατρείς (13) θέσεις έκτακτου προσωπικού με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου,
4. Την με α/α 1/2018 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του ΕΛΙΔΕΚ για την απόδοση των τακτικών αποδοχών του έμμισθου προσωπικού του ΕΛΙΔΕΚ για το έτος 2018

απευθύνει πρόσκληση σε ενδιαφερόμενες/ους με κατάλληλη τεχνογνωσία να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους για μία (1) θέση υπαλλήλου υπεύθυνου για την Οικονομική Διαχείριση, το Λογιστήριο και τη Μισθοδοσία του ΕΛΙΔΕΚ (**κωδικός θέσης: ΣΟΔΛΜ**)

### **Έδρα**

Η έδρα του ΕΛΙΔΕΚ βρίσκεται στην Αθήνα (Βας. Σοφίας 127).

### **Αντικείμενο εργασιών**

- Κατάρτιση ετήσιου προϋπολογισμού, ετήσιων οικονομικών καταστάσεων (Γενικό Ισολογισμό, Λογαριασμό Αποτελεσμάτων Χρήσης κλπ),
- Πραγματοποίηση και παρακολούθηση της διαχείρισης των χρηματοροών (cashflow),
- Χειρισμός όλων των οικονομικών, λογιστικών και φορολογικών δραστηριοτήτων του ΕΛΙΔΕΚ,
- Λογιστικές έγγραφες, μισθοδοσία των εργαζομένων και καταβολή των πάσης φύσεως αποζημιώσεων στο προσωπικό και στα μέλη των οργάνων διοίκησης του ΕΛΙΔΕΚ,
- Εκτέλεση όλων των πληρωμών και διαχείριση των ταμειακών διαθεσίμων του ΕΛΙΔΕΚ,
- Έλεγχος των ετήσιων οικονομικών αποτελεσμάτων του ΕΛΙΔΕΚ και ανάλυση του κόστους λειτουργίας του ΕΛΙΔΕΚ,
- Διαχείριση και αξιοποίηση των χρηματικών διαθεσίμων του ΕΛΙΔΕΚ στις Τράπεζες στο πλαίσιο εκτέλεσης πάγιων ή ειδικών εντολών,
- Έκδοση νομίμων παραστατικών και παρακολούθηση της οικονομικής εκτέλεσης των συμβάσεων του ΕΛΙΔΕΚ,
- Διενέργεια των πάσης φύσεως προμηθειών (υπηρεσιών, υλικών, κλπ.)

### **Είδος απασχόλησης και διάρκειά της**

Η θέση του υπαλλήλου, υπεύθυνου για την Οικονομική Διαχείριση, το Λογιστήριο και τη Μισθοδοσία είναι πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου διάρκειας έξι (6) μηνών με δυνατότητα ανανέωσης.

### **Αποδοχές**

Οι αποδοχές του υπαλλήλου καθορίζονται βάσει του Κεφαλαίου Β΄ του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176) και επιβαρύνουν τον προϋπολογισμό του ΕΛΙΔΕΚ.

### **Απαιτούμενα προσόντα**

Οι υποψήφιοι πρέπει να διαθέτουν κατ' ελάχιστον:

- Πτυχίο ΑΕΙ (Πανεπιστημίου – ΤΕΙ) της ημεδαπής ή αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ ισότιμο τίτλο σπουδών της αλλοδαπής στους κλάδους Οικονομικής Επιστήμης, Διοίκησης Επιχειρήσεων, Λογιστικής, Χρηματοοικονομικής.
- Τεκμηριωμένη ασφαλισμένη επαγγελματική προϋπηρεσία τουλάχιστον πέντε (5) ετών μετά την κτήση του πτυχίου σε λογιστική και φορολογική παρακολούθηση εταιρειών, οι οποίες τηρούν βιβλία τρίτης κατηγορίας. Η προϋπηρεσία τεκμηριώνεται με βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα και Υπεύθυνη Δήλωση (άρθρο 8 παρ.4 Ν. 1599/1986), με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, στην οποία να δηλώνεται ο εργοδότης, το είδος και η χρονική διάρκεια της προϋπηρεσίας που δηλώνεται στις προσκομισθείσες βεβαιώσεις του ασφαλιστικού φορέα. Οι

βεβαιώσεις εργοδοτών δε θα γίνονται δεκτές, εάν δε συνοδεύονται από αντίγραφο κατάστασης ενσήμων, συμβάσεις ή αναγγελία πρόσληψης στην επιθεώρηση εργασίας.

- Ολοκληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις ή νόμιμη απαλλαγή από αυτές (για τους άρρενες υποψηφίους).
- Να μην έχουν καταδικασθεί για κακούργημα και με οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής. Να μην έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα του προηγούμενου εδαφίου, έστω και αν το αδίκημα έχει παραγραφεί. Να μην έχουν στερηθεί λόγω καταδίκης τα πολιτικά τους δικαιώματα. Να μην τελούν υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις.

### Επιθυμητά προσόντα

- Μεταπτυχιακός τίτλος (Οικονομικής / Λογιστικής κατεύθυνσης)
- Τεκμηριωμένη ασφαλισμένη επαγγελματική προϋπηρεσία πέραν των πέντε (5) ετών μετά την κτήση του πτυχίου σε λογιστική και φορολογική παρακολούθηση εταιρειών, οι οποίες τηρούν βιβλία τρίτης κατηγορίας. Η προϋπηρεσία τεκμηριώνεται με βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα και Υπεύθυνη Δήλωση (άρθρο 8 παρ.4 Ν. 1599/1986), με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, στην οποία να δηλώνεται ο εργοδότης, το είδος και η χρονική διάρκεια της προϋπηρεσίας που δηλώνεται στις προσκομισθείσες βεβαιώσεις του ασφαλιστικού φορέα. Οι βεβαιώσεις εργοδοτών δε θα γίνονται δεκτές, εάν δε συνοδεύονται από αντίγραφο κατάστασης ενσήμων, συμβάσεις ή αναγγελία πρόσληψης στην επιθεώρηση εργασίας.
- Τεκμηριωμένη ασφαλισμένη επαγγελματική προϋπηρεσία σε οικονομικές υπηρεσίες φορέων του Δημόσιου Τομέα (άρθρο 14 ν. 4270/2014). Η προϋπηρεσία τεκμηριώνεται με βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα και Υπεύθυνη Δήλωση (άρθρο 8 παρ.4 Ν. 1599/1986), με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, στην οποία να δηλώνεται ο εργοδότης, το είδος και η χρονική διάρκεια της προϋπηρεσίας που δηλώνεται στις προσκομισθείσες βεβαιώσεις του ασφαλιστικού φορέα. Οι βεβαιώσεις εργοδοτών δε θα γίνονται δεκτές, εάν δε συνοδεύονται από αντίγραφο κατάστασης ενσήμων, συμβάσεις ή αναγγελία πρόσληψης στην επιθεώρηση εργασίας.
- Άδεια λογιστή Α' τάξης
- Γνώση της Αγγλικής Γλώσσας

### Υποβολή αιτήσεων

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν την υπογεγραμμένη αίτησή τους, **αναφέροντας τον κωδικό της θέσης** για την οποία ενδιαφέρονται, μέχρι την Τετάρτη, 28/2/2018. Η αίτηση επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης.

Η πρότασή τους θα πρέπει να περιέχει απαραίτητα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Σύντομο βιογραφικό σημείωμα
2. Απλά αντίγραφα όλων των τίτλων σπουδών και, προκειμένου περί τίτλων σπουδών της αλλοδαπής επίσημες μεταφράσεις τους στην ελληνική γλώσσα καθώς και την πράξη αναγνώρισης από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. και διπλωμάτων ξένων γλωσσών.
3. Βεβαιώσεις ασφαλιστικού φορέα και Υπεύθυνη Δήλωση (άρθρο 8 παρ.4 Ν. 1599/1986), με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, στην οποία να δηλώνεται ο εργοδότης, το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας που δηλώνεται στις προσκομισθείσες

βεβαιώσεις του ασφαλιστικού φορέα. Οι βεβαιώσεις εργοδοτών δε θα γίνονται δεκτές, εάν δε συνοδεύονται από αντίγραφο κατάστασης ενσήμων, συμβάσεις ή αναγγελία πρόσληψης στην επιθεώρηση εργασίας.

4. Υπεύθυνη δήλωση αναφορικά με την εκπλήρωση των στρατιωτικών υποχρεώσεων ή τη νόμιμη απαλλαγή από αυτές (για τους άρρενες υποψηφίους), την ακρίβεια των στοιχείων του βιογραφικού σημειώματος καθώς και ότι δεν έχει καταδικασθεί για κακούργημα και με οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής, δεν έχει παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα του προηγούμενου εδαφίου, έστω και αν το αδίκημα έχει παραγραφεί, δεν έχει στερηθεί λόγω καταδίκης τα πολιτικά του δικαιώματα, δεν τελεί υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις.
5. Συστατικές επιστολές, αν υπάρχουν, ή άλλα στοιχεία που επιθυμεί να συμπεριλάβει ο ενδιαφερόμενος για την τεκμηρίωση των στοιχείων που αναφέρονται στο βιογραφικό σημείωμα και την εν γένει υποστήριξη της υποψηφιότητάς του.

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να αποστείλουν τα ανωτέρω δικαιολογητικά σε ξεχωριστά αρχεία τύπου .pdf αποκλειστικά μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου μέχρι τη συγκεκριμένη ημερομηνία στο: [recruitment@elidek.gr](mailto:recruitment@elidek.gr).

#### **Διαδικασία Αξιολόγησης αιτήσεων**

1. Από τις αιτήσεις που υποβάλλονται εμπρόθεσμα και παραδεκτά κατά τα ανωτέρω, επιλέγεται εκείνη που κρίνεται πιο κατάλληλη βάσει των προσόντων και της σχετικής βαθμολόγησης.
2. Εμπρόθεσμες θεωρούνται οι αιτήσεις που θα παραληφθούν μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου μέχρι την παραπάνω οριζόμενη ημερομηνία και ώρα.

**Αιτήσεις που δεν συνοδεύονται από οποιοδήποτε από τα ανωτέρω (υπό 1-4) απαραίτητα δικαιολογητικά απορρίπτονται αυτοδίκαια και δεν αξιολογούνται.**

**Υποψηφιότητες που δεν πληρούν τα απαιτούμενα προσόντα απορρίπτονται και δεν αξιολογούνται.**

**Όλοι οι υποψήφιοι θα ενημερωθούν με ηλεκτρονικό μήνυμα για την παραλαβή της αίτησής τους.**

3. Ο Διευθυντής του ΕΛΙΔΕΚ, με απόφασή του, θα ορίσει τριμελή επιτροπή αξιολόγησης, η οποία θα αξιολογήσει τις υποψηφιότητες, θα κατατάξει τους υποψηφίους βάσει των προσόντων και της σχετικής βαθμολόγησης και θα υποβάλει εισήγηση προς τον Διευθυντή για τη λήψη της σχετικής απόφασης.
4. Η αξιολόγηση των αιτήσεων και η βαθμολόγηση των κριτηρίων των υποψηφίων θα γίνει ως ακολούθως:

Συνολική Βαθμολογία (ΣΒ) = 0,30 x Τεχνική Βαθμολογία (ΤΒ) +

0,50 x Βαθμολογία γραπτής εξέτασης + 0,20 x Βαθμολογία Προφορικής Συνέντευξης (ΠΣ)

**Σημείωση:**

Οι υποψήφιοι που πληρούν τα απαιτούμενα προσόντα θα κληθούν για προσωπική συνέντευξη σε ημερομηνία, ώρα και τόπο που θα τους ανακοινωθεί. Οι υποψήφιοι κατά την προσωπική συνέντευξη θα εξεταστούν και γραπτώς, απαντώντας σε ερωτηματολόγιο σχετικό με τα αντικείμενα των εργασιών που θα κληθούν να αναλάβουν.

**Τεχνική Βαθμολόγηση**

- A. Μεταπτυχιακός ή διδακτορικός τίτλος (Οικονομικής / Λογιστικής κατεύθυνσης) (10 ή 20 μονάδες αντίστοιχα. Βαθμολογείται ο ανώτερος τίτλος. Δε θα προσμετρηθούν αθροιστικά περισσότεροι του ενός τίτλου του ιδίου επιπέδου.)
  - B. Τεκμηριωμένη επαγγελματική προϋπηρεσία πέραν της πενταετίας (2,5 μονάδες για κάθε 6 μήνες, έως μέγιστο 30 μονάδες)
  - C. Τεκμηριωμένη επαγγελματική προϋπηρεσία σε οικονομικές υπηρεσίες φορέων του Δημόσιου Τομέα (2,5 μονάδες για κάθε 6 μήνες, έως μέγιστο 30 μονάδες)
  - D. Άδεια λογιστή Α' τάξης (5 μονάδες)
  - E. Γνώση Αγγλικής Γλώσσας (Καλή: 5 μονάδες, Πολύ καλή: 10 μονάδες, Άριστη: 15 μονάδες)
5. Ο/η ενδιαφερόμενος/νη που θα επιλεγεί θα ειδοποιηθεί για την αρχική αποδοχή της υποψηφιότητάς του/της και θα κληθεί να τεκμηριώσει τα προσόντα και την εμπειρία του προσκομίζοντας τα πρωτότυπα δικαιολογητικά (ή επικυρωμένα αντίγραφα αυτών) για την ολοκλήρωση της διαδικασίας πρόσληψής του/της καθώς και: επικυρωμένο φωτοαντίγραφο των δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας, πρόσφατο [εκδόσεως μέχρι προ τριών (3) μηνών] Πιστοποιητικό Εισαγγελικής Αρχής του τόπου κατοικίας τους ότι δεν διώκονται ως φυγόποινοι και φυγόδικοι, πρόσφατο [εκδόσεως μέχρι προ τριών (3) μηνών] Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου της περιφέρειας του τόπου γέννησής τους, Πιστοποιητικό Στρατολογικής Κατάστασης Τύπου Α' (για τους Έλληνες άνδρες) και για τους μη έχοντες την ελληνική ιθαγένεια αντίστοιχο πιστοποιητικό κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή πιστοποιητικό ότι δεν υπέχουν υποχρέωση στράτευσης ή ότι έχουν νόμιμα απαλλαγεί.
6. Σε περίπτωση που τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά δεν συμφωνούν με τα δικαιολογητικά και λοιπά στοιχεία που έχουν ήδη υποβληθεί, η υποψηφιότητα απορρίπτεται.
7. Η ανακοίνωση των αποτελεσμάτων θα αναρτηθεί στον διαδικτυακό τόπο του ΕΛΙΔΕΚ καθώς και στον διαδικτυακό τόπο «ΔΙΑΥΓΕΙΑ».

**Ο Διευθυντής του Ελληνικού Ιδρύματος Έρευνας και Καινοτομίας**

**Δρ. Νεκτάριος Νασίκας**