



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Μαρούσι, 23/02/2018

Αριθ. Πρωτ.: 30883/ΓΓ1

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ  
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Καταχωριστέα στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: Τακτικός Προϋπολογισμός

CPV: 33760000-5, 33763000-6, 33711900-6

**Θέμα:** «Πρόσκληση υποβολής προσφοράς για την απευθείας ανάθεση της προμήθειας ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού για την κάλυψη σχετικών αναγκών των Γενικών Γραμματειών του ΥΠ.Π.Ε.Θ., που στεγάζονται στο κτίριο επί της οδού Α. Παπανδρέου 37 και της Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Τεχνολογίας, που στεγάζεται στο κτίριο επί της Λεωφ. Μεσογείων 14»

**ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

| Τόπος Υποβολής προσφορών                               | Ημερομηνία Ανάρτησης Πρόσκλησης στη Διαδικτυακή Πύλη του ΚΗΜΔΗΣ | Ημερομηνία Έναρξης Υποβολής Προσφορών | Καταληκτική Ημερομηνία και Ώρα Υποβολής Προσφορών |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Αν. Παπανδρέου 37,<br>Μαρούσι, ισόγειο,<br>γραφείο 103 | 23/02/2018                                                      | 26/02/2018                            | 05/03/2018,<br>ώρα 15:00                          |

**Έχοντας υπόψιν:**

1. Τις διατάξεις ως ισχύουν:
  - 1.1 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α'/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ),
  - 1.2 του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143Α), «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α'/08-08-2016),
  - 1.3 του Ν. 4250/2014 (Φ.Ε.Κ. 74 Α'/2014), «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις»,
  - 1.4 της Παραγράφου Ζ του Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ 107 Α'), με τον ειδικότερο τίτλο «Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
  - 1.5 του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204Α), «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν.3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
  - 1.6 του Ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις»
  - 1.7 του Π.Δ. 125/2016 (ΦΕΚ 210 Α'/2016) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α/05-08-2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
  - 1.8 του Π.Δ. 70/2015 (Φ.Ε.Κ. 114 Α'/2015), «Ανασύσταση των Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού, σε Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων»
  - 1.9 του Π.Δ. 114/2014 (Φ.Ε.Κ. 181 Α'/2014) «Οργανισμός Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

## 2. Τις αποφάσεις:

- 2.1 Την αριθμ. 57654/22-05-2017 Κ.Υ.Α.: «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης» (ΦΕΚ Β'1781/2017).
- 2.2 Την αριθ. 180763/Γ1/25-10-2017 Υ.Α. (ΦΕΚ 536 Υ.Ο.Δ.Δ.) «Διορισμός Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων».
- 2.3 Την αριθ. 123510/Α1/19-07-2017 Υ.Α. (ΦΕΚ 2561 Β') «Ορισμός κύριων διατακτών του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων».
- 2.4 Την αριθ. 57654/22-05-2017 Υ.Α. (ΦΕΚ 1781 Β') «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)».
- 2.5 Την αρ. πρωτ.175372/Υ1/2014 απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων για μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» στο Γενικό Γραμματέα Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, στους Προϊσταμένους Γενικών Δ/νσεων, Δ/νσεων και Τμημάτων της Γενικής Γραμματείας του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων και στους Προϊσταμένους αυτοτελών υπηρεσιακών μονάδων του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (ΦΕΚ 2988 Β'/2014)
- 2.6 Την αριθ. 428/ΓΔ2/12-01-2017 Κ.Υ.Α.: «Μεταφορά και κατανομή των αρμοδιοτήτων του άρθρου 69Γ του ν. 4270/2014 σε οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.» (ΦΕΚ 13 Β'/2017).
- 2.7 Την υπ'αρ. πρωτ. 11317/Β4/23-1-2018 (Α.Δ.Α. 7ΘΘΔ4653ΠΣ-ΨΩΙ) απόφαση περί συγκρότησης τριμελούς επιτροπής για την αποσφράγιση, έλεγχο και αξιολόγηση των προσφορών που θα κατατεθούν στο πλαίσιο διαγωνιστικών και κάθε είδους διαδικασιών σύναψης σύμβασης εκτιμώμενης αξίας προ Φ.Π.Α. κάτω των 60.000€ για την προμήθεια ειδών ή παροχής υπηρεσιών, που θα διενεργηθούν στο πλαίσιο διαχείρισης του Τακτικού Προϋπολογισμού του έτους 2018, για τις ανάγκες του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.
- 2.8 Την υπ'αρ. πρωτ. 5585/Β4/12-1-2018 (Α.Δ.Α. 7ΤΖΚ4653ΠΣ-ΘΘΜ) συγκρότησης επιτροπής παραλαβής ειδών και επίβλεψης παροχής υπηρεσιών και καλής εκτέλεσης κάθε είδους εργασιών των Γενικών Γραμματειών του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, που διενεργούνται στο πλαίσιο διαχείρισης του Τακτικού Προϋπολογισμού του Έτους 2018.
- 2.9 Την υπ'αρ. πρωτ. 6656/Β4/16-1-2018 (Α.Δ.Α. ΩΩ3Ρ4653ΠΣ-ΘΑΥ) απόφαση περί συγκρότησης επιτροπής παραλαβής ειδών και επίβλεψης παροχής υπηρεσιών και καλής εκτέλεσης κάθε είδους της Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Τεχνολογίας του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, που διενεργούνται στο πλαίσιο διαχείρισης του Τακτικού Προϋπολογισμού του έτους 2018.
- 2.10 Τις σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθείσες λουπές (πλην των ήδη αναφερομένων) κανονιστικές διατάξεις, καθώς και κάθε διάταξη (νόμου, Π.Δ., απόφασης, κ.λ.π.) που διέπει τις δημόσιες συμβάσεις, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

## 3. Τα κάτωθι έγγραφα:

- 3.1 Το αίτημα με αριθμ. 4/17-1-2018 της Διεύθυνσης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού, Συγκέντρωσης και Υποβολής Παραστατικών και Λοιπών Θεμάτων - Τμήμα Β' Διαχείρισης Υλικού.
- 3.2 Το από 6-2-2018 πρωτογενές αίτημα δέσμευσης πίστωσης με αριθμ. ΑΔΑΜ: 18REQ002636323
- 3.3 Τις από 12-2-2018 Αποφάσεις Ανάλυσης Υποχρέωσης με αρ. πρωτ. 23766/ΓΔ2/ (Α.Δ.Α.: 7ΥΟΛ4653ΠΣ-8ΞΥ και ΑΔΑΜ: 18REQ002655766) και αρ. πρωτ. 23770/ΓΔ2 (Α.Δ.Α.: ΨΠΡΩ4653ΠΣ-53Υ και ΑΔΑΜ: 18REQ002656212).
- 3.4 Την ανάγκη προμήθειας ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού για την κάλυψη σχετικών αναγκών των Γενικών Γραμματειών του ΥΠ.Π.Ε.Θ., που στεγάζονται στο κτίριο επί της οδού Α. Παπανδρέου 37 και της Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Τεχνολογίας, που στεγάζεται στο κτίριο επί της Λεωφ. Μεσογείων 14.

## Πρόσκληση Υποβολής Προσφοράς

Το Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων προτίθεται να προβεί στην προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού (CPV: 33760000-5, 33763000-6, 33711900-6), με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής απόψεως προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) ανά είδος, με σφραγισμένες προσφορές, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Β', το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας πρόσκλησης, για τις ανάγκες των Γενικών Γραμματειών του Υπουργείου

Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων που στεγάζονται στο κτίριο επί της οδού Α. Παπανδρέου 37 και της Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Τεχνολογίας, που στεγάζεται στο κτίριο επί της Λεωφ. Μεσογείων 14.

Η συνολικώς εκτιμώμενη δαπάνη όλων των ειδών προμήθειας ανέρχεται κατά ανώτατο όριο στο ποσό των **δώδεκα χιλιάδων επτακοσίων ευρώ (12.700 €)** άνευ Φ.Π.Α. ή **δεκαπέντε χιλιάδων επτακοσίων σαράντα οκτώ ευρώ (15.748 €)**, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

#### Χρόνος και Τρόπος Υποβολής Προσφορών:

Οι ενδιαφερόμενοι παρακαλούνται να καταθέσουν την οικονομική προσφορά τους, (Παράρτημα Α) και την τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Β, σε σφραγισμένο φάκελο με τις ενδείξεις του παρακάτω πλαισίου έως και **την Δευτέρα, 05 Μαρτίου 2018** και ώρα **15:00**, στο **Κεντρικό Πρωτόκολλο του ΥΠ.Π.Ε.Θ. (Ισόγειο, γραφείο 0103, Ανδρέα Παπανδρέου 37, Μαρούσι)**. Οι προσφορές που θα υποβληθούν μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, θα θεωρηθούν εκπρόθεσμες και δε θα αξιολογηθούν. Η αποσφράγιση θα γίνει στο **γραφείο 2039, 2ος όροφος, την Τρίτη, 06 Μαρτίου 2018** και ώρα **10:00 π.μ.** από την αρμόδια Επιτροπή. Οι συμμετέχοντες μπορούν, εφόσον επιθυμούν, να παρευρεθούν στο άνοιγμα των προσφορών. Μαζί με την προσφορά τους οι ενδιαφερόμενοι απαιτείται να προσκομίσουν και δείγμα του προς προμήθεια είδους στη Διεύθυνση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού, Συγκέντρωσης και Υποβολής Παραστατικών και Λοιπών Θεμάτων του ΥΠ.Π.Ε.Θ., Τμήμα Α' Κατάρτισης και Εκτέλεσης Προγράμματος Προμηθειών, γραφείο 2039. Ειδικά δε για το υγρό κρεμοσάπουνο απαιτείται η προσκόμιση δείγματος τουλάχιστον 100 ml.

#### Σύνταξη προσφορών:

Στον ενιαίο σφραγισμένο Φάκελο Προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα εξής:

- Η λέξη «Προσφορά» ή η φράση «Φάκελος Προσφοράς»,
- Η επωνυμία της αναθέτουσας αρχής,
- Ο αριθμός της πρόσκλησης,
- Η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών),
- Τα στοιχεία του αποστολέα,

ήτοι σύμφωνα με το παρακάτω υπόδειγμα:

**«Στοιχεία προσφέροντος:** πλήρης επωνυμία, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, αριθμός τηλεομοιοτυπίας και η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου»

#### ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΠΡΟΣ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ:

**«Πρόσκληση υποβολής προσφοράς για την απευθείας ανάθεση της προμήθειας ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού για την κάλυψη σχετικών αναγκών των Γενικών Γραμματειών του ΥΠ.Π.Ε.Θ., που στεγάζονται στο κτίριο επί της οδού Α. Παπανδρέου 37 και της Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Τεχνολογίας, που στεγάζεται στο κτίριο επί της Λεωφ. Μεσογείων 14».**

Αριθ. Πρωτ.: **30883/23-02-2018**

**Αναθέτουσα Αρχή:** Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων - Γενική Γραμματεία Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων - Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών - Διεύθυνση Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού, Συγκέντρωσης και Υποβολής Παραστατικών και Λοιπών Θεμάτων  
- Τμήμα Α' Κατάρτισης & Εκτέλεσης Προγράμματος Προμηθειών

Καταληκτική ημερομηνία και ώρα της κατάθεσης προσφορών : **05-03-2018 και ώρα 15:00**

**«Να ανοιχθεί μόνο από την αρμόδια Επιτροπή»**

Κάθε προμηθευτής μπορεί να υποβάλει προσφορά για ένα ή περισσότερα είδη του Πίνακα Ι. **Δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες, προσφορές που υποβάλλονται για μέρος μόνο της συνολικής ποσότητας κάθε ζητούμενου είδους, καθώς και εναλλακτικές προσφορές και αντιπροσφορές.**

Η κατακύρωση θα γίνει με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής απόψεως προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) ανά είδος, εκ των προμηθευτών των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της πρόσκλησης.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Η προμήθεια αφορά είδη καθαριότητας και ευπρεπισμού (Χαρτιά υγείας - CPV: 33760000-5, Χειροπετσέτες - CPV: 33763000-6, Κρεμοσάπουνο - CPV: 33711900-6), για τις ανάγκες των Γενικών Γραμματειών του Υπουργείου Παιδείας Έρευνας και Θρησκευμάτων που στεγάζονται στο κτίριο επί της οδού Α. Παπανδρέου 37 και της Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Τεχνολογίας, που στεγάζεται στο κτίριο επί της Λεωφ. Μεσογείων 14, όπως αναλυτικά περιγράφονται στον ακόλουθο πίνακα.

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι

| Α/<br>Α       | ΕΙΔΟΣ<br>ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ      | ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ΠΟΣΟΤΗΤΑ | ΜΟΝΑΔΑ<br>ΜΕΤΡΗΣΗΣ | ΤΙΜΗ<br>ΜΟΝΑΔΟΣ<br>ΜΕΤΡΗΣΗΣ | ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ<br>ΔΑΠΑΝΗ<br>ΑΝΕΥ ΦΠΑ |
|---------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------|-----------------------------|----------------------------------|
| 1             | ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ             | Ρολό Χαρτί υγείας επαγγελματικό λευκό, λείο, μαλακό απορροφητικό, διπλού φύλλου συνεχούς, πλάτος φύλλου: 9 εκατοστά (+/- 1 εκατοστό), Βάρος τεμαχίου: από 500 έως 550 γραμμάρια, Βάρος ανά τ.μ.: 18 γραμμάρια (+/- 10%), Μήκος ρολού: από 150 έως 160 μέτρα, με διάμετρο κυλίνδρου από 6 έως 6,3 εκατοστά, Σύνθεση: 100% λευκασμένος χημικός & μηχανικός πολτός | 12.000   | Ρολό               | 0,80 €                      | 9.600 €                          |
| 2             | ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ             | Ρολό Χαρτί υγείας οικιακό λευκό, λείο, μαλακό, απορροφητικό, διπλού φύλλου, Διαστάσεις φύλλου: Πλάτος από 8,5 έως 9,5 εκατοστά και Μήκος από 9 έως 12 εκατοστά, Βάρος τεμαχίου: 120 γραμμάρια (+/-10%), Βάρος ανά τ.μ.: 18 γραμμάρια (+/- 10%), Μήκος ρολού: από 40 έως 45 μέτρα, Σύνθεση: 100% λευκασμένος, χημικός & μηχανικός πολτός                         | 5.000    | Ρολό               | 0,20 €                      | 1.000 €                          |
| 3             | ΥΓΡΟ<br>ΚΡΕΜΟΣΑΠΟΥΝΟ     | Υπερσυμπυκνωμένο, υποαλλεργικό κρεμοσάπουνο για τα χέρια με pH του δέρματος σε δοχεία των 4 λίτρων                                                                                                                                                                                                                                                              | 500      | Δοχείο 4 lt        | 2,00 €                      | 1.000 €                          |
| 4             | ΧΕΙΡΟΠΕΤΣΕΤΕΣ<br>ΖΙΚ-ΖΑΚ | Χειροπετσέτα, λευκή, μονόφυλλη, Συσκευασία: 200 φύλλα/πακέτο. Διαστάσεις φύλλου: 25x21 εκατοστά, Βάρος ανά τ.μ.: 28 γραμμάρια/σύνθεση Χρώμα: 100% λευκασμένος χημικός πολτός                                                                                                                                                                                    | 2.200    | Πακέτο 200 φύλλων  | 0,50 €                      | 1.100 €                          |
| ΣΥΝΟΛΟ        |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                    |                             | 12.700 €                         |
| Φ.Π.Α. 24%    |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                    |                             | 3.048 €                          |
| ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                    |                             | 15.748 €                         |

**Διάρκεια και προϋπολογισμός της προμήθειας - Δομή προσφορών:** Ο συνολικός προϋπολογισμός όλων των ειδών προμήθειας, που θα αναλάβει να υλοποιήσει ο Ανάδοχος, ανέρχεται κατά ανώτατο όριο στο ποσό των **δώδεκα χιλιάδων επτακοσίων ευρώ (12.700 €)** άνευ Φ.Π.Α. ή **δεκαπέντε χιλιάδων επτακοσίων σαράντα οκτώ ευρώ (15.748 €), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α..** Η δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού του ΥΠ.Π.Ε.Θ. και συγκεκριμένα τον Κ.Α.Ε. 1231, του Ειδικού Φορέα 19-110, οικονομικού έτους 2018 και τον Κ.Α.Ε. 1231, του Ειδικού Φορέα 19-710, οικονομικού έτους 2018. Οι κρατήσεις υπέρ τρίτων βαρύνουν τον Ανάδοχο, ο δε Φ.Π.Α. το Δημόσιο, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

**Ανάλυση προϋπολογισμού:**

|                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ΚΑΕ: 1231                                                                                                                                                                                                                   |
| ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ: 19-110                                                                                                                                                                                                      |
| ΕΙΔΟΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ: 12.000 ΡΟΛΑ ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΔΙΦΥΛΛΟ (από 500 έως 550 gr), 500 ΡΟΛΑ ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ (120gr +/- 10%), 2.200 ΠΑΚΕΤΑ ΧΕΙΡΟΠΕΤΣΕΤΕΣ ΖΙΚ-ΖΑΚ (200 φύλλων/τμχ), 435 ΔΟΧΕΙΑ ΚΡΕΜΟΣΑΠΟΥΝΟ 4lt |
| ΠΟΣΟ : 11.670 € άνευ Φ.Π.Α.                                                                                                                                                                                                 |

|                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ΚΑΕ: 1231                                                                                          |
| ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ: 19-710                                                                             |
| ΕΙΔΟΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ: 4.500 ΡΟΛΑ ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ (120gr +/- 10%), 65 ΔΟΧΕΙΑ ΚΡΕΜΟΣΑΠΟΥΝΟ 4lt |
| ΠΟΣΟ: 1.030 € άνευ Φ.Π.Α.                                                                          |

Οι προσφορές που θα κατατεθούν συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό για εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επομένη της διενέργειας της διαδικασίας ανάθεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 97, του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147 Α'/2016). Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των 120 ημερών ή δεν αναφέρουν καθόλου χρόνο ισχύος, απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Ο χρόνος ισχύος πρέπει να αναφέρεται υποχρεωτικά, επί ποινή απόρριψης, στην οικονομική προσφορά, κατά το υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Α' της παρούσας. Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή θα απευθύνει έγγραφο ερώτημα προς τους προσφέροντες, δεκαπέντε (15) τουλάχιστον ημέρες πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, περί αποδοχής της παράτασης για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν σχετικά μέσα σε επτά (7) ημέρες.

**Στην οικονομική προσφορά πρέπει να αναγράφεται η συνολικώς προσφερόμενη τιμή (ολογράφως και αριθμητικώς) ανά είδος, χωρίς και συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.** Επισημαίνεται ότι η τιμή εκάστης προσφοράς ανά είδος δεν πρέπει να υπερβαίνει την κατά τα ανωτέρω εκτιμώμενη δαπάνη κάθε είδους προμήθειας.

**Παραλαβή της προμήθειας:** Η παράδοση των ειδών από τον Ανάδοχο στους υποδειχθέντες από την Υπηρεσία χώρους θα πραγματοποιηθεί μετά την υπογραφή της σχετικής Σύμβασης, κατόπιν έκδοσης Απόφασης Απευθείας Ανάθεσης από την Διεύθυνση Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού. Ημέρες παράδοσης ορίζονται οι δέκα (10) εργάσιμες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης. Ρητά ορίζεται ότι η παράδοση των ειδών προμήθειας που προορίζονται για την εξυπηρέτηση σχετικών αναγκών των Γενικών Γραμματειών του ΥΠ.Π.Ε.Θ., που στεγάζονται στο κτίριο επί της οδού Α. Παπανδρέου 37, όπως αναλυτικά περιγράφονται στον ανωτέρω πίνακα περί ανάλυσης προϋπολογισμού υπό Ειδικό Φορέα 19-110, θα πραγματοποιηθεί σε υποδειχθέντες από την Υπηρεσία χώρους του ως άνω κτιρίου, ενώ η παράδοση των ειδών προμήθειας που σχετίζονται με την κάλυψη αναγκών της Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Τεχνολογίας, και αποτυπώνονται ομοίως ως άνω υπό Ειδικό Φορέα 19-710, θα γίνει σε υποδειχθέντες χώρους στο κτίριο επί της Λεωφ. Μεσογείων 14.

Για την παραλαβή συνολικά της προμήθειας θα συνταχθούν σχετικά Πρωτόκολλα οριστικής παραλαβής, από τις Αρμόδιες Επιτροπές της Υπηρεσίας.

**Σύμβαση:** Το έργο του Αναδόχου αρχίζει από την υπογραφή της αντίστοιχης σύμβασης. Ο προσφέρων, που θα αναδειχθεί προσωρινός ανάδοχος, απαιτείται προηγουμένως, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση/γνωστοποίηση σε αυτόν της εν λόγω ανάδειξης (ήτοι την κοινοποίηση της σχετικής απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής), να προσκομίσει τα εξής δικαιολογητικά, όπως περιγράφονται στον παρακάτω πίνακα:

| A/A | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Απόσπασμα του Ποινικού Μητρώου, εκδοθέντος είτε σε ημερομηνία μεταγενέστερη της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών, είτε εντός του τελευταίου τριμήνου πριν από την ημερομηνία της πρόσκλησης αυτής. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά: αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (ΙΚΕ), όλους τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Πρόεδρο, τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. γγ) στις περιπτώσεις των φυσικών προσώπων το φυσικό πρόσωπο. Επιπλέον, των ανωτέρω προσώπων η υποχρέωση προσκόμισης αποσπάσματος ποινικού μητρώου επεκτείνεται και στα πρόσωπα εκείνα τα οποία εξουσιοδοτούνται από τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα να υπογράψουν έγγραφα της προσφοράς ή και την σύμβαση για την εν λόγω πρόσκληση. |
| 2   | Πιστοποιητικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας. Οι υποχρεώσεις που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση σε όλα τα ταμεία στα οποία καταβάλλει ασφαλιστικές εισφορές.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 3   | Νομιμοποιητικά Έγγραφα: Στην περίπτωση συμμετέχοντος ημεδαπού ή αλλοδαπού νομικού προσώπου, τα δημοσιευμένα επίσημα νομιμοποιητικά έγγραφα (Φ.Ε.Κ. ή Γ.Ε.ΜΗ., κ.λ.π.), τα οποία προβλέπονται από το δίκαιο της χώρας έδρας ή λειτουργίας τους, από τα οποία να προκύπτουν: - Ο Πρόεδρος και τα μέλη του Δ.Σ., καθώς και ο Διευθύνων Σύμβουλος, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε., -οι Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε., Ι.Κ.Ε. ή Ε.Π.Ε. Στην περίπτωση φυσικού προσώπου, η βεβαίωση έναρξης εργασιών επιτηδευσιακά από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία. Στην περίπτωση άλλων μορφών εταιρειών, οποιαδήποτε νομιμοποιητικά έγγραφα από τα οποία να προκύπτουν οι νόμιμοι εκπρόσωποι και οι οποίοι έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους.                                                                                                                                  |

**Πληρωμή Αναδόχου:** Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί μετά την ολοκλήρωση και οριστική παραλαβή της παρεχόμενης προμήθειας, βάσει των τιμολογίων του Αναδόχου και θα πραγματοποιηθεί με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο για την πληρωμή του Αναδόχου, μετά την αφαίρεση των νόμιμων κρατήσεων.

**Η πληρωμή των τιμολογίων θα βαρύνει τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού του ΥΠ.Π.Ε.Θ., οικονομικού έτους 2018 και συγκεκριμένα τον Κ.Α.Ε. 1231 του Ειδικού Φορέα 19-110 και τον Κ.Α.Ε. 1231, του Ειδικού Φορέα 19-710.**

**Πληροφορίες:** Υπεύθυνοι για παροχή πληροφοριών σχετικών με την παρούσα πρόσκληση είναι οι εξής υπάλληλοι:

- Βασιλιτσιώτη Αθηνά, γραφείο 2043. Ώρες επικοινωνίας 09:00 – 15:00. Τηλέφωνο επικοινωνίας: 210-3443217. Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: [avasilitsioti@minedu.gov.gr](mailto:avasilitsioti@minedu.gov.gr).
- Δεμιρτζή Πανωραία, γραφείο 2039. Ώρες επικοινωνίας 09:00 – 15:00. Τηλέφωνο επικοινωνίας: 210-3443221. Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: [pdemirtzi@minedu.gov.gr](mailto:pdemirtzi@minedu.gov.gr).

Διευκρινίσεις ή απαντήσεις σε τυχόν ερωτήματα που θα τεθούν, θα αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΥΠ.Π.Ε.Θ. και συγκεκριμένα στο σύνδεσμο: <http://minedu.gov.gr/to-ypoyrgeio/diagwnismoi-ergwn>.

Η παρούσα πρόσκληση ενδιαφέροντος είναι δημοσιευμένη στον δικτυακό τόπο του ΥΠ.Π.Ε.Θ., στο σύνδεσμο: <http://minedu.gov.gr/to-ypoyrgeio/diagwnismoi-ergwn>.

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΓΓΕΛΟΠΟΥΛΟΣ**

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Αφορά την προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού για την υγιεινή και καθαριότητα των υπαλλήλων των Γενικών Γραμματειών του ΥΠ.Π.Ε.Θ., που στεγάζονται στο κτίριο επί της οδού Α. Παπανδρέου 37 και της Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Τεχνολογίας, που στεγάζεται στο κτίριο επί της Λεωφ. Μεσογείων 14»

Στοιχεία προμηθευτή:

ΟΝΟΜΑ .....

ΟΔΟΣ .....

ΤΗΛΕΦΩΝΑ: ..... FAX: .....

ΠΡΟΣ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ,  
ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ  
Τμήμα Α' Κατάρτισης & Εκτέλεσης Προγράμματος Προμηθειών

Για την προμήθεια του σχετικού υλικού, όπως αναλυτικά περιγράφεται στο παρακάτω πίνακα:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (Αριθμητικά σε €)

| A/A                                        | ΕΙΔΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ                      | ΠΟΣΟΤΗΤΑ | ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ   | ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΜΕΤΡΗΣΗΣ | ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΕΥ ΦΠΑ | ΚΟΣΤΟΣ ΜΕΤΑ ΦΠΑ |
|--------------------------------------------|---------------------------------------|----------|-------------------|-----------------------|-----------------|-----------------|
| 1                                          | ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ (500 έως 550 γραμμαρίων) | 12.000   | Ρολό              |                       |                 |                 |
| 2                                          | ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ (120 γραμμαρίων +/- 10%) | 5.000    | Ρολό              |                       |                 |                 |
| 3                                          | ΥΓΡΟ ΚΡΕΜΟΣΑΠΟΥΝΟ (δοχείο 4 lt)       | 500      | Δοχείο 4 lt       |                       |                 |                 |
| 4                                          | ΧΕΙΡΟΠΕΤΣΕΤΕΣ ΖΙΚ-ΖΑΚ                 | 2.200    | Πακέτο 200 φύλλων |                       |                 |                 |
| Σύνολο προϋπολογισθείσας Δαπάνης χωρίς ΦΠΑ |                                       |          |                   |                       |                 |                 |
| ΦΠΑ 24%                                    |                                       |          |                   |                       |                 |                 |
| ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ                              |                                       |          |                   |                       |                 |                 |

Χρόνος παράδοσης: Εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.

Δηλώνω υπεύθυνα ότι :

- Αποδέχομαι όλους τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.
- Η προσφορά ισχύει για τουλάχιστον 120 ημέρες από την επομένη της διενέργειας της διαδικασίας της Ανάθεσης.

Αθήνα ...../...../2018

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος  
(Υπογραφή – Σφραγίδα)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'  
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

| A/A | ΕΙΔΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ      | ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ          | Ρολό Χαρτί υγείας επαγγελματικό λευκό, λείο, μαλακό, απορροφητικό, διπλού φύλλου συνεχούς, πλάτος φύλλου: 9 εκατοστά (+/- 1 εκατοστό), Βάρος τεμαχίου: από 500 έως 550 γραμμάρια, Βάρος ανά τ.μ.: 18 γραμμάρια (+/- 10%), Μήκος ρολού: από 150 έως 160 μέτρα, με διάμετρο κυλίνδρου από 6 έως 6,3 εκατοστά, Σύνθεση: 100% λευκασμένος χημικός & μηχανικός πολτός |
| 2   | ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ          | Ρολό Χαρτί υγείας οικιακό λευκό, λείο, μαλακό, απορροφητικό, διπλού φύλλου, Διαστάσεις φύλλου: Πλάτος από 8,5 έως 9,5 εκατοστά και Μήκος από 9 έως 12 εκατοστά, Βάρος τεμαχίου: 120 γραμμάρια (+/-10%), Βάρος ανά τ.μ.: 18 γραμμάρια (+/- 10%), Μήκος ρολού: από 40 έως 45 μέτρα, Σύνθεση: 100% λευκασμένος, χημικός & μηχανικός πολτός                          |
| 3   | ΥΓΡΟ ΚΡΕΜΟΣΑΠΟΥΝΟ     | Υπερσυμπυκνωμένο, υποαλλεργικό κρεμοσάπουνο για τα χέρια με pH του δέρματος σε δοχεία των 4 λίτρων                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 4   | ΧΕΙΡΟΠΕΤΣΕΤΕΣ ΖΙΚ-ZAK | Χειροπετσέτα, λευκή, μονόφυλλη, Συσκευασία: 200 φύλλα/πακέτο. Διαστάσεις φύλλου: 25x21 εκατοστά, Βάρος ανά τ.μ.: 28 γραμμάρια/σύνθεση Χρώμα: 100% λευκασμένος χημικός πολτός                                                                                                                                                                                     |

Αθήνα ...../...../2018  
Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ  
Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος  
(Υπογραφή – Σφραγίδα)