

14PROC002434997 2014-11-28
Ορθή επανάληψη ως προς τις τεχνικές προδιαγραφές
και την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού
Μαρούσι, 28/11/2014.

Εύη Ζήγγρα



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ Α΄ - ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ & ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ταχ. Δ/ση: Α. Παπανδρέου 37
Τ.Κ. – Πόλη: 151 80 Μαρούσι
Ιστοσελίδα: www.minedu.gov.gr
Πληροφορίες: Επιφάνιος Ματσούκας
Τηλέφωνο: 210-3443198
Φαξ: 210-3442348

Να διατηρηθεί μέχρι:
Βαθμός προτεραιότητας:
ΑΔΑ: 7ΜΣΙ9-ΝΞΜ

Μαρούσι, 25-11-2014
Αρ.Πρωτ.: 190888/Β4

ΠΡΟΣ: ΟΛΟΥΣ ΤΟΥΣ
ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥΣ

ΘΕΜΑ: Προκήρυξη διενέργειας πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για την προμήθεια αναλωσίμων υλικών και φωτοαντιγραφικού χαρτιού.

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 2362/1995 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 247 Α΄/1995), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 113/2010 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (Φ.Ε.Κ. 194 Α΄/2010).
3. Τις διατάξεις της αριθ. 35130/739/11-08-2010 Υ.Α. με θέμα: «Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων» (Φ.Ε.Κ. 1291 Β΄/2010).
4. Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 143 Α΄/2014).
5. Τις διατάξεις του Ν. 2286/1995 «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (Φ.Ε.Κ. 19 Α΄/1995), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
6. Τις διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» (Κ.Π.Δ.) (Φ.Ε.Κ. 150 Α΄/2007).

7. Τις διατάξεις του Ν. 4281/2014 «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 160 Α'/2014).
8. Τις διατάξεις του Π.Δ. 114/2014 «Οργανισμός Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων» (Φ.Ε.Κ. 181 Α'/2014).
9. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 112 Α'/2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
10. Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011: «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων-Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας)-Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 204 Α'/2011), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
11. Την αριθ. Π1/2380/18-12-2012 Κ.Υ.Α.: «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων» (ΦΕΚ 3400 Β'/2012).
12. Την αριθ. 108009/ΣΤ5/01-10-2007 Υπουργική απόφαση «Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής "Με εντολή Υπουργού" στο Γενικό Γραμματέα, στους Ειδικούς Γραμματείς και στους Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Τμημάτων της Κ.Υ. του ΥΠ.Ε.Π.Θ.» (Φ.Ε.Κ. 1950 Β'/2007), όπως τροποποιήθηκε με την αριθ. 175372/Υ1/05-11-2014 Υπουργική Απόφαση «Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής "Με εντολή Υπουργού" στο Γενικό Γραμματέα, στους Ειδικούς Γραμματείς και στους Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων» (Φ.Ε.Κ. 2988 Β'/2014).
13. Την αριθ. 110101/Η/08-08-2013 Κοινή Υπουργική Απόφαση «Αναδιάρθρωση της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων» (Φ.Ε.Κ. 2033 Β'/2013).
14. Τις διατάξεις του άρθρου 3, του Ν. 4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» (Φ.Ε.Κ. 74 Α'/2014).
15. Το από 21-10-2014 Υ.Σ. της Διεύθυνσης Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού/Τμήμα Β'.
16. Το με αρ. πρωτ. Υ.Σ. 731/24-10-2014 (ΑΔΑΜ: 14REQ002360898) πρωτογενές αίτημα της Διεύθυνσης Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού/Τμήμα Α'.
17. Την με αριθ. πρωτ. 172955/Δ13/24-10-2014 (ΑΔΑ: ΩΩΞΕ9-ΦΒ6, ΑΔΑΜ: 14REQ002379534) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης, η οποία καταχωρήθηκε με α/α 94415 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υ.Δ.Ε. του Υ.ΠΑΙ.Θ.
18. Την ανάγκη προμήθειας αναλωσίμων υλικών και φωτοαντιγραφικού χαρτιού για την κάλυψη των αναγκών και την εύρυθμη λειτουργία του ΥΠΑΙΘ,

Αποφασίζουμε

- 1) **Προκηρύσσουμε πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό** με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, συνολικής δαπάνης **κατά ανώτατο όριο 15.434,66€, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 23%**, για την προμήθεια αναλωσίμων υλικών και φωτοαντιγραφικού χαρτιού, όπως περιγράφονται στον παρακάτω πίνακα:

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι

14PROC002434997 2014-11-28

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Μελανοταινίες καρουλάκια αριθμομηχανής (διαστάσεων 9 x 7,2 x 2,4 cm)-ταινία χρώματος μαύρο-κόκκινο	20	40,60
2	Αυτοκόλλητες ετικέτες εκτύπωσης λευκές (105 x 37 mm) σε πακέτα των 100 φύλλων	50	526,50
3	Κλασσέρ από χαρτόνι με πλαστική επένδυση & θήκη στη ράχη 4/32 κίτρινο	50	73,00
4	Κλασσέρ από χαρτόνι με πλαστική επένδυση & θήκη στη ράχη 4/32 κόκκινο	50	73,00
5	Κλασσέρ από χαρτόνι με πλαστική επένδυση & θήκη στη ράχη 4/32 μπλέ	50	73,00
6	Κλασσέρ από χαρτόνι με πλαστική επένδυση & θήκη στη ράχη 4/32 πράσινο	50	73,00
7	Κόλλα ρευστή 20ml	60	48,00
8	Κόλλα stick 8.2 gr	100	89,00
9	Σελοτέιπ (19mm x 33m), τύπος: απλό	100	53,00
10	Λάστιχα φαρδιά πακέτα (500 gr.)	10	28,50
11	Μαρκαδόροι υπογράμμισης (κίτρινο)	200	48,00
12	Μαρκαδόροι υπογράμμισης (πορτοκαλί)	100	24,00
13	Μελάνι για ταμπόν (φιαλίδιο) 30 ml μαύρο	10	5,30
14	Μπλοκάκια σημειώσεων ριγέ B5 (17 x 25 cm) 50 φύλλων, τύπος ψαροκολλητά	200	80,00
15	Σελιδοδείκτες 5 χρωμάτων πλαστικοί (25 φύλλα ανά χρώμα)	200	160,00
16	Σπάγγος λεπτός (λινός) κουβάρι 100m	10	9,10
17	Στυλογράφοι διαρκείας με μπίλια τύπου Pelican μαύρο ή ισοδύναμο	200	118,00
18	Τετράδια με σκληρό εξώφυλλο (ριγέ 25x35cm) 100 φύλλων	50	193,00
19	Τετράδια με σκληρό εξώφυλλο (ευρετήριο-ριγέ 25x35cm) 100 φύλλων	50	220,50
20	Τετράδια με σκληρό εξώφυλλο (ευρετήριο-ριγέ 17x25cm) 100 φύλλων	50	101,00
21	Ντοσιέ με πτερύγια και λάστιχο πρεσπάν – χάρτινο 25*35 (σε τέσσερα διαφορετικά χρώματα: κόκκινο, κίτρινο, πράσινο, μπλε)	4*250= 1.000	480,00
22	Κοπίδια μήκους 15 cm (με φαρδιά λάμα)	100	30,00
23	Κούτες συσκευασίας χωρίς καπάκι (διαστάσεων 36 x 41 και ύψους 32 cm). Οι μετρήσεις έχουν γίνει με συσκευασμένη την κούτα-η κούτα είναι με αυτιά.	200	146,00

24	Φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4 1. Να έχει βάρος 80 gr./M ² ± 4 gr (κατά TAPPI) 2. Να έχει πάχος 92-106 mm (κατά TAPPI) (δεσμίδα 500 φύλλων)	3.600	7.056,00
25	Ημερολόγια επιτραπέζια έτους 2015 (διαστάσεων 12*8,5cm, απόσταση 7cm μεταξύ των διατρήσεων)	1.500	975,00
26	Ημερολόγια ατζέντες Β5 με σκληρό εξώφυλλο έτους 2015	200	730,00
27	Ημερολόγια σπирάλ Β5 έτους 2015	300	1.095,00
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ			12.548,50
ΦΠΑ 23%			2.886,16
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ			15.434,66

Ειδικά για τα παρακάτω είδη επισημαίνουμε τα εξής:

- **Είδος: «Επιτραπέζιο Ημερολόγιο»**

1. Θα αναφέρεται στο έτος **2015**.
2. Οι διαστάσεις του ημερολογίου θα είναι **12 cm** ύψος και **8,5 cm** πλάτος.
3. Σε κάθε σελίδα θα αναγράφονται μήνας, ημέρα, ημερομηνία, ονομαστικές εορτές σύμφωνα με το ορθόδοξο εορτολόγιο, καθώς και αποτύπωμα μηνιαίου ημερολογίου. Θα υπάρχουν επιπλέον σειρές σημειώσεων. Αριστερά θα αναγράφεται ωρολόγιο πρωινών και απογευματινών ωρών.
4. Το διάστημα ανάμεσα στις δύο διατρήσεις θα είναι **7 cm**.
5. Για τις εσωτερικές σελίδες θα χρησιμοποιηθεί χαρτί γραφής λευκό **60 g/m²**.

- **Είδος: «Ημερολόγιο δεμένο ημερήσιο»**

1. Θα αναφέρεται στο έτος **2015**.
2. Οι διαστάσεις του ημερολογίου θα είναι **25 cm** ύψος και **17,5 cm** πλάτος λινόδετο.
3. Χρώμα κατά προτίμηση μαύρο
4. Εξωτερικά δερματίνη.
5. Σε κάθε σελίδα θα αναγράφονται μήνας, ημέρα, ημερομηνία, ονομαστικές εορτές σύμφωνα με το ορθόδοξο εορτολόγιο, καθώς και αποτύπωμα μηνιαίου ημερολογίου. Θα υπάρχουν επιπλέον σειρές σημειώσεων. Αριστερά θα αναγράφεται ωρολόγιο πρωινών και απογευματινών ωρών.
6. Για τις εσωτερικές σελίδες θα χρησιμοποιηθεί χαρτί γραφής λευκό **60 g/m²**

- **Είδος: «Ημερολόγια Σπирάλ»**

1. Θα αναφέρεται στο έτος **2015**.
2. Οι διαστάσεις του ημερολογίου θα είναι **24 cm** ύψος και **17 cm** πλάτος.
3. Χρώμα εξώφυλλο κατά προτίμηση μαύρο
4. Σε κάθε σελίδα θα αναγράφονται μήνας, ημέρα, ημερομηνία, ονομαστικές εορτές σύμφωνα με το ορθόδοξο εορτολόγιο, καθώς και αποτύπωμα μηνιαίου ημερολογίου. Θα υπάρχουν επιπλέον σειρές σημειώσεων. Αριστερά θα αναγράφεται ωρολόγιο πρωινών και απογευματινών ωρών.
5. Για τις εσωτερικές σελίδες θα χρησιμοποιηθεί χαρτί γραφής λευκό **60 g/m²**

14PROC002434997 2014-11-28
 2) Τελική ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών ορίζεται η, **04^η-12-2014 και ώρα 14:00, ημέρα Πέμπτη**. Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην Υπηρεσία με οποιονδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, στο γραφείο πρωτοκόλλου της Κ.Υ. του Υ.ΠΑΙ.Θ. (Διεύθυνση: Ανδρέα Παπανδρέου 37, Τ.Κ 15180, Μαρούσι Αττικής, Ισόγειο, Γραφείο 0103), μέχρι την ανωτέρω καταληκτική ημερομηνία. **Ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, ορίζεται η 05^η-12-2014 ημέρα Παρασκευή και ώρα 10:00**. Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί από την αρμόδια επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης, στο κτίριο της Κεντρικής Υπηρεσίας (Κ.Υ.) του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων (Υ.ΠΑΙ.Θ.), οδός Ανδρέα Παπανδρέου 37, Τ.Κ. 15180, Μαρούσι, στο ισόγειο και γραφείο 101.
 Κάθε υποψήφιος προμηθευτής μπορεί να καταθέσει προσφορά για ένα ή περισσότερα είδη του Πίνακα Ι. Δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες, προσφορές που υποβάλλονται για μέρος της ποσότητας κάθε είδους.

Η κατακύρωση για κάθε είδος θα γίνει με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή.

Η παρούσα διακήρυξη με τα παραρτήματα βρίσκεται δημοσιευμένη στην ιστοσελίδα του Υ.ΠΑΙ.Θ., στο σύνδεσμο: <http://www.minedu.gov.gr/home/prokirkseis-diagwnismoi-ypotrofies-main/52-diagwnismoi-ergon-symbaseis.html>, καθώς και στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.), στην ηλεκτρονική Διεύθυνση: <http://www.eprocurement.gov.gr>, της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου.

3) Προϋπολογισμός της προμήθειας:

Ο συνολικός προϋπολογισμός της προμήθειας, ανέρχεται κατά ανώτατο όριο στο ποσό των **δώδεκα χιλιάδων πεντακοσίων σαράντα οκτώ ευρώ και πενήντα λεπτών (12.548,50€), πλέον Φ.Π.Α. 23% (2.886,16€), σύνολο 15.434,66€ και ανά είδος σύμφωνα με τον πίνακα Ι.**

Η δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού του Υ.ΠΑΙ.Θ. και συγκεκριμένα τον **Κ.Α.Ε. 1111, του Ειδικού Φορέα 19-110, οικονομικού έτους 2014**. Οι κρατήσεις υπέρ τρίτων βαρύνουν τον Ανάδοχο. Η πληρωμή θα γίνει μετά την οριστική παραλαβή των ζητούμενων ειδών.

4) Αναλυτική περιγραφή αντικειμένων - τεχνικές προδιαγραφές:

Τα υπό προμήθεια είδη θα πρέπει να έχουν τις προδιαγραφές ή ισοδύναμες του Πίνακα Ι.

5) Δικαίωμα συμμετοχής:

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό, έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, κοινοπραξίες φυσικών ή/ και νομικών προσώπων των κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, των χωρών του Ε.Ο.Χ., των κρατών-μελών της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων (G.P.A.), του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, καθώς επίσης και των οικονομικών φορέων που προέρχονται από χώρες που έχουν υπογράψει διμερείς συμφωνίες ή συμφωνίες σύνδεσης με την Ευρωπαϊκή Ένωση, που έχουν την καταστατική τους έδρα και δραστηριοποιούνται στις προαναφερθείσες χώρες. Επίσης, δικαίωμα συμμετοχής έχουν ενώσεις φυσικών ή νομικών προσώπων με κοινή προσφορά που πληρούν τα παραπάνω χαρακτηριστικά.

6) Διάρκεια των προσφορών:

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό για 120 ημέρες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, προθεσμίας υπολογιζόμενης από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού. Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των

14PROC002434997_2014-11-28

προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή θα απευθύνει έγγραφο ερώτημα προς τους προσφέροντες, δεκαπέντε (15) τουλάχιστον ημέρες πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, περί αποδοχής της παράτασης για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν σχετικά μέσα σε επτά (7) ημέρες.

7) **Σύνταξη προσφορών:**

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στον διαγωνισμό, πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές μέσα στην προθεσμία του άρθρου 2 της παρούσας διακήρυξης. Στον ενιαίο (κυρίως) σφραγισμένο Φάκελο Προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη «Προσφορά».
- Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.
- Ο αριθμός της διακήρυξης (αρ. πρωτ.).
- Η ημερομηνία του διενέργειας του διαγωνισμού.
- Τα στοιχεία του αποστολέα.

Ο ενιαίος φάκελος πρέπει, επί ποινή απόρριψης, να είναι ερμητικά σφραγισμένος, με διάφανη αυτοκόλλητη ταινία και τη σφραγίδα του Προσφέροντα στο σημείο σφράγισης. Επίσης πρέπει να περιέχει τα εξής:

α) Δικαιολογητικά συμμετοχής: Τα δικαιολογητικά συμμετοχής τοποθετούνται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου και την επιπλέον ένδειξη «**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**». Τα δικαιολογητικά που υποχρεούνται να υποβάλλουν οι συμμετέχοντες μαζί με την προσφορά τους είναι τα εξής:

Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως ισχύει, υπογεγραμμένη από τον ίδιο, σε περίπτωση φυσικού προσώπου ή το νόμιμο εκπρόσωπο, σε περίπτωση νομικού προσώπου, στην οποία:

- I) Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν και να δηλώνουν ότι αποδέχονται όλους τους όρους του διαγωνισμού.
- II) Να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους, δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περίπτωση (1), του εδαφίου α', της παρ. 2, του άρθρου 6, του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150 Α'/10-07-2007), δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2), του εδαφίου α', της παρ. 2, του ιδίου άρθρου καταστάσεις, είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους της περίπτωσης (3), του εδαφίου α', της παρ. 2, του ιδίου άρθρου, είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περίπτωση (4) του εδαφίου α' της παρ. 2 και στην περίπτωση (3) του εδαφίου β' της παρ. 2 του ιδίου άρθρου, δεν τελούν σε κάποια, από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδαφίου γ' της παρ. 2 του ιδίου άρθρου, κατάσταση.
- III) Να δηλώνεται ότι, οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό για 120 ημέρες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Μέσα στο φάκελο θα περιλαμβάνονται δύο (2) αντίτυπα, ένα πρωτότυπο και ένα αντίγραφο και η υπεύθυνη δήλωση θα πρέπει να φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή ΚΕΠ.

Σημείωση: Η περίπτωση που τα απαιτούμενα δικαιολογητικά δεν τοποθετηθούν σε χωριστό φάκελο, αλλά ελεύθερα μέσα στον ενιαίο φάκελο προσφοράς, ενώ είναι σύμφωνα με τις

αναφερόμενες στο προηγούμενο εδάφιο προϋποθέσεις, δεν οδηγεί σε απόρριψη του Προσφέροντα.

14PROC002434997 2014-11-28

β) Οικονομική προσφορά: Η Οικονομική Προσφορά τοποθετείται, επί ποινή απόρριψης, σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου και την επιπλέον ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**». Επίσης, πρέπει να ισχύουν τα παρακάτω: Μέσα στο φάκελο θα περιλαμβάνονται δύο (2) αντίτυπα (ένα πρωτότυπο και ένα αντίγραφο), τα οποία πρέπει να είναι αριθμημένα και μονογραμμένα από τον Προσφέροντα και το περιεχόμενό τους να ταυτίζεται. Η οικονομική προσφορά θα περιλαμβάνει τη συνολική τιμή της προσφοράς (αριθμητικώς) ανά τιμή μονάδος και για τη συνολική ποσότητα χωρίς Φ.Π.Α. και θα συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Α'. **Επισημαίνεται ότι για κάθε είδος η προσφορά δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τη συνολική προϋπολογισθείσα αξία του είδους και η σύνταξη της οικονομικής προσφοράς γίνεται με βάση τα αναφερόμενα στα άρθρα 3 και 6 της παρούσας διακήρυξης.**

8) Αξιολόγηση προσφορών:

Η διενέργεια του διαγωνισμού πραγματοποιείται ως εξής:

- Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών
- Έλεγχος δικαιολογητικών
- Άνοιγμα και αξιολόγηση οικονομικών προσφορών

Οι προσφορές, επί ποινή απόρριψης, δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, προσθήκες ή διορθώσεις.

Το κριτήριο για την αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών είναι η μειοδοτούσα, χωρίς Φ.Π.Α., οικονομική προσφορά ανά είδος όπως αυτά περιγράφονται στον Πίνακα Ι της παρούσας διακήρυξης.

9) Απόρριψη Προσφορών

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης, ενώ είναι δυνατό, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, να θεωρηθούν αποδεκτές και προσφορές που παρουσιάζουν ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμούς. Ως ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμοί νοούνται οι αποκλίσεις και οι περιορισμοί που δεν επηρεάζουν την προμήθεια ή την ποιότητα εκτέλεσής της, δεν περιορίζουν σε κανένα σημείο τα δικαιώματα της Αναθέτουσας Αρχής ή τις υποχρεώσεις του Προσφέροντος και δεν θίγουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης των Προσφερόντων.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να απορρίψει αιτιολογημένα, προσφορά μετά από σχετική εισήγηση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού.

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα, απορρίπτεται προσφορά που:

- είναι αόριστη ή ανεπίδεκτη εκτιμήσεως, περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία ή/ και αιρέσεις,
- αποτελεί αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά,
- αποτελεί εναλλακτική προσφορά, είτε στο σύνολό της, είτε στα επιμέρους είδη της προμήθειας,
- αφορά σε μέρος μόνον και όχι για τη συνολική ποσότητα των ζητούμενων ειδών,

- δεν έχει συνταχθεί και υποβληθεί, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα σχετικά άρθρα της παρούσας διακήρυξης,
- δεν περιλαμβάνει τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά,
- δεν περιλαμβάνει με σαφήνεια τη προσφερόμενη τιμή,
- η οικονομική προσφορά υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου,
- ορίζει χρόνο παράδοσης/ υλοποίησης της προμήθειας μεγαλύτερο του προβλεπόμενου στην παρούσα, ο χρόνος ισχύος της ορίζεται μικρότερος των 120 ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ή δεν αναφέρεται καθόλου, παρουσιάζει κατά την αιτιολογημένη κρίση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης,
- δεν είναι σύμφωνη με τους επί μέρους υποχρεωτικούς όρους της παρούσας, όπου αυτοί αναφέρονται.

10) Υπογραφή Σύμβασης:

Ο/Οι ανάδοχος/οι που κατακρώνεται η προμήθεια είναι υποχρεωμένος/οι να προσέλθει/ουν για την υπογραφή της σύμβασης εντός δέκα (10) ημερών, από την κοινοποίηση σ' αυτόν/ούς της απόφασης κατακύρωσης, προσκομίζοντας ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα. Σε περίπτωση που ο/οι Ανάδοχος/οι, παρότι κλήθηκε/αν εγγράφως, δεν παρουσιαστεί/ούν να υπογράψει/ουν τη σύμβαση μέσα στην ταχθείσα ημερομηνία, κηρύσσεται/ονται έκπτωτος/οι με απόφαση του Αρμοδίου Οργάνου. Η Αναθέτουσα αρχή στην περίπτωση αυτή καλεί τον πρώτο επιλαχόντα για υπογραφή της σύμβασης και ακολουθείται αντίστοιχα η ίδια διαδικασία.

11) Παράδοση και παραλαβή υλικών:

Το σύνολο της απαιτούμενης ποσότητας των ειδών θα πρέπει να παραδοθεί, στο κτίριο της Κεντρικής Υπηρεσίας (Κ.Υ.) του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων (Υ.ΠΑΙ.Θ.), Ανδρέα Παπανδρέου 37, Τ.Κ. 15180, Μαρούσι Αττικής, στην αρμόδια για την παραλαβή Επιτροπή Παραλαβής.

Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των ζητούμενων υλικών για κάθε ένα από τα είδη του Διαγωνισμού, θα βεβαιώνεται από την αρμόδια για την προμήθεια, οριζόμενη με απόφαση του Υ.ΠΑΙ.Θ., Επιτροπή Παραλαβής. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδώσει τα ζητούμενα είδη σύμφωνα με τις προδιαγραφές των ειδών της παρούσας διακήρυξης και τα χρονικά όρια που ορίζονται παραπάνω.

12) Πληρωμή Αναδόχου:

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνει μετά την οριστική παραλαβή των υλικών, σύμφωνα και με την παράγραφο 11. Η πληρωμή θα λάβει χώρα βάσει των τιμολογίων του Αναδόχου και θα πραγματοποιηθεί με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο για την πληρωμή του Αναδόχου, μετά την αφαίρεση των νόμιμων κρατήσεων. Επισημαίνεται πως η πληρωμή των τιμολογίων θα βαρύνει τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού του Υ.ΠΑΙ.Θ. και συγκεκριμένα του Κ.Α.Ε. 1111, του Ειδικού Φορέα 19-110, οικονομικού έτους 2014.

13) Υποχρεώσεις Αναδόχου-Κυρώσεις-Τεκμήριο από τη συμμετοχή στη διαδικασία:

14PROC002434997 2014-11-28
 Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος, ως τεχνικός υπεύθυνος, για κάθε ζημία ή βλάβη που θα προκληθεί από εργατικό ή μη ατύχημα στο προσωπικό που απασχολεί για την υλοποίηση του συμβατικού αντικειμένου.

Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης του συμβατικού αντικειμένου, με ευθύνη του Αναδόχου, επιβάλλονται από την Αναθέτουσα αρχή, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής παραλαβής, κατά περίπτωση κυρώσεις και πρόστιμα, που υπολογίζονται ως εξής:

α) για χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 1/4 του μέγιστου προβλεπόμενου από το άρθρο 26 του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150 Α'/10-07-2007), ποσοστό 1% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα,

β) για χρονικό διάστημα από το 1/4 μέχρι το 1/2 του μέγιστου προβλεπόμενου από το άρθρο 26 του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150 Α'/10-07-2007), ποσοστό 3% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα,

γ) για χρονικό διάστημα που υπερβαίνει το 1/2 του μέγιστου προβλεπόμενου από το άρθρο 26 του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150 Α'/10-07-2007), ποσοστό 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Σε περίπτωση μερικής εκτελέσεως της Σύμβασης από υπαιτιότητα του Αναδόχου, ο τελευταίος κηρύσσεται έκπτωτος και το Υ.ΠΑΙ.Θ. δεν υποχρεούται στην καταβολή οποιουδήποτε τιμήματος για το έργο που έχει εκτελεστεί.

Η είσπραξη του προστίμου γίνεται με ισόποση παρακράτηση από την πληρωμή του Αναδόχου.

Σε περίπτωση που Ανάδοχος είναι Ένωση, το πρόστιμο επιβάλλεται αναλογικά σε όλα τα μέλη της.

Ο ανάδοχος δεσμεύεται επίσης για τα εξής:

1. Εγγυάται ότι για δύο (2) χρόνια από την ημερομηνία παραλαβής, δεν θα υπάρξει οποιαδήποτε αλλοίωση στο ποιοτικό επίπεδο των προς προμήθεια ειδών.

2. Σε περίπτωση που παρατηρηθεί οποιαδήποτε αλλοίωση στα υπό προμήθεια είδη όπως αναφέρονται στον προηγούμενο πίνακα, σε ποσοστό πάνω από το 10% της συνολικής ποσότητας και για διάστημα δύο (2) ετών, ο προμηθευτής υποχρεούται να αλλάξει όλη την υπόλοιπη ποσότητα εντός δεκαπέντε (15) ημερών.

3. Τα προμηθευόμενα είδη γραφικής ύλης θα είναι καινούρια, αμεταχειρίιστα και σε άριστη ποιοτική και λειτουργική κατάσταση και σύμφωνα με την κατατεθείσα προσφορά της.

5. Τα προμηθευόμενα είδη γραφικής ύλης τηρούν τις προδιαγραφές της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Η συμμετοχή στην διαδικασία του διαγωνισμού συνιστά τεκμήριο ότι ο διαγωνιζόμενος, αλλά και κάθε μέλος του (σε περίπτωση διαγωνιζόμενης σύμπραξης ή κοινοπραξίας) έχει λάβει πλήρη γνώση:

α) της παρούσας Διακήρυξης,

14PROC002434997-2014-11-20
β) των λοιπών διατάξεων του προηγουμένου άρθρου και

γ) γνωρίζει το περιεχόμενο του φακέλου της προμήθειας και αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

Οι όροι της παρούσας ερμηνεύονται με τρόπο ώστε να μην προκύπτει αντίθεσή τους με κανόνες δικαίου. Σε περίπτωση σύγκρουσης όρου της Διακήρυξης (συμπεριλαμβανομένων των τευχών της) προς επιτακτικό κανόνα δημοσίου δικαίου ή προς κανόνα δημόσιας τάξης, υπερισχύει ο κανόνας δικαίου.

14) Ματαίωση: Η Δ/ση Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού διατηρεί το δικαίωμα ματαίωσης του διαγωνισμού χωρίς υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης, με μόνη υποχρέωση την ανακοίνωση της ματαίωσης.

15) Πληροφορίες: Υπεύθυνοι για παροχή πληροφοριών σχετικών με τον διαγωνισμό είναι οι εξής υπάλληλοι:

- Ματσούκας Επιφάνιος, γραφείο 2039. Ώρες επικοινωνίας 08:00-13:00. Τηλέφωνο επικοινωνίας: 210-3443252. Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου: fanis.matsoukas@minedu.gov.gr.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

ΕΥΗ ΖΗΓΡΑ

14PROC002434997 2014-11-28

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

1. ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (σε €)

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (τιμή μονάδος)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΓΓΡΑΜΜΑΤΩΝ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ * ΠΟΣΟΤΗΤΑ)
		ΑΡΙΘΜ/ΚΩΣ		ΑΡΙΘΜ/ΚΩΣ
1	Μελανοταινίες καρουλάκια αριθμομηχανής (διαστάσεων 9 x 7,2 x 2,4 cm)-ταινία χρώματος μαύρο-κόκκινο		20	
2	Αυτοκόλλητες ετικέτες εκτύπωσης λευκές (105 x 37 mm) σε πακέτα των 100 φύλλων		50	
3	Κλασσέρ από χαρτόνι με πλαστική επένδυση & θήκη στη ράχη 4/32 κίτρινο		50	
4	Κλασσέρ από χαρτόνι με πλαστική επένδυση & θήκη στη ράχη 4/32 κόκκινο		50	
5	Κλασσέρ από χαρτόνι με πλαστική επένδυση & θήκη στη ράχη 4/32 μπλέ		50	
6	Κλασσέρ από χαρτόνι με πλαστική επένδυση & θήκη στη ράχη 4/32 πράσινο		50	
7	Κόλλα ρευστή 20ml		60	
8	Κόλλα stick 8.2 gr		100	
9	Σελοτέιπ (19mm x 33m), τύπος: απλό		100	
10	Λάστιχα φαρδιά πακέτα (500 gr.)		10	
11	Μαρκαδόροι υπογράμμισης (κίτρινο)		200	
12	Μαρκαδόροι υπογράμμισης (πορτοκαλί)		100	
13	Μελάνι για ταμπόν (φιαλίδιο) 30 ml μαύρο		10	
14	Μπλοκάκια σημειώσεων ριγέ B5 (17 x 25 cm) 50 φύλλων, τύπος ψαροκολλητά		200	
15	Σελιδοδείκτες 5 χρωμάτων πλαστικοί (25 φύλλα ανά χρώμα)		200	

16	Σπάγγος λεπτός (λινός) κουβάρι 100m		10	
17	Στυλογράφοι διαρκείας με μπιλια τύπου Pelican μαύρο ή ισοδύναμο		200	
18	Τετράδια με σκληρό εξώφυλλο (ριγέ 25x35cm) 100 φύλλων		50	
19	Τετράδια με σκληρό εξώφυλλο (ευρετήριο-ριγέ 25x35cm) 100 φύλλων		50	
20	Τετράδια με σκληρό εξώφυλλο (ευρετήριο-ριγέ 17x25cm) 100 φύλλων		50	
21	Ντοσιέ με πτερύγια και λάστιχο πρεσπάν – χάρτινο 25*35 (σε τέσσερα διαφορετικά χρώματα: κόκκινο, κίτρινο, πράσινο, μπλε)		4*250= 1.000	
22	Κοπίδια μήκους 15 cm (με φαρδιά λάμα)		100	
23	Κούτες συσκευασίας χωρίς καπάκι (διαστάσεων 36 x 41 και ύψους 32 cm). Οι μετρήσεις έχουν γίνει με συσκευασμένη την κούτα-η κούτα είναι με αυτή		200	
24	Φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 1.Να έχει βάρος 80 gr./M ² ± 4 gr (κατά TAPPI) 2.Να έχει Πάχος 92-106 mm (κατά TAPPI) (δεσμίδα 500 φύλλων)		3600	
25	Ημερολόγια επιτραπέζια έτους 2015 (διαστάσεων 12*8,5cm με απόσταση 7cm μεταξύ των διατρήσεων)		1500	
26	Ημερολόγια ατζέντες B5 με σκληρό εξώφυλλο έτους 2015		200	
27	Ημερολόγια σπιράλ B5 έτους 2015		300	
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ				
ΦΠΑ 23%				
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ				

14PROC002434997 2014-11-28