

	ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ
 ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ ΤΜΗΜΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΑΝΔΡΕΑ ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ 37 15180 ΜΑΡΟΥΣΙ Αριθμός Διακήρυξης: ΔΙΕΦΕΣ/ΖΕΠ/4 Μαρούσι, 04-06-2014 Αρ. Πρωτ. Φ.478.6/5431/87586/ΣΤ3 Πληροφορίες: Ανδρέας Κωνσταντάρας Τηλ.: 210 344-2428 FAX: 210 344-2943 e-mail: diefes3@minedu.gov.gr	 ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (ΕΤΠΑ) ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ) ΕΡΓΟ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΠΑΚΕΤΟΥ ΕΠΙΠΛΩΝ ΓΩΝΙΑΣ ΦΙΛΑΝΑΓΝΩΣΙΑΣ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΩΝ, Α' & Β' ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΙΘΟΥΣΩΝ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΠΙΛΟΤΙΚΩΝ ΖΕΠ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ (ΕΚΤ)- ΕΘΝΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ
ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΣΕ ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ ΤΩΝ ΖΩΝΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ	
ΤΟ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ – ΤΜΗΜΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ Προκηρύσσει ανοικτό διεθνή διαγωνισμό με σκοπό την επιλογή αναδόχου για την προμήθεια και εγκατάσταση: ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΠΑΚΕΤΟΥ ΕΠΙΠΛΩΝ ΓΩΝΙΑΣ ΦΙΛΑΝΑΓΝΩΣΙΑΣ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΩΝ, Α' & Β' ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΙΘΟΥΣΩΝ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΠΙΛΟΤΙΚΩΝ ΖΩΝΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ (CPV: 39100000) (Κωδικός Ο.Π.Σ. 296426/ Υποέργο 17) Προϋπολογισμού 132.940,00 € (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.) ΕΚΑΤΟΝ ΤΡΙΑΝΤΑ ΔΥΟ ΧΙΛΙΑΔΩΝ ΕΝΝΙΑΚΟΣΙΩΝ ΣΑΡΑΝΤΑ ΕΥΡΩ	
που θα διεξαχθεί σύμφωνα με: α) τις διατάξεις της κοινοτικής οδηγίας 2004/18/ΕΚ και του ΠΔ 118/2007, καθώς και β) τους όρους του παρόντος τεύχους και καλεί τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές να υποβάλλουν προσφορά για την ανάδειξη αναδόχου του ως άνω έργου και με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά	

Κατάθεση δείγματος από προμηθευτή: ΝΑΙ



ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**Σελ:**

1.	Αναθέτουσα Αρχή - Αντικείμενο του Διαγωνισμού	4
2.	Προθεσμία Παραλαβής Τευχών - Παροχή Διευκρινίσεων - Δημοσιεύσεις	4
3.	Ορισμοί:	5
4.	Ημερομηνία Διενέργειας του Διαγωνισμού	6
5.	Υποβολή Προσφορών-Φάκελος Προσφοράς-Χρόνος Ισχύος Προσφορών	6
6.	Δικαιούμενοι Συμμετοχής στο Διαγωνισμό – Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής	7
7.	Υποφάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής	8
8.	Υποφάκελος Τεχνικής Προσφοράς	12
9.	Εγγυήσεις	13
10.	Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς	13
11.	Αξιολόγηση Προσφορών	14
12.	Προσφυγές	15
13.	Κατακύρωση Διαγωνισμού	16
14.	Δικαιολογητικά Κατακύρωσης Διαγωνισμού	17
15.	Όροι Σύμβασης- Δικαιώματα και Υποχρεώσεις	19
16.	Κατακύρωση Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού- Σύμβαση	20
17.	Εφαρμοστέο Δίκαιο	21
18.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α ' - Πίνακας Ποσοτήτων	22
19.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β ' - Τεχνικές Προδιαγραφές –Ειδικοί Όροι	23
20.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ ' – Πίνακες Ποσοτήτων και Σχολικές Μονάδες Παράδοσης των Ειδών	41
21.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ ' – Σχέδιο Σύμβασης	42
22.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε ' - Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών	48
23.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ ' - Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς	52

ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις :

1.1. Της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όπως αυτή τροποποιήθηκε και ισχύει και της με αρ. πρ. Π1/1105/2-3-2006 Εγκυκλίου της Γεν. Δ/νσης Κρατ. Προμηθειών του Υπουργείου Ανάπτυξης.

1.2. Του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α/2007) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ»

1.3. Του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/10-7-2007) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)».

1.4. Του Ν. 2286/95 (ΦΕΚ 19/Α/95) «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

1.5. Του Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ 173 Α') για τη δικαστική προστασία κατά τη σύναψη

δημοσίων συμβάσεων, ο οποίος θεσπίστηκε προς εναρμόνιση με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ και καταργεί το Ν. 2522/1997 και το Ν. 2854/2000.

1.6. Του Ν. 2362/95 (ΦΕΚ 247/Α/95) "Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις".

1.7. Του Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267/Α/2007) άρθρο 25.

1.8. Του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/2010).

1.9. Του άρθρου 26 του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α/2011).

1.10. Του Ν. 4111/2013 άρθρο 21 (ΦΕΚ 237/Α/5-12-2012 «Ρυθμίσεις για την επιτάχυνση των διαδικασιών ΕΣΠΑ»

1.11. Του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α/15-9-2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις».

1.12. Του Ν.4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση των διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις »

1.13. Του Π.Δ. 147/76 «Οργανισμός του Υπουργείου Εθν. Παιδείας και Θρησκευμάτων»

1.14. Την Απόφαση Φ473/595/ΣΤ3/6155/23-12-85 (ΦΕΚ39ΤΒ/13-3-86) «Αναδιάρθρωση της ΔΙΕΦΕΣ του ΥΠΕΠΘ».

1.15. Την με αρ. πρωτ. 92811/ΣΤ5/11-7-2013 Υ.Α. του Υ.ΠΑΙ.Θ. (ΦΕΚ 1717/τ.Β/12-7-2013) «Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής....».

2. Την με αρ. πρωτ. 16365/3-10-2011 Απόφαση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του ΕΠ «Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» για την ένταξη της Πράξης «Ζώνες Εκπαιδευτικής Προτεραιότητας – ΑΠ2» στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» 2007-2013. Το έργο χρηματοδοτείται από Εθνικούς πόρους και από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (Ε.Κ.Τ.)

3. Την με αρ. Πρωτ. 8388/05-05-2014 διατύπωση σύμφωνης γνώμης της ΕΔΑ ΕΠΕΔΒΜ για το σχέδιο τευχών δημοπράτησης.

4. Την Απόφαση αριθμ. Π1/2622/2013 (ΦΕΚ 3435/Β/31-12-2013) του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας με την οποία εξαιρούνται από την ένταξη στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών (Ε.Π.Π.) μέχρι 31.12.2014, οι προμήθειες που εντάσσονται σε συγχρηματοδοτούμενα επιχειρησιακά προγράμματα.

5. Το με αρ. πρωτ.372/23-6-2011 έγγραφο της ΔΙΕΦΕΣ προς την ΕΥΕ ΕΔ με το οποίο ζητείται η σύμφωνη γνώμη της Επιστημονικής Επιτροπής για την προμήθεια εξοπλισμού στα ΖΕΠ.

6. Το με αρ. πρωτ. 13591/14-7-2011 της ΕΥΕ ΕΔ σύμφωνα με το οποίο αποδέχονται οι Ειδικοί Επιστήμονες τον προτεινόμενο εξοπλισμό του ανωτέρω σχετικού 4.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Ανοικτό δημόσιο διεθνή διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά σε ευρώ, προϋπολογισμού δαπάνης **ΕΚΑΤΟΝ ΟΚΤΩ ΧΙΛΙΑΔΩΝ ΟΓΔΟΝΤΑ ΕΝΟΣ ΕΥΡΩ ΚΑΙ ΤΡΙΑΝΤΑ ΛΕΠΤΩΝ (108.081,30 €)** χωρίς Φ.Π.Α. ή **ΕΚΑΤΟΝ ΤΡΙΑΝΤΑ ΔΥΟ ΧΙΛΙΑΔΩΝ ΕΝΝΙΑΚΟΣΙΩΝ ΣΑΡΑΝΤΑ ΕΥΡΩ (132.940,00€)**, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, για την προμήθεια και εγκατάσταση εξοπλισμού, για την εξυπηρέτηση των σχολικών αναγκών των σχολικών μονάδων του Παραρτήματος Γ' της παρούσας..

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί με σφραγισμένες προσφορές, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού για την προμήθεια των ειδών που αναφέρονται στο Παράρτημα Α' και κατόπιν προθεσμίας σαράντα (40) τουλάχιστον ημερολογιακών ημερών, από την ημερομηνία **αποστολής** με ηλεκτρονικά μέσα περίληψης της διακήρυξης αυτής, στην Υπηρεσία Επίσημων Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, όπως ορίζεται στο άρθρο 32 του ΠΔ 60/2007 για προκηρύξεις που καταρτίζονται και αποστέλλονται με ηλεκτρονικά μέσα.

Ημερομηνία αποστολής για δημοσίευση στην Εφημερίδα της Ε.Ε.	Ημερομηνία δημοσίευσης στον Ημερήσιο Τύπο	Ημερομηνία δημοσίευσης στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (ΦΕΚ)	Προϋπολογισθείσα Δαπάνη σε ΕΥΡΩ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)
05 Ιουνίου 2014	13 Ιουνίου 2014	13 Ιουνίου 2014	132.940,00

1. Αναθέτουσα Αρχή - Αντικείμενο του Διαγωνισμού

1.1 Αναθέτουσα Αρχή του Διαγωνισμού είναι το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων – Διεύθυνση Εφαρμογής Εκπαιδευτικών Σχεδίων (ΔΙ.ΕΦ.Ε.Σ.).

1.2 Η διεύθυνση στην οποία θα κατατεθούν οι προσφορές είναι: Γραφείο 2127 της Διεύθυνσης Εφαρμογής Εκπαιδευτικών Σχεδίων (ΔΙ.ΕΦ.Ε.Σ.) του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, Ανδρέα Παπανδρέου 37 15180 Μαρούσι

ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
Γραφείο 2126 (2ος όροφος) κτήριο Κ.Υ. του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων Ανδρέα Παπανδρέου 37 15180 Μαρούσι	16 Ιουλίου 2014	Τετάρτη	10:00

1.3 Το συμβατικό αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η προμήθεια και η εγκατάσταση εξοπλισμού των ειδών του πακέτου με τίτλο : **«ΠΑΚΕΤΟ ΕΠΙΠΛΩΝ ΓΩΝΙΑΣ ΦΙΛΑΝΑΓΝΩΣΙΑΣ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΩΝ, Α' & Β' ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΙΘΟΥΣΩΝ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΠΙΛΟΤΙΚΩΝ ΖΕΠ»**, συνολικού προϋπολογισμού **132.940,00 ΕΥΡΩ** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορά για τη συνολική προκηρυχθείσα ποσότητα των ειδών του πακέτου, όπως περιγράφεται μονοσήμαντα στο Παράρτημα Α'. Απόρριψη ενός ή περισσότερων ειδών του πακέτου επιφέρει αυτόματα την απόρριψη της προσφοράς ολόκληρου του πακέτου.

Κριτήριο κατακύρωσης για τα είδη του πακέτου είναι η συμφερότερη από οικονομική άποψη προσφορά.

1.4 Οι τεχνικές προδιαγραφές των ειδών του πακέτου επισυνάπτονται στην διακήρυξη και συγκεκριμένα στο Παράρτημα Β', το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

2. Προθεσμία Παραλαβής Τευχών - Παροχή Διευκρινίσεων - Δημοσιεύσεις

2.1 Η παρούσα Προκήρυξη μαζί με τα συνημμένα Παραρτήματα της, που αποτελούν αναπόσπαστα μέρη αυτής, διατίθεται δωρεάν από το γραφείο 2121α της ΔΙ.ΕΦ.Ε.Σ. (κτήριο Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, Ανδρέα Παπανδρέου 37, 15180 Μαρούσι, 2^{ος} όροφος) κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (πληροφορίες κ. Κωνσταντάρας, τηλ: 2103442428, FAX: 2103442943, e-mail: diefes3@ypepth.gr) και από την ηλεκτρονική διεύθυνση www.minedu.gov.gr (στη κατηγορία: προκηρύξεις/διαγωνισμοί/υποτροφίες).

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλαμβάνουν την Προκήρυξη, μέχρι και επτά (7) ημέρες πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών.

2.2 Οι ενδιαφερόμενοι έχουν τη δυνατότητα να λαμβάνουν συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις σχετικά με την Προκήρυξη μέχρι και την δωδέκατη (12η) ημέρα πριν από την λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, υποβάλλοντας γραπτώς ερωτήσεις στην Αναθέτουσα Αρχή. Μετά την παρέλευση της ως άνω προθεσμίας δεν γίνεται δεκτή καμία διευκρίνιση όρου Προκήρυξης ή άλλη

επικοινωνία. Γραπτές Απαντήσεις της Αναθέτουσας Αρχής κοινοποιούνται σε όλους τους ενδιαφερομένους που παρέλαβαν την Προκήρυξη μέχρι και έξι (6) ημέρες πριν από την ημερομηνία υποβολής προσφορών. Οι Υποψήφιοι δεν δικαιούνται να επικαλούνται απαντήσεις προφορικές ή διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής.

2.3 Η περίληψη της διακήρυξης του διαγωνισμού στάλθηκε για δημοσίευση στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις 05/06/2014.

Η περίληψη της διακήρυξης του διαγωνισμού δημοσιεύθηκε στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.) της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ) στις 13/06/2014.

Στον Ελληνικό τύπο δημοσιεύθηκε σε δύο ημερήσιες οικονομικές εφημερίδες ευρείας κυκλοφορίας στις 13/06/2014.

Η περίληψη της διακήρυξης του διαγωνισμού στάλθηκε στα Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας, Εμπορικό & Βιομηχανικό Επιμελητήριο Αθηνών, Βιοτεχνικό Επιμελητήριο Αθηνών, Επαγγελματικό Επιμελητήριο Αθηνών, Εμπορικό & Βιομηχανικό Επιμελητήριο Πειραιά, Βιοτεχνικό Επιμελητήριο Πειραιά, Επαγγελματικό Επιμελητήριο Πειραιά και EOMMEX για ενημέρωση.

Η διακήρυξη καταχωρήθηκε επίσης και στο διαδίκτυο, στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.minedu.gov.gr (στη κατηγορία: προκηρύξεις/διαγωνισμοί/υποτροφίες) στις 05/06/2014.

Το πλήρες κείμενο της διακήρυξης (όπως προβλέπεται από το ΦΕΚ 3400 τ.Β' 20/12/2012) καταχωρίστηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων στις 05/06/2014 και η περίληψη της διακήρυξης, όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112Α'), αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (Πρόγραμμα Διαύγεια) στις 05/06/2014, όπου και έλαβε αριθμό ΑΔΑ:ΒΙΥΗ9-ΑΩΣ

2.4 Τα έξοδα δημοσίευσης των ανακοινώσεων στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης βαρύνουν την Ευρωπαϊκή Ένωση, στις ημερήσιες εφημερίδες ευρείας κυκλοφορίας το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων.

3. Ορισμοί:

Προς κατανόηση των όρων της παρούσης, δίδονται οι παρακάτω ορισμοί για τους εξής όρους:

- **«Αναθέτουσα Αρχή»:** Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων – Διεύθυνση Εφαρμογής Εκπαιδευτικών Σχεδίων.
- **«Υπηρεσία που διενεργεί την προμήθεια»:** Διεύθυνση Εφαρμογής Εκπαιδευτικών Σχεδίων/Τμήμα Εξοπλισμού
- **«Ενδιαφερόμενος» :** Κάθε Φυσικό ή Νομικό Πρόσωπο που προτίθεται να λάβει μέρος στη διαδικασία.
- **«Υποψήφιος»:** Το φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή η ένωση προμηθευτών που υποβάλλει προσφορά.
- **«Επιτροπή Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων του διαγωνισμού» ή «Επιτροπή Διαγωνισμού»:** Η Επιτροπή που είναι αρμόδια για την διεξαγωγή του διαγωνισμού, την εισήγηση προς την Αναθέτουσα Αρχή για την ανάθεση της προμήθειας και όποια άλλη αρμοδιότητα απορρέει από το άρθρο 38 του ΠΔ 118/2007.
- **«Ανάδοχος» ή «Προμηθευτής»:** Ο Υποψήφιος στον οποίο θα ανατεθεί η σύμβαση προμηθειών της παρούσας, μέσω σύμβασης που θα καταρτιστεί και θα υπογραφεί, μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος και βάσει του σχεδίου σύμβασης του Παραρτήματος Δ' της παρούσας.
- **«Τεύχη Διαγωνισμού»:** Η παρούσα διακήρυξη με τα συνημμένα σε αυτήν Παραρτήματα που εκδίδει η Αναθέτουσα Αρχή και περιέχουν τους όρους και προϋποθέσεις βάσει των οποίων διενεργείται ο παρών διαγωνισμός.
- **«Προσφορά»:** Η Προσφορά που θα υποβάλλουν οι Υποψήφιοι στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού, και η οποία περιλαμβάνει τρεις (03) ξεχωριστούς υποφάκελους και πιο συγκεκριμένα α) τον Υποφάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής, β) τον Υποφάκελο Τεχνικής Προσφοράς και γ) τον Υποφάκελο Οικονομικής Προσφοράς.

- **«Υπεύθυνη Δήλωση»:** Πρόκειται για την Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986, ή σε περίπτωση αλλοδαπού υποψηφίου κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας προέλευσής του. Σε περίπτωση Νομικού Προσώπου υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπό του ή από ειδικώς εξουσιοδοτηθέντα προς τούτο εκπρόσωπο (σε αυτήν την περίπτωση προσκομίζεται επικυρωμένο αντίγραφο του οικείου εξουσιοδοτικού εγγράφου). Στις περιπτώσεις που αναφέρεται ο όρος Υπεύθυνη Δήλωση, εννοείται πάντοτε ότι γίνεται με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του υπογράφοντα, εκτός από τις περιπτώσεις που ρητά αναφέρεται στο τεύχος της διακήρυξης ότι δεν απαιτείται το γνήσιο της υπογραφής.

4. Ημερομηνία Διενέργειας του Διαγωνισμού

4.1 **Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στις 16 Ιουλίου 2014, ημέρα Τετάρτη και ώρα 10:00**, στο κτίριο της Κ.Υ. του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, στην οδό Ανδρέα Παπανδρέου 37, Μαρούσι, όροφος 2^{ος}, γραφείο 2126.

4.2 Αρμόδιος Υπάλληλος για πληροφορίες είναι ο κ. Ανδρέας Κωνσταντάρης, τηλ: 2103442428, FAX: 2103442943, e-mail: diefes3@ypepth.gr.

5. Υποβολή Προσφορών-Φάκελος Προσφοράς- Χρόνος Ισχύος Προσφορών

5.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους διαγωνιζόμενους ή με νόμιμο εκπρόσωπό τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 4 της παρούσας.

5.2. Οι διαγωνιζόμενοι έχουν την ευθύνη της αποστολής του σφραγισμένου Φακέλου Προσφοράς τους μέχρι την παραλαβή του από την Επιτροπή Διαγωνισμού. Τυχόν έξοδα ασφάλισης, εκτελωνισμού και μεταφοράς βαρύνουν το διαγωνιζόμενο.

5.3. Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στη Διεύθυνση Εφαρμογής Εκπαιδευτικών Σχεδίων (κτήριο της Κ.Υ. του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, Ανδρέα Παπανδρέου 37, 15180 Μαρούσι, 2^{ος} όροφος γραφείο 2127) με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην Υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού και ώρα 14:00 σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο άρθρο 11 του ΠΔ 118/2007.

5.4. Ο διαγωνιζόμενος φέρει την ευθύνη αποδεχόμενος τον κίνδυνο για οποιοδήποτε γεγονός, έστω και ανωτέρας βίας (περιλαμβανομένων προβλημάτων από τη διαδικασία εκτελωνισμού, κ.τ.λ.) που μπορεί να έχει ως αποτέλεσμα τη μη εμπρόθεσμη ή μη προσήκουσα υποβολή του Φακέλου Προσφοράς του.

5.5. Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.

5.6. Επί ποινή απόρριψης, οι προσφορές (δικαιολογητικά συμμετοχής, τεχνική προσφορά και οικονομική προσφορά) υποβάλλονται μέσα σε φάκελο σφραγισμένο, δακτυλογραφημένες, σε ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο στην Ελληνική γλώσσα με εξαίρεση τα συνημμένα στην τεχνική προσφορά έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία που μπορεί να είναι σε αναγνωρισμένη από την Ευρωπαϊκή Ένωση γλώσσα, κατά προτίμηση στην Αγγλική.

5.7. Σε ότι αφορά την κατάθεση δειγμάτων των προσφερόμενων προϊόντων, ισχύουν τα αναφερόμενα στα άρθρα 7.1.5 και 7.4 της διακήρυξης.

5.8. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ
- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια.
- Ο αριθμός της διακήρυξης.
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Τα στοιχεία του αποστολέα.

5.9. Ο Φάκελος της «ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» υποχρεωτικά περιλαμβάνει τρεις επιμέρους κλειστούς και σφραγισμένους υποφακέλους: α) τον Υποφάκελο των Δικαιολογητικών Συμμετοχής (πρωτότυπο και αντίγραφο), β) τον Υποφάκελο της Τεχνικής Προσφοράς (πρωτότυπο και αντίγραφο), και γ) τον Υποφάκελο της Οικονομικής Προσφοράς (πρωτότυπο και αντίγραφο). Έκαστος εκ των τριών

Υποφακέλων υποχρεωτικά αναγράφει τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου (βλ. παράγραφο 5.8 του παρόντος) και τον τίτλο (αντιστοίχως) «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ, ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

5.10. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω του μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «Παράρτημα Τεχνικής Προσφοράς» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

5.11. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

5.12. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την επιτροπή αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού του άρθρου 38 του ΠΔ 118/2007, παρουσία των υποψηφίων ή των νομίμων εκπροσώπων τους σύμφωνα με την διαδικασία του άρθρου 19 του ΠΔ 118/2007.

5.13. Η Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών αμέσως μετά την ολοκλήρωση του έργου παραλαβής των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παράγραφο 4.1 της διακήρυξης.

5.14. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται από την Επιτροπή Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και παραδίδονται με απόδειξη στην Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό προς φύλαξη.

5.15. Όσοι δικαιούνται λαμβάνουν γνώση των στοιχείων των προσφορών που υποβλήθηκαν νόμιμα, σε χρόνο που θα καθορισθεί από την επιτροπή αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

5.16. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 19 του ΠΔ 118/2007, θα αποσφραγισθούν κατά ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί ύστερα από ειδική πρόσκληση σε όσους δεν έχουν αποκλειστεί σε προηγούμενα στάδια του διαγωνισμού.

5.17. Οι υποψήφιοι, εφόσον δεν έχουν ασκήσει εμπροθέσμως τις προσφυγές που προβλέπονται στο άρθρο 12 της παρούσης κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή αυτές έχουν απορριφθεί χωρίς την υποβολή ασφαλιστικών μέτρων, θεωρείται ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της παρούσας και δεν δύνανται με την προσφορά τους ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο να αποκρούσουν ευθέως ή εμμέσως τους ανωτέρω όρους.

5.18. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται.

5.19. Οι Προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακές ημέρες από την επόμενη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού.

5.20. Προσφορά που ορίζει χρόνο μικρότερης ισχύος του παραπάνω αναφερομένου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

5.21. Εναλλακτικές προσφορές δεν θα γίνονται δεκτές.

6. Δικαιούμενοι Συμμετοχής στο Διαγωνισμό – Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

6.1 Δικαίωμα συμμετοχής επί ποινή απαραδέκτου στο διαγωνισμό έχουν:

(α) Φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή συμπράξεις ή κοινοπραξίες ή ενώσεις προμηθευτών που ασχολούνται με την παραγωγή ή προμήθεια, ανάπτυξης εκπαιδευτικών συστημάτων, οργάνων, μηχανημάτων που αφορούν τα είδη του διαγωνισμού στα οποία συμμετέχει καθώς και με την παροχή σχετικών υπηρεσιών.

(β) Για τις ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, πρέπει να ισχύουν τα καθοριζόμενα στις διατάξεις των άρθρων 6 και 7 του ΠΔ 118/2007.

Το ανωτέρω δικαίωμα συμμετοχής πρέπει να αποδεικνύεται από πιστοποιητικό οικείου

επιμελητηρίου ή από το ισχύον καταστατικό του συμμετέχοντος.

6.2 Στη συνέχεια της παρούσας προκήρυξης, ο όρος "προμηθευτής" αφορά όλες τις προαναφερθείσες κατηγορίες.

6.3 Δεν γίνονται δεκτοί:

(α) Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια Ελληνική Δημόσια Υπηρεσία ή ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ ή Α.Ε. του Δημοσίου τομέα γιατί δεν εκπλήρωσαν συμβατικές τους υποχρεώσεις και ο αποκλεισμός τους είναι εν ισχύ.

(β) Όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς για προμήθειες του Ελληνικού Δημοσίου με απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης, λόγω καταδίκης τους με αμετάκλητη απόφαση για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική τους διαγωγή ή λόγω ότι υπήρξαν ένοχοι σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος το οποίο η αναθέτουσα αρχή δύναται να διαπιστώσει με οποιοδήποτε τρόπο.

(γ) Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις σε χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Τυχόν αντίστοιχες κυρώσεις εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης θα εξετάζονται και θα κρίνονται από το Υπουργείο Παιδείας ανά περίπτωση.

(δ) Όσοι (i) τελούν υπό πτώχευση ή έχει κινηθεί εναντίον τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση και (ii) τελούν υπό ειδική εκκαθάριση ή τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης ή υπό ανάλογες συνθήκες.

(ε) Υποψήφιοι ή προσφέροντες εφόσον έχει εκδοθεί σε βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση που αφορά τα παρακάτω αδικήματα:

(i) Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παρ. 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου.

(ii) Δωροδοκία όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παρ. 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.

(iii) Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.

(iv) Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10/6/1991 για τη πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες

6.4 Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων (κατασκευαστικών ή εμπορικών) που κατά παράβαση των Άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών. Οι προσφέροντες εφ' όσον δεν είναι και κατασκευαστές οφείλουν να είναι γνώστες της εφαρμογής της προαναφερθείσας ρήτρας στην κατασκευάστρια εταιρεία του προϊόντος.

7. Υποφάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής

7.1 **Ο Υποφάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής** περιέχει επί ποινή απαραδέκτου τα εξής δικαιολογητικά (**ένα πρωτότυπο και ένα αντίγραφο με συνεχή αρίθμηση**). Το πρωτότυπο θα είναι επικρατέστερο του αντιγράφου σε περίπτωση ασυμφωνίας:

7.....1.1. **Αίτηση συμμετοχής** στο διαγωνισμό προς την Αναθέτουσα Αρχή, στην οποία θα πρέπει να αναφέρονται τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα τα οποία υποβάλλουν προσφορά ή Σύμπραξη ή Κοινοπραξία ή Ένωση η οποία υποβάλλει την προσφορά καθώς και τα μέλη αυτής της Σύμπραξης, της Κοινοπραξίας ή της Ένωσης. Σε περίπτωση υποβολής της προσφοράς από Σύμπραξη ή Κοινοπραξία ή Ένωση θα δηλώνονται επίσης τα ποσοστά συμμετοχής που αντιστοιχεί σε κάθε μέλος καθώς και ο κοινός νόμιμος εκπρόσωπος της Σύμπραξης, της Κοινοπραξίας ή της Ένωσης. Η αίτηση συμμετοχής θα υπογράφεται:

(i) για τα φυσικά πρόσωπα από το ίδιο φυσικό πρόσωπο ή αν αυτό συμμετέχει στο διαγωνισμό μέσω αντιπροσώπου από τον εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο.

(ii) για τα νομικά πρόσωπα από τον νόμιμο εκπρόσωπο του νομικού προσώπου που υποβάλλει την προσφορά. Για την νομιμοποίηση του, απαιτείται η υποβολή με την προσφορά: α) του καταστατικού του νομικού προσώπου οι τροποποιήσεις του και η τυχόν τελευταία κωδικοποίησή του, βεβαίωση της αρμόδιας αρχής αναφορικά με το ότι δεν έχει τροποποιηθεί περαιτέρω το εν λόγω καταστατικό και

βεβαίωση μη λύσης του νομικού προσώπου και β) της σχετικής απόφασης/πρακτικού του αρμοδίου, κατά το καταστατικό, οργάνου του νομικού προσώπου με την οποία αποφασίζεται η συμμετοχή του νομικού προσώπου στο διαγωνισμό και εξουσιοδοτείται ο νόμιμος εκπρόσωπος του να προβεί προς τούτο σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες.

(iii) για κοινοπραξίες από τον κοινό εκπρόσωπο της κοινοπραξίας σύμφωνα με το κοινοπρακτικό καταστατικό. Για την νομιμοποίηση του ως άνω κοινού εκπροσώπου απαιτείται η υποβολή με την προσφορά του κοινοπρακτικού καταστατικού. Αν η κοινοπραξία δεν έχει ακόμη συσταθεί, στην περίπτωση αυτή, για την νομιμοποίηση του ως άνω εκπροσώπου απαιτείται η υποβολή με την προσφορά των σχετικών εξουσιοδοτήσεων των μελών της κοινοπραξίας, οι οποίες θα φέρουν θεώρηση του γνησίου της υπογραφής από διοικητική αρχή.

(iv) σε περίπτωση σύμπραξης ή ένωσης ή κοινοπραξίας φυσικών ή νομικών προσώπων, η αίτιας συμμετοχής υπογράφεται από κάθε μέλος της σύμπραξης ή ένωσης ή κοινοπραξίας.

7.....1.2. **Εγγύηση Συμμετοχής** στο διαγωνισμό, σύμφωνα με το υπόδειγμα του παραρτήματος Ε' της διακήρυξης.

7.....1.3. **Υπεύθυνη Δήλωση**, χωρίς να απαιτείται το γνήσιον της υπογραφής, της παρ.4 του Άρθρου 8 του Ν.1599/1986 όπως ισχύει, η οποία θα φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων 30 ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημέρας υποβολής των προσφορών, σύμφωνα με την παρ.4, του Άρθρου 21 του Ν. 4111/2013 (ΦΕΚ 18/Α' /25-1-2013). Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από τα πρόσωπα που υπογράφουν την αίτηση συμμετοχής του άρθρου 7.1.1 της παρούσας και στην οποία:

(i) Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν.

(ii) Να δηλώνεται ότι, μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:

α) Δεν έχει εις βάρος τους εκδοθεί αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση σχετικά με τα παρακάτω αδικήματα:

- Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το Άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

- Δωροδοκία, κατά το Άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997(21) και στο Άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.

- Απάτη, κατά την έννοια του Άρθρου 1 της σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.

- Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατά το Άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.

β) Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π. δ/τος 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Δεν έχουν καταδικασθεί με δικαστική απόφαση που έχει ισχύ δεδικασμένου για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή τους (Άρθρο 43 παρ. 2(γ) του Π.Δ. 60/2007). Δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα που αποδεδειγμένα διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο διαθέτει η αναθέτουσα αρχή (άρθρο 43 παρ 2 δ του Π.Δ. 60/2007)

γ) Δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή οι εργασίες της επιχείρησής τους έχουν ανασταλεί και δεν τελούν σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία.

δ) Δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης ή σε διαδικασία έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή διαχείρισης συμβιβασμού με τους πιστωτές και δεν βρίσκονται σε άλλες παρόμοιες διαδικασίες.

ε) Έχουν εκπληρώσει τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις τους όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ελληνικού δικαίου/ της χώρας εγκατάστασής τους.

στ) Έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά στην πληρωμή των φόρων και των τελών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ελληνικού δικαίου/ της χώρας εγκατάστασής τους.

ζ) Δεν έχουν υποβάλει ψευδείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που απαιτούνται σύμφωνα με την παρούσα Προκήρυξη και έχουν υποβάλει όλες τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με την παρούσα Προκήρυξη.

(iii) Να αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών της παρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007 και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του ΠΔ 118/2007.

(iv) Να δηλώνεται ότι η προσφορά συνετάγη, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, των οποίων έλαβε γνώση και τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα και τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά του είναι ακριβή.

(v) Να δηλώνεται ο χρόνος ισχύος της προσφοράς.

(vi) Να δηλώνεται ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης του που θα απορρέει από οποιαδήποτε απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ιδίως λόγω αναβολής, ματαίωσης ή ακύρωσης του διαγωνισμού.

(vii) Να δηλώνεται ότι δεν είναι οι ίδιες, ούτε συμμετέχει σε αυτές, εξωχώρια εταιρεία με ποσοστό συμμετοχής στο κεφάλαιο τους τουλάχιστον ένα επί τοις εκατό (01%)

7.....1.4. Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά **παραστατικό εκπροσώπησης**.

7.....1.5. **Υπεύθυνη δήλωση** με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του υπογράφοντα (επί ποινή απόρριψης) στην οποία θα αναφέρεται ότι «διαθέτει στις εγκαταστάσεις του, ένα πλήρες δείγμα όλων των ειδών του πακέτου και ότι θα το προσκομίσει εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ειδοποίηση του από την Υπηρεσία».

7.....1.6. **Δήλωση χώρας καταγωγής** του τελικού προϊόντος (πακέτου) που προσφέρεται, κατά την έννοια του άρθρου 18 του ΠΔ118/07.

7.....1.7. **Υπεύθυνη δήλωση** με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του υπογράφοντα (επί ποινή απόρριψης) στην οποία θα αναφέρεται ο χρόνος παράδοσης των υπό προμήθεια ειδών

7.2 Για την τεκμηρίωση της φερεγγυότητας, της επαγγελματικής δραστηριότητας, της χρηματοπιστωτικής και οικονομικής κατάστασης του προσφέροντος καθώς και τις τεχνικές του δυνατότητές στον Υποφάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής θα πρέπει να περιέχονται επί ποινή απαραδέκτου και τα ακόλουθα:

7.2.1 **Υπεύθυνη δήλωση** με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του υπογράφοντα (επί ποινή απόρριψης) σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα δηλώνονται:

(i) Οι τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης και

(ii) Εάν έχει επιβληθεί στον προμηθευτή η ποινή του αποκλεισμού από διαγωνισμούς, με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης κατά τα άρθρα 18, 34 και 39 του ΠΔ 118/2007. Εάν η ποινή του αποκλεισμού επιβλήθηκε για ορισμένο χρόνο, το στοιχείο τούτο λαμβάνεται υπόψη για την απόρριψη της προσφοράς, μόνο για το χρονικό αυτό διάστημα.

7.2.2 **Βεβαίωση τράπεζας** από την οποία θα αναφέρεται ρητά ότι ο συμμετέχων έχει πιστοληπτική ικανότητα ύψους τουλάχιστον ίσου με το 15% του προϋπολογισμού των ειδών (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.) για τα οποία υποβάλλεται προσφορά.

7.2.3 **Αντίγραφο του ισολογισμού της επιχείρησης των τριών τελευταίων ετών ή αποσπασμάτων αυτών ή υπεύθυνη δήλωση** περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών της επιχείρησης, από τα οποία να προκύπτει ότι ο μέσος ετήσιος όρος του κύκλου εργασιών της είναι τουλάχιστον ίσος με το 100% του προϋπολογισμού προ Φ.Π.Α. των ειδών για τα οποία υποβάλλεται προσφορά. Διευκρινίζεται πως η υπεύθυνη δήλωση θα προσκομίζεται στην περίπτωση που η επιχείρηση δεν έχει υποχρέωση έκδοσης ισολογισμών. Εάν η επιχείρηση λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα, κατά χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο τριών ισολογισμών, υποβάλλει τους ισολογισμούς, εφόσον υπάρχουν, ή τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα λειτουργίας της, από τα οποία να αποδεικνύεται η ανωτέρω απαίτηση.

7.2.4 **Κατάλογο**, στον οποίο αναφέρονται οι κυριότερες παραδόσεις των πέντε τελευταίων

χρόνων, με μνεία, για κάθε παράδοση, του παραλήπτη, είτε εμπίπτει στο δημόσιο είτε στον ιδιωτικό τομέα, της ημερομηνίας παράδοσης και του ποσού. Οι παραδόσεις αποδεικνύονται, εάν ο αποδέκτης είναι δημόσια αρχή, με πιστοποιητικά τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή και εάν ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, με τα αντίστοιχα παραστατικά ή, εφόσον δεν προβλέπεται η έκδοση παραστατικών ή δεν υπάρχουν παραστατικά, με υπεύθυνη δήλωση του αγοραστή και, εάν τούτο δεν είναι δυνατό, του προμηθευτή. Εάν η επιχείρηση λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα, κατά χρονικό διάστημα μικρότερο των πέντε ετών θα υποβληθεί κατάλογος παραδόσεων που αντιστοιχεί στα έτη λειτουργίας της επιχείρησης.

Από τον κατάλογο πρέπει να προκύπτει ότι έχουν εκτελεστεί παραδόσεις παρεμφερών ειδών ή ειδών εργαστηριακού εκπαιδευτικού εξοπλισμού αξίας τουλάχιστον ίσης με το 50% της προκηρυχθείσας προ ΦΠΑ αξίας.

7.2.5 Αντίγραφο πιστοποιητικού διασφάλισης ποιότητας ISO 9001:2008 ή άλλου ισοδύναμου πιστοποιητικού του προμηθευτή.

7.3 Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής που εποπτεύει την εταιρεία (σύμφωνα με τις διατάξεις του Κ.Ν. 2190/1920 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον Ν.3604/2007) από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές της εταιρείας είναι ονομαστικές.

7.4 Ο συμμετέχων είναι υποχρεωμένος να διαθέτει στις εγκαταστάσεις του, ένα πλήρες δείγμα όλων των ειδών του πακέτου. Η προσκόμιση του δείγματος θα πραγματοποιηθεί από τον υποψήφιο πριν την ολοκλήρωση της τεχνικής αξιολόγησης, εντός 3 εργασίμων ημερών από την επομένη της ειδοποίησης του από την Υπηρεσία. Η ειδοποίηση θα πραγματοποιηθεί με κάθε πρόσφορο μέσο (φαξ ή email). Η μη προσκόμιση δείγματος στο χρόνο και τόπο που θα οριστεί, συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης Στην συσκευασία κάθε δείγματος πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- α) η λέξη "ΔΕΙΓΜΑ" με κεφαλαία γράμματα, καθώς και ο αριθμός του πακέτου και η ονομασία του(των) είδους(ειδών) που περιέχονται στη συσκευασία
- β) ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια
- γ) ο αριθμός της διακήρυξης
- δ) η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- ε) τα στοιχεία του αποστολέα

7.5 Οι υποψήφιοι μπορούν, εφόσον παραστεί ανάγκη, να στηρίζονται στις δυνατότητες άλλων οικονομικών φορέων, ανεξαρτήτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς, η δε εκδήλωση τέτοιας πρόθεσης δεν αίρει σε καμία περίπτωση την αποκλειστική ευθύνη του Αναδόχου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Εφόσον ο υποψήφιος είτε πρόκειται για μεμονωμένο υποψήφιο είτε για ένωση ή κοινοπραξία επικαλείται σύμφωνα με το άρθρο 45 παρ. 2 και 3. και το άρθρο 46 παρ. 3 και 4 του ΠΔ 60/2007 τη δυνατότητα άλλου οικονομικού φορέα, οφείλει να αποδείξει στην Αναθέτουσα Αρχή ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, που αφορά η επίκληση της «δάνειας εμπειρίας», προσκομίζοντας τα ακόλουθα έγγραφα:

- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 του υποψήφιου (ή του νομίμου εκπροσώπου του σε περίπτωση νομικού προσώπου ή του κοινού νομίμου εκπροσώπου ή του κοινού εκπροσώπου του σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας) με την οποία ο υποψήφιος θα δηλώνει ότι επικαλείται μέσα τρίτου φορέα, εξειδικεύοντας τα επικαλούμενα μέσα και ότι προς τούτο καταθέτει με την προσφορά του τα αναφερόμενα παρακάτω δικαιολογητικά.
- Απόφαση του διοικούντος τον δανείζοντα φορέα οργάνου [ή υπεύθυνη δήλωση (με θεώρηση του γνησίου) σε περίπτωση φυσικού προσώπου] με την οποία εγκρίνεται η συνεργασία με τον υποψήφιο και η παροχή προς αυτόν των οικονομικών, χρηματοοικονομικών ή/και τεχνικών και επαγγελματικών μέσων/πόρων κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης που θα ανατεθεί και θα ορίζεται ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα με εξουσία να υπογράφει δεσμευτικά για αυτόν όλα τα σχετικά με το διαγωνισμό έγγραφα,
- Συμβατικό έγγραφο, νομίμως συναφθέν, μεταξύ του δανειζόντος φορέα και του υποψήφιου με το οποίο να συμφωνούν τα δύο μέρη την διάθεση των δανειζόμενων μέσων/πόρων στο Διαγωνιζόμενο, για όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης που θα ανατεθεί και θα

ορίζονται τα παραπάνω. καθώς και ο τρόπος με τον οποίο αυτά θα τεθούν στη διάθεση του υποψήφιου,

- Υπεύθυνη Δήλωση (με θεώρηση του γνησίου) του Ν. 1599/86 ή ισοδύναμο έγγραφο ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας του δανείζοντος οικονομικού φορέα με την οποία να δηλώνεται ότι ο παραπάνω δεν διατηρεί κανένα δικαίωμα λήψης αμοιβής ή οποιουδήποτε είδους αποζημίωσης από την Αναθέτουσα Αρχή.
- Τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παραπάνω (για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας, όπως και για την απόδειξη της τεχνικής/επαγγελματικής ικανότητας) για τον δανείζοντα την εμπειρία φορέα και στο μέτρο που τον αφορούν.
- Σε περίπτωση που ο δανείζων την εμπειρία φορέας έχει τη μορφή κοινοπραξίας ή ένωσης, θα πρέπει επιπροσθέτως να υποβληθεί νόμιμο παραστατικό σύστασής της (π.χ. ιδιωτικό συμφωνητικό ή συμβολαιογραφική πράξη).

8. Υποφάκελος Τεχνικής Προσφοράς

8.1 Ο Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς υποβάλλεται επί ποινή απαραδέκτου **σε 2 αντίγραφα (πρωτότυπο και αντίγραφο με συνεχή αρίθμηση)**. Το πρωτότυπο θα είναι επικρατέστερο του αντιγράφου, σε περίπτωση ασυμφωνίας.

Ο Φάκελος θα περιλαμβάνει επί ποινή απορρίψεως της προσφοράς τα ακόλουθα:

8.1.1. Λεπτομερή περιγραφή για κάθε προσφερόμενο είδος, συνοδευόμενη από επίσημα prospectus ή καταλόγους που θα επαληθεύουν τα τεχνικά χαρακτηριστικά του προσφερόμενου είδους. Σε κάθε ένα από τα παραπάνω έντυπα είναι υποχρεωτικό στη θέση του προσφερόμενου αντικειμένου να αναγράφεται ο κωδικός αριθμός του και να διευκρινίζεται ο τύπος που προσφέρεται, με τρόπο μονοσήμαντο, έτσι ώστε να μη δημιουργείται καμία αμφιβολία ως προς την ταυτότητα του προσφερομένου είδους. Παράβαση του όρου αυτού θεωρείται ότι συνεπάγεται αοριστία της προσφοράς και απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Ειδικότερα στην τεχνική προσφορά κάθε είδους θα υπάρχει:

- α. Χώρα προέλευσης - κατασκευής.
- β. Κατασκευαστικός - Προμηθευτικός Οίκος.
- γ. Τύπος ή μοντέλο προσφερομένου ή αριθμός σχετικού καταλόγου.

Αν ο υποψήφιος είναι και κατασκευαστής του τελικού προϊόντος (πακέτου) απαιτείται ο χαρακτηρισμός «κατασκευής του εργοστασίου μας».

8.1.2. Όταν οι προσφέροντες δεν θα κατασκευάσουν οι ίδιοι το τελικό προϊόν (πακέτο), σε δική τους επιχειρηματική μονάδα, θα υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνουν την επιχειρηματική μονάδα, στην οποία θα κατασκευαστεί το προσφερόμενο προϊόν και τον τόπο εγκατάστασής της. Επίσης, στην προσφορά τους πρέπει να επισυνάψουν και υπεύθυνη δήλωσή τους προς τον φορέα ότι η κατασκευή του τελικού προϊόντος θα γίνει από την επιχείρηση στην οποία ανήκει ή η οποία εκμεταλλεύεται ολικά ή μερικά τη μονάδα κατασκευής του τελικού προϊόντος και ότι ο νόμιμος εκπρόσωπος της επιχείρησης αυτής έχει αποδεχθεί έναντι τους την εκτέλεση της συγκεκριμένης προμήθειας, σε περίπτωση κατακύρωσης στον προμηθευτή υπέρ του οποίου έγινε η αποδοχή. Προσφορά στην οποία δεν θα υπάρχουν οι ανωτέρω δηλώσεις θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

8.1.3. **Υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή για ύπαρξη και παροχή ανταλλακτικών** για μία πενταετία καθώς και δήλωση με την οποία θα εγγυάται για δύο (2) τουλάχιστον έτη από την οριστική παραλαβή του την καλή λειτουργία του υπό προμήθεια είδους και την δωρεάν αποκατάσταση βλαβών που δεν θα οφείλονται σε κακούς χειρισμούς ή κακή μεταχείριση των οργάνων (η χρονική ισχύς της εγγύησης αυτής συνεπάγεται και ισόχρονη ισχύ της εγγυητικής επιστολής καλής λειτουργίας την οποία θα καταθέσει ο μειοδότης).

8.1.4. Απαραίτητως και με ποινή αποκλεισμού, η κάθε προσφορά θα πρέπει να συνοδεύεται από **φύλλο συμμόρφωσης**, όπου ο κάθε προμηθευτής θα απαντά παράγραφο προς παράγραφο και με την ίδια σειρά και αρίθμηση σε όλα τα στοιχεία των τεχνικών προδιαγραφών με παραπομπές και τεχνικές επεξηγήσεις όπου απαιτείται, σε περίπτωση δε διαφωνίας θα πρέπει να προσδιορίζει με σαφήνεια τα σημεία απόκλισης. Προσφορές που θα απαντούν μονολεκτικά ΝΑΙ ή συμφωνούμε κλπ. χωρίς

τεκμηρίωση και πλήρη παραπομπή-αντιστοιχία θα αποκλείονται.

8.1.5. Στην τεχνική προσφορά και με ποινή αποκλεισμού κατατίθενται βιβλία - οδηγοί ή CD, όπου απαιτείται, τα οποία θα περιέχουν αναλυτικές οδηγίες χρήσης-λειτουργίας των προσφερομένων ειδών κατά προτίμηση στην Ελληνική γλώσσα ή στην Αγγλική. Επίσης **υπεύθυνη δήλωση** ότι ο προμηθευτής αναλαμβάνει την υποχρέωση κατά την παράδοση τα βιβλία - οδηγοί να διατεθούν στην Ελληνική γλώσσα. Το αυτό ισχύει και για το λογισμικό όπου απαιτείται.

9. Εγγυήσεις

9.1 Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό.

9.2 Οι εγγυήσεις αν δεν είναι διατυπωμένες στην Ελληνική θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

9.3 Κάθε προσφορά συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος το ποσό της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της συνολικής, με το Φ.Π.Α., προϋπολογισθείσας δαπάνης του προσφερομένου πακέτου. Η εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα (1) μήνα μετά την λήξη του χρόνου προσφοράς, που ζητάει η διακήρυξη και να είναι σύμφωνη, επί ποινή απόρριψης της προσφοράς, με το συνημμένο στη διακήρυξη υπόδειγμα του Παραρτήματος Ε' (1).

9.4 Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, οι προμηθευτές είναι υποχρεωμένοι να καταθέτουν εγγυητική επιστολή που να καλύπτει το 10% της συνολικής συμβατικής αξίας των ειδών, χωρίς Φ.Π.Α. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι αορίστου χρόνου και να είναι σύμφωνη, επί ποινή απόρριψης της προσφοράς, με το συνημμένο στη διακήρυξη υπόδειγμα του Παραρτήματος Ε' (2).

9.5 Με την υπογραφή της σύμβασης, ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση του διαγωνισμού, δύναται να λάβει έντοκη προκαταβολή σε ποσοστό έως πενήντα τοις εκατό (50%) της συμβατικής αξίας, χωρίς Φ.Π.Α., προσκομίζοντας ισόποση εγγυητική επιστολή προκαταβολής. Η εγγυητική επιστολή προκαταβολής πρέπει να είναι αορίστου χρόνου, δηλαδή θα ισχύει μέχρι την επιστροφή της στην Τράπεζα, και θα πρέπει να είναι σύμφωνη με το αντίστοιχο συνημμένο υπόδειγμα στο Παράρτημα Ε' (3). Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καλύπτει και την παροχή ισόποσης προκαταβολής, χωρίς να απαιτείται η κατάθεση εγγύησης προκαταβολής. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος ζητήσει μεγαλύτερο ύψος προκαταβολής, αυτή λαμβάνεται με την κατάθεση εγγύησης προκαταβολής που θα καλύπτει τη διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλόμενης προκαταβολής (παρ.1, άρθρο4, Ν.4156/13 (ΦΕΚ 122Α)).

9.6 Εγγύηση καλής λειτουργίας: 2,5% επί του συμβατικού ποσού χωρίς Φ.Π.Α. διάρκειας δύο τουλάχιστον ετών, η οποία να είναι σύμφωνη με το αντίστοιχο συνημμένο υπόδειγμα στο Παράρτημα Ε' (4).

9.7 Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 25 του Π.Δ. 118/2007.

10. Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς

10.1 Η Οικονομική προσφορά κάθε υποψήφιου υποβάλλεται (επί ποινή αποκλεισμού) σε σφραγισμένο φάκελο σε δύο αντίτυπα (**ένα πρωτότυπο και ένα αντίγραφο**) και είναι συνταγμένη (επί ποινή αποκλεισμού) σύμφωνα με τα υποδείγματα του έντυπου Οικονομικής Προσφοράς (Παράρτημα ΣΤ' της παρούσας προκήρυξης). Δεν επιτρέπεται (επί ποινή αποκλεισμού) η ύπαρξη οικονομικών στοιχείων εκτός του φακέλου της οικονομικής προσφοράς.

10.2 Η τιμή των προς προμήθεια ειδών του πακέτου δίνεται ανά μονάδα (βλέπε πίνακες υποδειγμάτων του Παραρτήματος ΣΤ'). Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, όπως και κάθε άλλη επιβάρυνση για την παράδοση των ειδών (δηλαδή το κόστος μεταφοράς και εγκατάστασης των ειδών στους τόπους προορισμού του Παραρτήματος Γ' «Πίνακας Αντιστοίχισης Ειδών και Ποσοτήτων με Τόπους Παράδοσης»), εκτός από το Φ.Π.Α.. Τα οποιαδήποτε προσφερόμενα είδη, όργανα, παρελκόμενα ή ανταλλακτικά που αναγράφονται στην τεχνική προσφορά ή επιδεικνύονται στο δείγμα που έχει κατατεθεί δεν επιβαρύνουν επιπλέον την τιμή, αλλά περιλαμβάνονται σε αυτή. Η

τιμή, χωρίς ΦΠΑ, θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

10.3 Οι προμηθευτές υποχρεούνται να ακολουθήσουν τους ίδιους κωδικούς και τις περιγραφές προϊόντων στην προσφορά τους, στη σύμβαση, στη διακίνηση και στην τιμολόγηση.

10.4 Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ των τιμών που αναφέρονται στα έντυπα της οικονομικής προσφοράς υπερισχύει η συνολική τιμή του πακέτου που αναγράφεται ολογράφως και οι υπόλοιπες διορθώνονται σύμφωνα με αυτήν. Προσφορά που δεν αναγράφει την τιμή του πακέτου ολογράφως θεωρείται άκυρη για το συγκεκριμένο πακέτο.

10.5 Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ θα γίνεται με δύο δεκαδικά ψηφία. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δύο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

10.6 Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμών απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

10.7 Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ σε ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

10.8 Εφ' όσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με απόφαση της Υπηρεσίας ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού.

10.9 Ο διαγωνισμός αφορά την προμήθεια πακέτου επομένως η τιμή θα δίνεται υποχρεωτικά για το πλήρες πακέτο.

11. Αξιολόγηση Προσφορών

11.1 Κριτήριο Κατακύρωσης είναι **η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.**

11.2 Για την επιλογή της συμφερότερης προσφοράς αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που έχουν κριθεί τεχνικά αποδεκτές και είναι σύμφωνες με τους λοιπούς όρους της διακήρυξης.

11.3 Συμφερότερη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τον μικρότερο λόγο (Λ) της τιμής της συνολικής προσφοράς του πακέτου (χωρίς ΦΠΑ) (όπως προκύπτει από την οικονομική προσφορά του υποψηφίου που υποβλήθηκε σύμφωνα με τα υποδείγματα του Παραρτήματος ΣΤ της παρούσας) προς την σταθμισμένη βαθμολογία της.

$$\Lambda = \frac{\text{Τιμή συνολικής προσφοράς πακέτου (χωρίς ΦΠΑ)}}{\text{Σταθμισμένη βαθμολογία}}$$

11.4 Για τις δύο ομάδες βαθμολόγησης ορίζεται συντελεστής βαρύτητας που μπορεί να ανέρχεται σε ποσοστό επί τοις εκατό 80 και 20 για κάθε ομάδα αντίστοιχα.

11.5 Το άθροισμα των ποσοστών αυτών ανέρχεται σε 100. Όλα τα επιμέρους στοιχεία των ομάδων βαθμολογούνται με βάση τους 100 βαθμούς.

11.6 Η βαθμολογία των επιμέρους στοιχείων των προσφορών είναι 100 για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς όλοι οι απαραίσιμοι όροι των τεχνικών προδιαγραφών.

11.7 Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται μέχρι 110 βαθμούς για τις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές.

11.8 Επισημαίνεται ότι όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών της διακήρυξης είναι απαραίσιμοι και η οποιαδήποτε μη συμμόρφωση προς αυτούς συνεπάγεται απόρριψη της προσφοράς (παρ.7 του άρθρου 3 του Π.Δ. 118/2007).

11.9 Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε στοιχείου των ομάδων είναι το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας του στοιχείου επί τη βαθμολογία του και η συνολική βαθμολογία της κάθε προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των στοιχείων και των ομάδων.

11.10 Η τελική βαθμολογία με βάση τα παραπάνω κυμαίνεται από 100 έως 110 βαθμούς.

11.11 Τα προσφερόμενα αντικείμενα αξιολογούνται ως ένα ενιαίο σύνολο (πακέτο). Οι συντελεστές βαρύτητας των επιμέρους αντικειμένων του πακέτου είναι ίσοι.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ**

α/α	Κριτήρια Αξιολόγησης Προσφοράς	Βαθμολογία	Συντελεστές Βαρύτητας	
			Μερικοί	Ολικοί
Α' ΟΜΑΔΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ: ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ 80%				
A1	Συμφωνία της προσφοράς με τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης	100 έως 110	70%	80%
A2	Λειτουργικότητα και αποδοτικότητα των υλικών με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης	100 έως 110	10%	
Β' ΟΜΑΔΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΚΑΛΥΨΗΣ: ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ 20%				
B1	Χρόνος παράδοσης υλικών	100 έως 110	5%	20%
B2	Χρόνος εγγύησης	100 έως 110	10%	
B3	Η ποιότητα της εξυπηρέτησης (service) μετά την πώληση, τεχνική βοήθεια, εξασφάλιση ύπαρξης ανταλλακτικών	100 έως 110	5%	
ΣΥΝΟΛΟ				100%

Τελική βαθμολογία τεχνικής προσφοράς

Η τελική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς θα προκύψει από τον τύπο:

$$T = (A1 \times 70\% + A2 \times 10\%) + (B1 \times 5\% + B2 \times 10\% + B3 \times 5\%)$$

όπου :

T : τελική βαθμολογία προσφοράς

A1, A2, B1, B2, B3 : βαθμολογία της προσφοράς ως προς τα επιμέρους κριτήρια αξιολόγησης.

12. Προσφυγές

12.1 Σύμφωνα με τον Ν.3886/10 (ΦΕΚ 173Α) άρθρο 4 παράγραφος 6, δεν εφαρμόζονται οι διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας που προβλέπουν την άσκηση διοικητικών προσφυγών (ενστάσεων) κατά εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων. Κατά συνέπεια στον παρόντα διαγωνισμό δεν είναι δυνατή από τους ενδιαφερόμενους η άσκηση ενστάσεων κατά τις διατάξεις του άρθρου 15 παράγραφοι 1 έως 4 και 6 του ΠΔ 118/07. Επιτρέπονται προσφυγές κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν κυρώσεις σε βάρος των διαγωνιζομένων σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3886/10. Σε αυτή την περίπτωση δεν απαιτείται η καταβολή παραβόλου.

12.2 Ο εύλογος χρόνος για την πλήρη γνώση των όρων της διακήρυξης δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερος από το ήμισυ του χρόνου που μεσολαβεί από την τελευταία δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Κατά συνέπεια καταληκτική ημερομηνία για την υποβολή εμπροθέσμου προδικαστικής προσφυγής - εκτός αν τεκμαίρεται διαφορετικά η πλήρης γνώση των όρων της διακήρυξης με την λήψη του τεύχους αυτής από την Αναθέτουσα Αρχή, οπότε η δεκαήμερος προθεσμία τρέχει από την επομένη της ημερομηνίας αυτής - είναι η ημερομηνία λήξης της δεκαήμερου προθεσμίας που τρέχει από την επομένη της λήξης του ως άνω μέγιστου εύλογου χρόνου, ήτοι μέχρι και την 9^η / 07 /2014. Προδικαστικές προσφυγές εκτός των ανωτέρω χρονικών ορίων δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.

Η προσφυγή αυτή αποτελεί όρο του παραδεκτού για την άσκηση ασφαλιστικών μέτρων ενώπιον του αρμόδιου δικαστικού σχηματισμού, χωρίς την άσκηση της οποίας η αίτηση των ασφαλιστικών μέτρων κρίνεται απαράδεκτη. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει αιτιολογημένα εντός δεκαπέντε

ημερών από την άσκηση της προσφυγής. Εάν παρέλθει άπρακτη η παραπάνω δεκαπενθήμερη προθεσμία, τεκμαίρεται η απόρριψη της προσφυγής. Ο ενδιαφερόμενος εντός δέκα ημερών από την ρητή ή σιωπηρή απόρριψη της προσφυγής, μπορεί να ασκήσει αίτηση ασφαλιστικών μέτρων για τους ίδιους λόγους με αυτούς της προσφυγής ενώπιον του αρμόδιου δικαστηρίου.

12.3 Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στον Ν.3886/10, σύμφωνα με τον οποίο επιτρέπεται η άσκηση προδικαστικής προσφυγής κατά το άρθρο 4 παράγραφος 1 αυτού.

13. Κατακύρωση Διαγωνισμού

13.1 Η επιλογή του Αναδόχου θα γίνει στη βάση της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, όπως ορίζεται στο άρθρο 11 της παρούσας.

13.2 Ο συμμετέχων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση οφείλει να προσκομίσει προς έλεγχο τα δικαιολογητικά σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 19 του Π.Δ. 118/2007

13.3 Τα αποτελέσματα κάθε σταδίου του διαγωνισμού, θα κοινοποιούνται εγγράφως στους συμμετέχοντες στο αντίστοιχο στάδιο του διαγωνισμού. Σύμφωνα με την παρ.5 του άρθρου 21 του Ν.4111/2013 για τα αποτελέσματα του σταδίου του ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής και του σταδίου της αξιολόγησης της τεχνικής προσφοράς μπορεί να εκδίδεται μια και μόνο εκτελεστική διοικητική πράξη από το αρμόδιο όργανο.

13.4 Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατά την αποκλειστική κρίση της και αζημίως για αυτήν να ματαιώσει ή να επαναλάβει το διαγωνισμό σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, και ιδίως:

α) για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας,

β) εάν το αποτέλεσμα κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό,

γ) εάν υπήρξε μεταβολή των αναγκών σε σχέση με το υπό ανάθεση έργο,

δ) εάν κανείς από τους υποψηφίους δεν προσκόμισε τα απαιτούμενα δικαιολογητικά σε σχέση με τα οποία υπεβλήθη η υπεύθυνη δήλωση που προβλέπει στην παράγραφο 7.1.3 της παρούσας, όπως ειδικότερα ορίζεται στο οικείο Άρθρο.

13.5 Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται επίσης να ματαιώσει τα αποτελέσματα του διαγωνισμού και να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, όταν συντρέχει λόγος επείγοντος που δεν οφείλεται στην Αναθέτουσα Αρχή.

13.6 Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να προβεί μονομερώς και αζημίως στη ματαίωση του διαγωνισμού αν αυτό απαιτηθεί στο πλαίσιο της εξυγίανσης του προγράμματος βάσει των εγκυκλίων 17917/14-04-2014 και 21198/06-05-2014 του Υπουργείου Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας.

13.7 Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται επίσης να ματαιώσει οριστικά τα αποτελέσματα του διαγωνισμού:

(α) Όταν δεν χρειάζεται πλέον το υλικό είτε λόγω αλλαγών στην τεχνολογία είτε λόγω διακοπής ή περιορισμού της δραστηριότητας, για την οποία επρόκειτο να χρησιμοποιηθεί το υλικό, ή

(β) Όταν συντρέχουν άλλοι λόγοι δημοσίου συμφέροντος που επιβάλλουν την ματαίωση.

13.8 Στον προμηθευτή στον οποίο έγινε κατακύρωση ή ανάθεση προμήθειας, αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία.:

α. Το προς προμήθεια είδος,

β. Η ποσότητα,

γ. Η τιμή,

δ. Ο φορέας για τον οποίο προορίζεται το υλικό,

ε. Τη συμφωνία της κατακύρωσης ή της ανάθεσης με τους όρους της διακήρυξης και της πρόσκλησης καθώς και με το σχέδιο σύμβασης που έχει επισυναφθεί στη διακήρυξη,

στ. Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

13.9 Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

13.10 Ο Προμηθευτής στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η προμήθεια, υποχρεούται να προσέλθει σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής. Ο

προμηθευτής μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε δέκα πέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Στην περίπτωση αυτή όμως ο χρόνος παράδοσης των υλικών αρχίζει να υπολογίζεται μετά από δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Εφόσον η σύμβαση υπογράφεται πριν από την λήξη της προθεσμίας των δέκα (10) ημερών που αναφέρεται παραπάνω, ο χρόνος παράδοσης των υλικών υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

13.11 Εάν η κατακύρωση ή η ανάθεση γίνεται σε αλλοδαπό προμηθευτή η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη περίπτωση αποστέλλεται σχετική τηλεομοιοτυπία στον αλλοδαπό προμηθευτή. Στην περίπτωση που η πληρωμή στον προμηθευτή προβλέπεται να γίνει με άνοιγμα πίστωσης, η εγγύηση καλής εκτέλεσης μπορεί να κατατεθεί στον ανταποκριτή της Τράπεζας της Ελλάδος στο εξωτερικό, η δε εγγύηση συμμετοχής παραμένει σε ισχύ και αποδεσμεύεται μετά την κατάθεση και αποδοχή της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

13.12 Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσήλθε να υπογράψει την σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του αρμόδιου Υπουργού ή του αρμόδιου για την διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007.

14. Δικαιολογητικά Κατακύρωσης Διαγωνισμού

14.1 Μετά την αξιολόγηση των προσφορών ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση εντός προθεσμίας 20 ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το ν. 2672/1998 (Α' 290), οφείλει να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο, τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά τη διαδικασία που προβλέπεται στις οικείες παραγράφους του παρόντος άρθρου.

14.1.1. Οι Έλληνες πολίτες:

14.1.1.1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π. δ/τος 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, εφόσον αυτό ορίζεται στη διακήρυξη ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

14.1.1.2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

14.1.1.3. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους. Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω 14.1.1.1. και 14.1.1.2. εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

14.1.1.4. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης. Για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, απαιτείται σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια αρχή του Δημοσίου ή του οικείου ΟΤΑ.

14.1.1.5. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση και πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής από το οποίο να προκύπτει, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση.

14.1.1.6. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει,

ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό συνδιαλλαγή και πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής από το οποίο να προκύπτει, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε συνδιαλλαγή.

14.1.1.2 **Οι αλλοδαποί:**

14.1.1.2.1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμο έγγραφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 14.1.1.1.

14.1.1.2.2. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε κάποια από τις καταστάσεις της παρ. 14.1.1.2 ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία και ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της παρ. 14.1.1.3 του παρόντος άρθρου.

14.1.1.2.3. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

14.1.1.2.4. Τα Πιστοποιητικά των περιπτώσεων **14.1.1.5 και 14.1.1.6**

14.1.1.3 **Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:**

14.1.1.3.1. Τα παραπάνω δικαιολογητικά (14.1.1., 14.1.2) και

14.1.1.3.2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης της παρ. 2, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α' 101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

14.1.1.3.3. Ειδικότερα, τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 14.1.1.1.

14.1.1.3.4. Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης της περίπτωσης (2) του εδ. γ της παρ. 2 του παρόντος, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.α' και 7β.12 του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση. Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης.

14.1.1.3.5. Τα Πιστοποιητικά των περιπτώσεων **14.1.1.5 και 14.1.1.6**

14.1.1.4 **Οι Συνεταιρισμοί:**

14.1.1.4.1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 14.1.1.1.

14.1.1.4.2. Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων 14.1.1.2 και 14.1.1.3 του παρόντος άρθρου,

εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και της περίπτωσης των άρθρων 14.1.2.2., 14.1.2.3 εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς.

14..1.4.3. Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

14..1.4.4. Τα Πιστοποιητικά των περιπτώσεων **14.1.1.5 και 14.1.1.6**

14.2 Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά: Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση.

14.3 Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου, δύναται να αντικατασταθούν αυτά από ένορκη βεβαίωση του υπόχρεου προς υποβολή του δικαιολογητικού. Εάν στη χώρα αυτή δεν προβλέπεται ούτε ένορκη βεβαίωση, δύναται αυτή να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας, στην οποία είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής. Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ζητούμενες νομικές καταστάσεις.

14.4 Η επιτροπή αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού προβαίνει στην αποσφράγιση του φακέλου των ως άνω δικαιολογητικών σε ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από σχετική πρόσκληση

14.5 Όσοι δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν αμέσως μετά την ολοκλήρωση των διαδικασιών αποσφράγισής τους.

15. Όροι Σύμβασης - Δικαιώματα και Υποχρεώσεις

15.1 Χρόνος Παράδοσης-Παραλαβή

15.1.1 Χρόνος παράδοσης των ειδών στους τόπους προορισμού τους ορίζονται οι εβδομήντα πέντε (75) ημερολογιακές ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης ή του χρονικού σημείου που ορίζεται στην παρ. 13.9 της παρούσας.

15.1.2 Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί να παρατείνεται ή να μετατίθεται σύμφωνα με το άρθρο 26 του ΠΔ 118/2007. Η μετάθεση ή παράταση δίνεται μετά από τη παροχή σύμφωνης γνώμης από την ΕΔΑ ΕΠΕΔΒΜ.

15.1.3 Προσφορά που περιέχει χρόνο παράδοσης μεγαλύτερο από τον οριζόμενο στην παράγραφο 4.1 θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

15.1.4 Η παραλαβή των ειδών προμήθειας θα γίνει από τριμελείς επιτροπές παραλαβής σε κάθε σχολική μονάδα, με βάση τα παρακάτω στοιχεία:

- τη σύμβαση
- τη τεχνική προσφορά του αναδόχου
- τα φυλλάδια (prospectus) των ειδών προμήθειας που κατακυρώθηκαν

15.1.5 Η οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή καθώς και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου θα γίνει το πολύ εντός 15 ημερών από την άφιξη των ειδών στους τόπους προορισμού του παραρτήματος Γ της παρούσης διακήρυξης.

15.2 Τρόπος Πληρωμής

Η εξόφληση μπορεί να γίνει με έναν από του παρακάτω τρόπους που επιλέγονται από τον προμηθευτή στην οικονομική προσφορά του. Σε περίπτωση που δεν αναφέρεται κανένας εννοείται ο πρώτος.

15.2.1 Χωρίς χορήγηση προκαταβολής και με τμηματική εξόφληση της συμβατικής αξίας, μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου του εξοπλισμού της κάθε σχολικής μονάδας.

Τμηματικές πληρωμές (εξοφλήσεις) μπορούν να γίνουν, εφόσον προσκομίστούν τα δικαιολογητικά της παρ. 15.2.3. Οι τμηματικές πληρωμές δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις τρεις (3) ανά σύμβαση.

15.2.2 Με χορήγηση έντοκης προκαταβολής μέχρι το 50% της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α., μετά την υπογραφή της σύμβασης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 35 του Κ.Π.Δ. (Π.Δ. 118/2007). Η προκαταβολή είναι έντοκη από καταβολής βάσει των διατάξεων του άρθρου 25, παρ.6 του Π.Δ.118/2007. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καλύπτει και την παροχή ισόποσης προκαταβολής, χωρίς να

απαιτείται η κατάθεση εγγύησης προκαταβολής. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος ζητήσει μεγαλύτερο ύψος προκαταβολής, αυτή λαμβάνεται με την κατάθεση εγγύησης προκαταβολής που θα καλύπτει τη διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλόμενης προκαταβολής (παρ.1, άρθρο4, Ν.4156/13 (ΦΕΚ 122Α)).

Το υπόλοιπο της αξίας με τον αναλογούντα Φ.Π.Α. μπορεί να εξοφληθεί και τμηματικά εφόσον προσκομίστούν τα δικαιολογητικά της παρ. 15.2.3. Οι τμηματικές πληρωμές δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις τρεις (3) ανά σύμβαση. Με κάθε τμηματική εξόφληση της αντίστοιχης ποσότητας των ειδών που παρελήφθησαν σε κάθε σχολική μονάδα, θα απομειώνεται αντίστοιχα και το ποσό της προκαταβολής..

Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσης προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του υλικού για την αντίστοιχη ποσότητα των ειδών παρελήφθησαν.

Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες δωδεκάμηνης διάρκειας (αποφ. 2037288/808/0026/30-5-96 Υπ. Οικονομικών).

15.2.3 Τα δικαιολογητικά που θα απαιτηθούν για την πληρωμή είναι τα εξής:

- i. ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ.
- ii. ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ ΔΕΛΤΙΟ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ.
- iii. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΟΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΟΣΟΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ ΚΑΙ ΤΟΥ ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ.
- iv. ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ ΣΤΗ ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ.
- v. ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗΣ ΕΝΗΜΕΡΟΤΗΤΑΣ.
- vi. ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΔΙΠΛΟΤΥΠΟΥ ΦΟΡΟΥ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ αξίας 4% επί του καθαρού ποσού (δηλαδή χωρίς Φ.Π.Α.).

15.2.4 Η ευθύνη της προσκόμισης των απαιτούμενων δικαιολογητικών πληρωμής στον φορέα θα γίνει από τον προμηθευτή σε συνεργασία με τον φορέα.

15.2.5 Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων Οργανισμών η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο. Απαιτήσεις του Αναδόχου για οιαδήποτε πληρωμή δεν θα γίνονται δεκτές άνευ της εκ μέρους του καταθέσεως των αντίστοιχων παραστατικών στοιχείων και εγγράφων (τιμολόγια, αποδείξεις, πιστοποιητικά κλπ.) που αφορούν στην εξόφληση των φόρων, ασφαλιστικών εισφορών και λοιπών δαπανών που τον βαρύνουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις. Τυχόν τραπεζικά τέλη ή κρατήσεις βαρύνουν τον Ανάδοχο. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται και με την κράτηση 0,10% της συμβατικής αξίας προ ΦΠΑ υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (κατ' αρθ. 4 του Ν.4013/2011) η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης.

16. Κατακύρωση αποτελεσμάτων διαγωνισμού – Σύμβαση

16.1 Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης ή ανάθεσης υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη η σύμβαση το κείμενο της οποίας επισυνάφθηκε στη διακήρυξη.

16.2 Η Υπηρεσία συμπληρώνει στο κείμενο της σύμβασης τα στοιχεία της προσφοράς του προμηθευτή με την οποία συμμετείχε αυτός στον διαγωνισμό και η οποία προσφορά έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του διαγωνισμού σε αυτόν. Δεν χωρεί οποιαδήποτε διαπραγμάτευση στο κείμενο της σύμβασης που επισυνάφθηκε στην διακήρυξη του διαγωνισμού, ούτε καθ' οιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του προμηθευτή. Σε κάθε περίπτωση η Σύμβαση πριν υπογραφεί πρέπει να τύχει της προέγκρισης της ΕΔΑ ΕΠΕΔΒΜ, σύμφωνα με το άρθρο 6 του Ν.3614/07 αλλά και για του λόγους που αναγράφονται στο άρθρο 13.6.

16.3 Η σύμβαση περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας και τουλάχιστον τα εξής:

- α. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης.
- β. Τα συμβαλλόμενα μέρη.
- γ. Τα προς προμήθεια υλικά και την ποσότητα.
- δ. Την τιμή.

- ε. Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης των υλικών.
- στ. Τις τεχνικές προδιαγραφές των υλικών.
- ζ. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.
- η. Τις προβλεπόμενες ρήτρες.
- θ. Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.
- ι. Τον τρόπο και χρόνο πληρωμής.

16.4 Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

16.5 Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Η απόφαση της διοίκησης με την οποία συναινεί στην τροποποίηση, δύναται να προσβληθεί από οποιονδήποτε έχει έννομο συμφέρον. Σε περίπτωση τυχόν τροποποίησης εξασφαλίζεται η εκτέλεση της προμήθειας όπως προδιαγράφηκε. Τέτοια αντικειμενική περίπτωση συνιστά η αντικατάσταση είδους το οποίο είχε αρχικά προσφέρει ο ανάδοχος με την προσφορά του, και έως την υλοποίηση της προμήθειας έχει πάψει να κατασκευάζεται ή/και έχει αποσυρθεί από το εμπόριο. Δεν επιτρέπεται τροποποίηση των ειδών της σύμβασης για άλλους λόγους. Σε κάθε περίπτωση οποιαδήποτε τροποποίηση σύμβασης πρέπει να τύχει της προέγκρισης της ΕΔΑ ΕΠΕΔΒΜ, σύμφωνα με το άρθρο 6 του Ν.3614/07.

16.6 Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- α. Παραλήφθηκε οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά η ποσότητα που παραδόθηκε.
- β. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
- γ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

17. Εφαρμοστέο Δίκαιο

17.1 Ο Ανάδοχος του έργου και η Αναθέτουσα Αρχή θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για εξωδικαστική επίλυση των διαφορών τους για κάθε διαφορά που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης.

17.2 Κάθε διαφωνία ή διαφορά θα λύνεται από τα καθ' ύλην αρμόδια Δικαστήρια Αθηνών, σύμφωνα με το ελληνικό ουσιαστικό και δικονομικό δίκαιο.

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων**

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΥΡΙΑΖΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' - ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ

ΠΑΚΕΤΟ ΕΠΙΠΛΩΝ ΓΩΝΙΑΣ ΦΙΛΑΝΑΓΝΩΣΙΑΣ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΩΝ, Α' & Β' ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΙΘΟΥΣΩΝ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΠΙΛΟΤΙΚΩΝ ΖΕΠ
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (ΜΕ Φ.Π.Α.) ΕΚΑΤΟΝ ΤΡΙΑΝΤΑ ΔΥΟ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΕΝΝΙΑΚΟΣΙΑ ΣΑΡΑΝΤΑ ΕΥΡΩ (132.940,00 €)

A/A	ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΕΙΔΗ ΠΑΚΕΤΟΥ	ΣΥΝΟΛΟ
1.	Καναπές σε τάξεις Α+Β + ΝΗΠ (κωδικός 4.1)	49
2.	Τραπεζάκι χαμηλό (κωδικός 4.2)	49
3.	Μοκέτα (κωδικός 4.3)	49
4.	Βιβλιοθήκες Α+Β τύπου Α (κωδικός 4.4.α)	70
5.	Βιβλιοθήκες Α+Β τύπου Β (κωδικός 4.14.β)	70
6.	Βιβλιοθήκες ΝΗΠ τύπου Γ (κωδικός 4.4.γ)	26
7.	Μαξιλάρια επίπεδα (κωδικός 4.5)	196
8.	Τραπέζια αιθουσών τεκμηρίωσης (κωδικός 4.6)	18
9.	Καρέκλες αιθουσών τεκμηρίωσης (κωδικός 4.7)	72
10.	Γραφείο δασκάλου (κωδικός 4.8)	3
11.	Κάθισμα γραφείου (κωδικός 4.9)	3
12.	Βιβλιοθήκες αιθουσών τεκμηρίωσης (κωδικός 4.10)	9

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Οι παρακάτω όροι και οι τεχνικές προδιαγραφές είναι **απαράβατοι(ες)**, ισχύουν για όλα τα προς προμήθεια είδη και η μη συμμόρφωση έστω και με ένα(μία) από αυτούς(ες) θα έχει σαν συνέπεια τον **αποκλεισμό** των προσφορών.

1. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Όπου, στα κείμενα των τεχνικών προδιαγραφών, υπάρχει αναφορά σημάτων, διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας ή τύπων, καθώς και η αναφορά ορισμένης παραγωγής ή προέλευσης, νοείται και το «ή το ισοδύναμό τους».
2. Στην τεχνική και οικονομική προσφορά και με ποινή αποκλεισμού η αρίθμηση και οι ονομασίες των ειδών που προσφέρονται θα είναι όπως ακριβώς και στις προδιαγραφές της διακήρυξης.
3. Αναντιστοιχία τεχνικής προσφοράς - τεχνικών φυλλαδίων - prospectus μεταξύ τους είτε με αυτή της οικονομικής προσφοράς και του δείγματος, αποτελεί ουσιαστικό λόγο απόρριψης της προσφοράς.
4. Ύπαρξη οικονομικών στοιχείων εκτός του φακέλου της οικονομικής προσφοράς αποτελεί ουσιαστικό λόγο απόρριψης της προσφοράς.
5. Ο εξοπλισμός θα πρέπει να είναι σύμφωνος με τα πρότυπα της Ευρωπαϊκής Ένωσης (EN – European Norms), να φέρει το σήμα CE όπου απαιτείται από τις τεχνικές προδιαγραφές, καθώς και να διαθέτει το αντίστοιχο πιστοποιητικό (δήλωση συμμόρφωσης CE). Επί πλέον πρέπει να πληροί όλες τις προδιαγραφές ασφάλειας και υγείας, σύμφωνα με την ισχύουσα Ελληνική Νομοθεσία. Τέλος, και ειδικότερα για τον εξοπλισμό που τον αφορά, θα ισχύουν και οι προδιαγραφές/απαιτήσεις που αναφέρονται στα ακόλουθα:

5.1 ΥΑ Ζ3-5430 (ΦΕΚ 746 Β/22-4-2009) «Ανώτατο όριο φορμαλδεΰδης για τα έπιπλα, διακοσμητικά αντικείμενα και πρώτες ύλες αυτών σύνθετης συγκολλημένης ξυλείας – Μετανάστευση ορισμένων στοιχείων από παιδικά έπιπλα – Επιτροπή Επίπλου»

5.2 ΥΑ Ζ3-818 (ΦΕΚ 1395 Β/14-7-2009) «Κατάλογος ΕΛΟΤ/ΕΝ προτύπων – Απαιτήσεις ασφάλειας και επισήμανσης για τα αντικείμενα παιδικής φροντίδας και τον παιδικό εξοπλισμό
6. Οι προμηθευτές μετά από ειδοποίηση της Επιτροπής αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού είναι υποχρεωμένοι να πραγματοποιήσουν ενώπιον της επίδειξη λειτουργίας, σε χώρο που θα υποδείξει η Υπηρεσία. Οι χώροι επίδειξης των δειγμάτων, με φροντίδα της Υπηρεσίας, θα πρέπει να διαθέτουν παροχή ηλεκτρικού ρεύματος και οι προμηθευτές είναι υποχρεωμένοι να έχουν όλα τα απαραίτητα υλικά και εξαρτήματα για τις τροφοδοσίες των συσκευών και την επίδειξη λειτουργίας.
7. Στην τιμή προσφοράς του προμηθευτή συμπεριλαμβάνεται και το κόστος μεταφοράς και εγκατάστασης των ειδών στους τόπους που αναφέρονται στον συνημμένο πίνακα (Παράρτημα Γ΄), καθώς και της παραγωγής και τοποθέτησης στα προσφερόμενα είδη, σε μόνιμη θέση, μικρής αυτοκόλλητης ετικέτας ο τύπος, οι διαστάσεις και το περιεχόμενο της οποίας θα δοθούν στον ανάδοχο από τη ΔΙΕΦΕΣ.
8. Ο ανάδοχος υποχρεούται στην ενημέρωση - επίδειξη του προσωπικού που θα του υποδειχθεί από την Σχολική Μονάδα.

2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
ΠΑΚΕΤΟΥ ΕΠΙΠΛΩΝ ΓΩΝΙΑΣ ΦΙΛΑΝΑΓΝΩΣΙΑΣ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΩΝ, Α' & Β' ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ
ΚΑΙ ΑΙΘΟΥΣΩΝ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΠΙΛΟΤΙΚΩΝ ΖΕΠ

Το πακέτο επίπλων γωνιάς φιλαναγνωσίας και των αιθουσών τεκμηρίωσης περιλαμβάνει τα επιμέρους είδη και ποσότητες του παραρτήματος Α' της διακήρυξης.

Ειδικότερα επί ποινη απόρριψης της προσφοράς τα είδη πρέπει να έχουν τουλάχιστον τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:

ΚΑΝΑΠΕΣ (κωδικός 4.1)

Θα αποτελείται από τρία μέρη με διαστάσεις του κάθε μέρους 115cm X 50cm X 30cm (Μ x Β x Υ), τα οποία θα έχουν την δυνατότητα να ενωθούν είτε σε ευθεία είτε γωνιακά. Θα είναι κατασκευασμένος από μελαμίνη πάχους τουλάχιστον 18 mm διαμορφωμένος με χώρους αποθήκευσης (3 συρτάρια για κάθε μέρος). Θα έχει μαξιλάρια στην έδρα και στην πλάτη από ελαστικό υλικό (αφρολέξ) μεγάλης πυκνότητας (400άρι) πάχους 10cm για την έδρα και 8cm για τη πλάτη και κάλυμμα από τεχνοδέρμα βραδύκαυστο.

ΤΡΑΠΕΖΑΚΙ ΧΑΜΗΛΟ (κωδικός 4.2)

Τετράγωνο τραπέζι μαθητικών δραστηριοτήτων με επιφάνεια από μελαμίνη πάχους 25mm και μεταλλικό σκελετό με πόδια ρυθμιζόμενου ύψους. Το τραπέζι θα έχει τις ακόλουθες ενδεικτικές διαστάσεις:

- Μήκος: 75 cm
- Πλάτος: 75 cm
- Ύψος: 40 – 58 cm

Όλα τα ξύλινα στοιχεία που θα χρησιμοποιηθούν θα πρέπει να συμμορφώνονται με την ΚΥΑ Ζ3-5430/22-4-2009 (ΦΕΚ746Β/22-4-2009).

ΜΟΚΕΤΑ (κωδικός 4.3)

- Διαστάσεις 2m x 2m, οικολογική, αντιαλεργική.

ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΕΣ Α+Β (κωδικός 4.4Α)

1. Γενικές απαιτήσεις

Οι προς προμήθεια βιβλιοθήκες θα είναι ξύλινης κατασκευής, στιβαρές, καλαίσθητες, λειτουργικές και ανθεκτικής κατασκευής. Η όλη κατασκευή θα γίνεται σύμφωνα με την παρούσα τεχνική προδιαγραφή και το επισυναπτόμενο σχέδιο, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο στοιχείο της προδιαγραφής.

Όλα τα ξύλινα στοιχεία που θα χρησιμοποιηθούν θα πρέπει να συμμορφώνονται με την ΚΥΑ Ζ3-5430/22-4-2009 (ΦΕΚ746Β/22-4-2009). Οι εκθέσεις δοκιμών θα αφορούν τις πρώτες ύλες που χρησιμοποιήθηκαν για την κατασκευή της βιβλιοθήκης. Ειδικότερα, οι εκθέσεις δοκιμών που απαιτούνται να προσκομίσουν όλοι οι συμμετέχοντες είναι:

- Για τη μοριοσανίδα, το μέγιστο όριο εκπομπής φορμαλδεΐδης να είναι τάξεως Ε1 σύμφωνα με τα Ευρωπαϊκά πρότυπα (ΕΝ).
- Για την επικάλυψη με μελαμίνη, τα χαρακτηριστικά των επιφανειών πρέπει να είναι σύμφωνα με τα ΕΝ 14322:2004, ΕΝ 14323:2005 και ΕΝ 438-2:2005, όπως αυτά ισχύουν. Δηλαδή:
 - Αντοχή στην τριβή : κατηγορία 2
 - Αντοχή στη χάραξη : >2Nt
 - Αντοχή σε κάψιμο από τσιγάρο : rating 3
 - Αντοχή στη φθορά από την χρήση χημικών: rating 4
 - Ταυτοποίηση του ABS που χρησιμοποιείτε στα σόκορα
 - Η κόλλα που χρησιμοποιείται για τη συγκόλληση του ABS στα σόκορα, πρέπει να μην είναι τοξική.

Επιπλέον, απαιτείται πιστοποιητικό από την προμηθεύτρια εταιρεία για:

- Την πρώτη ύλη (μοριοσανίδα) που χρησιμοποιήθηκε η οποία οφείλει να είναι τύπου P2 βάσει του EN 312:2003, όπως αυτό ισχύει.

2. Τεχνικά χαρακτηριστικά

Οι εξωτερικές διαστάσεις της βιβλιοθήκης θα είναι: 1450X800mm και βάθος 380 mm.

Κάθε βιβλιοθήκη θα είναι χωρισμένη σε Οκτώ κουτιά με πορτάκι, με κλειδαριά και πόμολο

Το κυρίως σώμα της βιβλιοθήκης αποτελείται από τα εξής μέρη:

- Τα πλαϊνά
 - Τη βάση και το άνω κάλυμα
 - Τα εσωτερικά χωρίσματα
 - Την πλάτη
 - Πορτάκια
- Επίσης η βιβλιοθήκη θα έχει:
- Πόμολα στα πορτάκια
 - Κλειδαριές με κλειδί για κάθε κουτί και επιπλέον διάθεση κλειδιών πασπαρτού για κάθε βιβλιοθήκη.

Όλα τα παραπάνω ξύλινα στοιχεία θα κατασκευαστούν από μοριοσανίδα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 1.

Θα υπάρχει η δυνατότητα σταθερής σύνδεσης στον τοίχο

3. Περιγραφή

3.1 Κυρίως σώμα

3.1.1 Πλαϊνά

Οι πλαϊνές επιφάνειες της αρχειοθήκης θα κατασκευαστούν από μοριοσανίδα με αμφίπλευρη επικάλυψη έγχρωμης μελαμίνης. Το ονομαστικό πάχος μοριοσανίδας - μελαμίνης θα είναι 25 mm.

Στο κάτω μέρος τους θα έχουν 4 πέλματα, τα οποία θα φέρουν ρεγουλατόρους (δύο ανά πλαϊνό) με πέλμα Φ25mm, που θα εξασφαλίζουν σταθερότητα και σωστή οριζοντίωση του επίπλου. Ο ρεγουλατόρος θα έχει σπειρώμα M8, ύψους 40mm κατ' ελάχιστο. Το εύρος ρύθμισης των ρεγουλατόρων θα είναι 20-25 mm. Το κάθε πέλμα με τον ρεγουλατόρο, θα τοποθετείται σε διαμορφωμένη διάτρηση, στην κάτω επιφάνεια (σόκορο) των πλαϊνών της αρχειοθήκης, με αντίστοιχο εμφυτευμένο μεταλλικό βύσμα M8 (βλ. σχέδιο). Η ρύθμιση των ρεγουλατόρων πρέπει να είναι εύκολη και να γίνεται εξωτερικά της βιβλιοθήκης.

3.1.2 Οροφή (καπάκι)

Η οροφή (καπάκι) της Βιβλιοθήκης προβλέπεται από μοριοσανίδα και μελαμίνη, ονομαστικού πάχους 25mm και θα πατά επάνω στις πλαϊνές επιφάνειες και στη πλάτη. Η κάθε σύνδεση του καπακιού με τα πλαϊνά και την πλάτη γίνεται με εξωτερικά φιράκια ντουλάπας – βιβλιοθήκης.

3.1.3. Πλάτη

Η πλάτη θα είναι από μονοκόμματο φύλλο πάχους 8mm, από μοριοσανίδα και μελαμίνη. Θα τοποθετηθεί μεταξύ των δύο πλαϊνών και η σύνδεση τους θα γίνει με εξωτερικά φιράκια ντουλάπας – βιβλιοθήκης ανά σύνδεση και θα πατάει επάνω στη βάση της αρχειοθήκης. Η οπίσθια αυτή πλευρά έχει την ίδια εμφάνιση και τελειώματα με τις υπόλοιπες επιφάνειες, ούτως ώστε το έπιπλο να μπορεί να χρησιμοποιηθεί και σαν εσωτερικό διαχωριστικό γραφείου.

3.1.4 Βάση

Θα είναι από μοριοσανίδα με αμφίπλευρη επικάλυψη μελαμίνης ονομαστικού πάχους 25mm.

Στην κάτω μεριά της αρχειοθήκης, κάτω από τη βάση και σε εσοχή από εμπρός (βλ. σχέδιο) θα τοποθετηθεί μπάζα από το ίδιο συνθετικό ξύλο πάχους 18mm. Ομοίως μπάζα ιδίων διαστάσεων και χαρακτηριστικών θα τοποθετηθεί και στο πίσω μέρος κάτω από τη βάση.

3.1.5 Ράφια

Κάθε βιβλιοθήκη φέρει τρία (3) σταθερά ράφια, που αποτελούνται επίσης από το ίδιο υλικό, πάχους 25mm (βλ. σχέδιο). Το ράφι αυτό ενισχύει τη σύνδεση των πλαϊνών επιφανειών, αφού συνδέεται με αυτές με εξωτερικά φιράκια ντουλάπας – βιβλιοθήκης ανά πλευρά.

Το βάθος των ραφιών θα είναι 360mm περίπου.

Στα εμφανή σόκορα όλων των επιφανειών θα τοποθετηθεί πλαστικό προφίλ ABS πάχους 2mm, της ίδιας απόχρωσης με τις επιφάνειες, το οποίο επικολλάται επιμελώς (με ειδική κόλλα, μη τοξική) στη μοριοσανίδα, με ειδικό μηχανήμα, ούτως ώστε να επιτυγχάνεται τέλεια εφαρμογή και να μην επιτρέπει την αποκόλληση του από τη μοριοσανίδα. Οι ακμές του θα είναι τέλεια στρογγυλεμένες και λειασμένες.

Όλες οι συνδέσεις των μερών της αρχειοθήκης θα γίνουν με (2) εξωτερικά φιράμια ντουλάπας – βιβλιοθήκης ανά σύνδεση, εκτός των πλαϊνών με την πλάτη που θα γίνει με (3) εξωτερικά φιράμια ντουλάπας – βιβλιοθήκης ανά σύνδεση, αλλά και των μπαζών με τη βάση που θα γίνει μόνο με εξωτερικά φιράμια ντουλάπας – βιβλιοθήκης.

3.2. Πορτάκια

Η βιβλιοθήκη θα είναι χωρισμένη σε ντουλάπια ίδιου μεγέθους. Σε κάθε ντουλάπι θα υπάρχει ένα πορτάκι από μοριοσανίδα και μελαμίνη διπλής όψεως, ονομαστικού πάχους 18mm με εμφανή πλαϊνά. Περιμετρικά κάθε πορτάκι θα είναι θερμοσυγκολλημένο με PVC πάχους 3mm. και χρώματος ανάλογου με το χρώμα κάθε πόρτας. Οι μηχανισμοί ανάρτησης στα ανοιγόμενα ντουλάπια θα είναι δύο μεντεσέδες εξωτερικού τύπου.

3.2.1 Πόμολα

Σε κάθε πορτάκι θα πρέπει να υπάρχει πόμολο / Χερούλι μεταλλικό με δύο βάσεις με ενδεικτικές διαστάσεις μήκος * ύψος (>100mm * >20mm). Τα πόμολα θα πρέπει να έχουν στρογγυλεμένα τελειώματα και να μην έχουν άκρα που προεξέχουν.

3.2.2 Κλειδαριές

Σε κάθε πορτάκι ντουλάπι θα πρέπει να υπάρχει μικρή χωνευτή κλειδαριά, με δύο κλειδιά ανά πορτάκι, με πλάκα. Για κάθε βιβλιοθήκη ή για το σύνολο των βιβλιοθηκών που θα δοθούν ανά σχολείο θα πρέπει να διατεθούν τρία κλειδιά πασπαρτού που θα επιτρέπουν την πρόσβαση σε όλα τα ντουλαπάκια.

Οποιαδήποτε εναλλακτική πρόταση για τις κλειδαριές, θα γίνεται αποδεκτή εφόσον θα βελτιώνει τη λειτουργία και θα εγκρίνεται από την Αναθέτουσα Αρχή.

3.3 Χρώματα

Οι τελικές επιφάνειες θα είναι αντιθαμβωτικές, δεν θα επιτρέπουν τη συσσώρευση σκόνης κλπ. και θα είναι εύκολες στο καθάρισμα με τα συνήθη υλικά του εμπορίου, χωρίς να προξενείτε βλάβη στις επιφάνειες.

Τα χρώματα των προφίλ από ABS θα είναι τα ίδια με αυτά της μελαμίνης.

Για τα χρώματα των διαφόρων τμημάτων της βιβλιοθήκης προβλέπονται τα ακόλουθα:

- Για την πλάτη, το καπάκι, πλαϊνά, τη βάση, τα ράφια και το κατακόρυφο χώρισμα, χρώμα ενδεικτικού τύπου χρωματολογίου AKRITAS No 329
- Τα πορτάκια θα έχουν χρώματα που θα εναλλάσσονται χρώμα ενδεικτικού τύπων χρωματολογίου AKRITAS (No 142, 144, 145, 147, 146, 115)

Οι παραπάνω αριθμοί χρωματολογίων αναφέρονται σε επιθυμητές αποχρώσεις χρωμάτων και σε καμία περίπτωση δεν προσδιορίζουν οποιοδήποτε υλικό ή ποιότητα υλικού.

ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΕΣ Α+Β (κωδικός 4.4.β)

1. Γενικές απαιτήσεις

Οι προς προμήθεια βιβλιοθήκες θα είναι ξύλινης κατασκευής, στιβαρές, καλαίσθητες, λειτουργικές και ανθεκτικής κατασκευής. Η όλη κατασκευή θα γίνεται σύμφωνα με την παρούσα τεχνική προδιαγραφή και το επισυναπτόμενο σχέδιο, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο στοιχείο της προδιαγραφής.

Όλα τα ξύλινα στοιχεία που θα χρησιμοποιηθούν θα πρέπει να συμμορφώνονται με την ΚΥΑ Ζ3-5430/22-4-2009 (ΦΕΚ746Β/22-4-2009). Οι εκθέσεις δοκιμών θα αφορούν τις πρώτες ύλες που χρησιμοποιήθηκαν για την κατασκευή της βιβλιοθήκης. Ειδικότερα, οι εκθέσεις δοκιμών που απαιτούνται να προσκομίσουν όλοι οι συμμετέχοντες είναι:

- Για τη μοριοσανίδα, το μέγιστο όριο εκπομπής φορμαλδεΐδης να είναι τάξεως E1 σύμφωνα με τα Ευρωπαϊκά πρότυπα (EN).
- Για την επικάλυψη με μελαμίνη, τα χαρακτηριστικά των επιφανειών πρέπει να είναι σύμφωνα με τα EN 14322:2004, EN 14323:2005 και EN 438-2:2005, όπως αυτά ισχύουν. Δηλαδή:
 - Αντοχή στην τριβή : κατηγορία 2
 - Αντοχή στη χάραξη : >2Nt
 - Αντοχή σε κάψιμο από τσιγάρο : rating 3
 - Αντοχή στη φθορά από την χρήση χημικών: rating 4
 - Ταυτοποίηση του ABS που χρησιμοποιείτε στα σόκορα
 - Η κόλλα που χρησιμοποιείται για τη συγκόλληση του ABS στα σόκορα, πρέπει να μην είναι τοξική.

Επιπλέον, απαιτείται πιστοποιητικό από την προμηθεύτρια εταιρεία για:

- Την πρώτη ύλη (μοριοσανίδα) που χρησιμοποιήθηκε η οποία οφείλει να είναι τύπου P2 βάσει του EN 312:2003, όπως αυτό ισχύει.

2. Τεχνικά χαρακτηριστικά

Οι εξωτερικές διαστάσεις της βιβλιοθήκης θα είναι: 110X800mm και βάθος 380 mm.

Κάθε βιβλιοθήκη θα είναι χωρισμένη σε έξι κουτιά με πορτάκι, με κλειδαριά και πόμολο

Το κυρίως σώμα της βιβλιοθήκης αποτελείται από τα εξής μέρη:

- Τα πλαϊνά
 - Τη βάση και το άνω κάλυμα
 - Τα εσωτερικά χωρίσματα
 - Την πλάτη
 - Πορτάκια
- Επίσης η βιβλιοθήκη θα έχει:
- Πόμολα στα πορτάκια
 - Κλειδαριές με κλειδί για κάθε κουτί και επιπλέον διάθεση κλειδιών πασπαρτού για κάθε βιβλιοθήκη.

Όλα τα παραπάνω ξύλινα στοιχεία θα κατασκευαστούν από μοριοσανίδα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 1.

Θα υπάρχει η δυνατότητα σταθερής σύνδεσης στον τοίχο

3. Περιγραφή

3.1 Κυρίως σώμα

3.1.1 Πλαϊνά

Οι πλαϊνές επιφάνειες της αρχειοθήκης θα κατασκευαστούν από μοριοσανίδα με αμφίπλευρη επικάλυψη έγχρωμης μελαμίνης. Το ονομαστικό πάχος μοριοσανίδας - μελαμίνης θα είναι 25 mm.

Στο κάτω μέρος τους θα έχουν 4 πέλματα, τα οποία θα φέρουν ρεγουλατόρους (δύο ανά πλαϊνό) με πέλμα Φ25mm, που θα εξασφαλίζουν σταθερότητα και σωστή οριζοντίωση του επίπλου. Ο ρεγουλατόρος θα έχει σπείρωμα M8, ύψους 40mm κατ' ελάχιστο. Το εύρος ρύθμισης των ρεγουλατόρων θα είναι 20-25 mm. Το κάθε πέλμα με τον ρεγουλατόρο, θα τοποθετείται σε διαμορφωμένη διάτρηση, στην κάτω επιφάνεια (σόκορο) των πλαϊνών της αρχειοθήκης, με αντίστοιχο εμφυτευμένο μεταλλικό βύσμα M8 (βλ. σχέδιο). Η ρύθμιση των ρεγουλατόρων πρέπει να είναι εύκολη και να γίνεται εξωτερικά της βιβλιοθήκης.

3.1.2 Οροφή (καπάκι)

Η οροφή (καπάκι) της βιβλιοθήκης προβλέπεται από μοριοσανίδα και μελαμίνη, ονομαστικού πάχους 25mm και θα πατά επάνω στις πλαϊνές επιφάνειες και στη πλάτη. Η κάθε σύνδεση του καπακιού με τα πλαϊνά και την πλάτη γίνεται με εξωτερικά φιράκια ντουλάπας – βιβλιοθήκης.

3.1.3. Πλάτη

Η πλάτη θα είναι από μονοκόμματο φύλλο πάχους 8mm, από μοριοσανίδα και μελαμίνη. Θα τοποθετηθεί μεταξύ των δύο πλαϊνών και η σύνδεση τους θα γίνει με εξωτερικά φιράμια ντουλάπας – βιβλιοθήκης ανά σύνδεση και θα πατάει επάνω στη βάση της αρχειοθήκης. Η οπίσθια αυτή πλευρά έχει την ίδια εμφάνιση και τελειώματα με τις υπόλοιπες επιφάνειες, ούτως ώστε το έπιπλο να μπορεί να χρησιμοποιηθεί και σαν εσωτερικό διαχωριστικό γραφείου.

3.1.4 Βάση

Θα είναι από μοριοσανίδα με αμφίπλευρη επικάλυψη μελαμίνης ονομαστικού πάχους 25mm.

Στην κάτω μεριά της αρχειοθήκης, κάτω από τη βάση και σε εσοχή από εμπρός (βλ. σχέδιο) θα τοποθετηθεί μπάζα από το ίδιο συνθετικό ξύλο πάχους 18mm. Ομοίως μπάζα ιδίων διαστάσεων και χαρακτηριστικών θα τοποθετηθεί και στο πίσω μέρος κάτω από τη βάση.

3.1.5 Ράφια

Κάθε βιβλιοθήκη φέρει δύο (2) σταθερά ράφια, που αποτελούνται επίσης από το ίδιο υλικό, πάχους 25mm (βλ. σχέδιο). Το ράφι αυτό ενισχύει τη σύνδεση των πλαϊνών επιφανειών, αφού συνδέεται με αυτές με εξωτερικά φιράμια ντουλάπας – βιβλιοθήκης ανά πλευρά.

Το βάθος των ραφιών θα είναι 360mm περίπου.

Στα εμφανή σόκορα όλων των επιφανειών θα τοποθετηθεί πλαστικό προφίλ ABS πάχους 2mm, της ίδιας απόχρωσης με τις επιφάνειες, το οποίο επικολλάται επιμελώς (με ειδική κόλλα, μη τοξική) στη μοριοσανίδα, με ειδικό μηχανήμα, ούτως ώστε να επιτυγχάνεται τέλεια εφαρμογή και να μην επιτρέπει την αποκόλληση του από τη μοριοσανίδα. Οι ακμές του θα είναι τέλεια στρογγυλεμένες και λειασμένες.

Όλες οι συνδέσεις των μερών της αρχειοθήκης θα γίνουν με (2) εξωτερικά φιράμια ντουλάπας – βιβλιοθήκης ανά σύνδεση, εκτός των πλαϊνών με την πλάτη που θα γίνει με (3) εξωτερικά φιράμια ντουλάπας – βιβλιοθήκης ανά σύνδεση, αλλά και των μπαζών με τη βάση που θα γίνει μόνο με εξωτερικά φιράμια ντουλάπας – βιβλιοθήκης.

3.2. Πορτάκια

Η βιβλιοθήκη θα είναι χωρισμένη σε ντουλάπια ίδιου μεγέθους. Σε κάθε ντουλάπι θα υπάρχει ένα πορτάκι από μοριοσανίδα και μελαμίνη διπλής όψεως, ονομαστικού πάχους 18mm με εμφανή πλαϊνά. Περιμετρικά κάθε πορτάκι θα είναι θερμοσυγκολλημένο με PVC πάχους 3mm. και χρώματος ανάλογου με το χρώμα κάθε πόρτας. Οι μηχανισμοί ανάρτησης στα ανοιγόμενα ντουλάπια θα είναι δύο μεντεσέδες εξωτερικού τύπου.

3.2.1 Πόμολα

Σε κάθε πορτάκι θα πρέπει να υπάρχει πόμολο / Χερούλι μεταλλικό με δύο βάσεις με ενδεικτικές διαστάσεις μήκος * ύψος (>100mm * >20mm). Τα πόμολα θα πρέπει να έχουν στρογγυλεμένα τελειώματα και να μην έχουν άκρα που προεξέχουν.

3.2.2 Κλειδαριές

Σε κάθε πορτάκι ντουλάπι θα πρέπει να υπάρχει μικρή χωνευτή κλειδαριά, με δύο κλειδιά ανά πορτάκι, με πλάκα. Για κάθε βιβλιοθήκη ή για το σύνολο των βιβλιοθηκών που θα δοθούν ανά σχολείο θα πρέπει να διατεθούν τρία κλειδιά πασπαρτού που θα επιτρέπουν την πρόσβαση σε όλα τα ντουλαπάκια.

Οποιαδήποτε εναλλακτική πρόταση για τις κλειδαριές, θα γίνεται αποδεκτή εφόσον θα βελτιώνει τη λειτουργία και θα εγκρίνεται από την Αναθέτουσα Αρχή.

3.3 Χρώματα

Οι τελικές επιφάνειες θα είναι αντιθαμβωτικές, δεν θα επιτρέπουν τη συσσώρευση σκόνης κλπ. και θα είναι εύκολες στο καθάρισμα με τα συνήθη υλικά του εμπορίου, χωρίς να προξενείτε βλάβη στις επιφάνειες.

Τα χρώματα των προφίλ από ABS θα είναι τα ίδια με αυτά της μελαμίνης.

Για τα χρώματα των διαφόρων τμημάτων της βιβλιοθήκης προβλέπονται τα ακόλουθα:

- Για την πλάτη, το καπάκι, πλαϊνά, τη βάση, τα ράφια και το κατακόρυφο χώρισμα, χρώμα ενδεικτικού τύπου χρωματολογίου AKRITAS No 329
- Τα πορτάκια θα έχουν χρώματα που θα εναλλάσσονται χρώμα ενδεικτικού τύπων χρωματολογίου AKRITAS (No 142, 144, 145, 147, 146, 115)

Οι παραπάνω αριθμοί χρωματολογίων αναφέρονται σε επιθυμητές αποχρώσεις χρωμάτων και σε καμία περίπτωση δεν προσδιορίζουν οποιοδήποτε υλικό ή ποιότητα υλικού.

ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΕΣ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ (κωδικός 4.4.γ)

1. Γενικές απαιτήσεις

Οι προς προμήθεια βιβλιοθήκες θα είναι ξύλινης κατασκευής, στιβαρές, καλαίσθητες, λειτουργικές και ανθεκτικής κατασκευής. Η όλη κατασκευή θα γίνεται σύμφωνα με την παρούσα τεχνική προδιαγραφή και το επισυναπτόμενο σχέδιο, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο στοιχείο της προδιαγραφής.

Όλα τα ξύλινα στοιχεία που θα χρησιμοποιηθούν θα πρέπει να συμμορφώνονται με την ΚΥΑ Ζ3-5430/22-4-2009 (ΦΕΚ746Β/22-4-2009). Οι εκθέσεις δοκιμών θα αφορούν τις πρώτες ύλες που χρησιμοποιήθηκαν για την κατασκευή της βιβλιοθήκης. Ειδικότερα, οι εκθέσεις δοκιμών που απαιτούνται να προσκομίσουν όλοι οι συμμετέχοντες είναι:

- Για τη μοριοσανίδα, το μέγιστο όριο εκπομπής φορμαλδεΐδης να είναι τάξεως E1 σύμφωνα με τα Ευρωπαϊκά πρότυπα (EN).
- Για την επικάλυψη με μελαμίνη, τα χαρακτηριστικά των επιφανειών πρέπει να είναι σύμφωνα με τα EN 14322:2004, EN 14323:2005 και EN 438-2:2005, όπως αυτά ισχύουν. Δηλαδή:
 - Αντοχή στην τριβή : κατηγορία 2
 - Αντοχή στη χάραξη : >2Nt
 - Αντοχή σε κάψιμο από τσιγάρο : rating 3
 - Αντοχή στη φθορά από την χρήση χημικών: rating 4
 - Ταυτοποίηση του ABS που χρησιμοποιείτε στα σόκορα
 - Η κόλλα που χρησιμοποιείται για τη συγκόλληση του ABS στα σόκορα, πρέπει να μην είναι τοξική.

Επιπλέον, απαιτείται πιστοποιητικό από την προμηθεύτρια εταιρεία για:

- Την πρώτη ύλη (μοριοσανίδα) που χρησιμοποιήθηκε η οποία οφείλει να είναι τύπου P2 βάσει του EN 312:2003, όπως αυτό ισχύει.

2. Τεχνικά χαρακτηριστικά

Οι εξωτερικές διαστάσεις της βιβλιοθήκης θα είναι: 1350X950mm και βάθος 380 mm.

Κάθε βιβλιοθήκη θα είναι χωρισμένη σε δώδεκα κουτιά ανοιχτά από το μπροστινό μέρος .

Το κυρίως σώμα της βιβλιοθήκης αποτελείται από τα εξής μέρη:

- Τα πλαϊνά
- Τη βάση και το άνω κάλυμα
- Τα εσωτερικά χωρίσματα
- Την πλάτη

Όλα τα παραπάνω ξύλινα στοιχεία θα κατασκευαστούν από μοριοσανίδα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 1.

Θα υπάρχει η δυνατότητα σταθερής σύνδεσης στον τοίχο

3. Περιγραφή

3.1 Κυρίως σώμα

3.1.1 Πλαϊνά

Οι πλαϊνές επιφάνειες της αρχειοθήκης θα κατασκευαστούν από μοριοσανίδα με αμφίπλευρη επικάλυψη έγχρωμης μελαμίνης. Το ονομαστικό πάχος μοριοσανίδας - μελαμίνης θα είναι 25 mm.

Στο κάτω μέρος τους θα έχουν 4 πέλματα, τα οποία θα φέρουν ρεγουλατόρους (δύο ανά πλαϊνό) με πέλμα Φ25mm, που θα εξασφαλίζουν σταθερότητα και σωστή οριζοντίωση του επίπλου. Ο ρεγουλατόρος θα έχει

σπείρωμα M8, ύψους 40mm κατ' ελάχιστο. Το εύρος ρύθμισης των ρεγουλατόρων θα είναι 20-25 mm. Το κάθε πέλμα με τον ρεγουλατόρο, θα τοποθετείται σε διαμορφωμένη διάτρηση, στην κάτω επιφάνεια (σόκορο) των πλαϊνών της αρχειοθήκης, με αντίστοιχο εμφυτευμένο μεταλλικό βύσμα M8 (βλ. σχέδιο). Η ρύθμιση των ρεγουλατόρων πρέπει να είναι εύκολη και να γίνεται εξωτερικά της βιβλιοθήκης.

3.1.2 Οροφή (καπάκι)

Η οροφή (καπάκι) της Βιβλιοθήκης προβλέπεται από μοριοσανίδα και μελαμίνη, ονομαστικού πάχους 25mm και θα πατά επάνω στις πλαϊνές επιφάνειες και στη πλάτη. Η κάθε σύνδεση του καπακιού με τα πλαϊνά και την πλάτη γίνεται με εξωτερικά φιράκια ντουλάπας – βιβλιοθήκης.

3.1.3. Πλάτη

Η πλάτη θα είναι από μονοκόμματο φύλλο πάχους 8mm, από μοριοσανίδα και μελαμίνη. Θα τοποθετηθεί μεταξύ των δύο πλαϊνών και η σύνδεση τους θα γίνει με εξωτερικά φιράκια ντουλάπας – βιβλιοθήκης ανά σύνδεση και θα πατάει επάνω στη βάση της αρχειοθήκης. Η οπίσθια αυτή πλευρά έχει την ίδια εμφάνιση και τελειώματα με τις υπόλοιπες επιφάνειες, ούτως ώστε το έπιπλο να μπορεί να χρησιμοποιηθεί και σαν εσωτερικό διαχωριστικό γραφείου.

3.1.4 Βάση

Θα είναι από μοριοσανίδα με αμφίπλευρη επικάλυψη μελαμίνης ονομαστικού πάχους 25mm.

Στην κάτω μεριά της αρχειοθήκης, κάτω από τη βάση και σε εσοχή από εμπρός (βλ. σχέδιο) θα τοποθετηθεί μπάζα από το ίδιο συνθετικό ξύλο πάχους 18mm. Ομοίως μπάζα ιδίων διαστάσεων και χαρακτηριστικών θα τοποθετηθεί και στο πίσω μέρος κάτω από τη βάση.

3.1.5 Ράφια

Κάθε βιβλιοθήκη φέρει τρία (3) σταθερά ράφια, που αποτελούνται επίσης από το ίδιο υλικό, πάχους 25mm. Το ράφι αυτό ενισχύει τη σύνδεση των πλαϊνών επιφανειών, αφού συνδέεται με αυτές με εξωτερικά φιράκια ντουλάπας – βιβλιοθήκης ανά πλευρά.

Το βάθος των ραφιών θα είναι 360mm περίπου.

Στα εμφανή σόκορα όλων των επιφανειών θα τοποθετηθεί πλαστικό προφίλ ABS πάχους 2mm, της ίδιας απόχρωσης με τις επιφάνειες, το οποίο επικολλάται επιμελώς (με ειδική κόλλα, μη τοξική) στη μοριοσανίδα, με ειδικό μηχάνημα, ούτως ώστε να επιτυγχάνεται τέλεια εφαρμογή και να μην επιτρέπει την αποκόλληση του από τη μοριοσανίδα. Οι ακμές του θα είναι τέλεια στρογγυλεμένες και λειασμένες.

Όλες οι συνδέσεις των μερών της βιβλιοθήκης θα γίνουν με (2) εξωτερικά φιράκια ντουλάπας – βιβλιοθήκης ανά σύνδεση, εκτός των πλαϊνών με την πλάτη που θα γίνει με (3) εξωτερικά φιράκια ντουλάπας – βιβλιοθήκης ανά σύνδεση, αλλά και των μπαζών με τη βάση που θα γίνει μόνο με εξωτερικά φιράκια ντουλάπας – βιβλιοθήκης.

3.3 Χρώματα

Οι τελικές επιφάνειες θα είναι αντιθαμβωτικές, δεν θα επιτρέπουν τη συσσώρευση σκόνης κλπ. και θα είναι εύκολες στο καθαρίσμα με τα συνήθη υλικά του εμπορίου, χωρίς να προξενείτε βλάβη στις επιφάνειες.

Τα χρώματα των προφίλ από ABS θα είναι τα ίδια με αυτά της μελαμίνης.

Για τα χρώματα των διαφόρων τμημάτων της βιβλιοθήκης προβλέπονται τα ακόλουθα:

- Για την πλάτη, το καπάκι, πλαϊνά, τη βάση, τα ράφια και το κατακόρυφο χώρισμα, χρώμα ενδεικτικού τύπου χρωματολογίου AKRITAS No 329

Οι παραπάνω αριθμοί χρωματολογίων αναφέρονται σε επιθυμητές αποχρώσεις χρωμάτων και σε καμία περίπτωση δεν προσδιορίζουν οποιοδήποτε υλικό ή ποιότητα υλικού.

Μαξιλάρια επίπεδα διαστάσεων 80X40X10 cm (Μ x Π x Υ) από ελαστικό υλικό (αφρολέξ) μεγάλης πυκνότητας (400άρι) πάχους 10cm, ενδεδυμένα με βραδύκαυστο τεχνόδερμα.

ΤΡΑΠΕΖΙΑ ΑΙΘΟΥΣΩΝ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (κωδικός 4.6)

Καπάκι μελαμίνης πάχους 25mm. Πλαστικό προφίλ από ABS πάχους 2mm. Τα χρώματα των προφίλ από ABS θα είναι τα ίδια με αυτά της μελαμίνης. Μεταλλικός σκελετός με μία κολώνα και τέσσερις ακτίνες έδρας. Διαστάσεις 70x70x74cm.

ΚΑΡΕΚΛΕΣ ΑΙΘΟΥΣΩΝ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΠΤΥΣΣΟΜΕΝΕΣ (κωδικός 4.7)

Το κάθισμα θα αποτελείται από τον μεταλλικό σκελετό και την ξύλινη έδρα και πλάτη.

Όλα τα ξύλινα στοιχεία από κόντρα-πλακέ που θα χρησιμοποιηθούν θα πρέπει να συμμορφώνονται με την ΚΥΑ Ζ3-5430/22-4-2009 (ΦΕΚ 746Β/22-4-2009). Οι εκθέσεις δοκιμών θα αφορούν τις πρώτες ύλες που χρησιμοποιήθηκαν για την κατασκευή του καθίσματος. Ειδικότερα, οι εκθέσεις δοκιμών που απαιτούνται να προσκομίσουν όλοι οι συμμετέχοντες είναι:

Για το κόντρα πλακέ: το μέγιστο όριο εκπομπής φορμαλδεΐδης να είναι:

- Τάξεως Ε1 σύμφωνα με τα Ευρωπαϊκά πρότυπα (ΕΝ).
- Η ποιότητα συγκόλλησης να είναι αποδεκτή σύμφωνα με το ΕΝ314-2 (βλ. παρ. 2.2).

Ο μεταλλικός σκελετός του καθίσματος θα κατασκευάζεται από τέσσερα (4) τεμάχια χαλυβδοσωλήνα, ορθογωνικής διατομής 30X11mm και πάχους 1,5mm κατ' ελάχιστο.

Στο επάνω μέρος των δύο (2) μικρών τεμαχίων των χαλυβδοσωλήνων θα ηλεκτροσυγκολληθεί τυφλός μεντεσές (πείρος άρθρωσης) Φ12 mm και μήκους 30mm περίπου. Επίσης, ο πείρος άρθρωσης θα ηλεκτροσυγκολληθεί και στα (2) μεγάλα τεμάχια χαλυβδοσωλήνα. Κατ' αυτόν τον τρόπο εξασφαλίζεται η ανάκληση των δύο (2) πλαισίων.

Στα πόδια, εμπρός και πίσω, τοποθετούνται εγκάρσια τραβέρσες, από μασίφ σίδηρο Φ10, δύο (2) στα πίσω πόδια και μία (1) στα εμπρός, οι οποίες θα ηλεκτροσυγκολληθούν σε αυτά με συνεχή και καλαίσθητη κόλληση.

Προβλέπονται δύο (2) τεμάχια μεταλλικής γωνιακής λάμας διατομής 40X15mm και πάχους 3mm, στα οποία προσαρμόζεται η ξύλινη έδρα και εξασφαλίζουν την στερέωση της. Η στερέωση και ανάκληση της έδρας επιτυγχάνεται με κατάλληλους πείρους (Φ6 mm), οι οποίοι ηλεκτροσυγκολούνται, καθ' όλο το μήκος επαφής τους, στο κάτω μέρος των γωνιακών ελασμάτων και εισέρχονται σε ειδική οπή στην έσω μικρή πλευρά των δύο (2) μεγάλων ποδιών, επιτρέποντας την ανάκληση της έδρας και την σταθερότητα της σε ανοιχτή θέση.

Για την δυνατότητα "κλεισίματος" του καθίσματος καθώς και για την ορθή λειτουργία του πτυσσόμενου μηχανισμού, θα δημιουργηθούν κατάλληλες εγκοπές (σχισμές) στην εσωτερική μικρή πλευρά των πίσω ποδιών. Στις σχισμές αυτές "κυλιέται" ο πείρος (Φ6) κύλισης και στερέωσης της έδρας, ο οποίος στερεώνεται στην γωνιακή λάμα με πιρτσίνι χαλύβδινο Φ6 mm περίπου. Αντίστοιχες εγκοπές (σχισμές) προβλέπονται στο επάνω μέρος της εσωτερικής μικρής πλευράς των μεγάλων ποδιών, για την υποδοχή του μόρσου της πλάτης.

Επισημαίνεται ότι όλες οι συνδέσεις και κολλήσεις των μεταλλικών στοιχείων πρέπει να είναι επιμελημένες, ομοιόμορφες, λειασμένες με τροχό έντεχνα και, κατά το δυνατόν, αφανείς. Όλες οι ακμές του μεταλλικού σκελετού θα λειανθούν με επιμέλεια και σε καμία περίπτωση δεν θα προκαλούν τραυματισμούς.

Τα τέσσερα (4) πόδια του σκελετού θα έχουν στα κάτω άκρα τους πλαστικά πέλματα από μαλακό πολυαιθυλένιο, αρίστης ποιότητας, χρώματος μαύρου. Τα πλαστικά πέλματα θα είναι ανθεκτικά για μετακινήσεις, μεταφορές και καταπονήσεις, θα εφαρμόζουν πλήρως στους σιδηροσωλήνες, η αφαίρεση τους θα δοκιμάζεται και θα πρέπει να είναι δύσκολη. Αντίστοιχες πλαστικές "τάπες" θα τοποθετούνται και στο επάνω μέρος των μεγάλων ποδιών

Η έδρα και η πλάτη του καθίσματος θα κατασκευαστούν από φύλλο κόντρα πλακέ οξιάς, Α' ποιότητας, κλάσης E1, βάσει του EN636-1 και του EN314-2 (ποιότητα συγκόλλησης), όπως εκάστοτε ισχύουν. Το πάχος του κόντρα πλακέ της έδρας θα είναι 12 mm και της πλάτης 8mm ($\pm 5\%$). Η συγκόλληση όλων των καπλαμάδων θα γίνει με ειδική κόλλα (φαινολική ή μελαμινική) και θα δοθεί ιδιαίτερη προσοχή ώστε να αποφευχθεί η δημιουργία εξογκωμάτων και εσωτερικών ή εξωτερικών ρωγμών.

Οι απολήξεις του κόντρα-πλακέ, περιμετρικά (σόκορα), εφόσον υπάρχουν κενά, θα στοκαριστούν με ξυλόστοκο ιδίου χρώματος ώστε αυτά να καλυφθούν.

Όλες οι επιφάνειες και οι ακμές των ξύλινων στοιχείων, πριν βαφούν, θα τριφτούν με ψιλό γυαλόχαρτο και θα λειανθούν με επιμέλεια, αφού πρώτα διαμορφωθούν σε καμπύλη διατομή (πομπέ). Ιδιαίτερη προσοχή θα δοθεί στα σόκορα, ώστε να μην παρουσιάζουν την παραμικρή "αγριάδα". Σημειώνεται ιδιαίτερος ότι τα σόκορα θα είναι περασμένα με "εργαλείο διαμόρφωσης" και όχι απλώς σπασμένες ακμές.

Η έδρα θα είναι τετραγωνική διαστάσεων 45 X 45 cm. Για την έδρα προβλέπεται ανατομική κοίλη διαμόρφωση $\Phi 280\text{mm}$ και βάθους 10mm περίπου.

Η πλάτη θα έχει ύψος 12 cm και καμπύλη διαμόρφωση. Στο άνω τμήμα της πλάτης, η εσοχή της καμπυλότητας θα είναι 45mm περίπου, ενώ στο κάτω τμήμα της πλάτης η εσοχή της καμπυλότητας θα είναι 65mm περίπου.

Οι ανωτέρω περιγραφόμενες μορφές της έδρας και πλάτης θα εξασφαλίζουν άριστη ανατομικότητα και άνεση του καθίσματος καθώς και αρμονία εφαρμογής των στοιχείων του.

Τα ξύλινα μέρη του καθίσματος θα στερεώνονται στο μεταλλικό σκελετό με βίδες 4 X14 mm και διαμέτρου κεφαλής 8 mm για την έδρα και 6 mm για την πλάτη (κεφαλή "φακής"). Προβλέπονται τέσσερις(4) βίδες για την πλάτη και οκτώ (8) βίδες για την έδρα. Οι οπές των μεταλλικών στοιχείων και των ξύλινων μερών πρέπει να είναι σε τέτοιες θέσεις ώστε οι βίδες να βιδώνονται κάθετα στις επιφάνειες για να επιτυγχάνεται απόλυτη επαφή των επιμέρους επιφανειών. Οι βίδες θα τοποθετούνται στο πίσω μέρος της πλάτης και στο κάτω μέρος της έδρας.

ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΑΣΚΑΛΟΥ (κωδικός 4.8)

1. Γενικές απαιτήσεις

Το γραφείο θα είναι λυόμενο για εύκολη μεταφορά και παράδοση. Θα υπάρχει δυνατότητα αντικατάστασης των στοιχείων του σε περίπτωση καταστροφής τους. Η συναρμολόγηση θα είναι απλή, θα εξασφαλίζει όμως ιδιαίτερα μεγάλη σταθερότητα και αντοχή. Η όλη κατασκευή θα γίνεται σύμφωνα με την παρούσα τεχνική προδιαγραφή και το επισυναπτόμενο σχέδιο, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο στοιχείο της προδιαγραφής.

Όλα τα ξύλινα στοιχεία που θα χρησιμοποιηθούν θα πρέπει να συμμορφώνονται με την ΚΥΑ Ζ3-5430/22-4-2009 (ΦΕΚ 746Β/22-4-2009). Οι εκθέσεις δοκιμών θα αφορούν τις πρώτες ύλες που χρησιμοποιήθηκαν για την κατασκευή του γραφείου. Ειδικότερα, οι εκθέσεις δοκιμών που απαιτούνται να προσκομίσουν όλοι οι συμμετέχοντες είναι:

- Για τη μοριοσανίδα, το μέγιστο όριο εκπομπής φορμαλδεΐδης να είναι τάξεως E1 σύμφωνα με τα Ευρωπαϊκά πρότυπα (EN).
- Για την επικάλυψη με μελαμίνη, τα χαρακτηριστικά των επιφανειών πρέπει να είναι σύμφωνα με τα EN 14322:2004, EN 14323:2005 και EN 438-2:2005, όπως αυτά ισχύουν. Δηλαδή:
 - Αντοχή στην τριβή : κατηγορία 2
 - Αντοχή στη χάραξη : $>2\text{Nt}$
 - Αντοχή σε κάψιμο από τσιγάρο : rating 3
 - Αντοχή στη φθορά από την χρήση χημικών: rating 4
- Ταυτοποίηση του ABS που χρησιμοποιείτε στα σόκορα
- Η κόλλα που χρησιμοποιείται για τη συγκόλληση του ABS στα σόκορα, πρέπει να μην είναι τοξική.

Απαιτείται πιστοποιητικό από την προμηθεύτρια εταιρεία για την πρώτη ύλη (μοριοσανίδα) που χρησιμοποιήθηκε η οποία οφείλει να είναι τύπου P2 βάσει του EN 312:2003, όπως αυτό ισχύει.

2. Τεχνικά χαρακτηριστικά

Κάθε γραφείο αποτελείται από:

- Την πινακίδα εργασίας
- Τα μεταλλικά πόδια
- Τη μεταλλική τραβέρσα
- Την μετώπη (ποδιά)
- Την τροχήλατη συρταριέρα (μία για το γραφείο «1/2Π» και δύο για το γραφείο «Π»

Το ύψος του γραφείου θα είναι 750mm. ($\pm \approx 30\text{mm}$ οι ρεγουλατόροι).

2.1 Πινακίδα εργασίας

Η πινακίδα εργασίας, θα έχει εξωτερικές διαστάσεις:

- Για το γραφείο «1/2 Π»: 1200x760 mm
- Για το γραφείο «Π»: 1520x760 mm

Θα κατασκευαστεί από μοριοσανίδα τύπου P2 βάσει του EN 312:2003, κλάσης E1, τριών στρώσεων όπως και ρητά προσδιορίζεται στην ΚΥΑ 746/22-4-2009. Η μοριοσανίδα θα έχει αμφίπλευρη επικάλυψη μελαμίνης. Ως προς τα χαρακτηριστικά των επιφανειών, των αμφίπλευρων επικαλυμμένων με μελαμίνη μοριοσανίδων, αυτά οφείλουν να προσδιορίζονται βάσει των σχετικών προτύπων EN 14322:2004, EN 14323:2005 και EN 438-2:2005, όπως αυτά ισχύουν (βλ. και παρ.1).

Περιμετρικά στα σόκορα της πινακίδας θα τοποθετηθεί πλαστικό προφίλ ABS, ίδιας απόχρωσης με την μελαμίνη, πάχους 2mm, το οποίο επικολλάται επιμελώς (με ειδική κόλλα PVA, μη τοξική) στη μοριοσανίδα, με ειδικό μηχανήμα, ούτως ώστε να επιτυγχάνεται τέλεια εφαρμογή και να μην επιτρέπει την αποκόλλησή του από τη μοριοσανίδα. Οι ακμές του θα είναι στρογγυλεμένες και λειασμένες.

Η σύνδεση της πινακίδας επί του μεταλλικού σκελετού θα γίνεται με τέσσερις (4) βίδες ALLEN ανά πλευρά, οι οποίες θα βιδώνουν σε μεταλλικά εμφυτευμένα βύσματα στην κάτω επιφάνεια της πινακίδας.

Στην επιφάνεια της πινακίδας, αριστερά και δεξιά, θα τοποθετηθούν σε κατάλληλες θέσεις δύο (2) πλαστικοί δακτύλιοι (ροζέτες) για τη διέλευση όλων των καλωδίων που θα εξυπηρετούν τον χρήστη (καλώδια ηλεκτρικού, τηλεφώνου και Η/Υ). Θα είναι διαμέτρου 60 mm περίπου, με περιστρεφόμενο καπάκι για τη ρύθμιση του ανοίγματος, ανάλογα με τον αριθμό των διερχόμενων καλωδίων.

2.2 Μεταλλικά πόδια

Το κάθε πόδι αποτελείται από τα εξής στοιχεία:

- Τη βάση στήριξης της πινακίδας εργασίας
- Το κατακόρυφο στοιχείο
- Το οριζόντιο πέλμα

Η βάση στήριξης-σύνδεσμος με την επιφάνεια εργασίας είναι από σωλήνα οβάλ 60x30x1,8mm μήκους 630mm σε σχήμα τόξου. Τα άκρα φέρουν καλαίσθητες πλαστικές τάπες και πέλματα (ρεγουλατόρους) M8.

Το κατακόρυφο στοιχείο του ποδιού θα είναι από διαμορφωμένο από λαμαρίνα D.C.P. πάχους 2mm κατ' ελάχιστο κατάλληλα διαμορφωμένη ώστε να δημιουργείται κανάλι διέλευσης καλωδίων διατομής 50x30mm. Να φέρει ορθογώνιες οπές άνω και κάτω για την έξοδο των καλωδίων όπως κι εγκοπές στο άνω μέρος για το κούμπωμα της μπάρας.

Το κάθε πόδι θα φέρει στην εξωτερική του πλευρά, ένα προσθαφαιρούμενο διακοσμητικό κάλυμμα από λαμαρίνα DCP πάχους 0,7mm σε σχήμα Ω. Καθ' όλο το ύψος και σε πλάτος 80mm θα γίνεται πυκνή διάτριση (οπών 2mm) οι οποίες μεταξύ τους σχηματίζουν ισόπλευρο τρίγωνο 3X3mm.

Η μορφή και το χρώμα του καλύμματος αυτού πρέπει απαραίτητως να συνδυάζεται αισθητικά και να «δένει» με το σύνολο των ποδιών.

Η τραβέρσα πινακίδας θα είναι ειδικά διαμορφωμένη σε σχήμα Ω από λαμαρίνα D.C.P. πάχους 2mm και θα φέρει τέσσερις (4) οβάλ τρύπες σε κάθε σκέλος για την στερέωση της πινακίδας.

2.3 Μεταλλική τραβέρσα

Η μεταλλική τραβέρσα θα είναι από λαμαρίνα D.C.P. πάχους 1,25 mm και διατομής ορθογωνικής 80X60mm και σχήματος οβάλ.

Στα άκρα θα κουμπώνει με εγκοπές (σχισμές) που υπάρχουν στο πόδι. Να υπάρχει δυνατότητα τοποθέτησης πολύπριζου.

Όλες οι κολλήσεις να είναι εσωτερικές (αφανείς).

Σε όλα τα μεταλλικά μέρη πριν τη βαφή θα γίνεται απολάδωση και φωσφάτωση σιδήρου για την καλύτερη στερέωση του χρώματος.

Η βαφή θα γίνεται με χρώματα πούδρας (ηλεκτροστατική βαφή) και εν συνεχεία με ψήσιμο σε θερμοκρασία 180° C για 20 λεπτά.

2.4 Μετώπη (ποδιά)

Η μετώπη (ποδιά) του γραφείου θα είναι από μοριοσανίδα με επένδυση και από τις δύο πλευρές με μελαμίνη. Τα χαρακτηριστικά της μοριοσανίδας και της μελαμίνης θα είναι τα ίδια, όπως αυτά περιγράφονται στην παρ. 2.1.

Το πάχος της μετώπης θα είναι 18mm. Περιμετρικά θα καλύπτεται με πλαστικό προφίλ ABS πάχους 2mm. Η μετώπη θα έχει ύψος 400mm. Τοποθετείται σε εσοχή 150 mm περίπου από την έξω πλευρά της πινακίδας και το κενό μεταξύ τους θα είναι 50 mm περίπου, μετρούμενο από την κάτω πλευρά της πινακίδας. Η στήριξη της στην πινακίδα εργασίας θα γίνει με ειδικά γωνιακά ελάσματα, με κατάλληλη ενίσχυση της γωνίας, από διαμορφωμένο χαλυβδοέλασμα πάχους 3mm. Οποιαδήποτε άλλη μορφή στήριξης της μετώπης (π.χ. με ειδικά ελάσματα στήριξης-αποστάτες ή προβόλους μετώπης ή στήριξη από την πινακίδα κλπ.) γίνεται δεκτή, υπό την προϋπόθεση ότι θα εξασφαλίζεται η σταθερότητα και στιβαρότητα της.

2.5 Τροχήλατη συρταριέρα

Οι εξωτερικές διαστάσεις της συρταριέρας θα είναι 400x600 mm και ύψος 600mm περίπου. Το ύψος της τροχήλατης συρταριέρας θα της επιτρέπει να «περνάει» κάτω από την μεταλλική τραβέρσα.

Το κυρίως σώμα-κάσωμα της συρταριέρας (πλαϊνά, καπάκι, βάση, πλάτη) κατασκευάζεται από μοριοσανίδα με επένδυση και από τις δύο πλευρές με μελαμίνη. Τα χαρακτηριστικά της μοριοσανίδας και της μελαμίνης θα είναι τα ίδια, όπως αυτά περιγράφονται στην παρ. 2.1.

Το συνολικό πάχος μοριοσανίδας-μελαμίνης θα είναι 18mm.

Τα εμφανή σόκορα της συρταριέρας επενδύονται με πλαστικό προφίλ ABS πάχους 2mm.

Στο κάτω μέρος της βάσης της τροχήλατης συρταριέρας τοποθετούνται 4 διπλοί τροχοί "caster" που θα εξασφαλίζουν την αθόρυβη κύλισή της. Οι τροχοί βιδώνονται πάνω σε τριγωνικούς τάκους (μορφής ορθογώνιου ισοσκελούς τριγώνου) πλευράς και πάχους καταλλήλου, ώστε τοποθετούμενοι εφαρμοστά με κόλλα και καρφιά ή βίδες στις 4 γωνίες της βάσης, να ρυθμίζουν το διάκενο μεταξύ του κάτω άκρου της "ποδιάς" της συρταριέρας και του δαπέδου. Κάθε τροχός βιδώνεται με 4 φρεζάτες νοβοπανόβιδες ικανού πάχους και μήκους, ώστε να διαπερνά τον τριγωνικό τάκο και να εισέρχεται στη βάση της συρταριέρας. Η

τοποθέτηση των τροχών θα επιτρέπει την περιστροφική κίνησή τους. Ο κάθε τροχός θα έχει αντοχή σε βάρος τουλάχιστον 50 kg.

Η σύνδεση όλων των μερών του κασώματος (πλαϊνά, καπάκι, βάση, πάτος) μεταξύ τους θα γίνει με μεταλλικές γωνίες 30/30 γαλβανιζέ (τουλάχιστον 3 ανά πλευρά) και κόλλα υψηλής αντοχής μη τοξική, και 2 μεταλλικές γωνίες 30/30 ανά σύνδεση.

Προβλέπονται τρία (3) συρτάρια και μία μολυβοθήκη ανά συρταριέρα. Οι μετώπες (πρόσωπα) των συρταριών θα είναι από μοριοσανίδα επενδεδυμένη αμφίπλευρα με μελαμίνη, συνολικού πάχους 18mm. Τα σόκορα των μετώπων επενδύονται με πλαστικό προφίλ ABS πάχους 2mm.

Στις μετώπες των συρταριών και της μολυβοθήκης προβλέπεται χειρολαβή μεταλλική, έγχρωμη, διπλής στήριξης.

Στις μπροστινές πλευρές των πλαϊνών θα τοποθετηθεί ταινία με αφρώδες πλαστικό ή άλλο αντίστοιχο υλικό, το οποίο θα εξασφαλίζει το ομαλό και αθόρυβο κλείσιμο των συρταριών και παράλληλα θα στεγανοποιεί το εσωτερικό τους από τη σκόνη.

Τα συρτάρια θα έχουν διαστάσεις πλάτος 37cm βάθος 50cm και εσωτερικό ωφέλιμο ύψος 9 cm περίπου. Το ύψος αυτό θα έχουν και τα πλαϊνά τοιχώματα. Το ύψος του οπίσθιου τοιχώματος θα είναι κατά 30mm περίπου μεγαλύτερο από το ύψος των πλαϊνών, για να εμποδίζει την ολίσθηση των χαρτιών στο πίσω μέρος όταν το συρτάρι θα είναι γεμάτο.

Τα συρτάρια κατασκευάζονται από διαμορφωμένο χαλυβδοέλασμα ψυχρής εξέλασης, πάχους τουλάχιστον 0.6-0,8 mm, βαμμένο ηλεκτροστατικά με πούδρα.

Οι μηχανισμοί κύλισης (γλυσιέρες), θα είναι μεταλλικοί, με ροδάκια πλαστικοποιημένα για αθόρυβη και σωστή κύλιση. Η κατασκευή τους θα είναι τέτοια που θα εμποδίζει τόσο την πλευρική όσο και την κάθετη μετατόπιση του συρταριού και θα εξασφαλίζει την ασφάλιση της προέκτασης. Προβλέπεται προστασία τους κατά της οξειδωσης. Οι γλυσιέρες πρέπει να έχουν αντοχή σε βάρος τουλάχιστον 40Kg σε οποιαδήποτε θέση του ανοίγματος (για τη μολυβοθήκη αντοχή σε βάρος 10Kg), και θα επιτρέπουν το άνοιγμα (εκτός κασώματος) του συρταριού, στο 80% κατ' ελάχιστο του συνολικού τους μήκους. Θα έχουν επίσης τη δυνατότητα για εύκολη αφαίρεση και επανατοποθέτηση των συρταριών.

Η μολυβοθήκη θα κατασκευαστεί από αντιστατική μορφοποιημένη πολυστερίνη ή άλλου είδους ανθεκτικό σκληρό πλαστικό (ενδεικτικές διαστάσεις: 30x30cm και βάθος 2cm) και θα έχει ειδικές θέσεις, για την τοποθέτηση των μικροαντικειμένων και άλλων ειδών γραφικής ύλης.

3. Βαφή μεταλλικών επιφανειών

Όλα τα μεταλλικά στοιχεία του γραφείου θα βαφτούν με ηλεκτροστατική βαφή φούρνου, με ομοιόμορφο και άριστο φινίρισμα και αντοχή στα χαράγματα.

3.1. Προεργασία

Θα γίνει απολίπανση και αποξείδωση με βάπτισμα ή ραντισμό με απολιπαντικό και αποξειδωτικό υγρό. Αν οι οξειδώσεις είναι σε μεγάλη έκταση θα απομακρυνθούν με τρίψιμο των επιφανειών, μετά δε από κάθε φάση πρέπει να ακολουθεί πλύσιμο με νερό.

Μετά την αποξείδωση επιβάλλεται το βάπτισμα των μεταλλικών μερών, σε αλκαλικό διάλυμα PH=7-9 για την εξουδετέρωση των όξινων συστατικών του διαλύματος αποξείδωσης.

3.2. Φωσφάτωση

Μετά την παραπάνω προεργασία θα γίνει φωσφάτωση με βάπτισμα ή ράντισμα σε φωσφατικό διάλυμα, ικανό να εναποθέσει σε κάθε τετραγωνικό μέτρο μεταλλικής επιφάνειας τρία γραμμάρια φωσφορικού σιδήρου. Η εναπόθεση αυτή πρέπει απαραίτητα να γίνει σε ολόκληρη την επιφάνεια.

Την παραπάνω επεξεργασία πρέπει να ακολουθήσει σταθεροποίηση του υποστρώματος με κάποιο άλας χρωμίου.

Η φωσφάτωση και η σταθεροποίηση μπορεί να γίνουν και μαζί αν χρησιμοποιηθεί διάλυμα wash primer.

3.3. Βαφή

Μετά το στέγνωμα των μεταλλικών επιφανειών για χρονικό διάστημα ικανό για την σταθεροποίηση των υποστρωμάτων και εξάτμιση των διαλυτικών υγρών, όχι όμως υπερβολικό ώστε να καλυφθεί το υπόστρωμα με υγρασία, ακολουθεί η ηλεκτροστατική βαφή.

Η βαφή πρέπει να γίνεται σε συνθήκες που εξασφαλίζουν ομοιόμορφο επίστρωμα (πυκνότητα χρώματος, πίεση αέρα, ταχύτητα βαφής κλπ.).

Ο χρωματισμός των μεταλλικών επιφανειών θα γίνει με πούδρα αρίστης ποιότητας. Το χρώμα πρέπει να :

- Παρέχει προστασία κατά της οξειδωσης του μετάλλου
- Έχει καλυπτικότητα
- Είναι ομοιόμορφο σε όλη την βαμμένη επιφάνεια χωρίς ελαττώματα σταγόνων ή κοκκίων
- Έχει ελαστικότητα και επιφανειακή σκληρότητα.

3.4. Ψήσιμο

Μετά την βαφή, τα μεταλλικά μέρη μπαίνουν σε φούρνο όπου παραμένουν για αρκετό χρόνο σε θερμοκρασία που κυμαίνεται από 180 έως 220 °C. Ο χρόνος και η θερμοκρασία εξαρτώνται από την σύνθεση του υλικού βαφής. Η εσωτερική κατανομή της θερμοκρασίας μέσα στο φούρνο πρέπει να είναι ομοιόμορφη, ελεγχόμενη με θερμόμετρα και οπωσδήποτε μεγαλύτερη των 180 °C.

4. Χρώματα

Τα χρώματα των μεταλλικών μερών του γραφείου θα είναι αρίστης ποιότητας και μη τοξικά.

Οι τελικές επιφάνειες θα είναι αντιθαμβωτικές, δεν θα επιτρέπουν τη συσσώρευση σκόνης κλπ. και θα είναι εύκολες στο καθάρισμα με τα συνήθη υλικά του εμπορίου, χωρίς να προξενείται βλάβη στις επιφάνειες.

Τα χρώματα των προφίλ από ABS θα είναι τα ίδια με αυτά της μελαμίνης.

Τα τμήματα του γραφείου θα έχουν τα ακόλουθα χρώματα:

- Για τον μεταλλικό σκελετό: Χρώμα ενδεικτικού τύπου χρωματολογίου RAL (No 7043) ή AKZO NOBEL (Bleu 2600 Sable)
- Για την πινακίδα εργασίας: Χρώμα ενδεικτικού τύπου χρωματολογίου SHELMAN (No 440) ή AKRITAS (No 703) ή ΦΙΛΟΞΥΛ (No 632)
- Για την μετώπη (ποδιά): Χρώμα ενδεικτικού τύπου χρωματολογίου SHELMAN (No 740) ή AKRITAS (No 120) ή ΦΙΛΟΞΥΛ (No 231)
- Τα τμήματα της συρταριέρας θα έχουν τα ακόλουθα χρώματα:
- Για όλο το κυρίως σώμα: Χρώμα ενδεικτικού τύπου χρωματολογίου SHELMAN (No 740) ή AKRITAS (No 120) ή ΦΙΛΟΞΥΛ (No 231)
- Για τις μετώπες των συρταριών: Χρώμα ενδεικτικού τύπου χρωματολογίου SHELMAN (No 440) ή AKRITAS (No 703) ή ΦΙΛΟΞΥΛ (No 632)

Οι παραπάνω αριθμοί χρωματολογίων αναφέρονται σε επιθυμητές αποχρώσεις χρωμάτων και σε καμία περίπτωση δεν προσδιορίζουν οποιοδήποτε υλικό ή ποιότητα υλικού.

ΚΑΘΙΣΜΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ (κωδικός 4.10)

Το κάθισμα εργασίας να είναι τροχήλατο, περιστρεφόμενο, με μπράτσα. Να φέρει μηχανισμούς ρύθμισης του ύψους έδρας και πλάτης και μηχανισμούς ανάκλησης της πλάτης.

Η βάση να είναι πεντάκτινη, ενδεικτικής διαμέτρου 600 mm. και να είναι κατασκευασμένη από πολυαμίδιο σε χρώμα μαύρο. Να φέρει αμορτισέρ ασφαλείας πεπιεσμένου ειδικού αερίου διαδρομής και μέσω αυτού να επιτυγχάνεται η ρύθμιση του ύψους της έδρας. Το αμορτισέρ να καλύπτεται εξωτερικά από πλαστικό τηλεσκοπικό κάλυμμα σε μαύρο χρώμα. Να φέρει δίδυμους τροχούς ασφαλείας από πολυαμίδιο που να κουμπώνουν στους υποδοχείς του πεντάκτινης βάσης. Όλοι οι τροχοί να καλύπτονται με ειδική καλύπτρα από ενισχυμένο πολυαμίδιο.

Η έδρα και η πλάτη των καθισμάτων να είναι ανεξάρτητες. Ο σκελετός της έδρας να κατασκευάζεται από κόντρα πλακέ πάχους 12 χιλ. ή PVC με νευρώσεις ενίσχυσης και να είναι ανατομικής μορφής. Πάνω στο σκελετό να τοποθετείται αφρολέξ, πυκνότητας 25 Kg/m³ και πάχους 40 mm κατ' ελάχιστο) που να ακολουθεί το περίγραμμα του σκελετού και να επενδύεται με ύφασμα ή δερματίνη.

Όλα τα ξύλινα στοιχεία από κόντρα-πλακέ που θα χρησιμοποιηθούν θα πρέπει να συμμορφώνονται με την ΚΥΑ Ζ3-5430/22-4-2009 (ΦΕΚ 746B/22-4-2009). Οι εκθέσεις δοκιμών θα αφορούν τις πρώτες ύλες που χρησιμοποιήθηκαν για την κατασκευή του καθίσματος. Ειδικότερα, οι εκθέσεις δοκιμών που απαιτούνται να προσκομίσουν όλοι οι συμμετέχοντες είναι:

Για το κόντρα πλακέ: το μέγιστο όριο εκπομπής φορμαλδεΐδης να είναι:

- Τάξεως E1 σύμφωνα με τα Ευρωπαϊκά πρότυπα (EN).
- Η ποιότητα συγκόλλησης να είναι αποδεκτή σύμφωνα με το EN314-2 (βλ. παρ. 2.2).

Απαιτείται πιστοποιητικό από την προμηθεύτρια εταιρεία για την πρώτη ύλη (κόντρα πλακέ) που χρησιμοποιήθηκε η οποία οφείλει να είναι σύμφωνη με το EN 636-1.

Ο σκελετός του στηρίγματος της πλάτης να είναι ανατομικής μορφής και να κατασκευάζεται από πολυπροπυλένιο ενισχυμένο με νευρώσεις. Πάνω στο σκελετό να τοποθετείται αφρώδης πολυουρεθάνη που να ακολουθεί το περίγραμμα του σκελετού και να επενδύεται με ύφασμα ή δερματίνη. Στο πίσω μέρος της πλάτης να τοποθετείται κέλυφος από πολυπροπυλένιο, με καμπύλα τελειώματα.

Τα μπράτσα να είναι κλειστής διατομής, ανατομικής μορφής και να ικανοποιούν τις απαιτήσεις της εργονομίας. Να είναι κατασκευασμένα από πολυμερές πλαστικό, με αντοχή στην θραύση άνω των 80 kg και να είναι σε μαύρο χρώμα, βιδωμένα στον σκελετό της έδρας.

Οι ενδεικτικές διαστάσεις του καθίσματος θα είναι οι ακόλουθες:

- Πλάτος καθίσματος: 46 cm
- Βάθος καθίσματος: 43 cm
- Ύψος καθίσματος: 46 - 57 cm

ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΕΣ ΑΙΘΟΥΣΩΝ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (κωδικός 4.10)**1. Γενικές απαιτήσεις**

Οι προς προμήθεια βιβλιοθήκες θα είναι ξύλινης κατασκευής, συναρμολογούμενες (για εύκολη μεταφορά και παράδοση), στιβαρές, καλαίσθητες, λειτουργικές και ανθεκτικής κατασκευής. Η όλη κατασκευή θα γίνεται σύμφωνα με την παρούσα τεχνική προδιαγραφή και το επισυναπτόμενο σχέδιο, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο στοιχείο της προδιαγραφής.

Όλα τα ξύλινα στοιχεία που θα χρησιμοποιηθούν θα πρέπει να συμμορφώνονται με την ΚΥΑ Ζ3-5430/22-4-2009 (ΦΕΚ746B/22-4-2009). Οι εκθέσεις δοκιμών θα αφορούν τις πρώτες ύλες που χρησιμοποιήθηκαν για την κατασκευή της βιβλιοθήκης. Ειδικότερα, οι εκθέσεις δοκιμών που απαιτούνται να προσκομίσουν όλοι οι συμμετέχοντες είναι:

- ♦ Για τη μοριοσανίδα, το μέγιστο όριο εκπομπής φορμαλδεΐδης να είναι τάξεως E1 σύμφωνα με τα Ευρωπαϊκά πρότυπα (EN).
- ♦ Για την επικάλυψη με μελαμίνη, τα χαρακτηριστικά των επιφανειών πρέπει να είναι σύμφωνα με τα EN 14322:2004, EN 14323:2005 και EN 438-2:2005, όπως αυτά ισχύουν. Δηλαδή:
 - Αντοχή στην τριβή : κατηγορία 2
 - Αντοχή στη χάραξη : >2Nt
 - Αντοχή σε κάψιμο από τσιγάρο : rating 3
 - Αντοχή στη φθορά από την χρήση χημικών: rating 4
 - Ταυτοποίηση του ABS που χρησιμοποιείτε στα σόκορα
- ♦ Η όλη κατασκευή να συμμορφώνεται με τα όρια μετανάστευσης ορισμένων στοιχείων, τα οποία καθορίζονται από τα πρότυπα EN 71.3:1995 και EN 71.3 /A1:2000 (ΦΕΚ 746/22-4-2009 άρθρο 1 παρ. 3 δ 3).
- ♦ Επισημαίνεται ότι οι παραπάνω εκθέσεις δοκιμών θα πρέπει να έχουν εκδοθεί από διαπιστευμένα εργαστήρια, σύμφωνα με το άρθρο 9 του Π.Δ. 118/2007.
- ♦ Επιπλέον, απαιτείται πιστοποιητικό από την προμηθεύτρια εταιρεία για:
- ♦ Την πρώτη ύλη (μοριοσανίδα) που χρησιμοποιήθηκε η οποία οφείλει να είναι τύπου P2 βάσει του EN 312:2003, όπως αυτό ισχύει.
- ♦ Την κόλλα που χρησιμοποιείται για τη συγκόλληση του ABS στα σόκορα, η οποία πρέπει να μην είναι τοξική.

2. Τεχνικά χαρακτηριστικά

Οι εξωτερικές διαστάσεις της βιβλιοθήκης θα είναι: 1200X450 mm και ύψος 1750 mm.

Το κυρίως σώμα της βιβλιοθήκης αποτελείται από τα εξής μέρη:

- I. Τα πλαϊνά
- II. Τη βάση
- III. Την οροφή (καπάκι)
- IV. Την πλάτη
- V. Τα ράφια (ένα σταθερό και δύο κινητά)
- VI. Επίσης η βιβλιοθήκη θα έχει:
 - i. τα κάτω συρόμενα φύλλα, από μοριοσανίδα, με επένδυση μελαμίνης, και τα επάνω συρόμενα φύλλα από κρύσταλλο
 - ii. ένα κατακόρυφο χώρισμα (στο κέντρο του κάτω μέρους)

Όλα τα παραπάνω ξύλινα στοιχεία θα κατασκευαστούν από μοριοσανίδα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 1.

3. Περιγραφή

3.1 Κυρίως σώμα

3.1.1 Πλαϊνά

Οι πλαϊνές επιφάνειες της αρχειοθήκης θα κατασκευαστούν από μοριοσανίδα με αμφίπλευρη επικάλυψη έγχρωμης μελαμίνης. Το ονομαστικό πάχος μοριοσανίδας - μελαμίνης θα είναι 25 mm.

Τα πλαϊνά, στην εσωτερική τους πλευρά, θα φέρουν διπλή διάτρηση ανά 32 mm, για την μετατόπιση και σταθεροποίηση των ραφιών. Στο κάτω μέρος τους θα έχουν 4 πέλματα, τα οποία θα φέρουν ρεγουλατόρους (δύο ανά πλαϊνό) με πέλμα Φ25mm, που θα εξασφαλίζουν σταθερότητα και σωστή οριζοντίωση του επιίλου. Ο ρεγουλατόρος θα έχει σπείρωμα M8, ύψους 40mm κατ' ελάχιστο. Το εύρος ρύθμισης των ρεγουλατόρων θα είναι 20-25 mm. Το κάθε πέλμα με τον ρεγουλατόρο, θα τοποθετείται σε διαμορφωμένη διάτρηση, στην κάτω επιφάνεια (σόκορο) των πλαϊνών της αρχειοθήκης, με αντίστοιχο εμφυτευμένο μεταλλικό βύσμα M8 (βλ. σχέδιο). Η ρύθμιση των ρεγουλατόρων πρέπει να είναι εύκολη και να γίνεται εξωτερικά της βιβλιοθήκης.

3.1.2 Οροφή (καπάκι)

Η οροφή (καπάκι) της αρχειοθήκης προβλέπεται από μοριοσανίδα και μελαμίνη, ονομαστικού πάχους 25mm και θα πατά επάνω στις πλαϊνές επιφάνειες και στη πλάτη. Η κάθε σύνδεση του καπακιού με τα πλαϊνά και την πλάτη γίνεται με δύο (2) μεταλλικά εμφυτευμένα βύσματα (φιράμια) και τρεις (3) καβίλιες ανά σύνδεση.

3.1.3. Πλάτη

Η πλάτη θα είναι από μονοκόμματο φύλλο πάχους 18mm, από μοριοσανίδα και μελαμίνη. Θα τοποθετηθεί μεταξύ των δύο πλαϊνών και η σύνδεση τους θα γίνει με τρία (3) μεταλλικά εμφυτευμένα βύσματα (φιράμια) και τέσσερις (4) καβίλιες ανά σύνδεση και θα πατάει επάνω στη βάση της αρχειοθήκης. Η οπίσθια αυτή πλευρά έχει την ίδια εμφάνιση και τελειώματα με τις υπόλοιπες επιφάνειες, ούτως ώστε το έπιπλο να μπορεί να χρησιμοποιηθεί και σαν εσωτερικό διαχωριστικό γραφείου. Στο κέντρο της πλάτης, εσωτερικά, θα υπάρχει διάτρηση ανά 32 mm για επιπλέον στήριξη του κάθε ραφιού.

3.1.4 Βάση

Θα είναι από μοριοσανίδα με αμφίπλευρη επικάλυψη μελαμίνης ονομαστικού πάχους 25mm. Η βάση της αρχειοθήκης θα τοποθετηθεί μεταξύ των πλαϊνών και η συναρμολόγηση της με τα πλαϊνά θα γίνεται με δύο (2) φιράμια και τρεις (3) καβίλιες ανά σύνδεση.

Στην κάτω μεριά της αρχειοθήκης, κάτω από τη βάση και σε εσοχή από εμπρός (βλ. σχέδιο) θα τοποθετηθεί μπάζα από το ίδιο συνθετικό ξύλο πάχους 18mm. Ομοίως μπάζα ιδίων διαστάσεων και χαρακτηριστικών θα τοποθετηθεί και στο πίσω μέρος κάτω από τη βάση. Οι μπάζες θα συνδέονται με τη βάση της αρχειοθήκης μόνο με καβίλιες.

3.1.5 Ράφια

Κάθε βιβλιοθήκη φέρει ένα (1) σταθερό ράφι, που αποτελούνται επίσης από το ίδιο υλικό, πάχους 25mm (βλ. σχέδιο). Το ράφι αυτό ενισχύει τη σύνδεση των πλαϊνών επιφανειών, αφού συνδέεται με αυτές με δύο (2) εμφυτευμένα βύσματα και τρεις (3) καβίλιες ανά πλευρά.

Επίσης, η βιβλιοθήκη φέρει δύο (2) κινητά ράφια, ιδίων χαρακτηριστικών με τα σταθερά, πάχους 25 mm. Η έδρασή τους θα γίνεται σε κατάλληλα μεταλλικά στηρίγματα, από δύο ανά πλευρά, στα πλάγια και ένα στο κέντρο του πίσω μέρους τους. Το βάθος των ραφιών θα είναι 380mm περίπου.

Στα εμφανή σόκορα όλων των επιφανειών θα τοποθετηθεί πλαστικό προφίλ ABS πάχους 2mm, της ίδιας απόχρωσης με τις επιφάνειες, το οποίο επικολλάται επιμελώς (με ειδική κόλλα, μη τοξική) στη μοριοσανίδα, με ειδικό μηχανήμα, ούτως ώστε να επιτυγχάνεται τέλεια εφαρμογή και να μην επιτρέπει την αποκόλληση του από τη μοριοσανίδα. Οι ακμές του θα είναι τέλεια στρογγυλεμένες και λειασμένες.

Όλες οι συνδέσεις των μερών της αρχειοθήκης θα γίνουν με δύο (2) φυτευτά βύσματα και τρεις (3) καβίλιες ανά σύνδεση, εκτός των πλαϊνών με την πλάτη που θα γίνει με τρία (3) φυτευτά βύσματα και τέσσερις (4) καβίλιες ανά σύνδεση, αλλά και των μπαζών με τη βάση που θα γίνει μόνο με καβίλιες.

3.2. Συρόμενα φύλλα

3.2.1 Επάνω μέρος

Προβλέπονται από υαλοπίνακες ασφαλείας «securit» πάχους 5 mm κατ' ελάχιστο. Το κρύσταλλο θα είναι εντελώς καθαρό, καλά τροχισμένο περιμετρικά και θα έχει εγκλυφή (χούφτα) μήκους περίπου 50mm, πλάτους περίπου 12mm και βάθους περίπου 2-3mm στο μέσον της μιας κατακόρυφης πλευράς κάθε πόρτας (βλ. σχέδιο).

Η ανάρτησή τους γίνεται με ειδικό μηχανισμό αλουμινίου, με δύο (2) τροχούς ανά κρύσταλλο, στο κάτω μέρος, που τους επιτρέπει να σύρονται επάλληλα. Στο επάνω και κάτω μέρος (οροφή-σταθερό ράφι) θα υπάρχει ειδικός οδηγός από αλουμίνιο, για την εύκολη κύλιση του κρυστάλλου. Το σύνολο της κατασκευής θα εξασφαλίζει την σταθερή κίνηση των κρυστάλλων και συγχρόνως θα επιτρέπει την εύκολη τοποθέτηση και αφαίρεση τους (βλ. σχέδιο).

Προκειμένου να εξασφαλίζεται το κλείδωμα των συρόμενων φύλλων από κρύσταλλο, προβλέπεται ειδική αφαιρούμενη κλειδαριά ασφαλείας που τοποθετείται ανάμεσά τους.

3.2.2 Κάτω μέρος

Στο κάτω μέρος της βιβλιοθήκης τοποθετούνται συρόμενες πόρτες από μοριοσανίδα με επένδυση μελαμίνης αμφίπλευρα, ονομαστικού πάχους 18 mm και προφίλ ABS πάχους 2 mm στα σόκορα.

Η ανάρτησή τους γίνεται με ειδικό μηχανισμό (ράγα) επάνω-κάτω, που τους επιτρέπει να σύρονται επάλληλα με τη βοήθεια ράουλων, ενδεικτικού τύπου όπως αυτός παρουσιάζεται στο επισυναπτόμενο σχέδιο.

Προβλέπονται ειδικές μεταλλικές χειρολαβές, έγχρωμες, διπλής στήριξης (βλ. σχέδιο).

Προκειμένου να εξασφαλίζεται το κλείδωμα των φύλλων, προβλέπεται μικρή χωνευτή κλειδαριά, στο δεξιό φύλλο, με ορειχάλκινη πλάκα και "κυπητή".

Προβλέπεται επίσης στο κέντρο του κάτω μέρους, εσωτερικά, χώρισμα από μοριοσανίδα τύπου E1, με αμφίπλευρη επικάλυψη μελαμίνης ονομαστικού πάχους 18mm, το οποίο συνδέεται με το σταθερό χώρισμα και τη βάση με δύο (2) φυτευτά βύσματα και τρεις (3) καβίλιες ανά σύνδεση.

Οποιαδήποτε άλλη πρόταση για τον μηχανισμό κύλισης των κρυστάλλων και των φύλλων της βιβλιοθήκης, θα γίνεται αποδεκτή εφόσον θα βελτιώνει τη λειτουργία της κίνησης και της προσθαφαίρεσης των στοιχείων και θα εγκρίνεται από την Αναθέτουσα Αρχή.

3.3 Κατακόρυφο χώρισμα

Το κατακόρυφο χώρισμα θα τοποθετηθεί εσωτερικά στο κέντρο της αρχαιοθήκης και θα είναι από μοριοσανίδα με αμφίπλευρη επικάλυψη μελαμίνης ονομαστικού πάχους 25mm. Θα συνδέεται με την οροφή (καπάκι), τη βάση και τα δύο (2) σταθερά ράφια με δύο (2) φυτευτά βύσματα και τρεις (3) καβίλιες ανά σύνδεση. Στο κατακόρυφο χώρισμα θα υπάρχουν αντίστοιχες διατρήσεις με τα πλαϊνά ώστε να εξασφαλίζεται η μετατόπιση και η στήριξη των κινητών ραφιών.

4. Χρώματα

Οι τελικές επιφάνειες θα είναι αντιθαμβωτικές, δεν θα επιτρέπουν τη συσσώρευση σκόνης κλπ. και θα είναι εύκολες στο καθάρισμα με τα συνήθη υλικά του εμπορίου, χωρίς να προξενείται βλάβη στις επιφάνειες.

Τα χρώματα των προφίλ από ABS θα είναι τα ίδια με αυτά της μελαμίνης.

Για τα χρώματα των διαφόρων τμημάτων της βιβλιοθήκης προβλέπονται τα ακόλουθα:

- ♦ Για την πλάτη, το καπάκι, τα συρόμενα φύλλα και το κατακόρυφο χώρισμα, χρώμα ενδεικτικού τύπου χρωματολογίου SHELMAN (No 440) ή AKRITAS No 703
- ♦ Για τα πλαϊνά, τη βάση και τα ράφια, χρώμα ενδεικτικού τύπου χρωματολογίου SHELMAN (No 740) ή AKRITAS (No 120)

Οι παραπάνω αριθμοί χρωματολογίων αναφέρονται σε επιθυμητές αποχρώσεις χρωμάτων και σε καμία περίπτωση δεν προσδιορίζουν οποιοδήποτε υλικό ή ποιότητα υλικού.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΑΝΑΛΑΜΒΑΝΕΙ ΤΗΝ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ:

- Εγκατάστασης των ειδών του πακέτου.
- Ανατύπωση και επικόλληση ειδικής σήμανσης δημοσιότητας σε όλα τα είδη που θα προμηθεύσει/εγκαταστήσει ο Ανάδοχος. Το πρότυπο θα δοθεί σε κατάλληλη ψηφιακή μορφή.

Επισημαίνεται ότι όλα τα ανωτέρω είναι υποχρεωτικά. Η μη συμμόρφωση σε ένα τουλάχιστον από αυτά έχει σαν αποτέλεσμα την απόρριψη της προσφοράς.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'

ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΤΩΝ ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΜΕ ΤΙΤΛΟ '' ΠΑΚΕΤΟ ΕΠΙΠΛΩΝ ΓΩΝΙΑΣ ΦΙΛΑΝΑΓΝΩΣΙΑΣ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΩΝ, Α' & Β' ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΙΘΟΥΣΩΝ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΠΙΛΟΤΙΚΩΝ ΖΕΠ ''																					
A/A	ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΕΙΔΟΣ	ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ	2 ο Δ Σ Τ α ύ ρ ο υ	4 ο Δ Σ Τ α ύ ρ ο υ	7 ο Δ Σ Α θ η ν ώ ν	2 ο Ν η π · Τ α ύ ρ ο υ	4 ο Ν η π · Τ α ύ ρ ο υ	5 ο Δ Σ Α θ η ν ώ ν	5 ο Δ Σ Α θ η ν ώ ν	3 ο Δ Σ Α θ η ν ώ ν	3 ο Ν η π · Α θ η ν ώ ν	4 ο Δ Σ Α θ η ν ώ ν	1 ο Δ Σ Α θ η ν ώ ν	1 ο Ν η π · Α θ η ν ώ ν	1 ο Δ Σ Α χ α ρ ν ώ ν	2 ο Δ Σ Α χ α ρ ν ώ ν	2 ο Δ Σ Α χ α ρ ν ώ ν	1 ο Ν η π · Α χ α ρ ν ώ ν	1 ο Ν η π · Α χ α ρ ν ώ ν	2 ο Ν η π · Α χ α ρ ν ώ ν	ΣΥΝ ΟΛΑ
1.	Καναπές σε τάξεις Α+Β+ΝΗΠ (κωδικός 4.1)		4	4	2	2	2	2	4	2	1	3	3	3	6	3	2	2	2	2	49
2.	Τραπεζάκι χαμηλό (κωδικός 4.2)		4	4	2	2	2	2	4	2	1	3	3	3	6	3	2	2	2	2	49
3.	Μοκέτα (κωδικός 4.3)		4	4	2	2	2	2	4	2	1	3	3	3	6	3	2	2	2	2	49
4.	Βιβλιοθήκες Α+Β τύπου Α (κωδικός 4.4.α)		8	8	4			4	8	4		6	6		12	6	4				70
5.	Βιβλιοθήκες Α+Β τύπου Β (κωδικός 4.4.β)		8	8	4			4	8	4		6	6		12	6	4				70
6.	Βιβλιοθήκες Νηπιαγωγείου τύπου Γ (κωδικός 4.4.γ)					4	4				2			4				4	4	4	26
7.	Πλαστικοποιημένα μαξιλάρια επίπεδα (κωδικός 4.5)		16	16	8	8	8	8	16	8	4	12	12	12	24	12	8	8	8	8	196
8.	Τραπεζία αιθουσών τεκμηρίωσης (κωδικός 4.6)		6	-	-	-	-	-	-	6	-	6	-	-	-	-	-	-	-	-	18

9.	Καρέκλες αιθουσών τεκμηρίωσης (κωδικός 4.7)	24	-	-	-	-	-	-	24	-	24	-	-	-	-	-	-	-	-	72
10.	Γραφείο δασκάλου (κωδικός 4.8)	1	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	3
11.	Κάθισμα γραφείου (κωδικός 4.9)	1	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	3
12.	Βιβλιοθήκες αιθουσών τεκμηρίωσης (κωδικός 4.10)	3	-	-	-	-	-	-	3	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	9

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ' – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ,
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ**



**ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ
(ΕΚΤ)**

ΣΥΜΒΑΣΗ Νο _____/2014 ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Στο Μαρούσι σήμερα την 2014, στο Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων (Υ.ΠΑΙ.Θ.), Διεύθυνση Εφαρμογής Εκπαιδευτικών Σχεδίων (ΔΙ.ΕΦ.Ε.Σ.), οδός Ανδρέα Παπανδρέου 37 Μαρούσι, μεταξύ αφενός του Γενικού Γραμματέα του Υ.ΠΑΙ.Θ., κυρίου Κυριαζή Αθανασίου που με την ιδιότητά του, νόμιμα εκπροσωπεί το Ελληνικό Δημόσιο (αρ.Υ.Α. 92811/ΣΤ5/11-7-2013 του Υ.ΠΑΙ.Θ. (ΦΕΚ 1717/τ.Β/12-7-2013) «Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής στο Γενικό Γραμματέα.....») και θα καλείται στο εφεξής «Αναθέτουσα Αρχή» και αφετέρου της εταιρείας με έδρα στην, ΤΚ , με Α.Φ.Μ....., ΔΟΥ , που εκπροσωπείται νόμιμα σύμφωνα με το ΦΕΚ τεύχος Α.Ε. και Ε.Π.Ε. από τον σύμφωνα με το..... , κάτοικο, κάτοχο του υπ' αριθμόν δελτίου αστυνομικής ταυτότητας του, και θα καλείται εφεξής "Προμηθευτής", συμφωνήθηκαν και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:

Με βάση την διακήρυξη ΔΙΕΦΕΣ/ΖΕΠ/4 προκηρύχθηκε Ανοικτός Δημόσιος Διεθνής Διαγωνισμός, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά σε ευρώ ελεύθερο, για την προμήθεια και εγκατάσταση των ειδών του πακέτου με τίτλο «ΠΑΚΕΤΟ ΕΠΙΠΛΩΝ ΓΩΝΙΑΣ ΦΙΛΑΝΑΓΝΩΣΙΑΣ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΩΝ, Α' & Β' ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΙΘΟΥΣΩΝ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΠΙΛΟΤΙΚΩΝ ΖΕΠ».

Η προμήθεια των ειδών που αναφέρονται στο Παράρτημα Α' αφορούν την προμήθεια και εγκατάσταση του πακέτου των ειδών με τίτλο «πακέτο επίπλων γωνιάς φιλαναγνωσίας νηπιαγωγείων, Α' & Β' δημοτικού και αιθουσών τεκμηρίωσης πιλοτικών ΖΕΠ», που κατακυρώθηκε με την Απόφαση Φ 478.6/..... του Γενικού Γραμματέα του Υ.ΠΑΙ.Θ. υπέρ του προμηθευτή.

Μετά τα παραπάνω, η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει στον Προμηθευτή και ο Προμηθευτής αναλαμβάνει την προμήθεια, μεταφορά και εγκατάσταση του εξοπλισμού με τα είδη του Παραρτήματος Α' της παρούσης, στους τόπους παράδοσης που αναφέρονται στο Παράρτημα Β' της παρούσης, με τους ακόλουθους όρους και συμφωνίες:

Άρθρο 1

Κείμενα και στοιχεία που συνοδεύουν την σύμβαση

1.1. Η σύμβαση διέπεται από τους όρους της διακήρυξης ΔΙΕΦΕΣ/ΖΕΠ/4 του διαγωνισμού και την προσφορά του προμηθευτή που κατακυρώθηκε σύμφωνα με την Απόφαση Φ 478.6/..... του Γενικού Γραμματέα του Υ.ΠΑΙ.Θ.

- 1.2. Τα κείμενα και τα στοιχεία που αναφέρονται παραπάνω καθώς και τα παραρτήματα, θεωρούνται αναπόσπαστα μέρη της παρούσας σύμβασης και αποτελούν με αυτήν ενιαίο σύνολο.
- 1.3. Το κείμενο της Σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο στηρίζεται, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών. Για θέματα που δεν ρυθμίζονται ρητά από τη Σύμβαση και τα παραρτήματά αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι/ αντιφατικοί όροι αυτής, για την ερμηνεία της λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η παρούσα Διακήρυξη, η απόφαση κατακύρωσης και η οικονομική και τεχνική προσφορά του Αναδόχου.

Άρθρο 2

Είδη- ποσότητα-τιμές

- 2.1. Τα είδη και οι συνολικές ποσότητές τους, οι τιμές μονάδας κάθε είδους καθώς και τα αναγκαία σύνολα, φαίνονται στο συνημμένο σ' αυτή τη σύμβαση παράρτημα Α'.
- 2.2. Οι τόποι προορισμού των ειδών και οι ποσότητες για κάθε εργαστήριο φαίνονται στο συνημμένο σ' αυτή τη σύμβαση παράρτημα Β'.
- 2.3. Το σύνολο του ποσού που θα καταβληθεί στον προμηθευτή για την εκπλήρωση όλων των υποχρεώσεων του που απορρέουν από αυτή τη σύμβαση, ανέρχεται στο ποσόν των πλέον Φ.Π.Α.

Άρθρο 3

Προέλευση των ειδών – Προδιαγραφές

- 3.1. Τα είδη που θα προμηθεύσει ο Προμηθευτής θα είναι προέλευσης και κατασκευής των οίκων
- 3.2. Τα υπό προμήθεια είδη θα πληρούν τις προδιαγραφές που αναφέρονται στη διακήρυξη του Διαγωνισμού. Σε περίπτωση διαφορών μεταξύ των προδιαγραφών της διακήρυξης και των προδιαγραφών της τεχνικής προσφοράς, υπερισχύει η τεχνική προσφορά βάσει της οποίας έχει γίνει η τεχνική αξιολόγηση.

Άρθρο 4

Προθεσμίες

- 4.1. Η προθεσμία που έχει υποχρέωση να τηρήσει ο Προμηθευτής για την εκτέλεση των υποχρεώσεων του είναι η άφιξη των ειδών εντός Ημερολογιακών Ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Η σύνταξη των πρωτοκόλλων οριστικής παραλαβής τους θα γίνει το αργότερο 15 Ημερολογιακές Ημέρες από την άφιξή τους στα εργαστήρια που αναφέρονται στο Παράρτημα Β' της Σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 15 της Διακήρυξης.
- 4.2. Αν δεν τηρηθούν οι παραπάνω προθεσμίες, επιβάλλονται στον Προμηθευτή οι κυρώσεις που προβλέπονται από το άρθρο 15 της Διακήρυξης και το ΠΔ 118/2007.
- 4.3. Ο Προμηθευτής έχει υποχρέωση να ειδοποιήσει γραπτώς την ΔΙΕΦΕΣ και τους Διευθυντές των Σχολείων, τουλάχιστον 10 εργάσιμες ημέρες προ της φόρτωσης των ειδών προκειμένου να ετοιμασθούν οι χώροι που θα εγκατασταθούν τα είδη.

Άρθρο 5

Ποιοτική και ποσοτική παραλαβή

- 5.1. Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των ειδών θα γίνει σε κάθε σχολικό εργαστήριο από Επιτροπή Παραλαβής. Η αποστολή των ειδών σε κάθε εργαστήριο θα γίνει με ευθύνη του προμηθευτή.
- 5.2. Ο Προμηθευτής έχει την ευθύνη των ειδών που αποστέλλει μέχρι την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή τους.

Άρθρο 6

Πληρωμές – κρατήσεις

- 6.1. Η δαπάνη έχει εγγραφεί και χρηματοδοτείται από τη ΣΑΕ 2010ΣΕ04580068. Το έργο που γίνεται στα πλαίσια του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» της Πράξης «Ζώνες

Εκπαιδευτικής Προτεραιότητας – ΑΠ2» στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» 2007-2013. Το έργο χρηματοδοτείται από την Ε.Ε. (Ε.Κ.Τ.) και από Εθνικούς..

- 6.2. Οι πληρωμές στον Προμηθευτή, υπόκεινται στις διατάξεις που ισχύουν για έργα που χρηματοδοτούνται από τον Προϋπολογισμό Δημοσίων Επενδύσεων και δεν επιβαρύνονται με κρατήσεις, εκτός της παρακράτησης του φόρου εισοδήματος 4% επί της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α.
- 6.3. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με παρακράτηση ίση με το 0,10% της συμβατικής αξίας προ ΦΠΑ υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΑΔΗΣΥ) η οποία αποδίδεται στην ΕΑΑΔΗΣΥ από την Υπηρεσία. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων Οργανισμών η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο. Απαιτήσεις του Αναδόχου για οιαδήποτε πληρωμή δεν θα γίνονται δεκτές άνευ της εκ μέρους του καταθέσεως των αντίστοιχων παραστατικών στοιχείων και εγγράφων (τιμολόγια, αποδείξεις, πιστοποιητικά κλπ.) που αφορούν στην εξόφληση των φόρων, ασφαλιστικών εισφορών και λοιπών δαπανών που τον βαρύνουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις. Τυχόν τραπεζικά τέλη ή κρατήσεις βαρύνουν τον Ανάδοχο
- 6.4. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος στον προμηθευτή μπορεί να γίνει με έναν από τους παρακάτω τρόπους που επιλέγονται από τον προμηθευτή στην οικονομική προσφορά του. Σε περίπτωση που δεν αναφέρεται κανένας εννοείται ο πρώτος.
 - 6.4.1. Χωρίς χορήγηση προκαταβολής και με τμηματική εξόφληση της συμβατικής αξίας, μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου του εξοπλισμού της κάθε σχολικής μονάδας.

Τμηματικές πληρωμές (εξοφλήσεις) μπορούν να γίνουν, εφόσον προσκομίστούν τα δικαιολογητικά της παρ. 15.2.3. Οι τμηματικές πληρωμές δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις τρεις (3) ανά σύμβαση
 - 6.4.2. Με χορήγηση έντοκης προκαταβολής μέχρι το 50% της αξίας χωρίς Φ.Π.Α., μετά την υπογραφή της σύμβασης με κατάθεση ισόποσης εγγυητικής επιστολής προκαταβολής που θα είναι σύμφωνη με τα οριζόμενα στο άρθρο 35 του Κ.Π.Δ. (Π.Δ. 118/2007).

Το υπόλοιπο της αξίας με τον αναλογούντα Φ.Π.Α. μπορεί να εξοφληθεί και τμηματικά εφόσον προσκομίστούν τα δικαιολογητικά της παρ. 15.2.3. Οι τμηματικές πληρωμές δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις τρεις (3) ανά σύμβαση Με κάθε τμηματική εξόφληση της αντίστοιχης ποσότητας των ειδών που παρελήφθησαν σε κάθε σχολική μονάδα, θα απομειώνεται αντίστοιχα και το ποσό της προκαταβολής..

Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσης προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του υλικού για την αντίστοιχη ποσότητα των ειδών παρελήφθησαν.

Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες δωδεκάμηνης διάρκειας (αποφ. 2037288/808/0026/30-5-96 Υπ. Οικονομικών).
- 6.5. Τα δικαιολογητικά που θα απαιτηθούν, με ευθύνη του Προμηθευτή, για την πληρωμή του συμβατικού τιμήματος είναι τα εξής:
 - Πρωτότυπο Τιμολόγιο του Προμηθευτή
 - Πρωτότυπο Δελτίο Αποστολής
 - Πρωτόκολλο Οριστικής Ποσοτικής και Ποιοτικής Παραλαβής των ειδών.
 - Αποδεικτικό Εισαγωγής των ειδών στο σχολείο
 - Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής ενημερότητας
 - Αντίγραφο διπλότυπου φόρου εισοδήματος (αξίας 4% επί του καθαρού ποσού χωρίς Φ.Π.Α.)

Άρθρο 7

Λοιποί όροι

- 7.1 Ο Προμηθευτής εγγυάται την καλή λειτουργία των ειδών για συνήθη χρήση, αποκατάσταση τυχόν βλαβών ή προβλημάτων, δωρεάν για δύο (2) έτη από την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή. Επίσης αναλαμβάνει την ευθύνη συντήρησης και παροχής ανταλλακτικών για 5 έτη από την οριστική παραλαβή, σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης και της προσφοράς του αναδόχου.

- 7.2 Κάθε διαφωνία ή διαφορά που τυχόν θα προκύψει μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Προμηθευτή θα λύνεται από τα καθ' ύλη αρμόδια Δικαστήρια Αθηνών, σύμφωνα με το ελληνικό ουσιαστικό και δικονομικό δίκαιο.
- 7.3 Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Η απόφαση της διοίκησης με την οποία συναινεί στην τροποποίηση, δύναται να προσβληθεί από οποιονδήποτε έχει έννομο συμφέρον. Σε περίπτωση τυχόν τροποποίησης εξασφαλίζεται η εκτέλεση της προμήθειας όπως προδιαγράφηκε. Τέτοια αντικειμενική περίπτωση συνιστά η αντικατάσταση είδους το οποίο είχε αρχικά προσφέρει ο ανάδοχος με την προσφορά του, και έως την υλοποίηση της προμήθειας έχει πάψει να κατασκευάζεται ή/και έχει αποσυρθεί από το εμπόριο. Δεν επιτρέπεται τροποποίηση των ειδών της σύμβασης για άλλους λόγους. Σε κάθε περίπτωση οποιαδήποτε τροποποίηση σύμβασης πρέπει να τύχει της προέγκρισης της Ενδιάμεσης Διαχειριστικής Αρχής ΕΠΕΔΒΜ, σύμφωνα με το άρθρο 6 του Ν.3614/07.
- 7.4 Ο Προμηθευτής αναλαμβάνει την υποχρέωση να προσφέρει και να τοποθετήσει στα προσφερόμενα είδη, σε μόνιμη θέση, ένδειξη υπό μορφή μικρής αυτοκόλλητης ετικέτας ο τύπος, οι διαστάσεις και το περιεχόμενο της οποίας θα δοθεί στον Προμηθευτή από τη ΔΙΕΦΕΣ.
- 7.5 Για την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης κατατέθηκε από τον Προμηθευτή εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ύψους 10% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α., με στοιχεία Νο, ποσού €, ημερομηνία έκδοσης της Τράπεζας Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης αποδεσμεύεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 25 του ΠΔ 118/2007 και μετά την κατάθεση της εγγυητικής επιστολής καλής λειτουργίας.
- 7.6 Για την καλή λειτουργία του εξοπλισμού μετά την οριστική παραλαβή και πριν την αποδέσμευση των εγγυητικών καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, θα κατατεθεί από τον Προμηθευτή **εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας** ύψους 2,5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ, με χρόνο ισχύος δύο (2) έτη από την οριστική παραλαβή.

Το κείμενο της παρούσας σύμβασης αφού αναγνώσθηκε και συμφωνήθηκε, υπογράφεται νόμιμα και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη σε πέντε (5) όμοια πρωτότυπα το καθένα. Από αυτά τα τέσσερα (4) κατατέθηκαν στην ΔΙΕΦΕΣ και ένα (1) πήρε ο Προμηθευτής.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για το Ελληνικό Δημόσιο
Ο ΓΕΝ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ του Υ.ΠΑΙ.Θ.

Για τον Προμηθευτή
Ο ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

ΚΥΡΙΑΖΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ

7.7

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'

ΠΑΚΕΤΟ	A/ A	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΕΙΔΟΥΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ ΟΙΚΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΕΙΔΩΝ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΠΑΚΕΤΟΥ ΣΕ ΕΥΡΩ	ΣΥΝΟΛΟ ΣΕ ΕΥΡΩ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.				€		
Φ.Π.Α. 23 %				€		
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ Φ.Π.Α.				€		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄
ΤΟΠΟΙ ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΥ ΕΙΔΩΝ ΣΥΜΒΑΣΗΣ/2014

ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΤΩΝ ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΕΙΔΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΠΑΚΕΤΟΥ '' ΕΠΙΠΛΑ ΓΩΝΙΑΣ ΦΙΛΑΝΑΓΝΩΣΙΑΣ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΩΝ, Α' & Β' ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΙΘΟΥΣΩΝ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΠΙΛΟΤΙΚΩΝ ΖΕΠ ''																				
Α/Α	ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΕΙΔΟΣ	2 ο Δ Σ Τ α ύ ρ ο υ	4 ο Δ Σ Τ α ύ ρ ο υ	7 7 Δ Σ Α θ η ν ώ ν	2 ο Ν η π · Τ α ύ ρ ο υ	4 ο Ν η π · Τ α ύ ρ ο υ	5 4 ο Δ Σ Α θ η ν ώ ν	5 5 ο Δ Σ Α θ η ν ώ ν	3 5 ο Δ Σ Α θ η ν ώ ν	3 5 ο Ν η π · Α θ η ν ώ ν	4 4 ο Δ Σ Α θ η ν ώ ν	1 5 2 ο Δ Σ Α θ η ν ώ ν	1 1 0 ο Ν η π · Α θ η ν ώ ν	1 5 ο Δ Σ Α χ α ρ ν ώ ν	2 6 ο Δ Σ Α χ α ρ ν ώ ν	2 9 ο Δ Σ Α χ α ρ ν ώ ν	1 1 ο Ν η π · Α χ α ρ ν ώ ν	1 5 ο Ν η π · Α χ α ρ ν ώ ν	2 9 ο Ν η π · Α χ α ρ ν ώ ν	ΣΥΝ ΟΛΑ
1.	Καναπές σε τάξεις Α+Β+ΝΗΠ (κωδικός 4.1)	4	4	2	2	2	2	4	2	1	3	3	3	6	3	2	2	2	2	49
2.	Τραπεζάκι χαμηλό (κωδικός 4.2)	4	4	2	2	2	2	4	2	1	3	3	3	6	3	2	2	2	2	49
3.	Μοκέτα (κωδικός 4.3)	4	4	2	2	2	2	4	2	1	3	3	3	6	3	2	2	2	2	49
4.	Βιβλιοθήκες Α+Β τύπου Α (κωδικός 4.4.α)	8	8	4			4	8	4		6	6		12	6	4				70
5.	Βιβλιοθήκες Α+Β τύπου Β (κωδικός 4.4.β)	8	8	4			4	8	4		6	6		12	6	4				70
6.	Βιβλιοθήκες Νηπιαγωγείου τύπου Γ (κωδικός 4.4.γ)				4	4				2			4				4	4	4	26
7.	Πλαστικοποιημένα μαξιλάρια επίπεδα (κωδικός 4.5)	16	16	8	8	8	8	16	8	4	12	12	12	24	12	8	8	8	8	196
8.	Τραπεζία αιθουσών	6	-	-	-	-	-	-	6	-	6	-	-	-	-	-	-	-	-	18

	τεκμηρίωσης (κωδικός 4.6)																		
9.	Καρέκλες αιθουσών τεκμηρίωσης (κωδικός 4.7)	24	-	-	-	-	-	-	24	-	24	-	-	-	-	-	-	-	72
10.	Γραφείο δασκάλου (κωδικός 4.8)	1	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	3
11.	Κάθισμα γραφείου (κωδικός 4.9)	1	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	3
12.	Βιβλιοθήκες αιθουσών τεκμηρίωσης (κωδικός 4.10)	3	-	-	-	-	-	-	3	-	3	-	-	-	-	-	-	-	9

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε' - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ**1. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής**

Ονομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/νση οδός-αριθμός ΤΚ – τηλ-FAX)

Ημερομηνία έκδοσης

ΕΥΡΩ

Προς:

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ υπ' αριθμόν για ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ (και ολογράφως) υπέρ της Εταιρείας οδός....., αριθμός ΤΚ..... (ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των εταιριών (1) , (2) , κ.λ.π ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης προμηθευτών), δια την συμμετοχή της εις τον διενεργούμενο διαγωνισμό της για την προμήθεια και εγκατάσταση ειδών με τίτλο «πακέτο επίπλων γωνιάς φιλιαναγνωσίας νηπιαγωγείων, Α' & Β' Δημοτικού και αιθουσών τεκμηρίωσης πιλοτικών ΖΕΠ», σύμφωνα με την υπ' αριθ. ΔΙΕΦΕΣ/ΖΕΠ/4 Διακήρυξη σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο το χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, το οποίο και μας βαρύνει.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από από έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

2. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης

Ονομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/νση οδός-αριθμός ΤΚ – τηλ-FAX)

Ημερομηνία έκδοσης

ΕΥΡΩ

Προς:

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ υπ' αριθμόν για ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ (και ολογράφως) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της Εταιρείας, οδός....., αριθμός, ΤΚ..... (ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των εταιριών (1) , (2), κ.λ.π ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης προμηθευτών), για την καλή εκτέλεση από αυτή των όρων της με αριθμό σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για την προμήθεια και εγκατάσταση ειδών με τίτλο «πακέτο επίπλων γωνιάς φιλιαναγνωσίας νηπιαγωγείων, Α' & Β' Δημοτικού και αιθουσών τεκμηρίωσης πιλοτικών ΖΕΠ» (αριθμός διακήρυξης ΔΙΕΦΕΣ/ΖΕΠ/4) προς κάλυψη αναγκών του Υ.ΠΑΙ.Θ. και το οποίο ποσόν καλύπτει το 10% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας ΕΥΡΩ αυτής.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, το οποίο και μας βαρύνει.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο στην παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σε εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

3. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Προκαταβολής

Ονομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/νση οδός-αριθμός ΤΚ – τηλ-FAX)

Ημερομηνία έκδοσης

ΕΥΡΩ

Προς:

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ υπ' αριθμόν για ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ (και ολογράφως) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της Εταιρείας, οδός....., αριθμός, ΤΚ..... (ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των εταιριών (1), (2), κ.λ.π ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης προμηθευτών), για την λήψη προκαταβολής ίσης με το% της συμβατικής αξίας προ ΦΠΑ εκ ΕΥΡΩ της με αριθμό σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας η εν λόγω εταιρεία (ή Ένωση εταιρειών) για την προμήθεια και εγκατάσταση ειδών με τίτλο «πακέτο επίπλων γωνιάς φιλαναγνωσίας νηπιαγωγείων, Α' & Β' Δημοτικού και αιθουσών τεκμηρίωσης πιλοτικών ΖΕΠ» (αριθμός διακήρυξης ΔΙΕΦΕΣ/ΖΕΠ/4) προς κάλυψη αναγκών του Υ.ΠΑΙ.Θ., πλέον τόκων κατ' εφαρμογή των άρθρων του ΠΔ 118/2007.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, το οποίο και μας βαρύνει.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο στην παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σε εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

4. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Λειτουργίας

Ονομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/νση οδός-αριθμός ΤΚ – τηλ-FAX)

Ημερομηνία έκδοσης

ΕΥΡΩ

Προς:

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ υπ' αριθμόν για ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ (και ολογράφως) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της Εταιρείας, οδός....., αριθμός, ΤΚ..... (ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των εταιριών (1), (2), κ.λ.π ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης προμηθευτών), για την καλή λειτουργία των παραδοθέντων από αυτή ειδών με αριθμό σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας η εν λόγω εταιρεία (ένωση εταιριών) για την προμήθεια και εγκατάσταση ειδών με τίτλο «πακέτο επίπλων γωνιάς φιλαναγνωσίας νηπιαγωγείων, Α' & Β' Δημοτικού και αιθουσών τεκμηρίωσης πιλοτικών ΖΕΠ» (αριθμός διακήρυξης ΔΙΕΦΕΣ/ΖΕΠ/4) προς κάλυψη αναγκών του Υ.ΠΑΙ.Θ. και το οποίον ποσόν καλύπτει το 2,5% της συμβατικής αξίας της προμήθειας προ ΦΠΑ, αξίας εκ ΕΥΡΩ αυτής.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, το οποίο και μας βαρύνει.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο στην παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σε εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ
ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η οικονομική προσφορά υποβάλλεται, με τη συμπλήρωση του πίνακα του υποδείγματος που παρατίθεται στη συνέχεια.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΠΑΚΕΤΟΥ ΕΠΙΠΛΩΝ ΓΩΝΙΑΣ ΦΙΛΑΝΑΓΝΩΣΙΑΣ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΩΝ, Α' & Β' ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΙΘΟΥΣΩΝ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΠΙΛΟΤΙΚΩΝ ΖΕΠ	
ΤΙΜΗ ΠΑΚΕΤΟΥ ΣΕ ΕΥΡΩ (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ) ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	
ΤΙΜΗ ΠΑΚΕΤΟΥ ΣΕ ΕΥΡΩ (ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ) ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	
ΠΟΣΟΣΤΟ ΦΠΑ % (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ)	
Φ.Π.Α. (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ)	
ΤΙΜΗ ΠΑΚΕΤΟΥ ΣΕ ΕΥΡΩ (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ) ΜΕ ΦΠΑ	

ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΙΜΩΝ ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΕΙΔΩΝ

α/α	ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΕΙΔΟΣ ΠΑΚΕΤΟΥ	Ποσότητα	Μονάδα Μέτρησης	Τιμή Μονάδας (€) (χωρίς ΦΠΑ)	Συνολική Τιμή (€) (χωρίς ΦΠΑ)
1.	Καναπές σε τάξεις Α+Β+ΝΗΠ (κωδικός 4.1)	49	ΣΕΤ		
2.	Τραπεζάκι χαμηλό (κωδικός 4.2)	49	ΤΕΜ		
3.	Μοκέτα (κωδικός 4.3)	49	ΤΕΜ		
4.	Βιβλιοθήκες Α+Β τύπου Α (κωδικός 4.4.α)	70	ΤΕΜ		
5.	Βιβλιοθήκες Α+Β τύπου Β (κωδικός 4.4.β)	70	ΤΕΜ		
6.	Βιβλιοθήκες Νηπιαγωγείου τύπου Γ (κωδικός 4.4.γ)	26	ΤΕΜ		
7.	Πλαστικοποιημένα μαξιλάρια επίπεδα (κωδικός 4.5)	196	ΤΕΜ		
8.	Τραπεζία αιθουσών τεκμηρίωσης (κωδικός 4.6)	18	ΤΕΜ		
9.	Καρέκλες αιθουσών τεκμηρίωσης (κωδικός 4.7)	72	ΤΕΜ		
10.	Γραφείο δασκάλου (κωδικός 4.8)	3	ΤΕΜ		
11.	Κάθισμα γραφείου (κωδικός 4.9)	3	ΤΕΜ		
12.	Βιβλιοθήκες αιθουσών τεκμηρίωσης (κωδικός 4.10)	9	ΤΕΜ		
ΣΥΝΟΛΟ					

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

Σφραγίδα- Υπογραφή

-