

**ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΕΝΤΥΠΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΜΕΛΩΝ
ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (Σ.Ε.Π.) ΤΟΥ
Ε.Α.Π. ΓΙΑ ΤΑ ΑΚ. ΕΤΗ 2014-2017**

1. ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΤΟΥ Ε.Α.Π.

Αποστολή του Ε.Α.Π. είναι η εξ αποστάσεως παροχή προπτυχιακής και μεταπτυχιακής εκπαίδευσης, ως και επιμόρφωσης, με την ανάπτυξη και αξιοποίηση κατάλληλου εκπαιδευτικού ολικού και μεθόδων διδασκαλίας. Στους σκοπούς του Ε.Α.Π. εντάσσεται η προαγωγή της επιστημονικής έρευνας, καθώς και η ανάπτυξη τεχνολογίας και μεθοδολογίας στο πεδίο της μετάδοσης της γνώσης από Απόσταση.

2. ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ

α) Βασική λειτουργική μονάδα του Ε.Α.Π. είναι i) η Θεματική Ενότητα (Θ.Ε.) και ii) η Εργαστηριακή Θεματική Ενότητα (Ε.Θ.Ε.), κάθε μία από τις οποίες καλύπτει ένα διακεκριμένο γνωστικό αντικείμενο σε προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό επίπεδο. β) i) Κάθε Θ.Ε. περιλαμβάνει τρία εξαμηνιαία μαθήματα, με διδακτέα ύλη που αντιστοιχεί σε διδακτέα ύλη μαθημάτων τριάρης εβδομαδιαίας διδασκαλίας των Α.Ε.Ι. ii) Κάθε Ε.Θ.Ε. περιλαμβάνει αριθμό εργαστηριακών ασκήσεων, επιπλέον του θεωρητικού περιεχομένου σπουδών, που δύνανται να περιλαμβάνει. Το εκπαιδευτικό περιεχόμενο της Ε.Θ.Ε. αντιστοιχεί σε τρία συμβατικά εξαμηνιαία μαθήματα. γ) i) Η διδασκαλία κάθε Θ.Ε., συμπεριλαμβανομένων των εξετάσεων, διαρκεί δέκα (10) μήνες. ii) Η Ε.Θ.Ε. δομείται σε ένα, δύο, ή το μέγιστο, τρεις κύκλους σπουδών. Οι σπουδές σε κάθε εργαστηριακό κύκλο διαρκούν ένα ακαδημαϊκό έτος, αλλά η εκτέλεση των πειραμάτων και η εκτέλεση εργαστηριακών δραστηριοτήτων δύνανται να προγραμματίζονται για συγκεκριμένη χρονική περίοδο εντός του ημερολογιακού έτους και iii) Με απόφαση της Συγκλήτου ορίζονται ανά έτος οι παρεχόμενες Θεματικές Ενότητες και Εργαστηριακές Θεματικές Ενότητες, καθώς και οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης τους. Οι ημερομηνίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να συμπίπτουν για όλες τις Θ.Ε. και Ε.Θ.Ε. Με απόφαση της Κοσμητείας καθορίζεται ο αριθμός των υποενετήτων και εργαστηριακών κύκλων ανά Θ.Ε. και Ε.Θ.Ε. αντίστοιχα. Η διδασκαλία της Θ.Ε. και της Ε.Θ.Ε. γίνεται από την αντίστοιχη Ομάδα Διδακτικού Προσωπικού (Ο.Δ.Π.), η οποία περιλαμβάνει μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Ε.Α.Π. και αριθμό μελών Συνεργαζόμενου Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Σ.Ε.Π.) του Ε.Α.Π., ανάλογα με τις ανάγκες του Προγράμματος. Οι σπουδές στο Ε.Α.Π. γίνονται στην ελληνική γλώσσα. Σε ειδικές περιπτώσεις, που καθορίζονται με απόφαση της Συγκλήτου, μετά από εισήγηση των Κοσμητεών, το Ε.Α.Π. δύνανται να προσφέρει Πρόγραμμα Σπουδών ή Θεματικές Ενότητες και σε ξένη γλώσσα.

3. ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Το Διδακτικό Προσωπικό του Ε.Α.Π. αποτελείται από το Διδακτικό Ερευνητικό Προσωπικό (Δ.Ε.Π.) και το Συνεργαζόμενο Εκπαιδευτικό Προσωπικό (Σ.Ε.Π.). Έργο των μελών Δ.Ε.Π. και Σ.Ε.Π. του Ε.Α.Π. είναι η εξ αποστάσεως διδασκαλία, η επιστημονική έρευνα στο γνωστικό αντικείμενο του Προγράμματος Σπουδών και η ανάπτυξη εκπαιδευτικού και πληροφοριακού ολικού, καθώς και ολικού αξιολόγησης.

Ως έδρα των μελών Σ.Ε.Π. του Ε.Α.Π. θεωρείται:

- α) για τα μέλη ΔΕΠ των άλλων Α.Ε.Ι., ο νομός όπου εδρεύει η Σχολή του Α.Ε.Ι. στο οποίο υπηρετούν (άρθρο 23 του Ν. 4009/2011)
- β) για τους υποψηφίους της ημεδαπής ο τόπος της μόνιμης κατοικίας τους και
- γ) για τους υποψηφίους του εξωτερικού, η πόλη των Αθηνών.



4. ΤΡΟΠΟΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Τα μέλη του Συνεργαζόμενου Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Σ.Ε.Π.) είναι, είτε μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Πανεπιστημίων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, είτε διδάκτορες και συνάπτον συμβάσεις ανάθεσης έργου, διάρκειας ενός ακαδημαϊκού έτους (ήτοι δέκα (10) μηνών), για την κάλυψη συγκεκριμένων εκπαιδευτικών αναγκών. Το Ε.Α.Π., σε άλλες εξαιρετικές περιπτώσεις, δίνεται να αναθέσει το ανωτέρω έργο και σε κατόχους μεταπτυχιακών τίτλων ειδίκευσης για γνωστικά αντικείμενα εξαιρετικής και αδιαμφισβήτητης ιδιαιτερότητας, για τα οποία δεν είναι δυνατή ή συνήθης η εκπόνηση διδακτορικής διατριβής. Ο αριθμός των συμβάσεων για κάθε ακαδημαϊκό έτος καθορίζεται με απόφαση της Συγκλήτου, που εγκρίνεται με κοινή απόφαση των Υπουργών Παιδείας και Θρησκευμάτων και Οικονομικών.

Οι θέσεις για τα μέλη Σ.Ε.Π. προκηρύσσονται για συγκεκριμένες Θεματικές Ενότητες ή Εργαστηριακές Θεματικές Ενότητες, με απόφαση της Συγκλήτου κάθε τρία (3) έτη. Μέχρι να συγκροτηθεί η Σύγκλητος σε σώμα, όλα τα μέλη Σ.Ε.Π. επιλέγονται με απόφαση της Δ.Ε. του Ιδρύματος, μετά από σχετική προκήρυξη. Η διαδικασία, τα κριτήρια αξιολόγησης, οι όροι της σύμβασης, οι υποχρεώσεις τους, τα καθήκοντα και οι αμοιβές τους καθορίζονται με απόφαση της Δ.Ε.

Αρμόδιο όργανο για την επιλογή των μελών Σ.Ε.Π. ανά Θ.Ε. ή Ε.Θ.Ε. είναι τριμελής επιτροπή με ωστόσο αριθμό αναπληρωματικών μελών, που ορίζεται με απόφαση της Δ.Ε., ανά Θ.Ε. ή Ε.Θ.Ε., στην οποία συμμετέχουν ο Πρόεδρος ή ο Αντιπρόεδρος της Δ.Ε., ως Πρόεδρος, με Μέλη, μέλη Δ.Ε.Π. του Ε.Α.Π. ή άλλων Ελληνικών Α.Ε.Ι. με το ίδιο γνωστικό αντικείμενο, ή αν δεν υπάρχουν, με συγγενές γνωστικό αντικείμενο με το γνωστικό αντικείμενο της αντίστοιχης Θ.Ε. ή Ε.Θ.Ε.

Η Τριμελής Επιτροπή αξιολογεί τα υποψήφια μέλη Σ.Ε.Π. και διασφαλίζει την αντίστοιχη Εισήγησή της Πρακτικά Αξιολόγησης στη Δ.Ε., συνοδευόμενα από δύο (2) πίνακες κατάταξης προτεινόμενων μελών Σ.Ε.Π., που θα ισχύουν για τρία (3) έτη. Στον πίνακα Α' θα περιλαμβάνονται όσα από τα μέλη Σ.Ε.Π. ήταν ενεργά μέλη Σ.Ε.Π. κατά το αμέσως προηγούμενο ακαδημαϊκό έτος και στον πίνακα Β' όσα μέλη Σ.Ε.Π. δεν ήταν ενεργά ή αξιολογούνται για πρώτη φορά. Η ανάθεση έργου του απαιτούμενου αριθμού μελών Σ.Ε.Π. ανά Θ.Ε. και Ε.Θ.Ε. για κάθε ακαδημαϊκό έτος, θα γίνεται σε ποσοστό 85% από τον πίνακα Α' και σε ποσοστό 15% από τον πίνακα Β'. Για κάθε επόμενο ακαδημαϊκό έτος τα ήδη επιλεγμένα από τους πίνακες Α' και Β' μέλη Σ.Ε.Π. θα υποβάλλουν δήλωση ότι επιθυμούν να είναι μέλη Σ.Ε.Π. για το επόμενο ακαδημαϊκό έτος και μέχρι την συμπλήρωση τριτίας από την Προκήρυξη.

Η εμμοιβή των μελών Σ.Ε.Π. του Ε.Α.Π. καλύπτεται από τον προϋπολογισμό του Ιδρύματος ή της Επιτροπής Διαχειρίσιμης Ειδικού Λογαριασμού.

Ως έδρα των μελών Σ.Ε.Π. του Ε.Α.Π. θεωρείται ο τόπος της μόνιμης κατοικίας τους.

Η Δ.Ε. είναι αρμόδια για την επιλογή των μελών Σ.Ε.Π., που ορίζονται ταυτόχρονα και Διευθυντές Προγραμμάτων Σπουδών ή Συντονιστές Θ.Ε. ή Ε.Θ.Ε., στις οποίες δεν έχει εκλεγεί μέλος Δ.Ε.Π. του Ε.Α.Π. Ο αριθμός των μελών Σ.Ε.Π. που θα επιλέγεται κάθε φορά, θα είναι ανάλογος με τις ανάγκες, που θα προκύψουν από την επιλογή των Θ.Ε. και των Ε.Θ.Ε. από τους φοιτητές, ως και τη γεωγραφική χωροθέτησή τους τα Ακ. Έτη 2014-2017.

Διακρίνεται, ότι ο αριθμός των προτεινόμενων μελών Σ.Ε.Π. ανά πίνακα κατάταξης θα ευρίσκεται σε απόλυτη ανταποκρίση με τα εκάστοτε δημιουργούμενα τμήματα των φοιτητών και η ανάθεση έργου ανά Θ.Ε. και Ε.Θ.Ε. για κάθε ακαδημαϊκό έτος θα γίνεται σε ποσοστό 85% από τον πίνακα Α' και σε ποσοστό 15% από τον πίνακα Β', όπως αυτό ορίζεται ανωτέρω.

5. ΠΡΟΣΩΝΤΑ - ΑΝΑΘΕΣΗ

Σύμφωνα με την παράγραφο 3 του αρθ. 37 του Ν. 4186/2013, που αντικατέστησε το άρθρο 10 του αρθ. 4 του Ν. 2552/1997 με τις τροποποιήσεις του, υποψήφιοι για τις θέσεις Μελών Συνεργαζόμενου Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Σ.Ε.Π.) μπορούν να είναι, είτε μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Πανεπιστημίων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, είτε διδάκτορες και συνάπτον συμβάσεις ανάθεσης έργου, διάρκειας ενός ακαδημαϊκού έτους, ήτοι δέκα (10) μηνών για την κάλυψη συγκεκριμένων εκπαιδευτικών αναγκών και με δυνατότητα σύναψης νέας σύμβασης ανάθεσης έργου για κάθε ακαδημαϊκό έτος και μέχρι τη συμπλήρωση τριτίας από την Προκήρυξη.

Το Ε.Α.Π. σε άλλες εξαιρετικές περιπτώσεις δίνεται να προλάβει και κατόχους μεταπτυχιακών τίτλων ειδίκευσης για γνωστικά αντικείμενα εξαιρετικής και αδιαμφισβήτητης ιδιαιτερότητας, για τα οποία δεν είναι δυνατή ή συνήθης η εκπόνηση διδακτορικής διατριβής (Π.Δ. 123/1984, ως ισχύει σήμερα μετά την εφαρμογή του ν. 4009/2011). Οι υποψήφιοι είναι απαραίτητο να έχουν επιστημονικό έργο (ερευνητικό, συγγραμικό, διδακτικό, επαγγελματικό) στο γνωστικό αντικείμενο των Θ.Ε. και Ε.Θ.Ε., που υποβάλλουν υποψηφιότητα, όπως αυτές οκταγραφούνται στην ιστοσελίδα του Ε.Α.Π.

6. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΑΝΑΦΟΡΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ ΜΕΛΩΝ Σ.Ε.Π.

1. Μελέτη του επιμορφωτικού - ενημερωτικού υλικού, που δίδεται από το Ε.Α.Π.
2. Μελέτη και αφομοίωση του διδακτικού υλικού της Θεματικής Ενότητας (Θ.Ε.) και της Εργαστηριακής Θεματικής Ενότητας (Ε.Θ.Ε.). (Τα μέλη Σ.Ε.Π. για την καλύτερη επίτευξη του απαιτούμενου χρόνου και της διακρίσεως ώρας της Θ.Ε. ή Ε.Θ.Ε., που θα κληθούν να διδάξουν με τη μέθοδο της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, θα δύνανται να ενημερώνονται από την "Εξ αποστάσεως βιβλιοθήκη και υπηρεσίες πληροφόρησης του Ε.Α.Π.", Μαιζώνος και Γρηών Ναυαρίων, 262 22, Πάτρα, τηλ.: 2610-362830, υποβάλλοντας σχετικό αίτημα).
3. Αποστολή πέντε-έξι επιστολών ενημερωτικού / επιμορφωτικού χαρακτήρα προς όλους τους φοιτητές. (Οι επιστολές περιέχουν πληροφορίες και παρατηρήσεις γενικού ενδιαφέροντος για την πορεία του σπουδίου, προετοιμασία για τις προσεχείς ομαδικές συμβουλευτικές συναντήσεις, βιβλιογραφικές και μεθοδολογικές οδηγίες κ.λπ.)
4. Παρακολούθηση επιμορφωτικών προγραμμάτων - σεμιναρίων, τα οποία θα καθορίζονται από τη Μονάδα Αξιολόγησης του Ε.Α.Π.
5. Επικοινωνία τηλεφωνική / γραπτή / ηλεκτρονική με κάθε φοιτητή κατά τη διάρκεια του Ακ. Έτους σε τακτές ημέρες και ώρες, που έχουν συμφωνηθεί μεταξύ του διδάσκοντα και του διδασκόμενου.
6. Πρακτοεισία και συμμετοχή σε πέντε (5) τετράωρες Ομαδικές Συμβουλευτικές Συναντήσεις (Ο.Σ.Σ.). (Στόχος είναι να ενθαρρύνει το μέλος Σ.Ε.Π. τους φοιτητές στη μαθησιακή τους πορεία και να τους προτείνει βιβλιογραφικές πηγές).
7. Προετοιμασία και συμμετοχή σε τέσσερις (4) συναντήσεις με την Ομάδα Διδακτικού Προσωπικού (Ο.Δ.Π.).
8. Κατάθεση προτάσεων προς συζήτηση σε κάθε συνάντηση Ο.Δ.Π.
9. Συμμετοχή στην: α) εκπόνηση θεμάτων γραπτών εργασιών, β) εκπόνηση θεμάτων τελικών και επαναληπτικών εξετάσεων και γ) κατάρτιση καταλόγου δεξιοτήτων σημείων του εκπαιδευτικού και βοηθητικού υλικού.
10. Βαθμολόγηση τεσσάρων (4) έως έξι (6) γραπτών εργασιών των φοιτητών και διόρθωση γραπτών των τελικών και επαναληπτικών εξετάσεων και πυκνότητα βαθμολογίας εντός συγκεκριμένου χρονικού διαστήματος.
11. Συμμετοχή στις επιτηρήσεις των τελικών και επαναληπτικών εξετάσεων της Θεματικής Ενότητας στην οποία διδάσκει το μέλος Σ.Ε.Π., αλλά και στις αντίστοιχες άλλων Θεματικών Ενότητων του ίδιου ή άλλου Προγράμματος Σπουδών, εφόσον κριθεί αναγκαία.
12. Επίβλεψη Διπλωματικών Εργασιών, εφόσον του ανατεθούν.
13. Σύνταξη ολιγοσέλιδης επιστημονικής έκθεσης στο τέλος του διδακτικού έτους.

7. ΑΜΟΙΒΗ

(Τα αναφερόμενα ποσά είναι ενδεικτικά. Το όφρος των αμοιβών θα καθορίζεται κάθε φορά με απόφαση της Δ.Ε. του Ε.Α.Π.)

Η αμοιβή των μελών Σ.Ε.Π. του Ε.Α.Π. καλύπτονται από τον προϋπολογισμό του Ιδρύματος ή της Επιτροπής Διαχείρισης Ειδικού Λογαριασμού. Για ένα πλήρες τμήμα φοιτητών αντιστοιχεί αμοιβή ποσού 8.800 € μικτά ανά ακαδημαϊκό έτος, αφαιρουμένων των τυχόν από το νόμο παρακρατήσεων υπέρ τρίτων (πρόσβαση φόρο κ.λπ.).

- * Πλήρες τμήμα για τα Προπτυχιακά Π.Σ. καθώς και τα Μεταπτυχιακά Π.Σ. θεωρείται εκείνο που έχει ± 4 → 30 φοιτητές.

Το Ε.Α.Π. έχει το δικαίωμα να αποκλιμακώνει μονομερώς μικρές αποκλίσεις στον αριθμό των φοιτητών που αναφέρεται πιο πάνω, οι οποίες δε θα υπερβαίνουν, ή δε θα υπολείπονται του ως άνω ορίου, χωρίς βεβαίως αυτό να συνεπάγεται οικονομική επιβάρυνση και υποχρέωση του Ε.Α.Π. προς αντίστοιχη αύξηση, ή μείωση, της αμοιβής του μέλους Συνεργαζόμενου Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Σ.Ε.Π.).

Για τη διόρθωση των γραπτών των φοιτητών, που εγγράφονται μόνο για συμμετοχή στις γραπτές εξετάσεις, θα χορηγείται αμοιβή ανάλογα με τον αριθμό των γραπτών που αναλαμβάνει κάθε μέλος Σ.Ε.Π. Συγκεκριμένα για τη διόρθωση 1-4 γραπτών στις τελικές εξετάσεις λαμβάνεται αμοιβή που αντιστοιχεί σε 1 φοιτητή κανονικής φοίτησης, 5-8 γραπτών αποζημίωση που αντιστοιχεί σε 2 φοιτητές κανονικής φοίτησης και ούτω καθεξής.

Το μέλος Σ.Ε.Π. υποχρεούται, εφόσον το Ε.Α.Π. ορίσει, να επιβλέπει Διπλωματικές Εργασίες ως 1ος ή/και 2ος κριτής. Σε περίπτωση τέτοιας ανάθεσης, η αμοιβή για το έργο που θα εκτελεσθεί κατά τη διάρκεια του συμβατικού χρόνου ανέρχεται στο ποσό των 560 € μικτά, αφαιρουμένων των τυχόν από το νόμο



παρακρατήσεων υπέρ τρίτων (προσέλαψη φόρων κ.λπ.) ανά Διπλωματική Εργασία. Εφόσον κάποιο μέλος Σ.Ε.Π. οριστεί 1^{ος} κριτής Διπλωματικών Εργασιών, το Ε.Α.Π. μπορεί να τον ορίσει και ως 2^ο κριτή σε Διπλωματικές Εργασίες χωρίς την καταβολή επιπλέον αμοιβής.

Για την κάλυψη των δαπανών μετακινήσεως (αδειαορικά) θα καταβάλλονται οι αντίστοιχες δαπάνες με την προσκόμιση των απαραίτητων πρωτότυπων παραστατικών δικαιολογητικών στοιχείων, όπως προβλέπονται από τον Ν. 2685/1999 και μετά τη σχετική εκκαθάρισή τους από το αρμόδιο τμήμα του Ε.Α.Π. Επομένως, ότι οι δαπάνες μετακίνησης (αδειαορικά) υπολογίζονται με βάση την έδρα του μέλους Σ.Ε.Π., όπως αυτή καθορίζεται ανωτέρω στην παράγραφο 3.

Πρόσθετη εφάπαξ αμοιβή

- Ποσό Διά Ζώσης Επικοινωνίας και Εφαρμογής Συστημάτων Τεχνολογίας: 1.050 € μισά (Το λαμβάνουν μόνο όσα μέλη Σ.Ε.Π. αναλαμβάνουν τμήμα).
- Ποσό Βοηθού Συντονιστή: από 11-20 μέλη Σ.Ε.Π. 1.200 €, από 21 μέλη Σ.Ε.Π. και πάνω 1.800 € (Ο αριθμός των Σ.Ε.Π. αναφέρεται μόνο σε αυτούς που έχουν αναλάβει τμήμα και όχι επίβλεψη Διπλωματικών Εργασιών).
- Ποσό Συντονιστή Θεματικής Ενότητας: από 0-10 μέλη Σ.Ε.Π. 1.000 €, από 11-20 μέλη Σ.Ε.Π. 2.000 €, από 21 μέλη Σ.Ε.Π. και πάνω 3.000 € (Ο αριθμός των Σ.Ε.Π. αναφέρεται μόνο σε αυτούς που έχουν αναλάβει τμήμα και όχι επίβλεψη Διπλωματικών Εργασιών).
- Διευθυντή Προγράμματος Εποδών: από 0-20 μέλη Σ.Ε.Π. 1.000 €, από 21-40 μέλη Σ.Ε.Π. 2.000 €, από 41 μέλη Σ.Ε.Π. και πάνω 3.000 € (Ο αριθμός των Σ.Ε.Π. αναφέρεται σε αυτούς που έχουν αναλάβει τμήμα καθώς επίσης και επίβλεψη Διπλωματικών Εργασιών).

8. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση έργου είναι διάρκειας ενός ακαδημαϊκού έτους (10 μήνες) και καταρτίζεται περίπου 60 ημέρες μετά την έναρξη των σπουδών και την οριστικοποίηση των τμημάτων στις διάφορες πόλεις. Οι όροι της σύμβασης, το ύψος και ο τρόπος καταβολής της αμοιβής για κάθε ακαδημαϊκό έτος καθορίζονται με απόφαση της Δ.Ε. του Ε.Α.Π.

ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΜΕΛΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (Σ.Ε.Π.) για τα ακ. έτη 2014-2017

» ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

Οι υποψήφιοι έχουν δυνατότητα να υποβάλλουν **μία** μόνο αίτηση σε **μία (1) έως και δύο (2)** Θεματικές Ενότητες (Θ.Ε.) ή Εργαστηριακές Θεματικές Ενότητες (Ε.Θ.Ε.) Εάν κατά τον έλεγχο διαπιστωθεί ότι κάποιος υποψήφιος έχει υποβάλει περισσότερες από μία ηλεκτρονικές αιτήσεις, η αίτησή του θα απορριπτεται και δε θα αξιολογείται για καμία Θ.Ε. ή Ε.Θ.Ε.

Η υποβολή της αίτησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για υποψήφιο μέλος Σ.Ε.Π. επέχει τη θέση υπεύθυνης δήλωσης σύμφωνα με το Ν. 1599/86 άρθρο Β και υποδηλώνει:

i) Ότι τα στοιχεία που υποβάλλει ο υποψήφιος είναι αληθή και σύμφωνα με την προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τα μέλη Σ.Ε.Π. του Ε.Α.Π.

ii) Αποδοχή του δικαιώματός του Ε.Α.Π. για κοινοποίηση, στατιστική χρέωση και επεξεργασία των στοιχείων που δηλώνει ο υποψήφιος

iii) Τη ρητή και αμετάκλητη αποδοχή των όρων της προκήρυξης, καθώς και των αποφάσεων της Δ.Ε. και των Κοσμητειών του Ε.Α.Π., που σχετίζονται άμεσα με την προκήρυξη και θέματα μελών Σ.Ε.Π.



Όλα τα πεδία της ηλεκτρονικής αίτησης συμπληρώνονται με ελληνικούς χαρακτήρες. Παρακαλούμε για την ορθή συμπλήρωση των στοιχείων, διότι χρησιμοποιούνται από τις διοικητικές υπηρεσίες του Ε.Α.Π.

Τα στοιχεία που συμπληρώνονται υποχρεωτικά στο πεδίο «Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα» της ηλεκτρονικής αίτησης, πρέπει να είναι διατυπωμένα με ακριβεία και σαφήνεια, ώστε οι επιτροπές κρίσης να μπορέσουν να επιτελέσουν με τον καλύτερο δυνατό και αντικειμενικό τρόπο το έργο τους.

Τα στοιχεία που αναγράφονται στην αίτηση είναι εμπιστευτικά και δεν μπορούν να μεταβληθούν από τρίτο πρόσωπο, παρά μόνο από τον ίδιο τον υποψήφιο (με τον κωδικό που θα του δοθεί με την αποβολή της αίτησης, αφού η όλη καταγραφή και επεξεργασία των στοιχείων είναι καθαρά ηλεκτρονική και σ' αυτή δεν παρεμβάλλεται καθ' οιονδήποτε τρόπο ο τυχόντυπος πληρώματος).

Όσοι έχουν υποβάλει ηλεκτρονική αίτηση από την προκήρυξη του ακ. έτους 2002-03 και έπειτα, είτε έχουν επιλεγεί ως μέλη Σ.Ε.Π. είτε όχι, πρέπει να υποβάλλουν ηλεκτρονική αίτηση μέσω της επιλογής «Ανανέωση Αίτησης Παλιού Σ.Ε.Π./Υποψηφίος», έτσι ώστε να οδηγηθούν στην ήδη υπάρχουσα αίτησή τους, χωρίς να χρειαστεί να πληρολογήσουν από την αρχή όλα τα στοιχεία τους, παρά μόνο αυτά που έχουν μεταβληθεί.

Όσοι επιθυμούν να υποβάλλουν αίτηση για πρώτη φορά, θα επιλέξουν την ένδειξη «Νέα Αίτηση (δεν έχω κωδικό πρόσβασης)».

Όσοι επιθυμούν να μεταβάλλουν την αίτησή τους, θα επιλέξουν την ένδειξη «Μεταβολή Αίτησης (έχω ήδη υποβάλει ηλεκτρονική αίτηση για τα ακ.έτη 2014-2017)».

Αλλαγή των στοιχείων που έχουν καταχωρηθεί στην αίτηση μπορεί να γίνει μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας της προκήρυξης και μετά από πιστοποίηση της «αυθεντίας» του υποψηφίου με βάση τον Αριθμό Φορολογικού Μητρώου και τον Κωδικό Πρόσβασης. Μετά τη λήξη της προθεσμίας, το σύστημα «κλειδώνει» και δεν επιτρέπει οποιονδήποτε παρέμβαση στην αίτηση.

Μετά την ολοκλήρωση υποβολής της αίτησης, στην οθόνη του υπολογιστή θα εμφανιστεί η «Αντίδειξη Παραλαβής Αίτησης», που πιστοποιεί την παραλαβή της αίτησης από το Ε.Α.Π. Στο μήνυμα αυτό θα αναφέρεται ο Αριθμός Πρωτοκόλλου, η Ημερομηνία Υποβολής της αίτησης, καθώς και ο Κωδικός πρόσβασης, ο οποίος μπορεί να χρησιμοποιηθεί στη συνέχεια για τυχόν μεταβολή της αίτησης. Μετά την εμφάνιση της παραπάνω ένδειξης είναι απολύτως σίγουρο πως η αίτηση έχει καταγραφεί στα υπολογιστικά συστήματα του Ε.Α.Π. Η υποβολή αιτήματος στο Ε.Α.Π. για την επιβεβαίωση της καταχώρησης της αίτησης είναι άσκοπη. Επιθυμητό είναι να εκτυπωθεί η «Αντίδειξη Παραλαβής Αίτησης» και φυλαχθεί, ώστε σε μελλοντική επικοινωνία με το Ε.Α.Π. να είναι ευκολότερη η εξοπηρέτηση του υποψηφίου.

Μετά την εμφάνιση της ένδειξης «Αντίδειξη Παραλαβής Αίτησης», ο υποψήφιος προχωρεί σε «Εκτύπωση Αίτησης» για κάθε μία Θ.Ε. ή Ε.Θ.Ε. που έχει δηλώσει, ώστε να εμφανιστεί στην οθόνη του η Αίτηση και ο Συνοπτικός Πίνακας Προσόντων συμπληρωμένα με τα στοιχεία που έχει ήδη καταχωρήσει και έτοιμα για εκτύπωση. Όσοι υποβάλλουν αίτηση για πρώτη φορά, τα εκτυπώνουν και αφού τα υπογράψουν θα τα συντηβάλλουν μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά μέσω συστημένης επιστολής του ταχυδρομείου.

Σε περίπτωση, που ο υποψήφιος επιθυμεί να ακριβώσει την αίτησή του, η απόφαση γίνεται αποκλειστικά και μόνον με την υποβολή έντοπης αίτησης προς το Τμήμα Προσωπικού του Ε.Α.Π. και όχι ηλεκτρονικά.

Σε φερεμένες περιπτώσεις, προκειμένου να ενημερωθεί πληρέστερα η επιτροπή αξιολόγησης είναι πιθανό να ζητηθεί από τον υποψήφιο να προσκομίσει κάποια επιπλέον στοιχεία ή να διευκρινίσει κάποια στοιχεία που αναφέρονται στο βιογραφικό σημείωμα. Επιπλέον, η επιτροπή αξιολόγησης είναι πιθανό να καλέσει τον υποψήφιο για προσωπική συνέντευξη.



Η υποβολή των αιτήσεων θα γίνει αποκλειστικά ηλεκτρονικά (www.eap.gr)
 Από 20-12-2013 (Φ20:00) έως τις 31-01-2014 (Φ20:00)
 Η αποστολή δικαιολογητικών αποκλειστικά με συστημένη επιστολή
 από 20-12-2013 έως 31-01-2014

➤ **ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ**

Όσοι από τους υποψηφίους έχουν αποστείλει τα δικαιολογητικά τους από την προκήρυξη του ακ. έτους 2002-03 και έπειτα, είτε αυτοί έχουν επιλεγεί ως μέλη Σ.Ε.Π. είτε όχι δεν είναι απαραίτητο να αποστείλουν εκ νέου τα δικαιολογητικά για την παρούσα προκήρυξη (εξέτη των πρόσφατων αναλυτικού Βιογραφικού Σημειώματος το οποίο θα πρέπει να επικαιροποιηθεί στο πληροφοριακό σύστημα καθώς επίσης να σταλεί και σε έντυπη μορφή), καθώς αυτά τηρούνται στο αρχείο της Υπηρεσίας. Μπορούν όμως να αποστείλουν συμπληρωματικά οποιοδήποτε δικαιολογητικά θεωρούν απαραίτητα για την υποστήριξη της υποψηφιότητάς τους για τα ακ. έτη 2014-2017 αποκλειστικά με συστημένη επιστολή.

Όσοι υποβάλλουν αίτηση για πρώτη φορά, καθώς και όσοι είχαν υποβάλει αίτηση πριν το ακ. έτος 2002-2003, θα πρέπει να αποστείλουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά αποκλειστικά με συστημένη επιστολή.

Μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής ηλεκτρονικών αιτήσεων (31-01-2014), δε θα λαμβάνεται υπόψη καμία τροποποίηση της υποβληθείσας ηλεκτρονικής αίτησης, καθώς και καμία αποστολή δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή.

Για οποιαδήποτε διευκρίνιση σχετικά με την υποβολή αίτησης και την αποστολή των δικαιολογητικών, μπορείτε να επικοινωνήσετε τηλεφωνικά με το Τμήμα Προσωπικού του Ε.Α.Π. και συγκεκριμένα με το Γραφείο Θεμάτων Σ.Ε.Π. στα τηλέφωνα των αντίστοιχων διοικητικών υπαλλήλων:

- ✓ ΕΑΠ-ΑΠ: κα Αλεξία Παπαδοπούλου ☎2610-367625
- ✓ ΕΠΟ-ΓΑΛ-ΓΕΡ: κ. Παναγιώτης Τόγιας ☎2610-367635
- ✓ ΙΣΠ-ΕΚΕ-ΕΚΠ-ΟΡΘ-ΓΤΠ-ΣΦΠ-ΑΣΠ-ΔΜΥ: κα Αντωνία Αλεξοπούλου ☎2610-367632
- ✓ ΠΑΗ-ΔΙΑ-ΔΧΤ-ΚΦΕ-ΠΑΣ-ΠΣΦ-ΣΔΥ: κ. Κων/νος Κατέχης ☎2610-367631
- ✓ ΦΥΕ-ΜΕΜ-ΠΣΕ-ΠΕΠ-ΚΗΠ-ΣΜΑ-ΑΠ: κα Θεοδώρα Φερμελή ☎2610-367634
- ✓ ΔΒΟ-ΔΤΕ-ΜΒΑ-ΤΡΑ-ΔΠΜ: κα Αλεξάνδρα Χριστοκοπούλου ☎2610-367628
- ✓ Fax Τμήματος Προσωπικού: 2610-367624

Οι αιτήσεις υποψηφιότητας με όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά αποστέλλονται αποκλειστικά με συστημένη επιστολή στην έδρα του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου, στην παρακάτω διεύθυνση:

Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο
 Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
 Πόροδος Αριστοτέλους 16, 263 35 Πάτρα

Υποψήφιος μέλος Σ.Ε.Π. για τα ακ. έτη 2014-2017
 Ονομα/μοι..... Πατρώνυμο:.....

1) Κωδικός 1^{ος} Θ.Ε./Ε.Θ.Ε.:

2) Κωδικός 2^{ος} Θ.Ε./Ε.Θ.Ε.:

Πάτρας, 18-12-2013
 Ο Πρόεδρος της Δ.Ε.
 Καθηγητής Χαράλαμπος Κοκκόσης



**ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΕΝΤΥΠΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΜΕΛΩΝ
ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (Σ.Ε.Π.) ΤΟΥ
Ε.Α.Π. ΓΙΑ ΤΑ ΑΚ. ΕΤΗ 2014-2017**

1. ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΤΟΥ Ε.Α.Π.

Αποστολή του Ε.Α.Π. είναι η εξ αποστάσεως παροχή προπτυχιακής και μεταπτυχιακής εκπαίδευσης, ως και επιμόρφωσης, με την ανάπτυξη και αξιοποίηση κατάλληλου εκπαιδευτικού ολικού και μεθόδων διδασκαλίας. Στους σκοπούς του Ε.Α.Π. εντάσσεται η προαγωγή της επιστημονικής έρευνας, καθώς και η ανάπτυξη τεχνολογίας και μεθοδολογίας στο πεδίο της μετάδοσης της γνώσης από Απόσταση.

2. ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ

α) Βασική λειτουργική μονάδα του Ε.Α.Π. είναι i) η Θεματική Ενότητα (Θ.Ε.) και ii) η Εργαστηριακή Θεματική Ενότητα (Ε.Θ.Ε.), κάθε μία από τις οποίες καλύπτει ένα διακεκριμένο γνωστικό αντικείμενο σε προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό επίπεδο. β) i) Κάθε Θ.Ε. περιλαμβάνει τρία εξαμηνιαία μαθήματα, με διδακτέα ύλη που αντιστοιχεί σε διδακτέα ύλη μαθημάτων τριάρης εβδομαδιαίας διδασκαλίας των Α.Ε.Ι. ii) Κάθε Ε.Θ.Ε. περιλαμβάνει αριθμό εργαστηριακών ασκήσεων, επιπλέον του θεωρητικού περιεχομένου σπουδών, που δύνανται να περιλαμβάνει. Το εκπαιδευτικό περιεχόμενο της Ε.Θ.Ε. αντιστοιχεί σε τρία συμβατικά εξαμηνιαία μαθήματα. γ) i) Η διδασκαλία κάθε Θ.Ε., συμπεριλαμβανομένων των εξετάσεων, διαρκεί δέκα (10) μήνες. ii) Η Ε.Θ.Ε. δομείται σε ένα, δύο, ή το μέγιστο, τρεις κύκλους σπουδών. Οι σπουδές σε κάθε εργαστηριακό κύκλο διαρκούν ένα ακαδημαϊκό έτος, αλλά η εκτέλεση των πειραμάτων και η εκτέλεση εργαστηριακών δραστηριοτήτων δύνανται να προγραμματίζονται για συγκεκριμένη χρονική περίοδο εντός του ημερολογιακού έτους και iii) Με απόφαση της Συγκλήτου ορίζονται ανά έτος οι παρεχόμενες Θεματικές Ενότητες και Εργαστηριακές Θεματικές Ενότητες, καθώς και οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης τους. Οι ημερομηνίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να συμπίπτουν για όλες τις Θ.Ε. και Ε.Θ.Ε. Με απόφαση της Κοσμητείας καθορίζεται ο αριθμός των υποενετήτων και εργαστηριακών κύκλων ανά Θ.Ε. και Ε.Θ.Ε. αντίστοιχα. Η διδασκαλία της Θ.Ε. και της Ε.Θ.Ε. γίνεται από την αντίστοιχη Ομάδα Διδακτικού Προσωπικού (Ο.Δ.Π.), η οποία περιλαμβάνει μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Ε.Α.Π. και αριθμό μελών Συνεργαζόμενου Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Σ.Ε.Π.) του Ε.Α.Π., ανάλογα με τις ανάγκες του Προγράμματος. Οι σπουδές στο Ε.Α.Π. γίνονται στην ελληνική γλώσσα. Σε ειδικές περιπτώσεις, που καθορίζονται με απόφαση της Συγκλήτου, μετά από εισήγηση των Κοσμητεών, το Ε.Α.Π. δύνανται να προσφέρει Πρόγραμμα Σπουδών ή Θεματικές Ενότητες και σε ξένη γλώσσα.

3. ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Το Διδακτικό Προσωπικό του Ε.Α.Π. αποτελείται από το Διδακτικό Ερευνητικό Προσωπικό (Δ.Ε.Π.) και το Συνεργαζόμενο Εκπαιδευτικό Προσωπικό (Σ.Ε.Π.). Έργο των μελών Δ.Ε.Π. και Σ.Ε.Π. του Ε.Α.Π. είναι η εξ αποστάσεως διδασκαλία, η επιστημονική έρευνα στο γνωστικό αντικείμενο του Προγράμματος Σπουδών και η ανάπτυξη εκπαιδευτικού και πληροφοριακού ολικού, καθώς και ολικού αξιολόγησης.

Ως έδρα των μελών Σ.Ε.Π. του Ε.Α.Π. θεωρείται:

- α) για τα μέλη ΔΕΠ των άλλων Α.Ε.Ι., ο νομός όπου εδρεύει η Σχολή του Α.Ε.Ι. στο οποίο υπηρετούν (άρθρο 23 του Ν. 4009/2011)
- β) για τους υποψηφίους της ημεδαπής ο τόπος της μόνιμης κατοικίας τους και
- γ) για τους υποψηφίους του εξωτερικού, η πόλη των Αθηνών.



4. ΤΡΟΠΟΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Τα μέλη του Συνεργαζόμενου Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Σ.Ε.Π.) είναι, είτε μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Πανεπιστημίων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, είτε διδάκτορες και συνάπτον συμβάσεις ανάθεσης έργου, διάρκειας ενός ακαδημαϊκού έτους (ήτοι δέκα (10) μηνών), για την κάλυψη συγκεκριμένων εκπαιδευτικών αναγκών. Το Ε.Α.Π., σε άλλες εξαιρετικές περιπτώσεις, δίνεται να αναθέσει το ανωτέρω έργο και σε κατόχους μεταπτυχιακών τίτλων ειδίκευσης για γνωστικά αντικείμενα εξαιρετικής και αδιαμφισβήτητης ιδιαιτερότητας, για τα οποία δεν είναι δυνατή ή συνήθης η εκπόνηση διδακτορικής διατριβής. Ο αριθμός των συμβάσεων για κάθε ακαδημαϊκό έτος καθορίζεται με απόφαση της Συγκλήτου, που εγκρίνεται με κοινή απόφαση των Υπουργών Παιδείας και Θρησκευμάτων και Οικονομικών.

Οι θέσεις για τα μέλη Σ.Ε.Π. προκηρύσσονται για συγκεκριμένες Θεματικές Ενότητες ή Εργαστηριακές Θεματικές Ενότητες, με απόφαση της Συγκλήτου κάθε τρία (3) έτη. Μέχρι να συγκροτηθεί η Σύγκλητος σε σώμα, όλα τα μέλη Σ.Ε.Π. επιλέγονται με απόφαση της Δ.Ε. του Ιδρύματος, μετά από σχετική προκήρυξη. Η διαδικασία, τα κριτήρια αξιολόγησης, οι όροι της σύμβασης, οι υποχρεώσεις τους, τα καθήκοντα και οι αμοιβές τους καθορίζονται με απόφαση της Δ.Ε.

Αρμόδιο όργανο για την επιλογή των μελών Σ.Ε.Π. ανά Θ.Ε. ή Ε.Θ.Ε. είναι τριμελής επιτροπή με ωστόσο αριθμό αναπληρωματικών μελών, που ορίζεται με απόφαση της Δ.Ε., ανά Θ.Ε. ή Ε.Θ.Ε., στην οποία συμμετέχουν ο Πρόεδρος ή ο Αντιπρόεδρος της Δ.Ε., ως Πρόεδρος, με Μέλη, μέλη Δ.Ε.Π. του Ε.Α.Π. ή άλλων Ελληνικών Α.Ε.Ι. με το ίδιο γνωστικό αντικείμενο, ή αν δεν υπάρχουν, με συγγενές γνωστικό αντικείμενο με το γνωστικό αντικείμενο της αντίστοιχης Θ.Ε. ή Ε.Θ.Ε.

Η Τριμελής Επιτροπή αξιολογεί τα υποψήφια μέλη Σ.Ε.Π. και διασφαλίζει την αντίστοιχη Εισήγησή της Πρακτικά Αξιολόγησης στη Δ.Ε., συνοδευόμενα από δύο (2) πίνακες κατάταξης προτεινόμενων μελών Σ.Ε.Π., που θα ισχύουν για τρία (3) έτη. Στον πίνακα Α' θα περιλαμβάνονται όσα από τα μέλη Σ.Ε.Π. ήταν ενεργά μέλη Σ.Ε.Π. κατά το αμέσως προηγούμενο ακαδημαϊκό έτος και στον πίνακα Β' όσα μέλη Σ.Ε.Π. δεν ήταν ενεργά ή αξιολογούνται για πρώτη φορά. Η ανάθεση έργου του απαιτούμενου αριθμού μελών Σ.Ε.Π. ανά Θ.Ε. και Ε.Θ.Ε. για κάθε ακαδημαϊκό έτος, θα γίνεται σε ποσοστό 85% από τον πίνακα Α' και σε ποσοστό 15% από τον πίνακα Β'. Για κάθε επόμενο ακαδημαϊκό έτος τα ήδη επιλεγμένα από τους πίνακες Α' και Β' μέλη Σ.Ε.Π. θα υποβάλλουν δήλωση ότι επιθυμούν να είναι μέλη Σ.Ε.Π. για το επόμενο ακαδημαϊκό έτος και μέχρι την συμπλήρωση τριτίας από την Προκήρυξη.

Η αμοιβή των μελών Σ.Ε.Π. του Ε.Α.Π. καθορίζεται από τον προϋπολογισμό του Ιδρύματος ή της Επιτροπής Διαχειρίστου Ειδικού Λογαριασμού.

Ως έδρα των μελών Σ.Ε.Π. του Ε.Α.Π. θεωρείται ο τόπος της μόνιμης κατοικίας τους.

Η Δ.Ε. είναι αρμόδια για την επιλογή των μελών Σ.Ε.Π., που ορίζονται ταυτόχρονα και Διευθυντές Προγραμμάτων Σπουδών ή Συντονιστές Θ.Ε. ή Ε.Θ.Ε., στις οποίες δεν έχει εκλεγεί μέλος Δ.Ε.Π. του Ε.Α.Π. Ο αριθμός των μελών Σ.Ε.Π. που θα επιλέγεται κάθε φορά, θα είναι ανάλογος με τις ανάγκες, που θα προκύψουν από την επιλογή των Θ.Ε. και των Ε.Θ.Ε. από τους φοιτητές, ως και τη γεωγραφική χωροθέτησή τους τα Ακ. Έτη 2014-2017.

Διακρίνεται, ότι ο αριθμός των προτεινόμενων μελών Σ.Ε.Π. ανά πίνακα κατάταξης θα ευρίσκεται σε απόλυτη ανταποικία με τα εκάστοτε δημιουργούμενα τμήματα των φοιτητών και η ανάθεση έργου ανά Θ.Ε. και Ε.Θ.Ε. για κάθε ακαδημαϊκό έτος θα γίνεται σε ποσοστό 85% από τον πίνακα Α' και σε ποσοστό 15% από τον πίνακα Β', όπως αυτό ορίζεται ανωτέρω.

5. ΠΡΟΣΩΝΤΑ - ΑΝΑΘΕΣΗ

Σύμφωνα με την παράγραφο 3 του αρθ. 37 του Ν. 4186/2013, που αντικατέστησε το άρθρο 10 του αρθ. 4 του Ν. 2552/1997 με τις τροποποιήσεις του, υποψήφιοι για τις θέσεις Μελών Συνεργαζόμενου Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Σ.Ε.Π.) μπορούν να είναι, είτε μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Πανεπιστημίων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, είτε διδάκτορες και συνάπτον συμβάσεις ανάθεσης έργου, διάρκειας ενός ακαδημαϊκού έτους, ήτοι δέκα (10) μηνών για την κάλυψη συγκεκριμένων εκπαιδευτικών αναγκών και με δυνατότητα σύναψης νέας σύμβασης ανάθεσης έργου για κάθε ακαδημαϊκό έτος και μέχρι τη συμπλήρωση τριτίας από την Προκήρυξη.

Το Ε.Α.Π. σε άλλες εξαιρετικές περιπτώσεις δίνεται να προλάβει και κατόχους μεταπτυχιακών τίτλων ειδίκευσης για γνωστικά αντικείμενα εξαιρετικής και αδιαμφισβήτητης ιδιαιτερότητας, για τα οποία δεν είναι δυνατή ή συνήθης η εκπόνηση διδακτορικής διατριβής (Π.Δ. 123/1984, ως ισχύει σήμερα μετά την εφαρμογή του ν. 4009/2011). Οι υποψήφιοι είναι απαραίτητο να έχουν επιστημονικό έργο (ερευνητικό, συγγραμικό, διδακτικό, επαγγελματικό) στο γνωστικό αντικείμενο των Θ.Ε. και Ε.Θ.Ε., που υποβάλλουν υποψηφιότητα, όπως αυτές οκταγραφούνται στην ιστοσελίδα του Ε.Α.Π.



6. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΑΝΑΦΟΡΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ ΜΕΛΩΝ Σ.Ε.Π.

1. Μελέτη του επιμορφωτικού - ενημερωτικού υλικού, που δίδεται από το Ε.Α.Π.
2. Μελέτη και αφομοίωση του διδακτικού υλικού της Θεματικής Ενότητας (Θ.Ε.) και της Εργαστηριακής Θεματικής Ενότητας (Ε.Θ.Ε.). (Τα μέλη Σ.Ε.Π. για την καλύτερη επίσημη των απαιτούμενου χρόνου και της διακρίσεως της Θ.Ε. ή Ε.Θ.Ε., που θα κληθούν να διδάξουν με τη μέθοδο της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, θα δύνανται να ενημερώνονται από την "Εξ αποστάσεως βιβλιοθήκη και υπηρεσίες πληροφόρησης του Ε.Α.Π.", Μαιζώνος και Γριάν Νηαύρχων, 262 22, Πάτρα, τηλ.: 2610-362830, υποβάλλοντας σχετικό αίτημα).
3. Αποστολή πέντε-έξι επιστολών ενημερωτικού / ενημερωτικού χαρακτήρα προς όλους τους φοιτητές. (Οι επιστολές περιέχουν πληροφορίες και παρατηρήσεις γενικού ενδιαφέροντος για την πορεία του σπουδίου, προετοιμασία για τις προσεχείς ομαδικές συμβουλευτικές συναντήσεις, βιβλιογραφικές και μεθοδολογικές οδηγίες κ.λπ.)
4. Παρακολούθηση επιμορφωτικών προγραμμάτων - σεμιναρίων, τα οποία θα καθορίζονται από τη Μονάδα Αξιολόγησης του Ε.Α.Π.
5. Επικοινωνία τηλεφωνική / γραπτή / ηλεκτρονική με κάθε φοιτητή κατά τη διάρκεια του Ακ. Έτους σε τακτές ημέρες και ώρες, που έχουν συμφωνηθεί μεταξύ του διδάσκοντα και του διδασκόμενου.
6. Πρακτοεισία και συμμετοχή σε πέντε (5) τετράωρες Ομαδικές Συμβουλευτικές Συναντήσεις (Ο.Σ.Σ.). (Στόχος είναι να ενθαρρύνει το μέλος Σ.Ε.Π. τους φοιτητές στη μαθησιακή τους πορεία και να τους προτείνει βιβλιογραφικές πηγές).
7. Προετοιμασία και συμμετοχή σε τέσσερις (4) συναντήσεις με την Ομάδα Διδακτικού Προσωπικού (Ο.Δ.Π.).
8. Κατάθεση προτάσεων προς συζήτηση σε κάθε συνάντηση Ο.Δ.Π.
9. Συμμετοχή στην: α) εκπόνηση θεμάτων γραπτών εργασιών, β) εκπόνηση θεμάτων τελικών και επαναληπτικών εξετάσεων και γ) κατάρτιση καταλόγου δεξιοτήτων σημείων του εκπαιδευτικού και βοηθητικού υλικού.
10. Βαθμολόγηση τεσσάρων (4) έως έξι (6) γραπτών εργασιών των φοιτητών και διόρθωση γραπτών των τελικών και επαναληπτικών εξετάσεων και πυκνότητα βαθμολογίας εντός συγκεκριμένου χρονικού διαστήματος.
11. Συμμετοχή στις επιτηρήσεις των τελικών και επαναληπτικών εξετάσεων της Θεματικής Ενότητας στην οποία διδάσκει το μέλος Σ.Ε.Π., αλλά και στις αντίστοιχες άλλων Θεματικών Ενότητων του ίδιου ή άλλου Προγράμματος Σπουδών, εφόσον κριθεί αναγκαία.
12. Επίβλεψη Διπλωματικών Εργασιών, εφόσον του ανατεθούν.
13. Σύνταξη ολιγοσέλιδης επιστημονικής έκθεσης στο τέλος του διδακτικού έτους.

7. ΑΜΟΙΒΗ

(Τα αναφερόμενα ποσά είναι ενδεικτικά. Το όφρος των αμοιβών θα καθορίζεται κάθε φορά με απόφαση της Δ.Ε. του Ε.Α.Π.)

Η αμοιβή των μελών Σ.Ε.Π. του Ε.Α.Π. καλύπτονται από τον προϋπολογισμό του Ιδρύματος ή της Επιτροπής Διαχείρισης Ειδικού Λογαριασμού. Για ένα πλήρες τμήμα φοιτητών αντιστοιχεί αμοιβή ποσού 8.800 € μικτά ανά ακαδημαϊκό έτος, αφαιρουμένων των τυχόν από το νόμο παρακρατήσεων υπέρ τρίτων (πρωίπαρξη φόρο κ.λπ.).

- * Πλήρες τμήμα για τα Προπτυχιακά Π.Σ. καθώς και τα Μεταπτυχιακά Π.Σ. θεωρείται εκείνο που έχει ± 4 → 30 φοιτητές.

Το Ε.Α.Π. έχει το δικαίωμα να αποκλιμακώνει μονομερώς μικρές αποκλίσεις στον αριθμό των φοιτητών που αναφέρεται πιο πάνω, οι οποίες δε θα υπερβαίνουν, ή δε θα υπολείπονται του ως άνω ορίου, χωρίς βεβαίως αυτό να συνεπάγεται οικονομική επιβάρυνση και υποχρέωση του Ε.Α.Π. προς αντίστοιχη αύξηση, ή μείωση, της αμοιβής του μέλους Συνεργαζόμενου Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Σ.Ε.Π.).

Για τη διόρθωση των γραπτών των φοιτητών, που εγγράφονται μόνο για συμμετοχή στις γραπτές εξετάσεις, θα χορηγείται αμοιβή ανάλογα με τον αριθμό των γραπτών που αναλαμβάνει κάθε μέλος Σ.Ε.Π. Συγκεκριμένα για τη διόρθωση 1-4 γραπτών στις τελικές εξετάσεις λαμβάνεται αμοιβή που αντιστοιχεί σε 1 φοιτητή κανονικής φοίτησης, 5-8 γραπτών αποζημίωση που αντιστοιχεί σε 2 φοιτητές κανονικής φοίτησης και ούτω καθεξής.

Το μέλος Σ.Ε.Π. υποχρεούται, εφόσον το Ε.Α.Π. ορίσει, να επιβλέπει Διπλωματικές Εργασίες ως 1ος ή/και 2ος κριτής. Σε περίπτωση τέτοιας ανάθεσης, η αμοιβή για το έργο που θα εκτελεσθεί κατά τη διάρκεια του συμβατικού χρόνου ανέρχεται στο ποσό των 560 € μικτά, αφαιρουμένων των τυχόν από το νόμο



παρακρατήσεων υπέρ τρίτων (προσέλευση φόρων κ.λπ.) ανά Διπλωματική Εργασία. Εφόσον κάποιο μέλος Σ.Ε.Π. οριστεί 1^{ος} κριτής Διπλωματικών Εργασιών, το Ε.Α.Π. μπορεί να τον ορίσει και ως 2^ο κριτή σε διπλωματικές Εργασίες χωρίς την καταβολή επιπλέον αμοιβής.

Για την κάλυψη των δαπανών μετακινήσεως (αδειαορικά) θα καταβάλλονται οι αντίστοιχες δαπάνες με την προσκόμιση των απαραίτητων πρωτότυπων παραστατικών δικαιολογητικών στοιχείων, όπως προβλέπονται από τον Ν. 2685/1999 και μετά τη σχετική εκκαθάρισή τους από το αρμόδιο τμήμα του Ε.Α.Π. Επισημαίνεται, ότι οι δαπάνες μετακίνησης (αδειαορικά) υπολογίζονται με βάση την έδρα του μέλους Σ.Ε.Π., όπως αυτή καθορίζεται ανωτέρω στην παράγραφο 3.

Πρόσθετη εφάπαξ αμοιβή

- Ποσό Διά Ζώσης Επικοινωνίας και Εφαρμογής Συστημάτων Τεχνολογίας: 1.050 € μικτά (Το λαμβάνουν μόνο όσα μέλη Σ.Ε.Π. αναλαμβάνουν τμήμα).
- Ποσό Βοηθού Συντονιστή: από 11-20 μέλη Σ.Ε.Π. 1.200 €, από 21 μέλη Σ.Ε.Π. και πάνω 1.800 € (Ο αριθμός των Σ.Ε.Π. αναφέρεται μόνο σε αυτούς που έχουν αναλάβει τμήμα και όχι επίβλεψη Διπλωματικών Εργασιών).
- Ποσό Συντονιστή Θεματικής Ενότητας: από 0-10 μέλη Σ.Ε.Π. 1.000 €, από 11-20 μέλη Σ.Ε.Π. 2.000 €, από 21 μέλη Σ.Ε.Π. και πάνω 3.000 € (Ο αριθμός των Σ.Ε.Π. αναφέρεται μόνο σε αυτούς που έχουν αναλάβει τμήμα και όχι επίβλεψη Διπλωματικών Εργασιών).
- Διευθυντή Προγράμματος Εποδών: από 0-20 μέλη Σ.Ε.Π. 1.000 €, από 21-40 μέλη Σ.Ε.Π. 2.000 €, από 41 μέλη Σ.Ε.Π. και πάνω 3.000 € (Ο αριθμός των Σ.Ε.Π. αναφέρεται σε αυτούς που έχουν αναλάβει τμήμα καθώς επίσης και επίβλεψη Διπλωματικών Εργασιών).

8. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση έργου είναι διάρκειας ενός ακαδημαϊκού έτους (10 μήνες) και καταρτίζεται περίπου 60 ημέρες μετά την έναρξη των σπουδών και την οριστικοποίηση των τμημάτων στις διάφορες πόλεις. Οι όροι της σύμβασης, το ύψος και ο τρόπος καταβολής της αμοιβής για κάθε ακαδημαϊκό έτος καθορίζονται με απόφαση της Δ.Ε. του Ε.Α.Π.

ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΜΕΛΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (Σ.Ε.Π.) για τα ακ. έτη 2014-2017

» ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

Οι υποψήφιοι έχουν δυνατότητα να υποβάλλουν **μία** μόνο αίτηση σε **μία (1) έως και δύο (2)** Θεματικές Ενότητες (Θ.Ε.) ή Εργαστηριακές Θεματικές Ενότητες (Ε.Θ.Ε.) Εάν κατά τον έλεγχο διαπιστωθεί ότι κάποιος υποψήφιος έχει υποβάλει περισσότερες από μία ηλεκτρονικές αιτήσεις, η αίτησή του θα απορριπτεται και δε θα αξιολογείται για καμία Θ.Ε. ή Ε.Θ.Ε.

Η υποβολή της αίτησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για υποψήφιο μέλος Σ.Ε.Π.πάχει τη θέση υπεύθυνης δήλωσης σύμφωνα με το Ν. 1599/86 άρθρο Β και υποδηλώνει:

i) Ότι τα στοιχεία που υποβάλλει ο υποψήφιος είναι αληθή και σύμφωνα με την προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τα μέλη Σ.Ε.Π. του Ε.Α.Π.

ii) Αποδοχή του δικαιώματός του Ε.Α.Π. για κοινοποίηση, στατιστική χρέωση και επεξεργασία των στοιχείων που δηλώνει ο υποψήφιος

iii) Τη ρητή και αμετάκλητη αποδοχή των όρων της προκήρυξης, καθώς και των αποφάσεων της Δ.Ε. και των Κοσμητείων του Ε.Α.Π., που σχετίζονται άμεσα με την προκήρυξη και θέματα μελών Σ.Ε.Π.

Όλα τα πεδία της ηλεκτρονικής αίτησης συμπληρώνονται με ελληνικούς χαρακτήρες. Παρακαλούμε για την ορθή συμπλήρωση των στοιχείων, διότι χρησιμοποιούνται από τις διοικητικές υπηρεσίες του Ε.Α.Π.

Τα στοιχεία που συμπληρώνονται υποχρεωτικά στο πεδίο «Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα» της ηλεκτρονικής αίτησης, πρέπει να είναι διατυπωμένα με ακριβεία και σαφήνεια, ώστε οι επιτροπές κρίσης να μπορέσουν να επιτελέσουν με τον καλύτερο δυνατό και αντικειμενικό τρόπο το έργο τους.

Τα στοιχεία που αναγράφονται στην αίτηση είναι εμπιστευτικά και δεν μπορούν να μεταβληθούν από τρίτο πρόσωπο, παρά μόνο από τον ίδιο τον υποψήφιο (με τον κωδικό που θα του δοθεί με την αποβολή της αίτησης, αφού η όλη καταγραφή και επεξεργασία των στοιχείων είναι καθαρά ηλεκτρονική και σ' αυτή δεν παρεμβάλλεται καθ' οιονδήποτε τρόπο ο τυχόντυπος πληρώματος).

Όσοι έχουν υποβάλει ηλεκτρονική αίτηση από την προκήρυξη του ακ. έτους 2002-03 και έπειτα, είτε έχουν επιλεγεί ως μέλη Σ.Ε.Π. είτε όχι, πρέπει να υποβάλλουν ηλεκτρονική αίτηση μέσω της επιλογής «Ανανέωση Αίτησης Παλιού Σ.Ε.Π./Υποψηφίος», έτσι ώστε να οδηγηθούν στην ήδη υπάρχουσα αίτησή τους, χωρίς να χρειαστεί να πληκτρολογήσουν από την αρχή όλα τα στοιχεία τους, παρά μόνο αυτά που έχουν μεταβληθεί.

Όσοι επιθυμούν να υποβάλλουν αίτηση για πρώτη φορά, θα επιλέξουν την ένδειξη «Νέα Αίτηση (δεν έχω κωδικό πρόσβασης)».

Όσοι επιθυμούν να μεταβάλλουν την αίτησή τους, θα επιλέξουν την ένδειξη «Μεταβολή Αίτησης (έχω ήδη υποβάλει ηλεκτρονική αίτηση για τα ακ.έτη 2014-2017)».

Αλλαγή των στοιχείων που έχουν καταχωρηθεί στην αίτηση μπορεί να γίνει μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας της προκήρυξης και μετά από πιστοποίηση της «αυθεντίας» του υποψηφίου με βάση τον Αριθμό Φορολογικού Μητρώου και τον Κωδικό Πρόσβασης. Μετά τη λήξη της προθεσμίας, το σύστημα «κλειδώνει» και δεν επιτρέπει οποιονδήποτε παρέμβαση στην αίτηση.

Μετά την ολοκλήρωση υποβολής της αίτησης, στην οθόνη του υπολογιστή θα εμφανιστεί η «Αντίδειξη Παραλαβής Αίτησης», που πιστοποιεί την παραλαβή της αίτησης από το Ε.Α.Π. Στο μήνυμα αυτό θα αναφέρεται ο Αριθμός Πρωτοκόλλου, η Ημερομηνία Υποβολής της αίτησης, καθώς και ο Κωδικός πρόσβασης, ο οποίος μπορεί να χρησιμοποιηθεί στη συνέχεια για τυχόν μεταβολή της αίτησης. Μετά την εμφάνιση της παραπάνω ένδειξης είναι απολύτως σίγουρο πως η αίτηση έχει καταγραφεί στα υπολογιστικά συστήματα του Ε.Α.Π. Η υποβολή αιτήματος στο Ε.Α.Π. για την επιβεβαίωση της καταχώρησης της αίτησης είναι άσκοπη. Επιθυμητό είναι να εκτυπωθεί η «Αντίδειξη Παραλαβής Αίτησης» και φυλαχθεί, ώστε σε μελλοντική επικοινωνία με το Ε.Α.Π. να είναι ευκολότερη η εξοπηρέτηση του υποψηφίου.

Μετά την εμφάνιση της ένδειξης «Αντίδειξη Παραλαβής Αίτησης», ο υποψήφιος προχωρεί σε «Εκτύπωση Αίτησης» για κάθε μία Θ.Ε. ή Ε.Θ.Ε. που έχει δηλώσει, ώστε να εμφανιστεί στην οθόνη του η Αίτηση και ο Συνοπτικός Πίνακας Προσόντων συμπληρωμένα με τα στοιχεία που έχει ήδη καταχωρήσει και έτοιμα για εκτύπωση. Όσοι υποβάλλουν αίτηση για πρώτη φορά, τα εκτυπώνουν και αφού τα υπογράψουν θα τα συντηβάλλουν μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά μέσω συστημένης επιστολής του ταχυδρομείου.

Σε περίπτωση, που ο υποψήφιος επιθυμεί να ακριβώσει την αίτησή του, η απόφαση γίνεται αποκλειστικά και μόνον με την υποβολή έντοπης αίτησης προς το Τμήμα Προσωπικού του Ε.Α.Π. και όχι ηλεκτρονικά.

Σε φερεμένες περιπτώσεις, προκειμένου να ενημερωθεί πληρέστερα η επιτροπή αξιολόγησης είναι πιθανό να ζητηθεί από τον υποψήφιο να προσκομίσει κάποια επιπλέον στοιχεία ή να διευκρινίσει κάποια στοιχεία που αναφέρονται στο βιογραφικό σημείωμα. Επιπλέον, η επιτροπή αξιολόγησης είναι πιθανό να καλέσει τον υποψήφιο για προσωπική συνέντευξη.



Η υποβολή των αιτήσεων θα γίνει αποκλειστικά ηλεκτρονικά (www.eap.gr)
 Από 20-12-2013 (Φ20:00) έως τις 31-01-2014 (Φ20:00)
 Η αποστολή δικαιολογητικών αποκλειστικά με συστημένη επιστολή
 από 20-12-2013 έως 31-01-2014

➤ **ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ**

Όσοι από τους υποψηφίους έχουν αποστείλει τα δικαιολογητικά τους από την προκήρυξη του ακ. έτους 2002-03 και έπειτα, είτε αυτοί έχουν επιλεγεί ως μέλη Σ.Ε.Π. είτε όχι δεν είναι απαραίτητο να αποστείλουν εκ νέου τα δικαιολογητικά για την παρούσα προκήρυξη (εξέτη των πρόσφατων αναλυτικού Βιογραφικού Σημειώματος το οποίο θα πρέπει να επικαιροποιηθεί στο πληροφοριακό σύστημα καθώς επίσης να σταλεί και σε έντυπη μορφή), καθώς αυτά τηρούνται στο αρχείο της Υπηρεσίας. Μπορούν όμως να αποστείλουν συμπληρωματικά οποιοδήποτε δικαιολογητικά θεωρούν απαραίτητα για την υποστήριξη της υποψηφιότητάς τους για τα ακ. έτη 2014-2017 αποκλειστικά με συστημένη επιστολή.

Όσοι υποβάλλουν αίτηση για πρώτη φορά, καθώς και όσοι είχαν υποβάλει αίτηση πριν το ακ. έτος 2002-2003, θα πρέπει να αποστείλουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά αποκλειστικά με συστημένη επιστολή.

Μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής ηλεκτρονικών αιτήσεων (31-01-2014), δε θα λαμβάνεται υπόψη καμία τροποποίηση της υποβληθείσας ηλεκτρονικής αίτησης, καθώς και καμία αποστολή δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή.

Για οποιαδήποτε διευκρίνιση σχετικά με την υποβολή αίτησης και την αποστολή των δικαιολογητικών, μπορείτε να επικοινωνήσετε τηλεφωνικά με το Τμήμα Προσωπικού του Ε.Α.Π. και συγκεκριμένα με το Γραφείο Θεμάτων Σ.Ε.Π. στα τηλέφωνα των αντίστοιχων διοικητικών υπαλλήλων:

- ✓ ΕΑΠ-ΑΠ: κα Αλεξία Παπαδοπούλου ☎2610-367625
- ✓ ΕΠΟ-ΓΑΛ-ΓΕΡ: κ. Παναγιώτης Τόγιας ☎2610-367635
- ✓ ΙΣΠ-ΕΚΕ-ΕΚΠ-ΟΡΘ-ΓΤΠ-ΣΦΠ-ΑΣΠ-ΔΜΥ: κα Αντωνία Αλεξοπούλου ☎2610-367632
- ✓ ΠΑΗ-ΔΙΑ-ΔΧΤ-ΚΦΕ-ΠΑΣ-ΠΣΦ-ΣΔΥ: κ. Κων/νος Κατέχης ☎2610-367631
- ✓ ΦΥΕ-ΜΣΜ-ΠΣΕ-ΠΣΠ-ΚΗΠ-ΣΜΑ-ΑΠ: κα Θεοδώρα Φερμελή ☎2610-367634
- ✓ ΔΒΟ-ΔΤΕ-ΜΒΑ-ΤΡΑ-ΔΠΜ: κα Αλεξάνδρα Χριστοκοπούλου ☎2610-367628
- ✓ Fax Τμήματος Προσωπικού: 2610-367624

Οι αιτήσεις υποψηφιότητας με όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά αποστέλλονται αποκλειστικά με συστημένη επιστολή στην έδρα του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου, στην παρακάτω διεύθυνση:

Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο
 Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
 Πόροδος Αριστοτέλους 16, 263 35 Πάτρα

Υποψήφιος μέλος Σ.Ε.Π. για τα ακ. έτη 2014-2017
 Ονομα/μοι..... Πατρώνυμο:.....

1) Κωδικός 1^{ος} Θ.Ε./Ε.Θ.Ε.:

2) Κωδικός 2^{ος} Θ.Ε./Ε.Θ.Ε.:

Πάτρας, 18-12-2013
 Ο Πρόεδρος της Δ.Ε.
 Καθηγητής Χαράλαμπος Κοκκόσης

